



**HOTĂRÂREA NR. 397
din 29.08.2022**

**privind aprobarea Acordului de parteneriat încheiat între Municipiul Reșița,
Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin și Fundația "The Institute"**

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 29.08.2022;

Având în vedere Referatul de aprobare comun al Viceprimarului Municipiului Reșița - doamna CHIOSA Mădălina Miruna și a doamnei Consilier Local - PEIA Lucia Elena Carmen, înregistrat sub nr. 56178/23.08.2022 și Raportul de specialitate nr. 56179/23.08.2022 al Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Văzând solicitarea nr. 56205/23.08.2022 a Fundației "The Institute";

Ținând cont de Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată;

Luând în considerare prevederile Legii 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările și completările ulterioare;

Conform prevederilor Legii nr.132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituții publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. 2, lit. d) și lit. e), coroborat cu alin. 7 lit. a), c), d) și lit. e), alin. 9, art. 139 alin. 3 lit. a) și lit. f), art. 196 alin. 1 lit. a), art. 197 alin. 1 și alin. 2 și art. 199 alin. 1 și alin. 2 din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. - Se aprobă *Acordul de parteneriat* între *Municipiul Reșița, Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin și Fundația "The Institute"* conform anexei care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2. – Se împuternicește dl. Primar Ioan POPA, în vederea semnării *Acordului de parteneriat* prevăzut la art. 1.

Art.3. – Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează Direcția Generală Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte și Direcția Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane;

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI CULTE

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT, RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, CULTE, SPORT ȘI TINERET

Adresa: Piața 1 Decembrie 1918 Nr. 1A, Tel./Fax: 0355 429 868, E-mail: educatie@primariesita.ro

Art.4. Hotărârea se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte;
- Direcției Buget, Finanțe – Contabilitate, Resurse Umane;
- Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin;
- Fundației "The Institute";
- Unităților de învățământ preuniversitar din municipiul Reșița.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Raul Andrei SILADI



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
Lucian Cornel BUCUR





Anexa la HCL NR. 397/29.08.2022

Acord-cadru de parteneriat

Art.1. Părțile

1.1 **MUNICIPIUL REȘIȚA**, cu sediul în Reșița, P-ța 1 Decembrie 1918, județul Caraș-Severin

reprezentant prin domnul POPA Ioan, în calitate de Primar

Și

1.2. **Inspectoratul Școlar al Județului Caraș-Severin**, cu sediul în Reșița, str. Ateneului nr. 1 cod poștal 320112, telefon 0255/214 238, fax 0255 216 042 reprezentat de doamna PRISTAVU Lavinia Carina, cu funcția de inspector școlar general, pe de altă parte.

Și

1.3. **Fundația „The Institute”**, înființată și funcționând conform legilor din România, cu sediul social în București, Str. Gheorghe Lazăr, nr. 21, etaj 1, sector 1, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. 27725027, înregistrată în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial, sub nr. 3957/B/2010, având cod de identificare fiscală (CIF) 27725027, reprezentată prin Andrei Gavrilă-Borțun în calitate de Președinte

Art.2. Obiectul acordului de parteneriat

2.1. Obiectul acordului este realizarea unui parteneriat instituțional și operațional între Primăria Municipiului Reșița, Inspectoratul Școlar al Județului Caraș-Severin și Fundația „The Institute” în vederea promovării educației pentru mediu în rândul elevilor de gimnaziu și liceu și de a include școlile din Municipiul Reșița în programul ASAP de colectare selectivă care urmărește să creeze cea mai mare infrastructură funcțională pentru colectarea selectivă în vederea reciclării la nivelul întregii țări. Inițiatorul programului – Fundația The Institute – a dezvoltat un model funcțional care poate fi aplicat cu succes în toate instituțiile de învățământ preuniversitar din România, dezvoltând astfel cea mai mare infrastructură de colectare selectivă a deșeurilor în vederea reciclării la nivel național – în toate unitățile de învățământ preuniversitar.

Art.3. Direcții strategice/ Activități principale

3.1. Direcțiile strategice ale colaborării, concretizate în realizarea unui parteneriat între cele trei entități, sunt reprezentate de următoarele activități:

- a) Organizarea de campanii comune în vederea promovării educației pentru mediu
- b) Implementarea programului ASAP de colectare selectivă a deșeurilor în școlile din Municipiul Reșița
- c) Perfecționarea și armonizarea legislației în vigoare și a infrastructurii de colectare în vederea reciclării în toate școlile din România pe baza exemplelor de bună practică din cadrul programelor pilot derulate în perioada 2020-2021 în cadrul programului ASAP

Art.4. Drepturile și Obligațiile părților

4.1. Pentru îndeplinirea scopului prezentului acord Fundația The Institute are următoarele atribuții:

- a) să realizeze o analiză în școlile gimnaziale și liceele din Municipiul Reșița cu privire la infrastructura existentă și procesul de colectare selectivă a deșeurilor în unitățile de învățământ prin intermediul direcției acreditate din cadrul Primăriei Reșița
- b) să creeze, producă și disemineze materiale de comunicare cu privire la educația de mediu în școlile gimnaziale și în liceele din Municipiul Reșița;



c) în urma colectării și interpretării datelor legate de deșeurile colectate din școli furnizate de Primăria Municipiului Reșița să sugereze direcții și acțiuni pentru îmbunătățirea colectării selective a deșeurilor în școlile din Reșița.

4.2. Pentru îndeplinirea scopului prezentului acord Primăria Municipiului Reșița are următoarele atribuții:

- a) să faciliteze relația părților cu autoritățile pe care Primăria Reșița le are în subordine și care pot contribui direct la buna funcționare a programului pilot;
- b) să își exprime acordul pentru folosirea siglelor proprii pe materialele care se produc pentru acțiunile realizate în baza acordului;
- c) să sprijine părțile în promovarea acțiunilor realizate în baza protocolului prin mijloace proprii de diseminare: site propriu, comunicate de presă și alte mijloace agreeate reciproc;
- d) să realizeze un necesar de materiale informative în funcție de tipul lor pentru a stabili producția totală care revine în atribuțiile Fundației The Institute;
- e) să asigure fluxul de informare și distribuție de materiale informative către directorii instituțiilor de învățământ incluse în programul ASAP;
- f) să asigure fluxul de distribuție și expunere a materialelor informative în instituțiile de învățământ împreună cu directorii acestora;
- g) să furnizeze datele privind cantitățile de deșuri colectate din școlile din Reșița prin direcția acreditată din cadrul Primăriei Reșița cantităților de deșuri menajere și reciclabile - plastic, metal, hârtie, carton și sticlă în anul 2019/2020 și pe parcursul desfășurării programului ASAP în școlile din Reșița;

4.3. Pentru îndeplinirea scopului prezentului acord Inspectoratul Școlar al Județului Caraș-Severin are următoarele atribuții:

- a) să ofere suport în distribuirea materialelor de comunicare ale proiectului în instituțiile de învățământ din subordine;
- b) să faciliteze relația părților cu instituțiile de învățământ din subordine;
- c) să își exprime acordul pentru folosirea siglelor proprii pe materialele care se produc pentru acțiunile realizate în baza acordului;
- d) să sprijine părțile în promovarea acțiunilor realizate în baza protocolului prin mijloace proprii de diseminare: site propriu, comunicate de presă și alte mijloace agreeate reciproc.

Art.5. Durata acordului

5.1. Durata acordului este de 2 ani de la data semnării de către părți, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, dacă părțile vor conveni asupra acestui aspect.

Art. 6. Incetarea acordului de parteneriat

6.1. Prezentul acord de parteneriat încetează prin:

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu au renegociat prelungirea lui;
- b) în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute prin prezentul acord de parteneriat de către una dintre părți; cealaltă parte are dreptul să solicite justificări, să notifice în scris nerespectarea obligațiilor acceptate prin semnarea prezentului acord și să solicite remedierea situației create; în cazul în care partea notificată persistă în nerespectarea obligațiilor sale, acordul încetează de drept în termen de 15 zile de la data notificării;
- c) întreruperea finanțării de către finanțator;
- d) caz de forță majoră.



6.2. Forța majoră:

- a) Niciuna din părțile acordului nu răspunde de neîndeplinirea obligațiilor care îi revin în baza prezentului acord, dacă aceasta a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită prin lege.
b) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Art.7 Litigii

7.1. Orice neînțelegeri se vor rezolva exclusiv pe cale amiabilă.

Art.8. Dispoziții finale

- 8.1. Orice modificare a prezentului acord se va face cu acordul scris al părților;
8.2. Prin acțiunile întreprinse niciuna dintre părți nu va aduce prejudicii de imagine celeilalte părți, nu va afecta buna desfășurare a activităților specifice și nici nu va manifesta ingerință în activitățile derulate de către părți în afara acordului de parteneriat.

Întocmit astăzi _____ 2022 în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Municipiul Reșița
PRIMAR
POPA Ioan

Fundația „The Institute”,
Andrei Gavrilă-Borțun

Inspectoratul Școlar al Județului Caraș-Severin
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
PRISTAVU Lavinia Carina

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
RAUL ANDREI SILAȘI



CONTRASINURATĂ
SECRETAR GENERAL
LUCIAN BUCUR

