



**HOTĂRÂREA Nr. 30**  
**DIN 29.01.2026**  
**privind constituirea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară**  
**Dezvoltare Transport Public Banatul Montan**

Consiliul Local Reșița întrunit în ședința ordinară din data de 29.01.2026;  
Ținând cont de referatul de aprobare al Primarului înregistrat cu nr. 6468/27.01.2026  
raportul de specialitate comun al Direcției Juridice, al Direcției Urbanism- Serviciul  
Gospodărie Urbana înregistrat cu nr. 6469/27.01.2026, precum și rapoartele de avizare ale  
comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;  
Ținând cont de avizul de legalitate înregistrat cu nr. 6471/27.01.2026.  
Văzând rezervarea denumirii ADI la Ministerul Justiției nr.111254/30.12.2025;  
Având în vedere prevederile HCL nr. 219/13.05.2022, privind aprobarea depunerii  
proiectului „achiziție autobuze electrice pentru extindere sistem transport public”, în  
parteneriat cu comuna Văliug;  
Având în vedere prevederile HCL nr.110/23.04.2013 privind înființarea Zonei  
metropolitane Resita;  
Având în vedere prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități  
publice,  
Văzând prevederile Legii nr. 92/2007 privind serviciul de transport public local;  
Văzând prevederile H.G. nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a  
statutului-cadru ale asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară cu obiect de activitate serviciile  
de utilități publice;;  
Văzând prevederile O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații.  
În temeiul prevederilor art. 89 alin. (1) și următoarele din O.U.G nr. 57/2019 privind  
Codul Administrativ;  
În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,  
În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2 lit. a ,d și e alin.7 lit.n), alin.9 lit.a) și alin.14,  
coroborat cu art. 139 alin. 3 lit.f), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,  
modificat și completat;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aproba asocierea UAT Municipiul Resita, prin Consiliul Local al Municipiului Resita , cu UAT com. Văliug prin Consiliul local Văliug în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dezvoltare Transport Public Banatul Montan, persoana juridica de drept privat si de utilitate publica.

**Art.2** Se aprobă Actul Constitutiv și Statul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dezvoltare Transport Public Banatul Montan, în forma prevăzută în Anexa (1) și (2) la prezenta hotărâre.

**Art. 3** Se împuternicește domnul POPA Ioan, primar al Mun. Resita, cetățean legitimat cu . seria nr. în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Mun. Resita sa semneze Actul Constitutiv si Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dezvoltare Transport Public Banatul Montan;





**Art.4**

**Alin.1**

Se numește domnul JURUBESCU DĂNUT, cetățean legitimat cu seria . nr. în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Mun. Resita în Consiliul Director a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Public Banatul Montan.

**Alin.2**

Se numește domnul CENAN -GLĂVAN IOAN-MIHAI, cetățean legitimat cu seria . nr. în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Mun. Resita în Consiliul Director a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Transport Public Banatul Montan.

**Alin.3**

Se numește domnul DAVID VLADIMIR, cetățean legitimat cu seria nr. în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Mun. Resita în Consiliul Director a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dezvoltare Transport Public Banatul Montan.

**Art.5** Se numește doamna CROITORU DIANA – NICOLETA, legitimat cu seria nr. , de profesie economist, în calitate de cenzor al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dezvoltare Transport Public Banatul Montan.

**Art. 6** Se aprobă participarea Consiliului Local al Mun. Resita la patrimoniul inițial al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dezvoltare Transport Public Banatul Montan cu o contribuție în valoare de 2.000lei.

**Art.7** Se împuternicește pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice, respectiv reprezentarea la Judecătoria Resita și Tribunalul CS, ONRC, dl. consilier juridic Teodorescu Mircea, legitimat cu seria nr.

**Art.8** Se împuternicește pentru deschiderea contului bancar al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Dezvoltare Transport Public Banatul Montan și depunerea capitalului social inițial, respectiv pentru reprezentarea la instituția bancară persoana nominalizată la art.5.

**Art.9** Hotărârea se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin;
- Direcției urbanism-Serviciul Gospodarie Urbana;
- Direcției Juridice;
- Direcției Buget, Finanțe, Contabilitate;
- Societății Transport Urban Resita SRL
- Primarului Comunei Văliug
- Consiliului Local al Comunei Văliug
- Persoanelor prevăzute la art.4,5,7.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,  
DINU GABRIEL



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL  
BUCUR LUCIAN CORNEL



# ACT CONSTITUTIV

## AL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU DEZVOLTARE TRANSPORT PUBLIC BANATUL MONTAN

Baza legala:

OUG nr.57/2019-Codul Administrativ-

Art.89 Formele de asociere a unităților administrativ-teritoriale

- (1) Două sau mai multe unități administrativ-teritoriale au dreptul ca, în limitele competenței autorităților lor deliberative și executive, să coopereze și să se asocieze, în condițiile legii, formând asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat.** Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sunt persoane juridice de utilitate publică. (2) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară se constituie în condițiile legii, în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori al furnizării în comun a unor servicii publice. Zonele metropolitane și aglomerările urbane constituite cu acordul expres al consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale componente au ca scop dezvoltarea infrastructurilor și a obiectivelor de dezvoltare de interes comun. Autoritățile deliberative și executive de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale componente își păstrează autonomia locală, în condițiile legii. (3) Unitățile administrativ-teritoriale cooperează pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale, cu precădere în domeniile ce privesc activitățile de control, audit, inspecție, urbanism și amenajarea teritoriului, cadastru, precum și în orice alte domenii în care hotărâsc consiliile locale respective, pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate, la nivelul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară ai căror membri sunt sau la nivelul structurilor județene cu personalitate juridică ale structurilor asociative ori la nivelul structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale recunoscute ca fiind de utilitate publică, potrivit legii. (4) Prin excepție de la prevederile art. 240 alin. (2)-(6), personalul de specialitate din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară sau al structurilor județene cu personalitate juridică ale structurilor asociative ori la nivelul structurilor asociative ale autorităților administrației publice locale recunoscute ca fiind de utilitate publică, care exercită activitățile prevăzute la alin. (3), fundamentează, contrasemnează sau avizează din punct de vedere tehnic, după caz, actele autorităților administrației publice locale din unitățile administrativ-teritoriale prevăzute la alin. (3). (5) În situația în care asociațiile de dezvoltare intercomunitară nu dispun de resurse financiare suficiente pentru asigurarea integrală a cheltuielilor secțiunii de funcționare, acestea cooperează în condițiile alin. (3), care se aplică în mod corespunzător. (6) Unitățile administrativ-teritoriale au dreptul ca, în limitele competenței autorităților lor deliberative și executive, să coopereze și să se asocieze și cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, în condițiile legii, prin hotărâri ale autorităților deliberative de la nivelul acestora. De asemenea, pot adera la organizații internaționale ale autorităților administrației publice locale, în condițiile legii. Cheltuielile ocazionate de participarea la activitățile organizațiilor internaționale se suportă din bugetele locale respective. (7) Pentru protecția și promovarea intereselor lor comune, unitățile administrativ-teritoriale au dreptul de a adera la asociații naționale și internaționale, în condițiile legii. (8) Unitățile administrativ-teritoriale pot încheia între ele acorduri și pot participa, inclusiv prin alocare de fonduri, la inițierea și la realizarea unor programe de dezvoltare zonală sau regională, în baza hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative de la

nivelul acestora, în condițiile legii.(9) Unitățile administrativ-teritoriale limitrofe zonelor de frontieră pot încheia între ele acorduri de cooperare transfrontalieră cu structuri similare din statele vecine, în condițiile legii.(10) Inițiativa unităților administrativ-teritoriale de a coopera și de a se asocia cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, precum și de a adera la o asociație internațională a unităților administrativ-teritoriale va fi comunicată, prin intermediul primarilor, respectiv al președinților consiliilor județene, ministerului cu atribuții în domeniul afacerilor externe și ministerului cu atribuții în domeniul administrației publice. Proiectele de acord de cooperare pe care unitățile administrativ-teritoriale intenționează să le încheie cu unitățile administrativ-teritoriale din alte țări trebuie transmise spre avizare conformă ministerului cu atribuții în domeniul afacerilor externe și ministerului cu atribuții în domeniul administrației publice înainte de supunerea lor spre adoptare de către autoritățile deliberative.(11) Ministerul cu atribuții în domeniul afacerilor externe și ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice emit avizele pentru proiectele de acorduri prevăzute la alin. (10) în termen de 30 de zile de la primirea solicitării. În caz contrar, autoritățile administrației publice locale consideră că nu sunt obiecții și proiectul respectiv poate fi supus spre aprobare autorității deliberative interesate.(12) Prin acordurile de cooperare transfrontalieră pot fi create și pe teritoriul României organisme care să aibă, potrivit dreptului intern, personalitate juridică. Aceste organisme nu au, în sensul prezentului cod, competențe administrativ-teritoriale.(13) Unitățile administrativ-teritoriale care au încheiat acord de cooperare transfrontalieră au dreptul să participe în alte state la organismele create prin respectivele înțelegeri, în limita competențelor ce le revin, potrivit legii.(14) Autoritățile administrației publice locale din România pot încheia acorduri de înfrățire/cooperare cu autoritățile administrației publice locale din alte state, prioritar cu autoritățile administrației publice locale din statele în care se află comunități de români, programe comune culturale, sportive, de tineret și educaționale, stagii de pregătire profesională și alte acțiuni care contribuie la dezvoltarea relațiilor de prietenie, inclusiv finanțarea acestora.(15) Responsabilitatea privind acordurile de cooperare sau de asociere încheiate de unitățile administrativ-teritoriale revine în exclusivitate acestora.(16) Guvernul poate aproba programe de finanțare pentru activitățile prevăzute la alin. (1)-(3), (6)-(9) și (12)-(14).

art. 8 al. (3) lit.c) și art. 10 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, art. 16 al.(5), art. 17 al. (1) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor de transport public local cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului Nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

#### Asociații:

1. UAT Municipiul Resita, , cu sediul în mun.Resita, Piata 1 Decembrie 1918, nr.1 A, jud.Caras Severin reprezentat prin dl.POPA Ioan în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului local Resita nr. .... din .....;

2. UAT COMUNA Valiug cu sediul în com.Valiug str. .... nr. ...., jud.Caras Severin reprezentat prin dl. BLAGA Sorin în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului local Valiug nr. .... din .....;

denumiți colectiv asociații și individual asociații, s-au asociat și au înființat

## **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU TRANSPORT PUBLIC BANATUL MONTAN**

### **CAPITOLUL I. DENUMIRE, REGIM JURIDIC, SEDIU ȘI DURATĂ**

#### **Art. 1. Denumirea**

Denumirea asociației, rezervată la Ministerul Justiției - Serviciul Comunicare și Relații Publice, potrivit dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 226464/3.12.2025 valabilă până la data de 03.06.2026 este „ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU DEZVOLTARE TRANSPORT PUBLIC BANATUL MONTAN ” (denumita în continuare ADI TPBM).

#### **Art. 2. Regimul juridic**

(1) ADI TPBM se constituie sub forma unei structuri de cooperare cu personalitate juridică de drept privat și statut de utilitate publică recunoscut prin efectul legii destinate exercitării și realizării în comun a competențelor autorităților administrației publice locale referitoare la furnizarea/prestarea serviciilor de transport public, stabilite în sarcina acestora potrivit dispozițiilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, și ale Legii-cadru a descentralizării nr. 195/2006, împreună cu celelalte prevederi ale legislației române, precum și cu prevederile prezentului Act Constitutiv și ale Statutului.

(2) Toate documentele și orice alte înscrisuri care emană de la Asociație vor indica denumirea acesteia, sediul, numărul de înregistrare în Registrul Național al Asociațiilor și Fundațiilor, numărul de telefon și adresa e-mail.

(3) ADI TPBM nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

#### **Art. 3. Sediul**

(1) Sediul ADI TPBM va fi situat în Mun. Resita, bld. Republicii nr. 29, jud. Caras Severin, conform contract comodat nr. \_\_\_\_\_ privind sediul social.

#### **Art. 4. Durata**

Asociația se constituie pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la Judecătoria Resita.

Schimbarea scopului ADI TPBM se va putea face numai de către membri și numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat.

## CAPITOLUL II.

### VOINȚA DE ASOCIERE, SCOPUL ASOCIAȚIEI ȘI PATRIMONIUL INIȚIAL

#### **Art. 5. Voința de asociere**

Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociații își exprimă voința de a se asocia în cadrul „ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU DEZVOLTARE TRANSPORT PUBLIC BANATUL MONTAN” constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de transport public (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

#### **Art. 6. Scopul**

##### **Scopul și obiectivele**

(1) ADI TPBM se constituie în scopul:

**De a realiza transportul metropolitan interurban între unitățile administrativ teritoriale asociale si ulterior între alte UAT care vor adera la ADI.**

→ **exercitării și realizării în comun a competențelor unităților administrative-teritoriale membre referitoare la furnizarea/prestarea și delegarea serviciului de transport public interurban de călători, între cele două UAT -uri asociate;**

→ **înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a Serviciului public de transport metropolitan interurban (TPBM.) din cadrul asociației, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale asociate,**

→ **îmbunătățirii mobilității interurbane integrate prin administrarea coordonată și finanțarea corespunzătoare a serviciilor publice de transport interurban în zona de influență în transport prin:**

**a) diminuarea dezechilibrelor economice și sociale existente, stimularea dezvoltării echilibrate și recuperarea accelerată a întârzierilor înregistrate în aducerea la standarde europene a transportului public interurban de călători din zona metropolitană Resita;**

b) corelarea politicilor sectoriale guvernamentale la nivelul zonei de influență prin stimularea inițiativelor și prin valorificarea resurselor locale, în scopul creșterii calității transportului public interurban metropolitan de călători și a atractivității acestuia și orientarea în mai mare măsură a întregii activități spre satisfacerea necesităților de mobilitate a populației, lucru care va contribui la descurajarea deplasărilor cu autoturismele personale, cu influențe majore în ceea ce privește reducerea traficului auto și a poluării și creșterea eficienței energetice în transporturi, cu efecte benefice asupra condițiilor de mediu și calității vieții cetățenilor;

c) stimularea cooperării intercomunitare în scopul realizării unor proiecte de interes comun, în conformitate cu acordurile internaționale la care România este parte;

→ stabilirea politicilor vizând planificarea strategică, monitorizarea și avizarea activităților privind autorizarea, organizarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor publice de transport interurban metropolitan de călători în aria teritorială de competență ADI TPBM, pentru transportul cu autobuze, microbuze și alte mijloace de transport terestre, inclusiv alte sisteme de transport alternativ.

**(2) ADI TPBM este mandată, în condițiile legii, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale asociațiilor să exercite, în numele și pe seama acestora, dreptul de a delega gestiunea serviciului public de transport interurban metropolitan, între localitățile asociate, transferat în responsabilitatea ei.**

(3) Forma de gestiune a serviciului va fi cea aprobată de autoritățile deliberative ale unităților administrative-teritoriale membre ale asociației în baza studiului de oportunitate realizat de către asociație.

(4) În funcție de forma de gestiune aprobată, Contractul de delegare a gestiunii se atribuie, după caz:

a) unui operator selectat printr-una din procedurile concurențiale, în condițiile Legii nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările

b) operatorului regional înființat de unitățile administrativ-teritoriale membre prin atribuire directă în condițiile Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

c) atribuire directă, în limitele și cu respectarea prevederilor legale;

(5) Forma de atribuire a Serviciului public de transport interurban de călători va fi gestiunea delegată care se va realiza în baza unui/mai multor contracte/contracte de delegare a gestiunii denumit (e) în continuare contract (e) de delegare] atribuit (e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile, și conform prevederilor Regulamentului (CE) NR. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului și legislației naționale. În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(6) Schimbarea scopului ADI TPBM se va putea face numai de către Asociați și numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat.

(7) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii ADI TPBM este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre asociate, pentru îmbunătățirea calității serviciului public de transport metropolitan interurban în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de transport metropolitan interurban.

(8) Asociații au dreptul de a delega către ADI TPBM gestiunea serviciilor de transport metropolitan interurban de călători în vederea îndeplinirii scopului Asociației.

**Art. 7. (1) Obiectivele ADI TPBM sunt următoarele:**

- a) să urmărească reabilitarea și modernizarea infrastructurii de transport public metropolitan interurban de calatori ,conform Planului de Mobilitate interUrbană Durabilă ce urmeaza a fi elaborat de catre ADI TPBM sau de catre oricare dintre UAT-urile asociate.
- b) să înființeze/dezvolte/modernizeze serviciul de transport metropolitan interurban de călători între localitățile membre ale ADI TPBM pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și să realizeze în comun proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului public de transport metropolitan interurban de calatori;
- c) să elaboreze și aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului Public de Transport Metropolitan Interurban de Călători din cadrul Asociației și a Programului Integrat de Transport Public de Călători pentru aria de competenta teritoriala a asociatiei;
- d) să participe la pregătirea și să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- e) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciului public de transport local, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- f) să elaboreze și să aprobe Caietul/ Caietele de sarcini și Regulamentul/ Regulamentele Serviciului Metropolitan Interurban de Transport de Călători din cadrul Asociației;
- g) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de servicii publice și să stabilească condițiile de participare, criteriile de selecție a operatorilor, sau a documentației de atribuire directă a Serviciului public de transport local conform prevederilor legale, direct sau prin intermediul oricarui UAT asociat;

h) să încheie contractul/contractele de servicii publice/ delegare de gestiune, cu operatorii, în numele și pentru unitățile administrativ-teritoriale membre implicate, care va avea împreună calitatea de delegatar, în conformitate cu normele legale în vigoare;

i) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de servicii publice de delegare de gestiune, și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciului public de transport local de călători furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

j) să identifice și să propună oportunități de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de transport metropolitan interurban de călători;

k) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

l) dezvoltarea și implementarea de activități și proiecte, din orice sursă de finanțare, națională, europeană, internațională sau locală, ce au ca scop dar fără a se limita la îmbunătățirea mobilității și protecția mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice și a impactului sectorului energetic asupra mediului;

m) să reducă impactul negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;

n) alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.

(2) Asociația va urmări ca organizarea, furnizarea/prestarea și gestionarea serviciilor de utilități publice să asigure:

a) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor;

b) sănătatea populației și calitatea vieții;

c) protecția utilizatorilor;

d) funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;

e) introducerea unor metode moderne de management;

f) introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;

g) dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;

h) informarea și consultarea colectivităților locale beneficiare ale acestor servicii.

(3) Asociația va exercita atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute în mandatul special acordat de către autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ce se întinde și asupra tuturor

actelor necesare în executarea acestuia, chiar dacă acestea nu sunt precizate în mod expres în cuprinsul mandatului. În acest sens, va putea solicita toate informațiile necesare punerii în aplicare a mandatului special acordat până la revocarea expresă a acestuia.

#### **Art. 8. Atribuții generale și speciale ale ADI TPBM**

##### **(1) Atribuții generale ale Asociației**

Pentru realizarea obiectivelor ADI TPBM în ceea ce privește transportul metropolitan interurban public de călători, prin prezentul statut, asociații mandatează ADI TPBM să exercite în numele și pentru unitățile administrativ-teritoriale membre următoarele atribuții generale legate de serviciul de transport:

- a) să pună în aplicare și să monitorizeze prevederile Planului de Mobilitate Urbană Durabilă , privind dezvoltarea serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente și legate de furnizarea serviciului public de transport metropolitan interurban persoane precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) să exercite, în numele și pe seama UAT-ilor, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art. 8 alin. (3), art. 9 și art. 22 alin. (3) și (4), cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. b)-d), f)-h) și art. 9 alin. (1) lit. d) din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește transportul metropolitan interurban de persoane.
- c) să stabilească, ajusteze, modifice și să aprobe prețurile, tarifele și taxele speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- d) să asigure protecția și conservarea mediului natural și construit;
- e) să gestioneze și să administreze serviciul public de transport interurban de călători pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de servicii publice, respectiv prin hotărârea de dare în administrare;
- f) să elaboreze și să aprobe strategia proprie în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului de transport public interurban , utilizând principiul planificării strategice multianuale, în mod direct sau prin intermediul oricărui dintre UAT asociate;
- g) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului de transport public interurban și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- h) să consulte asociațiile utilizatorilor serviciilor publice de transport în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului de public transport metropolitan interurban de calatori;
- i) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului de transport interurban și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;

- j) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- k) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de servicii publice cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de servicii publice, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, calitatea serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
- l) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile organizate pentru atribuirea contractelor de servicii publice; transport metropolitan interurban calatori intre UAT urile asociate;
- m) să solicite informații de la operator cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului public de transport metropolitan interurban calatori;
- n) să invite operatorii pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
- o) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- p) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;
- q) să exercite controlul asupra operatorilor de transport public interurban calatori asupra activității de transport și asupra modului de validare de către călători a titlului de călătorie, precum și orice alte măsuri de control care să conducă la eficientizarea, monitorizarea corectă și furnizarea activității de transport metropolitan interurban de călători;
- r) ADI TPBM are dreptul să rezilieze unilateral contractele de servicii publice transport metropolitan interurban calatori și să organizeze o nouă procedură pentru încredințarea acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor asumați;
- s) sprijină implementarea și corelarea investițiilor raportat scopului și obiectivelor ADI TPBM, investiții efectuate la nivelul asociațiilor membri ai ADI TPBM ;

- t) ADI TPBM are dreptul de a reglementa în domeniul său de activitate și de a autoriza serviciul de transport public interurban derulat de operatori;
- u) poate desfășura activități de marketing și de promovare a mobilității pe teritoriul ADI TPBM , împreună cu membrii și operatorii de transport public interurban calatori;
- v) ADI TPBM are dreptul de utilizare a patrimoniului public și privat al UAT-urilor, pentru transportul public metropolitan interurban calatori acordat prin HCL pe toată perioada de funcționare a asociației și a contractelor cu operatorii, precum și dreptul de folosință a bunurilor acestora care sunt necesare în derularea eficientă, în condiții legale și de siguranță a serviciului de transport public metropolitan interurban de călători;
- w) includerea în contractul de delegare a modului de realizare a investițiilor de către operatorul regional, precum și modul de decontare a acestora;
- x) ADI TPBM are competența de a monitoriza investițiile realizate de operatori în patrimoniul UAT-urilor membre, conform obligațiilor asumate în contractele de delegare a gestiunii serviciului de transport public metropolitan interurban de călători;
- y) alte atribuții desfășurate conform legislației în vigoare, dar fără a se limita la: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, Legea 92/ 2007 a serviciilor de transport public local, HG 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice și Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
- z) elaborează documentația necesară și participă la obținerea de proiecte europene ce au legătură cu activitatea de transport public metropolitan interurban de călători;
- aa) elaborează documentația de atribuire privind delegarea de gestiune a serviciului de transport public metropolitan interurban de călători, direct sau prin intermediul oricarui UAT asociat;
- ab) emite, modifică sau anulează, după caz, licențele pentru traseele regulate transport public metropolitan interurban calatori și traseele regulate speciale, pentru autobuze, în condițiile legii;
- ad) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciilor, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;

ae) să elaboreze documentația de atribuire a contractului/contractelor de delegare care va cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, care va include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii prevăzute la art.29, alin.13 din Legea nr.51/2016. Documentația de atribuire se elaborează de către asociație, se supune avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se aprobă de Adunarea generală a asociației, în calitate de organ deliberativ, în baza mandatului special primit;

af) să aplice măsurile corective prevăzute de contractul de delegare a gestiunii în situația în care operatorul/operatorii sau operatorul regional nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-au obligat și nu asigură continuitatea cantitativă și calitativă a serviciului transport metropolitan interurban calatori;

ag) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

ah) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;

ai) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

aj) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

ak) să monitorizeze modul în care operatorul asigură protecția și conservarea mediului natural și construit;

al) să realizeze studiul de oportunitate în vederea alegerii modalității de gestiune de către unitățile administrativ-teritoriale membre;

am) să stabilească modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț-calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

## **(2) Atribuții speciale ale ADI TPBM**

a) Exercițarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), d<sup>1</sup>), d<sup>2</sup>), i)-k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin. (2) și art. 30 alin.-(5) din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației;

b) să elaboreze și să aprobe regulamentele serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciul public de transport metropolitan interurban de călători, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare, ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

c) să elaboreze și să aprobe studiul de oportunitate privind delegarea de gestiune conform art 29 din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;

d) aprobă în numele și pe seama UAT-ilor, în baza unui mandat special conform art 2, lit e din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, delegarea de gestiune, prin metodă directă sau competitivă;

e) aprobă documentația de atribuire privind delegarea de gestiune a serviciului de transport public metropolitan interurban de călători, în baza unui mandat special, conform art. 8, alin (3), lit. d<sup>1</sup> din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;

f) aprobă, regulamentul serviciului comunitar de transport public interurban de călători din aria ADI TPBM, caietul de sarcini al serviciului de transport public metropolitan interurban de călători în zona metropolitană Resita și contractul/ contractele de delegare a gestiunii serviciului de transport public metropolitan interurban de călători în regiunea de competență în baza unui mandat special, conform art. 8, alin (3), lit. i din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;

g) aprobă, stabilește, ajustează și modifică prețurile și tarifele, în baza unui mandat special, conform art. 8, alin (3), lit. k din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;

h) președintele Asociației semnează, în baza unui mandat special, Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public metropolitan interurban de călători;

i) atribuie Contractul de delegare a serviciului de transport public metropolitan interurban de călători, după caz:

- prin procedură competitivă, în modalitatea gestiunii delegate

- prin atribuire directă, în situația gestiunii directe;

(3) Asociația poate organiza sistemul public de transport în gestiune proprie sau delegată, prin hotărârea autorităților deliberative asociate, conform legii.

## **Art. 9. Patrimoniul inițial**

(1) Patrimoniul inițial al ADI TPBM

(2) „ Legea 276/2020, cel puțin un salariu minim brut pe economie la constituire, , este de 4.050 RON , constituit din contribuția prin virament bancar a Asociațiilor, în mod egal, în cont bancar deschis special pentru ADI.

(2) Patrimoniul ADI TPBM poate fi majorat de către membrii prin sponsorizări sau donații de la diverse persoane fizice sau juridice, romane sau străine, conform legii.

- (3) Patrimoniul ADI TPBM poate fi majorat și cu valoarea contribuției noilor membri cooptați în Asociație.
- (4) Sursele de venit ale ADI TPBM sunt următoarele:
- contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
  - dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
  - donății, sponsorizări sau legate;
  - orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de statutul Asociației, dar fără a se limita la taxa de eliberare a licențelor de traseu, dobânzi/penalități.
- (5) Sumele provenite din penalitățile plătite de operatori în derularea contractelor încheiate cu ADI.
- (6) ADI TPBM nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

### CAPITOLUL III. CONDUCEREA SI ADMINISTRAREA ASOCIAȚIEI

#### Art. 10. Adunarea Generală a Asociaților

- Membru, reprezentant UAT Mun.Resita, conform HCL nr..... ,prin reprezentant D.Popa Ioan ,primar Mun.Resita, cetățean român,legitimat cu CI seria KS nr.....
- Membru, reprezentant UAT Valiug, , conform HCL nr. .... ,prin reprezentant dl..Blaga Sorin, primar com.Valiug cetățean român, legitimat cu CI seria KS nr.....

Președintele ADI TPBM , pentru un mandat de doi ani de la înființarea ADI TPBM , este Primarul Mun.Resita, care poate delega exercitarea atribuțiilor către un reprezentant al acestuia, desemnat prin Dispoziție Primar. Președintele ADI TPBM are atribuțiile prevăzute în statutul ADI TPBM și care reprezintă ADI TPBM în raporturile cu terții,

#### Art. 11. Consiliul Director

Consiliul Director este organul executiv al Asociației format din cinci membrii, dintre care trei numiți de UAT mun.Resita si doi numiți de UAT Valiug, si va fi completat ulterior cu cate un reprezentanti al celorlalte UAT care vor adera la ADI TPBM.Durata mandatului Consiliului Director este de 4 ani.

Sunt numiți în calitate de membri ai primului consiliu director:

- membru, : reprezentant mun.Resita , conform HCL Resita nr.....cetățean român, legitimat cu CI seria KS nr....
- membru, : reprezentant mun.Resita , conform HCL Resita nr.....cetățean român, legitimat cu CI seria KS nr....

3) membru, : reprezentant mun.Resita , conform HCL Resita nr.....cetățean român, legitimat cu CI seria KS nr....

4 )membru:reprezentant UAT Valiug ., conform HCL Valiug nr....., cetățean român, legitima cu CI seria KS nr.....

5.) membru:reprezentant UAT Valiug ., conform HCL Valiug nr....., cetățean român, legitima cu CI seria KS nr.....

#### Art. 12. Controlul financiar al Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor, nerenumarat pina la decizia contrara a Adunarii generale a ADI TPBM, cu studii superioare licenta economice , membru numit in prima sedinta adunare generală pentru o perioadă de 2 (doi ) ani, cu posibilitatea prelungirii, tinand cont de declaratia acceptare functie.Primul cenzor al ADI TPBM este dl/d-na \_\_\_\_\_ ,conform declaratiei de acceptare functie, cu un mandat de un an de la constituirea ADI.

**Art. 13. Directorul Executiv al ADI TPBM este** numit și revocat din funcție de Adunarea Generala ADI si este renumerat conform contract individual de munca cu timp partial/intreg.

Art. 13.1 Prin Hotararea Adunarii Generale ADI TPBM va putea sa-si stabileasca ulterior constituirii, o organigrama cu functii contractuale , ca aparat de lucru sau sa constituie o societate comerciala pentru indeplinirea obiectivelor ADI.

#### Art. 14. Procedura de constituire

Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice,respectiv reprezentarea la Judecatoria Resita si Tribunalul CS si ONRC, se împuternicește ldl.consilier juridic Teodorescu Mircea , legitimat cu CI seria KS nr....., iar pentru dechiderea contului bancar se imputerniceste cenzorul asociatiei, identificat la art.12.

Redactat in 5 exemplare originale la sediul UAT Mun.Resita în data de \_\_\_\_\_, din care cate un exemplar înmănat părților semnatare.

Semnăturile Membrilor

|                                                                      |                                                                |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE<br/>INTERCOMUNITARĂ PENTRU TRANSPORT</b> | <b>Membru: reprezentant UAT Valiug<br/>Primar Blaga Sorin,</b> |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>PUBLIC Banatul Montan</b><br><b>prin Președinte</b><br><b>Primar/reprezentant</b><br><b>UAT Mun.Resita</b><br><b>Conform HCL Resita nr.....</b><br> | <b>Conform HCL Valiug nr.....</b><br><b>Semnatura_____</b><br><br><br> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|

Intocmit/Vizat

Consilier juridic,

Teodorescu Mircea

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,  
DINU GABRIEL



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL  
BUCUR LUCIAN CORNEL





## STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ” DEZVOLTARE TRANSPORT PUBLIC BANATUL MONTAN”

**Asociații:**

**Asociații:**

1. UAT **Municipiul Resita**, , cu sediul în **mun.Resita**.,Piata 1 Decembrie 1918, nr.1 A, jud.Caras Severin reprezentat prin dl.POPA Ioan în calitate de **Primar**, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului **local Resita nr. .... din .....**;

2. UAT **COMUNA Valiug** cu sediul în **com.Valiug str. \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_**,jud.Caras Severin, reprezentat prin dl. **BLAGA Sorin** în calitate de **Primar**, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului **local Valiug nr. .... din .....**;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile art.89 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și ale Hotărârii Guvernului 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară ce au ca obiect de activitate serviciile de utilități publice, în cadrul **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Dezvoltare Transport Public Banatul Montan**, denumit în continuare **ADI TPBM** persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, recunoscut prin efectul legii destinate exercitării și realizării în comun a competențelor autorităților administrației publice locale referitoare la furnizarea / prestarea serviciilor de transport public, stabilite în sarcina acestora potrivit dispozițiilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, ale Legii-cadru a descentralizării nr. 195/2006, precum și în conformitate cu prevederile Regulamentului 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători intrat în vigoare în decembrie 2009 și în scopurile prevăzute la art. 5 din prezentul statut.

### CAP. 1. DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ADI TPBM

#### **Art. 1. Denumirea asociației**

(1) Asociația „ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU Dezvoltare TRANSPORT PUBLIC Banatul Montan” denumită în continuare **ADI TPBM**, este o persoană juridică de drept privat, înființată în temeiul prevederilor art.89 alin. (1) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și



completările ulterioare și Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, împreună cu celelalte prevederi ale legislației române, precum și cu prevederile Actului Constitutiv și ale prezentului Statut.

(2) Membrii fondatori ai ADI TPBM unt:

1. Membru, UAT Mun.Resita, reprezentata prin primar, dl.POPA Ioan, cetățean român,
2. Membru, UAT com.Valiug reprezentata prin primar, d I.BLAGA Sorin, cetățean român.

**Art. 2.** Asociația este persoană juridică română de drept privat și va avea denumirea de **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU DEZVOLTARE TRANSPORT PUBLIC BANATUL MONTAN** , conform dovezii de disponibilitate a denumirii cu numărul 226464/3.12.2025, eliberată de către Ministerul Justiției valabilă până la data de 03.06.2026.

**Art. 3.** ADI TPBM este constituită pe durată nedeterminată și are sediul în România, adresa: Resita, bl.Republicii,nr.29,camera/birou nr.... ADI TPBM va avea cont bancar, ștampilă și însemne proprii.

**Art. 4.** ADI TPBM poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

Decizia de deschidere a birourilor de legătură/puncte de lucru va fi luată de Consiliul Director și Adunarea Generală, organe de conducere ale ADI TPBM , cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.  
Sediul ,respectiv punctele de lucru ale ADI TPBM se pot schimba numai cu acordul Adunării Generale.

## CAP. 2. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

**Art. 5. Scopul și obiectivele**

(2) ADI TPBM se constituie în scopul:

**De a realiza transportul metropolitan interurban între unitatile administrativ teritoriale asociale si ulterior între alte UAT care vor adera la ADI.**

→ **exercitării și realizării în comun a competențelor unităților administrative-teritoriale membre referitoare la furnizarea/prestarea și delegarea serviciului de transport public interurban de călători, între cele doua UAT -uri asociate;**



→ înființării, organizării, reglementării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a Serviciului public de transport metropolitan interurban (TPBM.) din cadrul asociației, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale asociate,

→ îmbunătățirii mobilității interurbane integrate prin administrarea coordonată și finanțarea corespunzătoare a serviciilor publice de transport interurban în zona de influență în transport prin:

a) diminuarea dezechilibrelor economice și sociale existente, stimularea dezvoltării echilibrate și recuperarea accelerată a întârzierilor înregistrate în aducerea la standarde europene a transportului public interurban de călători din zona metropolitană Resita;

b) corelarea politicilor sectoriale guvernamentale la nivelul zonei de influență prin stimularea inițiativelor și prin valorificarea resurselor locale, în scopul creșterii calității transportului public interurban metropolitan de călători și a atractivității acestuia și orientarea în mai mare măsură a întregii activități spre satisfacerea necesităților de mobilitate a populației, lucru care va contribui la descurajarea deplasărilor cu autoturismele personale, cu influențe majore în ceea ce privește reducerea traficului auto și a poluării și creșterea eficienței energetice în transporturi, cu efecte benefice asupra condițiilor de mediu și calității vieții cetățenilor;

c) stimularea cooperării intercomunitare în scopul realizării unor proiecte de interes comun, în conformitate cu acordurile internaționale la care România este parte;

→ stabilirea politicilor vizând planificarea strategică, monitorizarea și avizarea activităților privind autorizarea, organizarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor publice de transport interurban metropolitan de călători în aria teritorială de competență ADI TPBM , pentru transportul cu autobuze, microbuze și alte mijloace de transport terestre, inclusiv alte sisteme de transport alternativ.

**(2) ADI TPBM este mandatată, în condițiile legii, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale asociațiilor să exercite, în numele și pe seama acestora, dreptul de a delega gestiunea serviciului public de transport interurban metropolitan , între localitățile asociate, transferat în responsabilitatea ei.**

(3) Forma de gestiune a serviciului va fi cea aprobată de autoritățile deliberative ale unităților administrative-teritoriale membre ale asociației în baza studiului de oportunitate realizat de către asociație.

(4) În funcție de forma de gestiune aprobată, Contractul de delegare a gestiunii se atribuie, după caz:

a) unui operator selectat printr-una din procedurile concurențiale, în condițiile Legii nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările

b) operatorului regional înființat de unitățile administrativ-teritoriale membre prin atribuire directă în condițiile Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare.

c) atribuire directă, în limitele și cu respectarea prevederilor legale;

(5) Forma de atribuire a Serviciului public de transport interurban de călători va fi gestiunea delegată care se va realiza în baza unui/mai multor contracte/contracte de delegare a gestiunii denumit (e) în continuare



contract (e) de delegare] atribuit (e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile, și conform prevederilor Regulamentului (CE) NR. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului și legislației naționale. În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(6) Schimbarea scopului ADI TPBM se va putea face numai de către Asociați și numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte, ori acesta nu mai poate fi realizat.

(7) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii ADI TPBM este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre asociate, pentru îmbunătățirea calității serviciului public de transport metropolitan interurban în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de transport metropolitan interurban.

(8) Asociații au dreptul de a delega către ADI TPBM gestiunea serviciilor de transport metropolitan interurban de călători în vederea îndeplinirii scopului Asociației.

**Art. 6. (1) Obiectivele ADI TPBM sunt următoarele:**

b) să urmărească reabilitarea și modernizarea infrastructurii de transport public metropolitan interurban de calatori ,conform Planului de Mobilitate interUrbană Durabilă ce urmeaza a fi elaborat de catre ADI TPBM sau de catre oricare dintre UAT-urile asociate.

b) să înființeze/dezvolte/modernizeze serviciul de transport metropolitan interurban de călători între localitățile membre ale ADI TPBM pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și să realizeze în comun proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului public de transport metropolitan interurban de calatori;

c) să elaboreze și aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului Public de Transport Metropolitan Interurban de Călători din cadrul Asociației și a Programului Integrat de Transport Public de Călători pentru aria de competența teritorială a asociației;

d) să participe la pregătirea și să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

e) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciului public de transport local, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;



- f) să elaboreze și să aprobe Caietul/ Caietele de sarcini și Regulamentul/ Regulamentele Serviciului Metropolitan Interurban de Transport de Călători din cadrul Asociației;
- g) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de servicii publice și să stabilească condițiile de participare, criteriile de selecție a operatorilor, sau a documentației de atribuire directă a Serviciului public de transport local conform prevederilor legale, direct sau prin intermediul oricarui UAT asociat;
- h) să încheie contractul/contractele de servicii publice/ delegare de gestiune, cu operatorii, în numele și pentru unitățile administrativ-teritoriale membre implicate, care va avea împreună calitatea de delegatar, în conformitate cu normele legale în vigoare;
- i) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de servicii publice de delegare de gestiune, și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea serviciului public de transport local de călători furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- j) să identifice și să propună oportunități de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de transport metropolitan interurban de călători;
- k) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- l) dezvoltarea și implementarea de activități și proiecte, din orice sursă de finanțare, națională, europeană, internațională sau locală, ce au ca scop dar fără a se limita la îmbunătățirea mobilității și protecția mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice și a impactului sectorului energetic asupra mediului;
- m) să reducă impactul negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;
- n) alte activități desfășurate conform legislației în vigoare.

(2) Asociația va urmări ca organizarea, furnizarea/prestarea și gestionarea serviciilor de utilități publice să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor;
- b) sănătatea populației și calitatea vieții;
- c) protecția utilizatorilor;
- d) funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- e) introducerea unor metode moderne de management;



f) introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;

g) dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;

h) informarea și consultarea colectivităților locale beneficiare ale acestor servicii.

(3) Asociația va exercita atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute în mandatul special acordat de către autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ce se întinde și asupra tuturor actelor necesare în executarea acestuia, chiar dacă acestea nu sunt precizate în mod expres în cuprinsul mandatului. În acest sens, va putea solicita toate informațiile necesare punerii în aplicare a mandatului special acordat până la revocarea expresă a acestuia.

#### **Art. 7. Atribuții generale și speciale ale ADI TPBM**

##### **(1) Atribuții generale ale Asociației**

Pentru realizarea obiectivelor ADI TPBM în ceea ce privește transportul metropolitan interurban public de călători, prin prezentul statut, asociații mandatează ADI TPBM să exercite în numele și pentru unitățile administrativ-teritoriale membre următoarele atribuții generale legate de serviciul de transport:

a) să pună în aplicare și să monitorizeze prevederile Planului de Mobilitate Urbană Durabilă , privind dezvoltarea serviciului, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente și legate de furnizarea serviciului

public de transport metropolitan interurban persoane precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) să exercite, în numele și pe seama UAT-lor, atribuțiile, drepturile și obligațiile prevăzute la art.

8 alin. (3), art. 9 și art. 22 alin. (3) și (4), cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. b)-d), f)-

h) și art. 9 alin. (1) lit. d) din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,

cu modificările și completările ulterioare, in ceea ce privește transportul metropolitan interurban de persoane.

c) să stabilească, ajusteze, modifice și să aprobe prețurile, tarifele și taxele speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

d) să asigure protecția și conservarea mediului natural și construit;

e) să gestioneze și să administreze serviciul public de transport interurban de călători pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de servicii publice, respectiv prin hotărârea de dare în administrare;

f) să elaboreze și să aprobe strategia proprie în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului de transport public interurban , utilizând principiul planificării strategice multianuale, in mod direct sau prin intermediul oricaruia dintre UAT asociate;



- g) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului de transport public interurban și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- h) să consulte asociațiile utilizatorilor serviciilor publice de transport în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciului de public transport metropolitan interurban de calatori;
- i) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului de transport interurban și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
- j) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- k) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de servicii publice cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de servicii publice, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, calitatea serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
- l) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile organizate pentru atribuirea contractelor de servicii publice; transport metropolitan interurban calatori intre UAT urile asociate;
- m) să solicite informații de la operator cu privire la nivelul și calitatea serviciului prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului public de transport metropolitan interurban calatori;
- n) să invite operatorii pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
- o) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- p) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;
- q) să exercite controlul asupra operatorilor de transport public interurban calatori asupra activității de transport și asupra modului de validare de către călători a titlului de călătorie, precum și orice alte măsuri de control care să conducă la eficientizarea, monitorizarea corectă și furnizarea activității de transport metropolitan interurban de călători;



- r) ADI TPBM are dreptul să rezilieze unilateral contractele de servicii publice transport metropolitan interurban calatori și să organizeze o nouă procedură pentru încredințarea acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor asumați;
- s) sprijină implementarea și corelarea investițiilor raportat scopului și obiectivelor ADI TPBM, investiții efectuate la nivelul asociațiilor membri ai ADI TPBM ;
- t) ADI TPBM are dreptul de a reglementa în domeniul său de activitate și de a autoriza serviciul de transport public interurban derulat de operatori;
- u) poate desfășura activități de marketing și de promovare a mobilității pe teritoriul ADI TPBM , împreună cu membrii și operatorii de transport public interurban calatori;
- v) ADI TPBM are dreptul de utilizare a patrimoniului public și privat al UAT-urilor, pentru transportul public metropolitan interurban calatori acordat prin HCL pe toată perioada de funcționare a asociației și a contractelor cu operatorii, precum și dreptul de folosință a bunurilor acestora care sunt necesare în derularea eficientă, în condiții legale și de siguranță a serviciului de transport public metropolitan interurban de călători;
- w) includerea în contractul de delegare a modului de realizare a investițiilor de către operatorul regional, precum și modul de decontare a acestora;
- x) ADI TPBM are competența de a monitoriza investițiile realizate de operatori în patrimoniul UAT-urilor membre, conform obligațiilor asumate în contractele de delegare a gestiunii serviciului de transport public metropolitan interurban de călători;
- y) alte atribuții desfășurate conform legislației în vigoare, dar fără a se limita la: Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, Legea 92/ 2007 a serviciilor de transport public local, HG 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice și Regulamentul (CE) Nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului;
- z) elaborează documentația necesară și participă la obținerea de proiecte europene ce au legătură cu activitatea de transport public metropolitan interurban de călători;
- aa) elaborează documentația de atribuire privind delegarea de gestiune a serviciului de transport public metropolitan interurban de călători, direct sau prin intermediul oricarui UAT asociat;
- ab) emite, modifică sau anulează, după caz, licențele pentru traseele regulate transport public metropolitan interurban calatori și traseele regulate speciale, pentru autobuze, în condițiile legii;
- ad) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea



indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciilor, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;

ae) să elaboreze documentația de atribuire a contractului/contractelor de delegare care va cuprinde toate informațiile necesare pentru a asigura ofertantului o informare completă, corectă și explicită cu privire la modul de organizare, desfășurare și aplicare a procedurii de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, care va include în mod obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii și anexele obligatorii prevăzute la art.29, alin.13 din Legea nr.51/2016. Documentația de atribuire se elaborează de către asociație, se supune avizării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se aprobă de Adunarea generală a asociației, în calitate de organ deliberativ, în baza mandatului special primit;

af) să aplice măsurile corective prevăzute de contractul de delegare a gestiunii în situația în care operatorul/operatorii sau operatorul regional nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-au obligat și nu asigură continuitatea cantitativă și calitativă a serviciului transport metropolitan interurban calatori;

ag) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

ah) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;

ai) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

aj) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;

ak) să monitorizeze modul în care operatorul asigură protecția și conservarea mediului natural și construit;

al) să realizeze studiul de oportunitate în vederea alegerii modalității de gestiune de către unitățile administrativ-teritoriale membre;

am) să stabilească modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț-calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.



## **(2) Atribuții speciale ale ADI TPBM**

- a) Exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 8 alin. (3) lit. a), d<sup>1</sup>), d<sup>2</sup>), i)-k), art. 9 alin. (2) lit. g), art. 27, art. 29 alin. (2) și art. 30 alin.-(5) din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației;
- b) să elaboreze și să aprobe regulamentele serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciul public de transport metropolitan interurban de călători, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare, ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- c) să elaboreze și să aprobe studiul de oportunitate privind delegarea de gestiune conform art 29 din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- d) aprobă în numele și pe seama UAT-ilor, în baza unui mandat special conform art 2, lit e din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, delegarea de gestiune, prin metodă directă sau competitivă;
- e) aprobă documentația de atribuire privind delegarea de gestiune a serviciului de transport public metropolitan interurban de călători, în baza unui mandat special, conform art. 8, alin (3), lit. d<sup>1</sup> din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- f) aprobă, regulamentul serviciului comunitar de transport public interurban de călători din aria ADI TPBM, caietul de sarcini al serviciului de transport public metropolitan interurban de călători în zona metropolitană Resita și contractul/ contractele de delegare a gestiunii serviciului de transport public metropolitan interurban de călători în regiunea de competența în baza unui mandat special, conform art. 8, alin (3), lit. i din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- g) aprobă, stabilește, ajustează și modifică prețurile și tarifele, în baza unui mandat special, conform art. 8, alin (3), lit. k din legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- h) președintele Asociației semnează, în baza unui mandat special, Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public metropolitan interurban de călători;
- i) atribuie Contractul de delegare a serviciului de transport public metropolitan interurban de călători, după caz:
- prin procedură competitivă, în modalitatea gestiunii delegate
  - prin atribuire directă, în situația gestiunii directe;
- (3) Asociația poate organiza sistemul public de transport în gestiune proprie sau delegată, prin hotărârea autorităților deliberative asociate, conform legii.



## CAP. 3. PATRIMONIUL

### Art. 8. Patrimoniul inițial

Patrimoniul inițial al ADI TPBM este de 4.050 ron RON constituit din contribuția egală, prin virament bancar al Asociațiilor, în contul bancar al ADI TPBM.

### Art. 9. Resurse patrimoniale

Patrimoniul ADI TPBM este compus din bunuri mobile și imobile, mijloace bănești, titluri de valoare provenite din cotizații, donații, legate, subvenții, sponsorizări și alte fonduri primite de la persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate, precum și din venituri realizate din activități economice directe dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al asociației, necesare :

- acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, în baza aprobării AGA,

- atingerii scopului și obiectivelor ADI TPBM

pe de o parte, și din veniturile obținute din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

Bunurile menționate mai sus ce sunt obținute de ADI TPBM vor fi administrate de aceasta pe întreaga perioadă a existenței lor. Consiliul Director este responsabil de buna administrare a întregului patrimoniu al Asociației.

(2) Valoarea cotizației pentru UAT membru al ADI TPBM este de 2 lei/an calendaristic/nr.locuitori UAT, valoare reactualizată anual la propunerea Consiliului Director și ulterior va fi supusă spre dezbateră și aprobare Adunării Generale.

(3) Donațiile și legatele pot fi sume de bani, bunuri, drepturi de autor, acțiuni, titluri de valoare sau alte drepturi, dacă acestea sunt libere de orice sarcină. Donațiile și legatele vor fi înscrise în registrul de donații al ADI TPBM.

(4) Donațiile pot fi necondiționate sau condiționate de realizarea unui scop, dacă acesta este în concordanță cu obiectivele ADI TPBM.

ADI TPBM prin organele sale de conducere, refuză orice donație sau legat oferit(ă) în termeni inacceptabili sau care contravin prevederilor prezentului statut. Pentru donațiile condiționate, sau acceptate în aceste condiții de asociație, sau pentru cele cu destinație specificată în actul de donație, donatorul va putea lua la cunoștință modul cum a fost utilizată donația sa, ADI TPBM punându-i la dispoziție un raport.



(5) Sumele provenite din penalitățile plătite de operatori în derularea contractelor încheiate cu **ADI TPBM**.

(6) Alte venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut, dar fără a se limita la taxa de eliberare a licențelor de traseu, dobânzi/penalități.

**Art. 10.** (1) Patrimoniul inițial al Asociației este de **4.050 lei**, (un salariu minim brut/ economie ,conform legea nr.276/2020 ) constituit din contribuția egală, prin virament bancar a asociațiilor, după cum urmează:

1. Membru, UAT MUN Resita **2.025 lei**,

2. Membru, UAT Comuna Valiug **2.025 lei**

(2) Contribuția la Patrimoniul membrilor ulterior cooptați va fi de **2.050 lei**, constituit din contribuția prin virament bancar;

(3) Patrimoniul total al ADI TPBM este compus din valoarea patrimoniului inițial, la care se adaugă valoarea patrimoniului membrilor ulterior cooptați.

(4) Pentru fiecare membru al ADI TPBM se specifică în ce constă contribuția, cu indicarea valorii contribuției.

(5) Sursele de venit ale ADI TPBM sunt următoarele:

a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) sumele provenite din penalitățile plătite de operatori în derularea contractelor încheiate cu TPBM;

e) venituri din activitatea de licențiere și autorizare;

f) venituri generate prin participarea în proiecte cu finanțare europeană și internațională;

g) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

(6) ADI TPBM are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

(7) ADI TPBM nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice în această calitate.

## **CAP. 4. MEMBRII ADI TPBM**

**Art. 11.** (1) Poate deveni membru al ADI TPBM orice unitate administrativ-teritorială de pe raza zonei metropolitane Resita precum și a județului Caraș Severin și Timiș, care își manifestă intenția de a adera



la ADI TPBM numai după ce și-a manifestat opțiunea prin HCL , înscriere ce va fi supusă votului Adunării Generale a ADI TPBM. Primirea de noi membrii se va putea face cu majoritatea simplă de voturi a membrilor ADI TPBM . Numărul de membri ai ADI TPBM nu este limitat.

Componența membrilor este următoarea:

- membrii fondatori și
- membrii cooptați.

#### **A. Membrii fondatori**

(2) Poate fi membru al Asociației orice unitate administrativ-teritorială care, cunoscând statutul ADI TPBM este de acord cu prevederile sale și înțelege ca prin propria activitate să sprijine realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației. Membrii fondatori sunt membrii de drept ai Asociației.

(3) Membrii fondatori ai ADI TPBM au următoarele drepturi:

- a) să inițieze și să participe la acțiunile ADI TPBM ;
- b) să participe la Adunarea Generală, să facă propuneri și să ia parte la luarea prin vot a deciziilor în cadrul acesteia;
- c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;

(4) Membrii fondatori ai ADI TPBM au următoarele obligații:

- a) să respecte Statutul și hotărârile organelor de conducere ale ADI TPBM
- b) să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor ADI TPBM
- c) să nu întreprindă acțiuni care, prin natural lor, pot leza, direct sau indirect, scopurile sau interesele ADI TPBM
- d) să-și plătească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- e) să respecte, obligațiile financiare și de orice altă natură ce le revin în urma exercitării unei funcții în cadrul Asociației.

**B. Membrii cooptați** - cei care se asociază ulterior fondării și contribuie moral și material la completarea patrimoniului ADI TPBM .

(5) Membrii cooptați sunt acceptați cu respectarea următoarelor proceduri:

- 1) își exprimă acordul de aderare prin HCL ;
- 2) sunt confirmați cu majoritatea simplă de către membrii Adunării Generale.

Membrii cooptați au aceleași drepturi și obligații față de TPBM ca și membrii fondatori.

(6) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie Serviciul operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de servicii publice în numele și pentru asociați, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației au nevoie de un mandat special prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.



(7) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(8) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(9) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie Serviciul său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de servicii publice în numele și pentru asociați, acesta va atribui Serviciul său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de servicii publice, care va fi semnat de Asociație în numele și pentru asociatul respectiv.

**Art. 12. Asociații au următoarele drepturi:**

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea ADI TPBM
- d) să inițieze și să participe la acțiunile ADI TPBM

**Art. 13. Asociații au următoarele obligații:**

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale ADI TPBM
- b) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de ADI TPBM ;
- c) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a ADI TPBM
- d) să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor ADI TPBM
- e) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza, direct sau indirect, scopurile sau interesele ADI TPBM
- f) să-și plătească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;
- g) să respecte, obligațiile financiare și de orice altă natură ce le revin în urma exercitării unei funcții în cadrul ADI TPBM

**Art. 14. (1) Calitatea de membru al ADI TPBM se pierde:**

- a) în cazul retragerii - numai la finalizarea unui ciclu de transport, respectiv la finalizarea contractelor de servicii publice care operează pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale în cauză;
- b) prin excludere, dacă autoritatea respectivă:
  - 1) produce prejudicii morale și materiale Asociației prin activitatea proprie;
  - 2) se angajează în acțiuni care contravin statutului și hotărârilor organelor de conducere ale Asociației;



3) se angajează în acțiuni contrare legii și ordinii de drept care lezează prin gravitatea lor imaginea Asociației.

(2) Calitatea de membru al ADI TPBM se pierde de drept:

c) la dizolvarea ADI TPBM i;

d) în situația în care cotizația de membru aferentă a două trimestre consecutive nu este achitată.

**Art. 15.** (1) ADI TPBM poate accepta, cu acordul asociațiilor, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea serviciului de transport public, operatorului regional cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a ADI TPBM de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale ADI TPBMi la data aderării sale.

În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului sau către operatorul cu care ADI TPBM a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

**Art. 16.** (1) Primirea sau excluderea de membri se hotărăște de către Adunarea Generală la cerere și / sau la propunerea unui membru al Consiliului Director;

(2) Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului social.

(3) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(4) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de servicii publice. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de servicii publice și, respectiv, din Asociație, acest asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(5) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la actul constitutiv al operatorului căruia i s-a atribuit contractul de servicii publice (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de servicii publice și va hotărî



modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(6) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de servicii publice ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din contractul de servicii publice după semnarea acestuia, acest asociat va fi exclus din Asociație.

Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractul de servicii publice (în special cu privire la investiții), conform prevederilor acestuia, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a atribui Serviciul și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a atribuirii Serviciului către operatorul de servicii publice desemnat din alte motive decât un vot negativ.

(7) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor Asociației (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) neamortizate, în infrastructura aferentă Serviciului, pe raza unității administrativ-teritoriale în cauză, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de servicii publice.

**Art. 17.** (1) Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Membrii Asociației nu răspund personal pentru actele sau faptele acesteia. TPBM singură răspunde cu patrimoniul propriu pentru prejudiciile produse terților prin actele sau faptele sale.

(2) În materie de gestiune, răspunderea incumbă membrilor Consiliului Director.

**Art. 18.** Asociația poate accepta noi membri, cu acordul tuturor asociațiilor și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și atribuie Serviciul operatorului, prin act adițional la contractul de servicii publice ce va fi semnat de Asociație în numele și pentru unitatea administrativ-teritorială respectivă.

## CAP. 5. ORGANIZARE, CONDUCERE, CONTROL

**Art. 19.** Organele de conducere, administrare și control ale TPBM sunt:

- 1) Adunarea Generală,



- 2) Consiliul Director,
- 3) Comisia de Cenzori/cenzorul.

## **ADUNAREA GENERALĂ**

**Art. 20.** ADUNAREA GENERALĂ este organul de conducere a TPBM și se compune din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

Sunt numiți în calitate de membri ai Adunării Generale:

1. Membru, UAT Mun.Resita, reprezentat prin primar, dl ..... cetățean român,
2. Membru, UAT comValiug reprezentat prin primar,, dl..... cetățean român.

Art.20.1 Primarii pot delega prin dispoziție primar, atribuțiile de reprezentare în cadrul ADI.

**Art. 21.** Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară și extraordinară, după cum urmează:

- a. în sesiune ordinară, anual;
- b. în sesiune extraordinară, ori de câte ori este necesar.

**Art. 22.** (1) Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face la inițiativa Consiliului Director, în scris, prin mijloace clasice (scrisoare recomandată) și fax sau electronice (e-mail), cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data desfășurării Adunării.

(2) În convocare se vor preciza ziua, ora și locul unde se desfășoară ședința Adunării Generale, precum și Ordinea de zi.

**Art. 23.** Convocarea Adunării Generale extraordinare se face la inițiativa Președintelui Consiliului Director, sau la propunerea oricărui membru al Asociației, ori de câte ori este necesar.

**Art. 24.** (1) Adunarea Generală este valabil constituită dacă sunt prezenți cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor ADI TPBM

(2) Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(3) Fiecare membru are dreptul la un singur vot. În caz de egalitate, Președintele decide.

(4) Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un Proces-verbal de către un secretar desemnat de Consiliul Director și se transmite tuturor membrilor Adunării Generale în termen de



10 (zece) zile.

(5) Președinția Adunării Generale este exercitată de către președintele TPBM sau, în lipsa acestuia, vicepreședintele.

(6) Persoanele juridice sau fizice care nu sunt membri ai ADI TPBM pot fi invitate la ședințele Adunării Generale, de către președintele ADI TPBM.

(7) Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

(8) Votul membrilor Adunării Generale se realizează conform prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al Adunării Generale aprobat.

**Art. 25. (1)** Președintele TPBM este Primarul UAT MUN RESITA sau un reprezentant desemnat de către acesta, prin Dispoziție Primar. Mandatul poate fi reînnoit. În caz de vacanță a președintelui, atribuțiile acestuia sunt exercitate de către vicepreședinte.

(2) Primul președinte este numit prin actul constitutiv al Asociației și prin hotărârile de asociere ale unitatilor administrati -teritoriale care sunt membrii fondatori.

**Art. 26. (1)** Atribuțiile Adunării Generale sunt:

a. alege și revocă membrii Consiliului Director și Președintele Asociației;

b. aprobă primirea și excluderea membrilor;

c. aprobă modificarea statutului și actului constitutiv ale ADI TPBM;

d. alege și revocă membrii Comisiei de cenzori;

e. aprobă raportul de activitate al Consiliului Director;

f. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al ADI TPBM și a situației financiare anuale;

g. aprobă dizolvarea și lichidarea ADI TPBM, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

h. decide asupra veniturilor asociației ADI TPBM ;

i. decide în ceea ce privește resursele obținute de la bugetul de stat și/sau bugetele locale;

j. aprobă programul de activitate;

k. aprobă propunerea de membri;

l. aprobă stabilirea cotizației;

m. de stabilire a cerințelor și a criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

n. de a refuza, în condiții justificate, a aprobării prețurilor și tarifelor propuse de operator;

o. de a rezilia contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale.



p. orice alte atribuții prevăzute de lege.

(2) Adunarea Generală aprobă rezilierea unilaterală a contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciilor și organizează o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedește nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați.

(3) Adunarea Generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației conform prevederilor Regulamentului (CE) NR. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.

### **CONSILIUL DIRECTOR**

**Art. 27.** (1) CONSILIUL DIRECTOR este organul executiv care conduce activitatea ADI TPBM .

Durata mandatului este de 4 ani.

(2) Consiliul Director este format din 5(cinci) membri, numiți de către membrii fondatori , prin Hotarare consiliu local, după cum urmează:

- trei(trei) membri numiți de către UAT MUn.Resita, prin HCL

- 2 (doi) membri numiți de UAT com.Valiug , prin HCL

În cazul cooptării de noi membri în cadrul asociației, Consiliul Director se va completa cu câte un reprezentant desemnat de către fiecare membru nou acceptat.

(3) Consiliul Director este condus de un Președintele ales de către membrii consiliului director;

(4) Președintele Asociației poate fi și Președintele Consiliului Director.

(5) În caz de vacanță, Consiliul Director solicită imediat numirea de noi reprezentanți de către UAT asociat; Înlocuirea definitivă este decisă în proxima Adunare Generală ordinară.

membru al primului Consiliu Director, vor fi numiți ulterior constituirii ADI, prin Hotărâri de consiliu local al asociațiilor.

### **Art. 28. Organizarea și Funcționarea Consiliului Director**

(1) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;

b) urmărește punerea în aplicare de către personal a hotărârilor adoptate;

c) aprobă programele Asociației;



- d) propune spre aprobare acceptarea donațiilor negrevate de sarcini stabilind de asemenea limitele în care se poate face această acceptare;
- e) propune spre aprobare, Adunării Generale, încheierea de acte juridice, în numele și pentru Asociație;
- f) hotărăște în orice alt domeniu de interes pentru Asociație;
- g) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- h) aprobă organigrama Asociației, statutul de funcții, precum și Regulamentul de Organizare și Funcționare al Asociației;
- i) poate delega directorului executiv al Asociației competența de a modifica și actualiza statutul de funcții în limita numărului de posturi aprobat și a fondurilor alocate prin buget, în acest sens, cu aprobarea expres a președintelui asociației sau a persoanei mandatate de aceasta precum și angajarea de personal;
- j) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- k) orice alte atribuții prevăzute de lege, în statut sau stabilite de adunarea generală.

(2) Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării.

(3) Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.

(4) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui, precum și la cererea scrisă a cel puțin 1/3 din membrii Consiliului Director.

(5) Președintele convoacă membrii Consiliului Director la întruniri, precizând ordinea de zi, data, ziua, ora și locul.

(6) Hotărârile sunt luate cu majoritatea absolută a voturilor membrilor prezenți, în condițiile prezenței a cel puțin jumătate din numărul membrilor Consiliului Director.

(7) Toate hotărârile Consiliului Director sunt consemnate într-un registru și sunt semnate de președinte și de secretarul de ședință.

(8) Votul membrilor Consiliului Director se realizează conform prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Director aprobat.

**Art. 29.** (1) a) Membrii Consiliului Director nu pot fi membri în Comisia de Cenzori, respectiv Consiliul Consultativ. Pentru membrii Consiliului Director mandatul este de 4 (patru) ani.

b) În vederea punerii în aplicare a obiectivelor TPBM, Adunarea generală ADI poate aproba prin hotărâre constituirea unui aparat tehnic înde lucru (organigrama cu funcții contractuale) în cadrul Asociației sau va fi creată o societate comercială deținută de către TPBM.



c) Conducerea aparatului tehnic se realizează de către un director executiv numit de Adunarea Generală. Membrii aparatului tehnic au statut de salariați cu contract individual de muncă, norma întreaga sau timp parțial de muncă al asociației.

(2) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic de lucru al ADI.

**Art. 30. Președintele Consiliului Director** este ales de către membrii Consiliul Director prin vot direct și secret pentru un mandat de 4 (patru) ani;

**Art. 31. Atribuțiile Președintelui Consiliului director ADI TPBM** sunt cele ce decurg din calitatea de membru al Consiliul Director și al Adunării Generale.

Revocarea mandatului său poate fi propusă de către oricare membru al Consiliului Director, în următoarele situații:

- încălcarea scopului și obiectivelor ADI TPBM;
- neprezentarea sa, la ședințele ordinare ale Consiliului Director de 3 (trei) ori consecutiv;

### **Cenzorul ADI TPBM**

**Art. 32.**

- 1) Controlul financiar intern al asociației este asigurat de un cenzor, numit de Adunarea Generală ADI TPBM
- 2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cenzori trebuie să fie licențiat în studii economice.

**Art. 33. Cenzorul are următoarele atribuții:**

- a) verifică activitatea financiar-contabilă și gestionarea patrimoniului Asociației;
- b) verifică concordanța cheltuielilor efectuate cu bugetul de venituri și cheltuieli și programele aprobate;
- c) prezintă trimestrial rapoarte Consiliului Director. Va prezenta un raport anual referitor la bilanțul și bugetul de venituri și cheltuieli ale Asociației și rapoarte periodice la solicitarea Președintelui sau a Consiliului Director;
- d) are dreptul să participe la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot.

**Art. 34. În funcție de activitatea sa, Asociația poate avea personal remunerat.**



**Art. 35.** Contabilitatea este organizată conform dispozițiilor legale. Legea contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 36.** În cadrul Asociației se poate înființa un Consiliu Consultativ format dintr-un corp de specialiști de marcă, în domeniul transportului public, numiți prin Hotărârea Adunării generale ADI.

## CAP. 6. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ADI TPBM

**Art. 37.** Asociația se dizolvă:

- de drept;
- prin hotărârea Adunării Generale;
- prin hotărârea instanței judecătorești competente.

**Art. 38.** Asociația se dizolvă de drept prin:

- a. imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în timp de 3 (trei) luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea scopului;
- b. imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau Consiliului Director în conformitate cu Statutul TPBM, dacă această situație durează mai mult de 1 (un) an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuiau constituite;
- c. reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

**Art. 39.** Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 (cincisprezece) zile de la data ședinței de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

**Art. 40.** Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

**Art. 41**

(1) Lichidarea ADI TPBM se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.



(2) Bunurile ADI TPBM rămase în urma lichidării vor primi destinația stabilită conform hotărârii adunării generale, luată înainte de dizolvare.

**Art. 42.**

- (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
- (2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**Art. 43.** Dizolvarea și lichidarea ADI TPBM se pot face în situațiile prevăzute de lege, cu atribuirea activului net, rezultat după lichidare, către o organizație juridică non-profit, având scop și obiective apropiate de cele ale Asociației, conform deciziei Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

## **CAP. 7. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 44.** (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociaților, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Redactat în 5 exemplare originale la sediul Primăriei UAT Mun. Resita în data de....., din care câte un 1) exemplar înmănat părților.

Semnăturile reprezentanților Membrilor

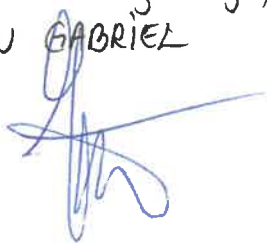


**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE**  
**INTERCOMUNITARĂ PENTRU DEZVOLTARE TRANSPORT**  
**PUBLIC Banatul Montan**

Membru UAT Mun.Resita prin Primar POPA Ioan \_\_\_\_\_ Presedinte al ADI TPBM  
membru :UAT com.Valiug prin Primar Blaga SORIN \_\_\_\_\_

intocmit,  
consilier juridic,  
Teodorescu Mircea

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,  
DINU GABRIEL



CONTRASEMNAREĂ,  
SECRETAR GENERAL  
BUCUR LUCIAN CORNEL

