

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.125
din 14 APRILIE 2014

privind darea în folosință gratuită către Parohia Romană Unită , Greco-Catolică Reșița II a imobilului situat administrativ în Reșița, str.A.C Popovici nr. 11, construcție și teren, identificat prin CF nr.41257 Reșița

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 14.04.2014;
Văzând adresa nr.6543/31.03.2014 emisă de Parohia Romană Unită, Greco-Catolică ” Reșița ;
Luând în considerare Raportul nr.6410 din 04.04.2014 a d-lui topometrist Canceal Vasile.
Având în vedere Expunerea de motive și Raportul de specialitate al Serviciului Public – „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al municipiului Reșița”;
În conformitate cu prevederile art.8 din Legea nr.489/2006 privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor, republicată.
Ținând cont de prevederile art.2144, 2146-2157 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
În temeiul art. 36 alin. 2 lit. c, alin.6 lit.c , art. 45,alin. 3 , art. 49 alin.1, art.115 alin.1 lit. b, alin.6 și art. 124 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată,cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 Se aprobă darea în folosință gratuită, pe un termen de 10 ani către Parohia Romană Unită Greco-Catolică Reșița II, a imobilului situat administrativ în Reșița , str.A.C Popovici nr.11 construcție și teren, identificat prin CF nr.41257 Reșița, conform contractului de comodat prevăzut în anexa ce face parte din prezenta hotărâre.

Art. 2 Pe toată durata folosinței gratuite, Parohia Romană Unită, Greco-Catolică va avea obligația de a păstra destinația inițială a spațiului.

Art. 3 Predarea-primirea spațiului se va realiza pe bază de protocol și proces-verbal de predare-primire prin grija Serviciului Public-Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița, iar semnarea contractului de comodat se va face de către conducerea executivă a Serviciului Public-Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița.

Art.4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Public –„Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”.

Art .5 Prezenta hotărâre intră în vigoare la data comunicării, dată la care contractul de închiriere nr. 4772/31.03.2003 nu mai produce efecte juridice.

Art. 6 Prezenta hotărâre se comunică :

- Primarului Municipiului Reșița ;
- Prefectului si Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin ;
- Serviciului public – „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al municipiului Reșița ;
- Parohiei Romană Unită, Greco – Catolică Reșița II.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MONE MARIANA MAGDALENA

Mone Mariana Magdalena



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
BUCUR LUCIAN-CORNEL

Bucur Lucian-Cornel

CONTRACT DE COMODAT
Nr. din2014

CAP.I PARTI CONTRACTANTE

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI REȘIȚA, prin Serviciul Public –Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița cu sediul în Reșița, str.Petru Maior nr.2, județul Caraș – Severin , reprezentat prin Director executiv Bilț Valeria , pe de o parte, în calitate de COMODANT și,

PAROHIA ROMÂNĂ UNITĂ , GRECO –CATOLICĂ , în calitate de COMODATAR, cu sediul în Reșița, B-dul Muncii nr.8A , județul Caraș-Severin, reprezentat prin Protopop Tutaș Nicolae ,

au convenit încheierea prezentului contract de comodat cu respectarea următoarelor clauze:

CAP.II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul contractului îl constituie folosința gratuită a spațiului situat administrativ în Reșița, str. A.C Popovici nr.11, identificat prin CF nr.41257 Reșița.

Art.2. Predarea-primirea obiectului comodatului va fi consemnată într-un proces verbal de predare-primire în care se va menționa gradul de uzură al mijlocului fix și stadiul în care acesta se predă.

CAP.III DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Durata contractului este de 10 ani începând cu data semnării prezentului contract de comodat, dată la care bunul va fi predat comodatarului pe bază de proces verbal de predare-primire.

CAP.IV DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE COMODATARULUI

Art.4. Comodatarul se obligă:

- a) să se îngrijească de conservarea imobilului ca un bun proprietar și chiar mai bine decât de lucrurile sale , pe care este obligat să le sacrifice la nevoie în vederea conservării imobilului ce face obiectul prezentului contract, întrucât contractul este încheiat în interesul său;
- b) să întrebuițeze lucrul numai la destinația determinată prin natura lui sub sancțiunea plății de daune interese stabilite în condițiile legii;
- c) să suporte riscul pieririi fortuite a bunului, cu excepția întrebuițării normale și fără culpă din partea sa;
- d) să suporte cheltuielile necesare folosinței lucrului, neavând dreptul să ceară restituirea lor deoarece acestea sunt accesoriu al folosinței;
- e) să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;
- f) să restituie la scadență lucrul împrumutat în natura sa specifică;

- g) să realizeze lucrări de modernizare și conservare a imobilului, pe cheltuiala proprie însă nu va executa modificări, schimbări ale structurii bunului, de natura sa tulbure folosința acestuia sau care ar determina o schimbare a destinației bunului, lucrări ce se vor realiza numai pe bază de proiect tehnic , de avize și autorizații necesare și cu acordul expres al comodantului pentru realizarea acestora;
- h) să asigure respectiv să nu tulbure liniștea locatarilor și locuitorilor din zonă;
- i) să elibereze imobilul în caz de reziliere a contractului și să îl predea comodantului pe bază de proces verbal de predare-primire cel puțin în starea în care l-a primit;
- j) să permită comodantului să controleze modul cum este folosit bunul și starea acestuia ori de câte ori comodantul își exprimă această dorință;
- k) să îl înștiințeze imediat pe comodant despre orice acțiune a unei terțe persoane care îi tulbură folosința.

Art.4.1 Comodatarul are dreptul să i se asigure de către COMODANT folosirea bunului pe toată durata contractului cu excepția cazului sau în cazurile prevăzute expres de lege sau de prezentul contract.

CAP.V DREPTURILE ȘI OBIGAȚIILE COMODANTULUI

Art. 5. Comodantul are obligația de a ceda cu titlu gratuit folosința imobilului prevăzut la art.1 , începând cu data semnării contractului de comodat.

Art. 5.1. Comodantul are dreptul să ceară rezilierea contractului în cazul în care COMODATARUL nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

CAP.VI RISCURI

Art.6. (1) Comodatarul va suporta riscul deteriorării sau pieirii bunului în următoarele cazuri:

- a) întrebuințarea acestuia contrar destinației sale.
- b) folosirea bunului după expirarea termenului convenit de părți prin prezentul contract.

(2) În celelalte cazuri riscul deteriorării sau pieirii bunului este suportat de comodant.

CAP.VII ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.7. Raporturile contractuale încetează în următoarele cazuri :

- prin restituirea bunului de către comodatar înaintea termenului prevăzut în contract.
- la împlinirea termenului;
- prin reziliere, în cazul nerespectării obligațiilor de către comodatar, în acest ultim caz contractul se reziliază de drept.
- prin desființarea comodatarului.

CAP.VIII. FORȚA MAJORĂ

Art.8. Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

CAP. IX LITIGIILE

Art.9. Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract de comodat , se vor soluționa pe cale amiabilă.

În cazul în care acest lucru este imposibil, litigiul va fi dedus spre soluționare instanțelor judecătorești de drept comun competente potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Încheiat astăzi2014 în două exemplare originale unul pentru comodant, iar celălalt pentru comodatari.

**COMODANT,
CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI REȘIȚA**

**COMODATAR,
PAROHIA ROMÂNĂ UNITĂ,
GRECO -CATOLICĂ**

VICEPRIMAR ,

IOAN CRINA

PROTOPOP,

TUTAS NICOLAE

**Director executiv,
Bilț Valeria**

**Serviciul pentru Administrarea Spațiilor
Construite
Șef serviciu
Nedelea Florin**

**Serviciul Juridic , Executări silite,
Parcări cu plată , de reședință și
ridicarea mașinilor
Dragoescu Andreea**

**Comp.Locuinte și Spații cu altă destinație
Moraru Nicoleta**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MONE MARIANA MAGDALENA**

Mone Mariana Magdalena



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
BUCUR LUCIAN-CORNEL**

Bucur Lucian-Cornel