

**HOTĂRÂREA NR.131
din 26.05.2015**

privind aprobarea acordării unor beneficii de asistență socială sub forma de tichete sociale cazurilor sociale deosebite din Municipiul Reșița, în anul 2015

Consiliul Local al municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 26.05.2015;

Având în vedere Expunerea de motive și Raportul de specialitate al Serviciului Public „Direcția de Asistență Socială”;

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.319/26.11.2013 privind reorganizarea Serviciului Public ”Direcția de Asistență Socială” Reșița, de sub autoritatea Consiliului Local, ca urmare a preluării Serviciului Public Centrul de Zi ”Maria”;

În conformitate cu prevederile art.3², alin.2 lit.a, e și h și art.3³ lit.c din Ordonanța Guvernului nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art.9 alin.5, art.11 lit.b și e, art.15 alin.3, art.20 alin.1 ale Legii nr.292/2011 a asistenței sociale;

În temeiul art.36 alin.2 lit.d), alin.6 lit.a) punctul 2, art.45 alin.2 lit.a, art.49 alin.1 și art.115 alin.1 lit.b) și alin.3 ale Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 – Se aprobă acordarea în anul 2015 de beneficii de asistență socială sub forma de tichete sociale cazurilor sociale deosebite din municipiul Reșița, cu ocazia Zilelor Reșiței și Sărbătorilor de Iarnă în vederea achiziționării de alimente de bază (cu excepția băuturilor alcoolice și țigărilor), în scopul prevenirii și combaterii sărăciei și a riscului de excluziune socială.

Art.2 –Tichetele sociale se vor acorda în limita fondului aprobat următoarelor categorii sociale:

- a) persoanelor singure și familiilor care nu au posibilități materiale să-și asigure condiții minime de trai
- b) persoanelor fără adăpost, cu ultimul domiciliu sau reședința în municipiul Reșița
- c) persoanelor aflate în risc de excluziune socială
- d) copiilor proveniți din familii defavorizate care nu sunt înscriși la grădinițe.

Art.3 – Distribuirea tichetelor sociale se va realiza astfel:

- Persoana singură va beneficia de un tichet social în valoare de 50 lei.
- Familia compusă din două sau mai multe persoane va beneficia de tichete sociale în valoare de 100 lei.

Art.4 – Tichetul social reprezintă un instrument care oferă un control asupra modului în care beneficiarii de prestații sociale utilizează fondurile primite ca beneficiu. Tichetul social indică valoarea la care se ridică bunurile care pot fi achiziționate în baza acestora.

Art.5 – Actele necesare pentru acordarea tichetelor sociale sunt:

- cerere;
- actele de identitate ale titularului și ale tuturor membrilor familiilor acestuia;
- dovada veniturilor realizate de persoana singură sau toți membrii familiilor beneficiare.

Art.6 – Tichetele sociale se acordă la solicitarea scrisă a persoanei îndreptățite, a reprezentantului legal sau a unui aparținător al acesteia, însoțite de documentele prevăzute la art.5. Solicitățile se înregistrează la sediul Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" Reșița, str.Libertății, nr.18-22 urmând ca acest serviciu să efectueze ancheta socială din care să rezulte situația socială deosebită în care se află persoana singură sau familia respectivă.

Art.7 – Distribuirea tichetelor sociale se va realiza prin intermediul Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" pe baza anchetelor sociale efectuate și a tabelor nominale întocmite de acest serviciu.

Art.8 – Tichetele sociale tipărite și nedistribuite vor fi acordate categoriilor de beneficiari prevăzuți la art.2 până la epuizarea acestora.

Art.9 – Se aprobă Contractul încheiat cu SC Cheque Dejeuner, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.10 – Tichetele sociale pot fi întrebuințate doar pentru procurarea de alimente.

Art.11 – Tichetele sociale pot fi folosite exclusiv în Municipiul Reșița.

Art.12 – Tichetele sociale vor cuprinde următoarele date:

- seria și nr.tichet
- nume, prenume și CNP beneficiar

Aceste date vor fi înscrise de către reprezentanții Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială".

Tichetele vor purta ștampila Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială"

Art.13 – Fondurile necesare în vederea achiziționării și distribuirii tichetelor sociale este în valoare totală de 20.000 lei/anul 2015, respectiv, 10.000 lei pentru Zilele Reșiței și 10.000 lei pentru Sărbătorile de Iarnă și vor fi suportate din bugetul local prin Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială"

Art.14 – Tichetele sociale se vor distribui în limita fondurilor aprobate la art.13

Art.15 – Procedura de achiziție a tichetelor sociale se va realiza conform prevederilor OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

Art.16 – Cheltuielile administrative ocazionate de distribuirea tichetelor sociale se suportă din bugetul local, fiind simbolice.

Art.17 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Public „Direcția de Asistență” Socială aflat în subordinea Consiliului Local al municipiului Reșița.

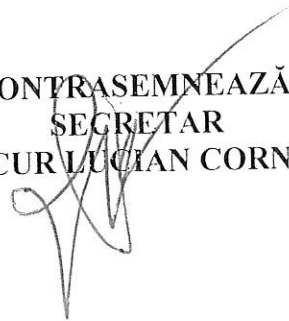
Art.18 - Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin;
- Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane;
- Serviciului Public „Direcția de Asistență Socială”.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SABO MIREL




CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
BUCUR LUCIAN CORNEL



ANEXA
la HCL nr.131/26.05.2015
CONTRACTUL DE PRESTĂRI SERVICII PENTRU TICHETE SOCIALE
NR. _____

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

SC CHEQUE DEJEUNER ROMANIA SRL, cu sediul în București, Șoseaua Dudești-Pantelimon, nr.42, sector 3, cod poștal 033094, înmatriculat la Registrul Comerțului sub nr. J40/6468/25.07.2002, Certificat de Înmatriculare Fiscală RO14774435, capital social 32332020 lei, cont bancar RO11NGB0001008150978920 deschis la ING Bank București, legal reprezentată prin Elena Pap, în funcția de Director General, în calitate de **EMITENT** de tichete sociale
și

SERVICIUL PUBLIC "DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ,, de sub autoritatea Consiliului Local, cu sediul în municipiul Reșița, str.Libertății, nr.18-22, jud.Caraș-Severin, CIF 15400862, Telefon: 0355080242; fax: 0355080272 reprezentat prin dl.Enuică Cosmin, în funcția de Director Executiv, în calitate de **CLIENT**

2. CONDIȚIILE CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

I.1. Prin prezentul contract, **EMITENTUL** se obligă să presteze **CLIENTULUI** serviciile de prelucrare a comenzilor de tichete sociale transmise de **CLIENT** și serviciile de imprimare și livrare a tichetelor către **CLIENT**

II. MODALITĂȚILE DE LIVRARE

II.1. Tichetele sociale vor fi livrate pe bază de comenzi.

II.2. În cazul existenței unor discrepanțe între comanda transmisă și produsele livrate de către **EMITENT**, **CLIENTUL** va informa în scris, în termen de 48 ore de la data primirii coletului.

III. PREȚUL CONTRACTULUI

III.1. Prețul serviciilor prestate de **EMITENT** este prevăzut în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul contract.

III.2. - Valoarea nominală a unui tichet social este de 10 lei.

- Fondurile necesare în vederea achiziționării și distribuirii tichetelor sociale sunt de 20.000 lei pentru anul 2015, respectiv, 10.000 lei pentru Zilele Reșiței și 10.000 lei pentru Sărbătorile de iarnă.

III.3. Orice formă de plată între **CLIENT** și **EMITENT** se face numai prin virament bancar.

III.4. Părțile se obligă să comunice în scris modificarea contului sau alte date legate de plata tichetelor sociale.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

IV.1. **EMITENTUL** trebuie să ducă la îndeplinire următoarele obligații:

- a) să tipărească tichetele sociale folosind un suport tehnic special, care să nu permită falsificarea acestuia și care să cuprindă: seria numerică într-o ordine crescătoare, date ce definesc **CLIENTUL**, valoarea nominală a unui tichet social, perioada de valabilitate a acestuia, categoriile de produse care pot fi achiziționate cu tichete sociale (produse alimentare) interdicția pentru achiziționarea de țigări, băuturi alcoolice, denumirea și sediul **EMITENTULUI**, precum și spațiul destinat înscrierii datei și ștampilei unității afiliate la care persoana beneficiară a utilizat tichetul social;



- b) să înscrie factura de livrare numărul de ordine al tichetelor sociale livrate, dintr-o serie continuă, prețul serviciilor prestate, valoarea nominală a unui tichet social imprimată pe acesta, din seria livrată, valoarea totală corespunzătoare numărului de tichete sociale livrate, precum și numărul contului bancar distinct și denumirea băncii unde își are deschis contul EMITENTUL;
- c) să pună la dispoziția CLIENTULUI lista actualizată cu unitățile afiliate la care beneficiarii pot folosi tichetele sociale primite,
- d) să accepte returnarea din partea CLIENTULUI a tichetelor sociale neutilizate și să ramburseze sumele aferente valorii nominale a acestora numai în situația în care returnarea se va face în termen de cel mult 30 de zile de la data expirării acestora, prin acest termen înțelegându-se perioada de timp în care tichetele returnate trebuie să ajungă la sediul EMITENTULUI;
- e) să asigure transportul tichetelor sociale în condiții de securitate până la momentul recepționării acestora de către persoana responsabilă a CLIENTULUI;
- f) să informeze persoanele în legătură cu interdicțiile referitoare la utilizarea tichetelor sociale

IV.2. CLIENTUL trebuie să ducă la îndeplinire următoarele obligații:

- a) să transmită comenzile pentru livrarea tichetelor sociale;
- b) să distribuie beneficiarilor tichetele sociale;
- c) să achite integral valoarea nominală a tichetelor sociale comandate și contravaloarea serviciilor aferente comenzilor, în conformitate cu prezentul contract;
- d) să aducă la cunoștința EMITENTULUI furtul și/sau falsificarea tichetelor sociale, precum și orice tentativă în acest sens, în termen de 24 ore de la data constatării acestuia/acestora;
- e) să informeze beneficiarii în legătură cu interdicțiile referitoare la utilizarea tichetelor sociale;
- f) să înștiințeze EMITENTUL în scris cu privire la modificarea oricăreia dintre datele sale, menționate la punctul 1 din contract.

V. DURATA, SUSPENDAREA ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

V.1. Contractul se încheie pe o durată de 12 luni, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional

V.2. Prezentul contract se reziliază de drept fără a fi necesară transmiterea vreunei notificări în acest sens de către EMITENT, în cazul în care CLIENTUL nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile contractuale prevăzute în sarcina sa.

VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

VI.1. Părțile răspund de nerespectarea prezentului contract în condițiile prevăzute de acesta și de legislația în vigoare

VI.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să o notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile de la producere și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor ei.

VI.3 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă

VI.4 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acționează.

VII. LITIGII

VII.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de către reprezentanții lor.

VII.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, litigiul se va soluționa în toate cazurile de instanța judecătorească competentă.



VIII. DISPOZIȚII FINALE

VIII.1. Prezentul contract se completează cu prevederile legale în vigoare, urmând ca, în caz de modificare a acestora clauzele contractuale să se modifice în consecință.

VIII.2. EMITENTUL nu este obligat să ramburseze sau să înlocuiască tichetele sociale aflate deja în posesia CLIENTULUI sau a beneficiarilor care au fost furate, deteriorate sau pierdute.

VIII.3. Orice comunicare/corespondență se va face, în scris – prin poștă, cu confirmare de primire sau curier, la adresele menționate la pct.1 din prezentul contract, sau prin fax, la numerele de fax indicate de părți la același punct 1 din contract.

VIII.4. Anexa nr.1 privind prețul serviciilor prestate de către emitent, condițiile de livrare și timpul de servicii oferite de către EMITENT face parte integrantă din prezentul contract.

VIII.5. Părțile declară și garantează că prezentul contract reflectă în mod deplin și real voința părților, că nu mai există alte elemente care ar fi trebuit negociate pentru încheierea valabilă a acestora, toate clauzele inserate în prezentul contract fiind acceptate de către părți atât cu privire la forma, cât și cu privire la conținutul acestora. Prezentul contract înlocuiește orice alte înțelegeri, promisiuni, înscrisuri, documente pre-contractuale ale părților cu privire la obiectul și conținutul acestora, stabilite între părți, înainte de data intrării în vigoare a contractului, indiferent de natura și/sau forma de prezentare a acestora (inclusiv contractul în temeiul căruia EMITENTUL, până la data intrării în vigoare a prezentului contract, a prestat CLIENTULUI servicii și livrare tichete sociale).

VIII.6. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, semnat de reprezentanții legali ai celor două părți contractante, unul pentru EMITENT și celălalt pentru CLIENT.

Data _____

CLIENT
Serviciul Public
"Direcția de Asistență Socială"

DIRECTOR EXECUTIV,
ENUICĂ COSMIN

Vizat juridic,
Stîngu Ana

Control financiar preventiv

Birou Contabilitate

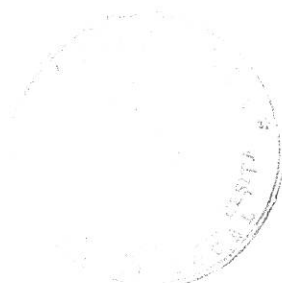
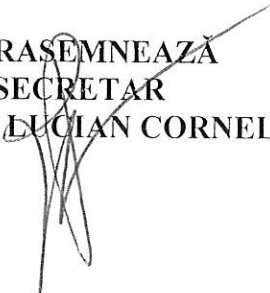
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SABO MIREL



EMITENT
SC CHEQUE DEJEUNER

DIRECTOR GENERAL
PAP ELENA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
BUCUR LUCIAN CORNEL



ANEXA 1 la Contractul de prestări servicii

1. Denumire CLIENT pe tichetul social – Serviciul Public Direcția de Asistență Socială Reșița

2. Prețul serviciilor prestate (reprezentând cheltuieli de imprimare și personalizare cu denumirea clientului, livrarea tichetelor sociale la sediul Clientului, cât și serviciile post-vânzare) – 1% din comandă

3 Extraservicii:

Cheque Online - Comanda online – serviciu gratuit

- Gruparea tichetelor sociale în carnete pentru fiecare beneficiar (5 tichete/carnet)
- Tipărirea copertii și personalizarea cu elementele solicitate de client
- Imprimarea siglei societății-client
- Fișier JPG sau BMP (dimensiune fișier: minim 230x230 pixeli, rezoluție 240 DPI)
- Transportul tichetelor la sediul Serviciului Public Direcția de Asistență Socială
- Tipărirea listelor cu magazinele unde se pot utiliza tichetele sociale

3. Condiții de livrare și plată

Termen de livrare: 1(una) zi de la confirmarea achitării contravalorii comenzii de către Client

Condiții particulare: Plata se face la livrare

Pentru a comanda tichetele sociale se poate accesa site-ul www.chequedejeuner.ro pentru comanda online sau folosi adresa comenzi@chequedejeuner.ro pentru transmiterea comenzilor prin e-mail, a tichetului de personalizare cu datele de identificare, a siglei unității sau a mențiunii dorite pe tichet.

CLIENT,
Serviciul Public
"Direcția de Asistență Socială"
DIRECTOR EXECUTIV,
ENUICĂ COSMIN

EMITENT
SC CHEQUE DEJEUNER
DIRECTOR GENERAL
PAP ELENA

Vizat juridic,
Stîngu Ana

Control financiar preventiv

Birou Financiar Contabil

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SABO MIREL

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
BUCUR LUCIAN CORNEL

