

HOTĂRÂREA NR. 64

din 18.02.2025

privind extinderea modalităților de colectare a taxelor și impozitelor locale pentru creșterea eficienței și a gradului de colectare

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința extraordinară din data de 18.02.2025.,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 11392/11.02.2025 al Primarului Municipiului Reșița Ioan POPA și Raportul de specialitate nr. 11390/11.02.2025 al Direcției Impozite și Taxe și Direcției Buget Finanțe, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Văzând avizul de legalitate înregistrat cu nr. 11533/11.02.2025;

Vazand art. 10 și art.13 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de dispozițiile art. 87 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia unitățile administrativ-teritoriale au dreptul de administrare și utilizare a resurselor financiare proprii;

Luând în considerare Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de TITLUL IX Impozite și taxe locale din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și TITLUL IX Impozite și taxe locale din H.G. nr. 1/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Codului fiscal;

Luând în considerare dispozițiile art.16 alin (2) și art. 30 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Vazand necesitatea implementării unei soluții în cadrul procedurilor administrative care să contribuie la încasarea veniturilor unității administrativ-teritoriale;

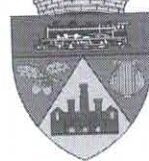
Considerand necesitatea asigurării unor soluții moderne pentru cetățeni în vederea plății obligațiilor fiscale de către aceștia;

Având în vedere scopul desfășurării activității administrației publice locale fără întreruperi, cu respectarea prevederilor legale și cu obligația de a răspunde tuturor nevoilor cetățenilor municipiului Resita;

Ținând cont de numărul mare de plăți care se efectuează de către cetățenii municipiului Resita în ceea ce privește impozitele și diversele taxe;

Identificand necesitatea descongestionării serviciilor de încasare a impozitelor și taxelor pentru trasarea unor sarcini mai importante personalului din cadrul Direcției de Impozite și Taxe Locale și observand volumul mare de muncă desfășurat în cadrul Direcției de Impozite și Taxe Locale dar și diminuarea numărului de personal;

Având în vedere art. 5 lit. j și art. 84 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare



În temeiul art. 129 alin. (4) lit. c), e) și f), ale art. 139 alin. (3) lit. c), art. 140, precum și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă extinderea modalităților de colectare a taxelor și impozitelor locale pentru creșterea eficienței și a gradului de colectare prin adoptarea și implementarea sistemelor de plată SelfPay.

Art.2. Se împuternicește Direcția de Impozite și Taxe să efectueze toate demersurile necesare încheierii Contractului de comision-intermediere plăți electronice (Anexa 1 la HCL) și să asigure disponibilitatea Modulelor de plată a Taxelor și Impozitelor prin intermediul stațiilor de plată SelfPay.

Art. 3 Hotărârea intră în vigoare la data comunicării.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Impozite și Taxe a Municipiului Reșița.

Art. 5 Prezenta hotărâre se comunică:

- Prefectului și Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- Primarului municipiului Reșița;
- Direcției Impozite și Taxe a Municipiului Reșița;

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
PEIA LUCIA ELENA CARMEN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL



CONTRACT DE COMISION – INTERMEDIERE PLATI ELECTRONICE

Nr.2025

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Salt Bank SA (denumit în continuare „Banca ”), cu sediul în Bucuresti, B-dul Dimitrie Pompei nr. 5-7, etaj 6, sector 2, înregistrata la Registrul Comerțului sub nr. J40/2416/1998, cod unic de înregistrare 10318789, nr. de înregistrare în Registrul Bancar BNR P.J.R. 40-043, capital social 237.210.685,90 lei, numar de evidenta în registrul de evidenta a prelucrării datelor cu caracter personal 769, Cont RO18ROIN0010000000000000, deschis la Banca Nationala a Romaniei, reprezentata legal prin Sinan Kircali – Director General Adjunct si Maria Baiasu – Director Executiv Operatiuni, în calitate de comisionar,

SELF PAY S.A (fosta Zebrapay), cu sediul social în București, Bd. Dacia nr. 153-155, et. 5-7, sector 2, nr. de ordine la Registrul Comerțului J40/9919/2009, C.U.I. 26067497, C.I.F. RO 26067497, cont bancar: RO25 RZBR 0000 0600 1209 7104 – lei, deschis la Raiffeisen Bank – Suc. Calea Mosilor, telefon/fax 037 277 60 60, reprezentata de Administrator E-Pay Consulting SRL prin Adrian Daniel Badea, în calitate de prestator/partener contractual al Comisionarului

Si

Municipiul Reșița, cu sediul în România, județul Caraș-Severin, municipiul Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, numărul 1A, având CIF 3228764, cont trezorerie RO72TREZ1815006XXX000150, reprezentată legal prin Primar dl. Ioan Popa, în calitate de Comitent

am convenit încheierea prezentului contract în următoarele condiții:

Definitii

- a. **„Contract”** – înseamnă prezenta înțelegere intervenită între Comitent si Comisionar, așa cum este formulată în prezentul înscris semnat de Părți, cu toate anexele care fac parte integrantă din acesta, cu eventualele modificări ulterioare.
- b. **„Comisionar”** și **„Comitent”** – părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract. Comitentul este **Municipiul Reșița prin Direcția Impozite si Taxe**, ce are atributii privind stabilirea, constatarea, controlul, urmarirea si încasarea amenzilor, impozitelor si taxelor locale, pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Reșița., astfel cum sunt acestea reglementate de Codul fiscal si Codul de procedura fiscala. Comisionarul este o institutie de credit care impreuna cu Selfpay S.A. dispun de infrastructura, personalul si de resurse tehnice – Statii de Plata Selfpay pe care ruleaza aplicatia/software Selfpay – care pot fi folosite pentru incasarea amenzilor, taxelor si impozitelor locale datorate catre Directia Generala de Impozite si Taxe Locale.
- c. **„Comision”** – prețul plătitibil Comisionarului de către Comitent, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract.
- d. **Cod unic de identificare** – elementul/elementele puse la dispozitie de catre Comitent prin care contribuabilul se poate autentifica pentru a efectua plati prin intermediul Statiiilor de Plata SELF PAY ;

- e. **„Canale de colectare ale Comisionarului”** – orice modalitate cunoscută sau care se va dezvolta în viitor, utilizată de Comisionar prin asociere/parteneriat cu partenerul sau contractual, care permite încasarea, preluarea, prelucrarea, stocarea sau transmiterea de informații sau de plăți, securizat și individualizat, privind o plată/încasare între Comitent și contribuabili, și care include, fără a se limita la următoarele echipamente și dispozitive: casierii, terminale electronice de tip selfservice, echipamente și dispozitive electronice sau fizice de procesare și prelucrare, platforme, e-mail, telefon, aplicații web sau mobile, carduri etc”
- f. **„Platforma Selfpay ”** – sistemele informatice aparținând SELFPAY S.A., care asigură încasarea de la contribuabili a contravalorii amenzilor, taxelor și impozitelor locale și a oricărui altor obligații de plată datorate Comitentului.
- g. **„Statia de Plata Selfpay ”** – sistemul hardware din care fac parte stațiile de plată pe care rulează platforma software Selfpay și care este accesat de clienți pentru efectuarea plăților. Stațiile de Plata funcționează în regim online fiind permanent conectate la un server central.
- h. **„Client”** – orice persoană care dorește să efectueze plăți către Comitent.
- i. **„Forța majoră”** – prin caz de forță majoră se înțeleg împrejurările imprevizibile și invincibile, exterioare voinței Părților, intervenite ulterior încheierii Contractului, cum ar fi: războaie, inundații, cutremure, incendii, mobilizări, rechiziții, embargo, interdicția transferului de devize, acte de guvernare și alte asemenea împrejurări independente de voința Părților, care fac imposibilă îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin Părților.
- j. **„Zi”** – zi calendaristică, an – 365 de zile. Partile sunt de acord ca atunci când termenul obligațiilor se împlineste într-o zi nelucrătoare (sambata, duminica, sărbătoare legală, etc.) obligația va fi executată în prima zi lucrătoare.
- k. **„Programe de aplicație”** – „Aplicații Informatice” sau „Sisteme Informatice” realizate special pentru rezolvarea unor probleme comerciale, tehnice sau informaționale.
- l. **„Date”** înseamnă informații furnizate în format electronic sau pe hârtie, transmise sau introduse direct în bazele de date sau fișierele care fac obiectul unui contract sau acord între părțile contractante și care sunt supuse clauzelor de confidențialitate, respectiv dreptului de proprietate.
- a. **„Drepturile de Proprietate intelectuală ale Selfpay”** înseamnă unul sau toate drepturile de autor, drepturi morale, mărci înregistrate, brevete, și alte drepturi intelectuale și de proprietate, titlu și interese, peste tot în lume, incluzând fără a se limita la toate drepturile economice și toate drepturile exclusive pe care le are SELFPAY să reproducă, să depaneze, să adapteze, să modifice, să traducă, să creeze din lucrări derivate, să fabrice, să introducă în circulație, să publice, să distribuie, să vândă, să sub-licențieze, să transfere, să închirieze, să transmită sau să procure: accesul electronic, afișajul, introducerea în memoria calculatorului sau a oricărui echipament hardware a aplicației sale, sau altfel folosirea oricărei copii, integrale sau parțiale a acesteia, în orice formă, direct sau indirect, sau să autorizeze sau să numească pe alții să facă aceasta. SELFPAY S.A. deține următoarele mărci înregistrate conform dispozițiilor legale la Oficiul de Stat pentru Inventii și Mărci: „SELPAY ” și „STATIA DE PLATA”. Stațiile de plată și/sau aplicația de gestiune pot purta în afara mărcii Selfpay, una din cele două mărci, partile înțelegând și cunoscând toate mărcile aparțin companiei SELFPAY S.A..
- b. **„Intervenție”** reprezintă o prestație de restabilire a unui serviciu întrerupt sau de suport tehnic.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Obiectul prezentului contract constă în prestarea de servicii de către Comisionar, alături de Selfpay S.A prin intermediul sistemului automat de plăți pus la dispoziție de Selfpay, pe contul și pe seama Comitentului. Serviciile ce fac obiectul prezentului contract constau în încasarea impozitelor, taxelor și amenzilor cu și fără debit datorate de contribuabili Comitentului, plățile acestora putând fi realizate pe orice canal de colectare pus la dispoziție de partenerul Comisionarului, inclusiv, dar fără a se limita la: echipamente și dispozitive electronice sau fizice de procesare și prelucrare, platforme, e-mail, telefon, aplicații web sau mobile, carduri etc.

1.2 Pașii necesari efectuării unei plăți de către contribuabili către Comitent prin Statutele de Plata Selfpay puse la dispoziție de către Selfpay S.A. în numele Comisionarului, sunt descriși în Anexa nr.3 la prezentul contract.

1.3 Selfpay S.A va transmite zilnic către Comitent, în numele Comisionarului, un fisier centralizator ce va cuprinde toate tranzacțiile de plăți colectate în numele Comitentului în ziua precedentă. În cazul în care Comisionarul nu primește de la Comitent sesizări scrise (prin fax sau e-mail) privind eventuale probleme aparute la recepționarea corectă a fisierului sau alte probleme tehnice, se consideră că Comitentul a confirmat raportul respectiv.

1.4 Comisionarul va transfera sumele de bani colectate în numele Comitentului în conturile acestuia deschise la Trezoreria Reșița, specificate în Anexa 5 la prezentul contract, în termen de 1 zi lucrătoare de la data raportului zilnic de plăți.

1.5 Reconcilierea evidentelor Comisionarului cu cele ale Comitentului se va efectua în baza unui raport lunar întocmit de Selfpay și transmis în primele 5 zile lucrătoare ale fiecărei luni pentru operațiunile din luna precedentă. Comitentul se obligă să confirme sau să infirme raportul lunar de reconciliere în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data transmiterii acestuia, în caz contrar fiind considerat acceptat în mod tacit.

1.6 Societatea Selfpay S.A., în calitate de partener al Comisionarului, va realiza servicii de implementare, configurare și adaptare a soluției software SELFPAY în vederea permiterii încasării de taxe, impozite și amenzi pentru Comitent. Comitentul va înainta o comandă societății Selfpay S.A. în cadrul căreia va detalia funcționalitatea/funcționalitățile lucrării de tip software. Partile vor semna o anexa unde se vor detalia aspectele privind pretul, modalitatea de plată, termenul de execuție, specificațiile, etc.

2. DURATA CONTRACTULUI

2.1 Prezentul Contract intră în vigoare în momentul semnării acestuia de către cele trei Părți și este valabil până la momentul în care comisionul total încasat va atinge suma de lei scutiți de TVA, dar nu mai târziu de2025.

2.2 Autoritatea contractantă va putea opta pentru suplimentarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, în funcție de existența resurselor financiare alocate pentru această destinație și a nevoilor instituției, la același preț din contract.

3. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Pentru serviciile realizate conform prezentului contract, Comitentul va achita Comisionarului un comision în funcție de tipul tranzacțiilor, astfel:

- a. i. Pentru tranzacții cu valoare mai mică sau egală cu 10 RON, 1.7% din valoarea tranzacției; ii. Pentru tranzacțiile cu valoare mai mare de 10 RON, 1.7% din valoarea tranzacției, dar nu mai puțin de 1 RON / tranzacție
- b. Pentru alte taxe, se vor încheia acte adiționale la prezentul contract

3.2 La momentul acceptării raportului lunar de reconciliere înaintat de Comisionar către Comitent se va determina cu exactitate numărul și valoarea tranzacțiilor realizate, moment la care partile vor cunoaște valoarea comisionului.

3.3 În baza raportului lunar acceptat expres sau tacit de către Comitent, Comisionarul va emite și comunica Comitentului factura reprezentând contravaloarea serviciilor din luna de referință, în cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul emiterii raportului lunar.

3.4. Comitentul va achita contravaloarea facturilor prin transfer bancar, în contul Comisionarului **RO84TREZ7005069XXX004667**, cont deschis la **A.T.C.P. Mun. București**, în termen de cel mult 30 (treizeci) zile calendaristice de la momentul emiterii facturii, însoțită de rapoartele de încasări. În cazul în care comisionul nu este achitat în termenul stabilit, atunci Comitentul datorează penalități de întârziere în valoare de 0,1% aplicat la debitul restant pentru fiecare zi de întârziere până la stingerea integrală a obligației de plată.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Obligațiile Comitentului

- a) Să asigure în permanență conexiunea între server-ul său și server-ul Selfpay la care sunt conectate Stațiile de Plată Selfpay, astfel încât clienții, prin utilizarea aplicației software, să-și poată achita obligațiile față de Comitent;
- b) Să pună la dispoziția Comisionarului și a Selfpay o adresă de e-mail, unde aceștia să-și poată furniza informațiile despre rapoartele de activitate și nu numai;
- c) Să încheie decontarea și/sau reconcilierea conform art. 1, cu privire la încasările înregistrate prin Stațiile de Plată Selfpay, stabilind valoarea totală a încasărilor realizate și cuantumul comisionului datorat;
- d) Să achite comisionul datorat conform contractului;
- e) Să păstreze confidențialitatea datelor despre Comisionar și despre Selfpay și activitatea acestora, de care a luat cunoștință în timpul și cu ocazia executării prezentului contract;
- f) Să stabilească împreună cu Selfpay și cu Comisionarul textul care se va imprima pe bonul (chitanța) care atestă efectuarea plății prin intermediul Stației de Plată Selfpay. Acesta va reprezenta Anexa nr. 4 la prezentul contract;
- g) Să răspundă față de Comisionar, de SELFPAY și de clienți cu privire la corectitudinea codurilor de bare sau a altor elemente de identificare;
- h) Să asigure și/sau permită instalarea de Stații de Plată Selfpay în locațiile sale sau a eventualilor săi parteneri;
- i) Să menționeze pe verso-ul informarilor privind obligațiile fiscale emise către contribuabili posibilitatea de plată la stațiile pe care rulează aplicația Selfpay

4.2. Obligațiile Comisionarului și ale partenerului Selfpay:

- a) Selfpay se obligă să adapteze, configureze, implementeze și să mențină pe perioada contractuală aplicația software care va rula pe Stațiile sale de Plată Selfpay și prin intermediul careia se poate accesa serverul proprietatea Comitentului.
- b) Să realizeze/adapteze/configureze/implementeze orice alt produs/lucrare de tip software solicitat de Comitent numai în măsura în care realizarea este posibilă din punct de vedere tehnic;
- c) să colecteze prin Stațiile de Plată Selfpay sumele depuse de clienții Comitentului și banca și să le transfere în contul bancar al acestuia;
- d) să păstreze confidențialitatea datelor cu privire la Comitent și activitatea acestuia, de care a luat cunoștință cu prilejul executării prezentului contract;

e) să comunice de îndată Comitentului orice disfuncționalitate în accesarea e-mail-ului sau a server-ului puse la dispoziție de acesta, care împiedică derularea operațiunilor descrise în cadrul art. 1;

f) să transmită din serverul Selfpay informațiile complete despre tranzacțiile încheiate către o adresă de e-mail sau într-o aplicație pusă la dispoziție în acest scop de către Comitent;

g) să elimine din meniul aplicației serviciul de plată a amenzilor, taxelor și impozitelor în termen de 5 zile lucrătoare de la data încetării prezentului contract, caz contrar dădundu-se penalități de 0,2% pentru fiecare zi de întârziere aplicate la valoarea comisionului datorat de către Comitent.

5. NATURA RELATIILOR DINTRE PARTI

5.1 Prezentul contract exclude orice formă de asociere între parti.

5.2 Prezentul contract nu va fi în nici un caz interpretat nici drept o dovadă de tratament preferențial între parti, nici ca o dorință de împărțire a rezultatelor obținute.

5.3 Prezentul contract a fost negociat clauză cu clauză și reprezintă rezultatul negocierii directe între Parti. Partile au înțeles pe deplin conținutul contractului în ansamblu și al fiecărei prevederi în parte și au apelat pentru aceasta la consultanți legali, contabili, fiscali, tehnici etc după cum au considerat de cuviință.

5.4 Partile au reprezentarea faptului că pe durata Contractului pot interveni modificări excepționale ale conjuncturii avute în vedere la încheierea Contractului, care pot modifica, la rândul lor, echilibrul contractual. Aceste împrejurări pot consta de exemplu, în: modificări legislative în România sau în Uniunea Europeană, referitoare la amenzi, taxe și impozitele aplicabile (de exemplu TVA, taxe vamale, etc.) sau care introduc aplicarea unor noi amenzi, taxe, impozite sau prime de asigurare, oscilații ale cursului valutar și/sau ale indicilor de referință, crize economico-financiare naționale/internationale, modificări ale ratei inflației, crize ale pietelor materiilor prime de bază (aur, petrol, grâne, lemn, etc.), ale pietelor de capital, dezastre naturale, cataclisme, cutremure, inundații, secete, schimbări climatice, epidemii, pandemii, războaie, atacuri teroriste, crize politice, greve, mișcări de stradă, embargo, și oricare altele asemenea.

5.5 Partile declară că își asumă toate riscurile generate de intervenirea oricăreia sau mai multora dintre situațiile menționate la art. 5.4., în măsura în care acestea nu constituie împrejurări de forță majoră, așa cum aceasta este definită la art. 8 din prezentul contract. Astfel, schimbările generate de apariția situațiilor mai sus menționate nu vor fi considerate situații excepționale neprevăzute de către parti (în accepțiunea partilor și a legii) și, prin urmare, nu vor afecta conținutul și îndeplinirea obligațiilor de plată sau de altă natură, din prezentul Contract.

6. CARACTERUL INTUITU PERSONAE – CESIUNEA CONTRACTULUI

Ținând cont că acest contract are caracter *intuitu personae*, fiind încheiat în considerarea calitatilor personale ale partilor, partile nu au dreptul să cedeze o parte sau toate drepturile și obligațiile sale aferente prezentului contract unui tert, fără acordul prealabil scris al celeilalte parti.

7. CONFIDENTIALITATEA

7.1 Partile vor păstra confidențialitatea asupra tuturor informațiilor și tuturor documentelor privind executarea contractului, indiferent de natura acestora și indiferent de suportul pe care sunt transmise informațiile. Partile vor trata aceste informații ca fiind strict confidențiale și vor folosi, reproduce sau retransmite Informația Confidențială numai în scopul realizării obiectului contractului și în condițiile prezentului contract.

7.2 Prin informație confidențială se va înțelege orice informație, indiferent de suportul pe care este transmisă, și care se referă la date de ordin tehnic, comercial, de marketing sau de know-

how ale partilor, care sunt transmise in scopul realizarii obiectului prezentului contract. Partile vor restrange dezvaluirea informatiei confidentiale numai la acei angajati care trebuie sa o cunoasca in scopul prestarii serviciilor, pe care ii vor informa referitor la obligatiile ce decurg din prezentul contract si nu vor dezvalui informatia confidentiala nici unei terte parti fara consimtamantul prealabil scris al Partii ce ofera informatia. Restrictiile referitoare la folosirea, reproducerea sau dezvaluirea Informatiei Confidentiale ce face obiectul acestui Contract nu se vor aplica informatiilor:

- (i)care dupa dezvaluirea ca Informatie Confidentiala devin de notorietate, aflandu-se la dispozitia publicului;
- (ii)care sunt cerute a fi dezvaluite prin lege, hotarare judecatoreasca sau de catre o autoritate competenta, avand un temei legal pentru a intra in posesia informatiei.

7.3 In cazul incalcarii de catre una dintre parti a clauzei de confidentialitate, dovedita de partea care este prejudiciata, partea in culpa va fi obligata la plata de despagubiri in quantum egal cu marimea prejudiciului creat.

8. FORTA MAJORA

8.1 Forta Majora, convenita ca fiind un eveniment imprevizibil si invincibil, independent de vointa partilor, care are loc dupa momentul semnarii prezentului contract, impiedicand una sau ambele parti sa-si indeplineasca obligatiile asumate prin acesta, exonereaza de raspundere partea care, in conditiile legii, o invoca.

8.2 Partea care invoca Forta Majora va remite celeilalte parti dovezile emise de catre autoritatea competenta referitor la existenta imprejurarilor de forta majora, in cel mult 48 de ore de la producerea acestora.

8.3 Daca durata dovedita a existentei cazului de Forta Majora este mai mare de 10 zile, cele doua parti se vor intalni in mod obligatoriu pentru a decide conditiile de continuare a derularii contractului sau conditiile de incetare a acestuia.

8.4 Exonerarea de raspundere este valabila numai pe durata existentei cazului de Forta Majora. Pe aceasta perioada partile nu pot pretinde nici un fel de despagubire in legatura cu derularea prezentului contract.

9. NOTIFICĂRI

9.1 Orice notificare adresată de una din părțile prezentului contract celeilalte/celorlalte va fi valabilă doar dacă se transmite în scris la adresele/datele de contact ale părților arătate în preambulul prezentului contract.

9.2 Dacă notificarea se face prin poștă, se va transmite prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se va considera primită la data menționată de oficiul poștal primitor pe confirmarea de primire.

9.3 Dacă notificarea se transmite prin fax, se va considera primită în prima zi lucrătoare care urmează aceleia în care a fost transmisă.

9.4 Dacă notificarea se transmite prin email se va considera primita la momentul transmiterii, cu conditia ca partea care o transmite sa aiba confirmarea primirii. In caz contrar, se va considera primita in ziua imediat urmatoare.

10. INCETAREA CONTRACTULUI

10.1 Contractul inceteaza de plin drept la initiativa oricareia dintre parti, fara a fi necesara interventia instantei de judecata, insa cu obligatia notificarii termenului de incetare cu un preaviz de minim 30 de zile

10.2 Contractul inceteaza prin denuntare unilaterala de catre Comisionar, in cazul in care incetarea contractului este solicitata de Banca Nationala a Romaniei.

10.3. Contractul inceteaza la incetarea contractului de colaborare incheiat intre Comisionar si Selfpay. In acest sens, partea care genereaza incetarea contractului incheiat intre Comisionar si Selfpay va notifica, de indata, Comitentul, explicand motivele incetarii colaborarii si data incetarii.

11. OBLIGATIILE PARTILOR IN CAZ DE INCETARE A RELATIILOR CONTRACTUALE

Incetarea contractului din orice motive nu afecteaza obligatiile deja scadente intre parti.

12. IMPREVIZIUNEA

Partile sunt tinute sa isi execute obligatiile, chiar daca executarea lor a devenit mai oneroasa, fie datorita cresterii costurilor executarii propriiei obligatii, fie datorita scaderii contraprestatiei.

13. LITIGII

Orice litigii aparute in legatura cu interpretarea sau executarea contractului se vor solutiona in limita posibilitatilor pe cale amiabila.

In situatia in care procedura amiabila nu va conduce la rezolvarea litigiului, partile se vor adresa instantelor competente de la sediul Comisionarului.

14. DIVERSE

14.1 Nici o modificare a termenilor prezentului contract nu va putea crea obligatii uneia dintre parti, daca aceasta modificare n-a facut obiectul unui act aditional semnat de cele doua parti.

14.2 Datele de contact ale persoanelor responsabile de comunicarea intre partile contractante:

Idea Bank: Andreea Hinoveanu - operatiuni@salt.bank.ro

SELPAY - financiar: Octavian Avram - conta@selfpay.ro

D.I.T.L -

14.3 Anexele 1, 2, 3, 4 si 5 fac parte integranta din Contract.

Prezentul contract contine 18 pagini (inclusiv anexele) si a fost semnat astazi2025, in trei exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte. Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii de catre toate partile contractante.

Comitent	Comisionar	Prestator
Municipiul Primar, Ioan POPA	Salt Bank S.A. Director General Adjunct Sinan Kircali	SELPAY S.A Administrator E-Pay Consulting SRL prin Adrian Badea
Director executiv Maria Ţugmeanu	Director Executiv Operatiuni Maria Baiasu Avizat	Dep Financiar
Vizat juridic Director Executiv Valentin Cristian Lupşa	Director Directia Financiar Contabilitate Avizat, Directia Juridica	

Directia Buget Finante
Director Executiv
ASOFRONIEI UZUN Maria

Viză CFP
Drăgoi Sabin

PRESEDINTE DE SEDINTA,
PEIA LUCIA ELENA CARMEN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL

ANEXA NR. 1
LA CONTRACT DE COMISION
Nr.2025
Cerinte privind protectia datelor cu caracter personal

În măsura în care Comitentul va "Prelucra", în calitate de "Operator", "Date cu caracter personal" aparținând Clienților săi (astfel cum acești termeni sunt definiți în Regulamentul (UE) 2016/679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, numit în continuare "GDPR") utilizând Stațiile de Plată SELFPAY aparținând Prestatorului, se vor aplica clauzele următoare:

1. Comitentul confirmă și asumă ca Stațiile de Plată SELFPAY aparținând Prestatorului, așa cum au fost dezvoltate și implementate în baza Contractului de comision, corespund cerințelor și scopurilor proprii de prelucrare a datelor cu caracter personal.
2. Comitentul confirmă și asumă ca va Prelucra prin Stațiile de Plată SELFPAY aparținând Prestatorului Datele cu caracter personal aparținând Clienților săi respectând principiile legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, așa cum acestea sunt cerute de art. 5 GDPR, precum și cu garantarea drepturilor persoanei vizate cerute de art. 13 și art. 14 GDPR, respectiv a drepturilor acestora reglementate de art. 15-22 GDPR.
3. Pentru claritate, Comitentul este responsabil în ceea ce privește evaluarea activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal, respectiv dacă Datele cu caracter personal pot fi prelucrate în mod adecvat cu respectarea și protejarea drepturilor fundamentale și intereselor persoanelor vizate sau a altor persoane implicate.
4. Prestatorul poate prelucra Datele cu caracter personal doar în calitate de Operator, în condițiile cerute de art. 6 GDPR, precum și cu garantarea drepturilor persoanei vizate cerute de art. 13 și art. 14 GDPR, respectiv a drepturilor acestora reglementate de art. 15-22 GDPR.
5. Pe parcursul desfășurării activității contractuale, atât Comitentul cât și Prestatorul se vor informa reciproc cu privire la orice cerințe legale, tehnice sau organizatorice pe care sunt obligați să le respecte în legătura cu prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare și cerințele GDPR.

6. Atât Comitentul cât si Prestatorul acceptă sa coopereze și să își acorde sprijin reciproc pe toata durata relației contractuale pentru a asigura respectarea drepturilor si libertăților persoanelor vizate in cadrul operațiunilor de prelucrare a datelor cu caracter personal in stricta conformitate cu GDPR.

7. Atât Comitentul cat si Prestatorul își recunosc reciproc autoritatea de a încheia si presta servicii independente si suplimentare Clienților, fiind ținuti de responsabilitățile prevăzute de GDPR în mod independent în relația pe care o inițiază astfel cu Persoana Vizată.

Comitent

Municipiul
Primar,
Ioan POPA

Director executiv
Maria Țugmeanu

Vizat juridic
Director Executiv
Valentin Cristian Lupșa

Dirrecția Buget Finanțe
Director Executiv
ASOFRONIEI UZUN Maria

Viză CFP
Drăgoi Sabin

Comisionar

Salt Bank S.A.
Director General Adjunct
Sinan Kircali

Director Executiv Operatiuni
Maria Baiasu
Avizat

Director Directia Financiar Contabilitate

Avizat,
Directia Juridica

Prestator

SELPAY S.A
Administrator
E-Pay Consulting SRL
prin Adrian Badea

Dep Financiar

PRESEDINTE DE SEDINTA,
PEIA LUCIA ELENA CARMEN
Lupșa



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL
BUCUR MUCIAN CORNEL
[Signature]

ANEXA NR. 2
LA CONTRACT DE COMISION
Nr.2025

Clauze anticoruptie si Responsabilitatea Sociala a Intreprinderilor (RSI)

SELPAY SA actioneaza in conformitate cu valorile si orientarile *Codului de Etica* si ale *Politicii anticoruptie*.

Fiecare parte este de acord si se angajeaza in fata celeilalte parti sa se conformeze tuturor prevederilor legale aplicabile in domeniul prevenirii si combaterii coruptiei, inclusiv cele cuprinse in *Conventia OCDE* privind combaterea mituirii oficialilor publici straini in tranzactiile comerciale internationale.

Ambele parti se angajeaza sa aplice un comportament etic si responsabil, incluzand (dar fara a se limita la) reguli referitoare la dezvoltare durabila, drepturile omului, protectia mediului, sanatate, lupta impotriva exploatarii copiilor, interzicerea oricarei forme de sclavie, lupta impotriva coruptiei, lupta impotriva spalarii banilor si finantarii terorismului precum si respectarea sanctiunilor comerciale internationale. Ambele parti isi vor actualiza in permanenta reglementarile interne pentru a fi mereu in conformitate cu prevederile legale in vigoare, pentru a respecta orice hotarari judecatoresti precum si pentru consolidarea strategiei de Responsabilitate Sociala a Intreprinderilor si de conformitate.

Prin reglementarile interne anterior mentionate se reflecta atat angajamentul SELFPAY SA cat si cel al Partenerului de a respecta cerintele legale, atat nationale cat si internationale, in ceea ce priveste Responsabilitatea Sociala a Intreprinderilor, conformitatea si lupta impotriva coruptiei.

Fiecare parte se obliga sa nu se angajeze, fie direct fie indirect, in acte sau tranzactii daca prin executarea acestora s-ar incalca sau s-ar contraveni reglementarilor anticoruptie aplicabile. In situatia in care o parte ia cunostinta de astfel de incalcari, aceasta se obliga sa notifice de indata cealalta parte cu privire la situatia respectiva.

Partenerul garanteaza SELFPAY SA ca nu a efectuat, direct sau indirect, prin nici un mijloc, nici o/un tranzactie/act care au dus la incalcarea prevederilor aplicabile in materie de anticoruptie.

Partile declara si garanteaza ca nu se afla pe liste de sanctiuni internationale (embargouri) precum Lista consolidata a Consiliului de Securitate al Natiunilor Unite, Lista de sanctiuni a Biroului de Control al Activelor Straine (OFAC) si Lista consolidata a persoanelor, grupurilor si entitatilor care fac obiectul sanctiunilor financiare ale UE.

Fiecare parte garanteaza si se angajeaza ca actionarii, directorii, angajatii, precum si partenerii si oricare reprezentanti ai partenerilor, sunt constienti si respecta in totalitatea prevederile legale anticoruptie aplicabile, precum si faptul ca nu au fost condamnati pentru nici o infractiune in temeiul legislatiei anterior mentionate.

În vederea respectării obligațiilor de raportare ce li se aplica, fiecare dintre parti va putea solicita informații celeilalte parti iar partea respectiva se obliga sa furnizeze informațiile solicitate.

În vederea asigurării respectării prevederilor referitoare la Responsabilitatea Sociala a Întreprinderilor pe durata desfășurării contractului, fiecare parte va furniza celeilalte parti, la cerere și în orice moment, toate elementele solicitate pentru stabilirea conformității. De asemenea, în situația în care una dintre parti are cunoștințe sau are motive să suspecteze orice nerespectare a prevederilor referitoare la Responsabilitatea Sociala a Întreprinderilor, va instiinta de îndată cealaltă parte, indicând și măsurile corective adoptate pentru a se asigura respectarea respectivelor prevederi.

SELFPAY SA solicita Partenerilor aderarea la standarde sau practici similare de Responsabilitate Sociala a Întreprinderii.

Partenerul este responsabil de implementarea, în propria organizație, a tuturor măsurilor privind mediul, sănătatea și securitatea în munca necesare îndeplinirii obligațiilor asumate prin contractul încheiat cu SELFPAY SA astfel încât să prevină impactul asupra mediului, accidente/incidentele sau evenimentele ce ar putea pune în pericol mediul, sănătatea și securitatea în munca a personalului.

În situația în care SELFPAY SA este informată ca Partenerul a încălcat sau nu și-a îndeplinit una sau mai multe dintre obligațiile ce îi revin conform prevederilor de mai sus, SELFPAY are dreptul de a suspenda sau de a rezilia imediat contractul. În acest caz, Partenerul va fi răspunzător și va despăgubi pe SELFPAY SA pentru toate daunele, costurile, pierderile, consecințele, datoriile, amenzile, sancțiunile și/sau penalitățile suferite sau suportate ca urmare a nerespectării uneia sau mai multor obligații ce îi revin Partenerului conform celor menționate anterior.

Comitent	Comisionar	Prestator
Municipiul Primar, Ioan POPA	Salt Bank S.A. Director General Adjunct Sinan Kircali	SELFPAY S.A Administrator E-Pay Consulting SRL prin Adrian Badea
Director executiv Maria Țugmeanu	Director Executiv Operatiuni Maria Baiasu Avizat	Dep Financiar
Vizat juridic Director Executiv Valentin Cristian Lupșa	Director Directia Financiar Contabilitate Gabriela Andrei Avizat, Directia Juridica	
Directia Buget Finante Director Executiv ASOFRONIEI UZUN Maria		
Viză CFP Drăgoi Sabin		

PRESEDINTE DE SEDINTA,
PEIA LUCIA ELENĂ CARMEN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL

ANEXA NR. 3
LA CONTRACT DE COMISION
Nr.2025

Art. 1 Descrierea Lucrarii

Potrivit prezentei anexe, **Prestatorul SELFPAY S.A.** va realiza, cu respectarea prevederilor Contractului, serviciile de implementare, configurare si adaptare a solutiei software SELFPAY pentru a permite:

- **Incasarea amenzilor, taxelor si impozitelor cu debit conform urmatoarei proceduri de plata:**

1. Contribuabilul va accesa din meniul Statiei de Plata SELFPAY serviciul de plata al Directia
2. Impozite si Taxe;
3. Contribuabilului ii vor fi solicitate datele de autentificare (CNP / CUI / CIF si/sau ROL);
4. Contribuabilul va introduce codul unic de identificare (CNP / CUI / CIF si/sau ROL);
5. Terminalul va face un apel catre serverul SELFPAY prin conexiune securizata transmitand informatiile;
6. Serverul SELFPAY va face un apel catre serverul Directia Impozite si Taxe prin intermediu unui WebService (ce va trebui pus la dispozitie de catre Directia Impozite si Taxe). Urmare a acestui apel, datele vor fi procesate in serverul Directia Impozite si Taxe, urmand sa intoarca un mesaj prin acelasi WebService catre serverul SELFPAY cu 2 situatii:
 - a. Datele de autentificare nu pot fi validate sau nu sunt in baza de date a Directia Impozite si Taxe Locale.;
 - b. Date de autentificare ok si contribuabil in baza de date – then – informatii despre debite;
7. Pentru situatia in care serverul Directia Impozite si Taxe raspunde conform punctului 5a, Contribuabilul este instiintat cu un mesaj de eroare ca nu a fost idetintificat in baza de date sau Codul unic de identificare este invalid;
8. Pentru situatia in care serverul Comitentului raspunde conform punctului 5b, mesajul este transmis catre terminalul in cauza de catre serverul Selfpay;
9. Contribuabilului i se afiseaza pe ecranul Statiei de Plata SELFPAY informatiile de plata;
10. Contribuabilul selecteaza taxele pe care doreste sa le plateasca, afisandu-se in acest caz totalul ce urmeaza a fi achitat;
11. Dupa selectia sumelor de plata, Contribuabilul apasa butonul "inainte" afisat in interfata Statiei de Plata si este redirectionat in ecranul de plata;
12. Contribuabilul efectueaza plata sumelor selectate;
13. Terminalul emite chitanta doveditoare a platii efectuate cu toate datele necesare identificarii acestei tranzactii;
14. Terminalul transmite catre serverul SELFPAY informatiile legate de plata (id tranzactie, data, ora, suma achitata, campurile selectate de client);
15. Serverul SELFPAY trimite prin WebService catre serverul Directia Impozite si Taxe datele referitoare la tranzactie confirmand astfel plata.

- Incasarea taxelor fara debit descrise in tabelul de mai jos

TIP TAXA	TIP TAXA DETALIAT	CONT	VALORE
URBANISM	CERTIFICAT URBANISM	RO06TREZ18121160250XXXXX	variabila
	ACORD URBANISM	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	AVIZ PANOUL PUBLICITAR	RO06TREZ18121160250XXXXX	variabila
	CERTIFICAT URBANISM (NOMENCLATURA STRADALA)	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	ADEVERINTA CLADIRE IMOBIL/IMOBIL	RO10TREZ18121160203XXXXX	variabila
	AVIZ TERASE SEZONIERE	RO06TREZ18121160250XXXXX	variabila
	CERTIFICAT ATESTARE EDIFICARE CLADIRE	RO06TREZ18121160250XXXXX	variabila
	ADRESE(CLADIRI)	RO06TREZ18121160250XXXXX	variabila
	TAXA PERMIS INTERVENTIE SI SPARGERE	RO06TREZ18121160250XXXXX	variabila
	TAXA ATESTAT ADMINISTRATOR		
	INREGISTRARE MOPED	RO10TREZ18121160203XXXXX	variabila
	INREGISTRARE UTILAJ AGRICOL	RO10TREZ18121160203XXXXX	variabila
	TAXA TAXI	RO10TREZ18121160203XXXXX	variabila
	TAXA ARBORI	RO10TREZ18121160203XXXXX	variabila
	TAXA ELIBERARE CAZIER CONDUITA PROFESIONALA	RO10TREZ18121160203XXXXX	variabila
	TAXA AUTORIZARE COMERT SI PRESTARI SERVICII	RO10TREZ18121160203XXXXX	variabila
PATRIMONIUL	TAXA CAIET SARCINI	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA PARTICIPARE LICITATII	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	DIVERSI AMBULANTI	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA ADEVERINTA INTRAVILAN	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA SPECIALA CONF.HCL.602/30.12.2024	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	GARANTIE LICITATII	RO72TREZ1815006XXX000150	variabila
	GARANTIE FOND LOCATIV	RO72TREZ1815006XXX000150	variabila
	TAXA ADEVERINTA PLATA INTEGRALA	RO72TREZ1815006XXX000150	variabila
	TAXA BULETIN	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
EVIDENTA POPULATIEI	TAXA BULETIN PROVIZORIU	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA CUNUNIE	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA DECES	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA DIVORT	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA DUPLICAT C. CUNUNIE	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA FURNIZARE DATE	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA DE URGENTA-BULETIN	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA DE URGENTA- CERTIFICAT/STARE CIVILA	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA ANEXA 9	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA DUPLICAT C. DECES	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA DUPLICAT C. DIVORT	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA DUPLICAT C. NASTERE	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA TRANSCRIERE NASTERE	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA TRANSCRIERE CUNUNIE	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila

	TAXA TRANSCRIERE DECES	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA TRANSCRIERE DIVORT	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
BAZIN INOT	ABONAMENTE BAZIN	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	BILET INTRARE ZILNICA BAZIN	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	CURSURI BAZIN	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA CULOAR / ORA	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
ALTE TAXE	TAXA ARHIVA	RO10TREZ18121160203XXXXX	variabila
	TAXA REABILITARE BLOCURI	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA CURSURI ADMINISTRATORI	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila
	TAXA ASOCIATIA DE PROPRIETARI	RO98TREZ18121360250XXXXX	variabila

- La taxele fără debit, unde este nevoie de informații suplimentare față de informațiile standard colectate: nume, prenume și CNP, se va introduce un câmp de Explicații/Observații care va fi completată de către contribuabil și care se referă la plata efectuată. Această explicație apare pe documentul de plată și pe documentul emis către Comitent.
- Incasare amenzi fara debit
- Integrarea dintre Beneficiar si Prestatorul Selfpay se realizează cu API-ul pus la dispoziție de catre Beneficiar.

II. PROCEDURA DE PLATA A AMENZILOR, TAXELOR SI IMPOZITELOR PRIN INTERMEDIUL APLICATIEI MOBILE SELF-PAY

Procedura de plata se desfasoara astfel:

1. Impozite, taxe si amenzi cu debit

- Utilizatorul alege o Municipality si navigheaza pe pagina acesteia
- Utilizatorul alege optiune "Taxe cu Debit"
- Utilizatorul introduce CNP-ul pentru interogare si apasa "Continua"
 - ca o optiune secundara, utilizatorul poate face si o interogare globala pentru a identifica Municipality unde datoreaza taxe cu debit
- Utilizatorului ii sunt prezentate taxele cu debit asociate Municipality respective
- Utilizatorul efectueaza acolo unde este posibil selectia taxelor eligibile si apasa "Continua"
- Utilizatorul ajunge in ecranul de plata unde ii este prezentat un sumar al platii si unde poate selecta metoda de plata (card)
- Utilizatorul confirma plata si tranzactia este apoi executata

2. Taxe fara debit

- Utilizatorul alege o Municipality si navigheaza pe pagina acesteia
- Utilizatorul alege optiunea "Taxe fara Debit"
- Utilizatorul alege taxa pe care doreste sa o plateasca (ex.: taxa buletin)

- d. Utilizatorul introduce datele necesare in conformitate cu cerintele Municipality (ex.: nume, prenume, CNP, suma, telefon, etc.) si apasa "Continua"
- e. Utilizatorul ajunge in ecranul de plata unde ii este prezentat un sumar al platii si unde poate selecta metoda de plata (card)
- f. Utilizatorul confirma plata si tranzactia este apoi executata

3. Amenzi fara debit

- a. Utilizatorul alege o Municipality si navigheaza pe pagina acesteia
- b. Utilizatorul alege optiunea "Amenzi"
- c. Utilizatorul alege amenda pe care vrea sa o plateasca (ex.: amenda Politia Locala)
- d. Utilizatorul introduce datele necesare in conformitate cu cerintele Municipality (ex.: nume, prenume, numar PV, data emiterii, suma de plata, etc.) si apasa "Continua"
- e. Utilizatorul ajunge in ecranul de plata unde ii este prezentat un sumar al platii si unde poate selecta metoda de plata (card)
- f. Utilizatorul confirma plata si tranzactia este apoi executata

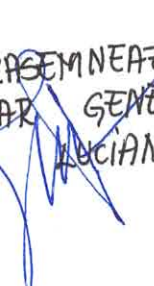
- Serviciile ce urmeaza a fi prestate cuprind:
 - Implementare, configurare si adaptare a solutiei software SELF PAY
 - Testare
 - Release

Prezenta anexa a fost încheiata într-un numar de 3 (trei) exemplare, unul pentru fiecare parte contractanta, astazi2025, data semnarii sale.

Comitent	Comisionar	Prestator
Municipiul Primar, Ioan POPA	Salt Bank S.A. Director General Adjunct Sinan Kircali	SELF PAY S.A Administrator E-Pay Consulting SRL prin Adrian Badea
Director executiv Maria Tugmeanu	Director Executiv Operatiuni Maria Baiasu Avizat	Dep Financiar
Vizat juridic Director Executiv Valentin Cristian Lupşa	Director Directia Financiar Contabilitate	
Directia Buget Finante Director Executiv ASOFRONIEI UZUN Maria	Avizat, Directia Juridica	
Viză CFP Drăgoi Sabin		

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,
PEIA LUCIA ELENA CARMEN




CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BIJOUR LUCIAN CORNEL
15


Anexa nr. 4
La contractul nr. Nr.2025
Model chitanta

SELF PAY 09.03.2022 10:21:26
KIOSK-SN-designmkp

Mega Image Unirea
084b9c26-2d36-ec11-981f-2818788b9352

Tranzacție Reușită

Denumire serviciu: Primaria Municipiului Zalău
Valoare încasată: 237,00 lei
Nume client: P***** N***
CNP/CUI/NIF/Rol: ****4738
Detalii plată:
Impozit auto
231,00 lei
Cheltuieli executare silită
6,00 lei

Salt Bank S.A.
Bd. Dimitrie Pompei nr. 5-7, Et. 6, Sector 2,
București
J40/2416/12.03.1998 CUI: RO10318789
Relații clienți: *4455 (021 318 95 00)
Luni - Vineri: 8:30 - 19:00
salut@salt.bank | www.salt.bank

Vă mulțumim! SelfPay S.A.
Bd. Dacia nr. 153-155, sector 2, București,
J40/9919/2009 CUI: RO 26067497
Call Center: 021.529.71.01
contact@selfpay.ro
www.selfpay.ro

Comitent**Municipiul**

Primar,
Ioan POPA

Director executiv
Maria Țugmeanu

Vizat juridic
Director Executiv
Valentin Cristian Lupșa

Diracția Buget Finanțe
Director Executiv
ASOFRONIEI UZUN Maria

Comisionar**Salt Bank S.A.**

Director General Adjunct
Sinan Kircali

Director Executiv Operatiuni
Maria Baiasu
Avizat

Director Directia Financiar Contabilitate
Gabriela Andrei

Avizat,
Directia Juridica

Prestator**SELF PAY S.A**

Administrator
E-Pay Consulting SRL
prin Adrian Badea

Dep Financiar

PRESEDINTE DE SEDINTA,
PEIA LUCIA ELENA CARMEN



CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL
16

Viză CFP
Drăgoi Sabin

ANEXA NR. 5
LA CONTRACT DE COMISION
Nr.2025

Conturi IBAN deschise la Trezoreria Municipiului
Cod Fiscal: 3228764

Banca:

CONTURILE IBAN SI CODURILE DE LA PERSOANE FIZICE SI JURIDICE - CU DEBIT/FĂRĂ DEBIT

-Conform tabele anexate

Comitent	Comisionar	Prestator
Primar, Ioan POPA	Salt Bank S.A. Director General Adjunct Sinan Kircali	SELFPAY S.A Administrator E-Pay Consulting SRL prin Adrian Badea
Director executiv Maria Țugmeanu	Director Executiv Operatiuni Maria Baiasu	Dep Financiar
Vizat juridic Director executiv Valentin Cristian Lupșa	Avizat Director Directia Financiar Contabilitate Gabriela Andrei	
Directia Buget Finante Director executiv ASOFRONIEI UZUN Maria	Avizat, Directia Juridica	

Viză CFP
Drăgoi Sabin

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,
PEIA LUCIA ELENA CARMEN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
BLICOR LUCIAN CORNEL

ANEXA LF HCL NR. 01/18.08.2025

TABEL ANEXAT
ANEXA NR.5 la CONTRACT DE COMISION NR.....2025

TIP TAXA	TIP TAXA DETALIAT	CONT	VALORE
URBANISM	CERTIFICAT URBANISM	RO06TREZ18121160250XXXXXX	variabila
	ACORD URBANISM	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	AVIZ PANOU PUBLICITAR	RO06TREZ18121160250XXXXXX	variabila
	CERTIFICAT URBANISM (NOMENCLATURA STRADALA)	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	ADEVERINTA CLADIRE	RO10TREZ18121160203XXXXXX	variabila
	IMOBIL/IMOBIL	RO06TREZ18121160250XXXXXX	variabila
	AVIZ TERASE SEZONIERE	RO06TREZ18121160250XXXXXX	variabila
	CERTIFICAT ATESTARE	RO06TREZ18121160250XXXXXX	variabila
	EDIFICARE CLADIRE	RO06TREZ18121160250XXXXXX	variabila
	ADRESE(CLADIRI)	RO06TREZ18121160250XXXXXX	variabila
	TAXA PERMIS INTERVENTIE SI SPARGERE		
	TAXA ATESTAT ADMINISTRATOR		
PATRIMONIUL	INREGISTRARE MOPED	RO10TREZ18121160203XXXXXX	variabila
	INREGISTRARE UTILAJ	RO10TREZ18121160203XXXXXX	variabila
	AGRICOL	RO10TREZ18121160203XXXXXX	variabila
	TAXA TAXI	RO10TREZ18121160203XXXXXX	variabila
	TAXA ARBORI	RO10TREZ18121160203XXXXXX	variabila
	TAXA ELIBERARE CAZIER	RO10TREZ18121160203XXXXXX	variabila
	CONDUITA PROFESIONALA	RO10TREZ18121160203XXXXXX	variabila
	TAXA AUTORIZARE COMERT SI PRESTARI SERVICII	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA CAIET SARCINI	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA PARTICIPARE LICITATII	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	DIVERSI AMBULANTI	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA ADEVERINTA INTRAVILAN	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA SPECIALA CONF.HCL.602/30.12.2024	RO72TREZ1815006XXXX000150	variabila
	GARANTIE LICITATII	RO72TREZ1815006XXXX000150	variabila
	GARANTIE FOND LOCATIV		

TABEL ANEXAT
ANEXA NR.5 la CONTRACT DE COMISION NR.....2025

EVIDENTA POPULATIEI	TAXA ADEVERINTA PLATA INTEGRALA	RO72TREZ1815006XXX000150	variabila
	TAXA BULETIN	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA BULETIN PROVIZORIU	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA CUNUNIE	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA DECES	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA DIVORT	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA DUPLICAT C. CUNUNIE	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA FURNIZARE DATE	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA DE URGENTA- BULETIN	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA DE URGENTA- CERTIFICAT/STARE CIVILA	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA ANEXA 9	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA DUPLICAT C. DECES	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA DUPLICAT C. DIVORT	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA DUPLICAT C. NASTERE	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA TRANSCRIERE NASTERE	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA TRANSCRIERE CUNUNIE	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA TRANSCRIERE DECES	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA TRANSCRIERE DIVORT	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	ABONAMENTE BAZIN	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	BILET INTRARE ZILNICA BAZIN	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
BAZIN INOT	CURSURI BAZIN	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA CULOAR / ORA	RO10TREZ18121160203XXXXXX	variabila
ALTE TAXE	TAXA ARHIVA	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA REABILITARE BLOCURI	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA CURSURI ADMINISTRATORI	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila
	TAXA ASOCIATIA DE PROPRIETARI	RO98TREZ18121360250XXXXXX	variabila

CONTRASEMNEA SA
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL



PRESEDINTE DE SEDINTA,
TEIA, LUCIA BAZINA CARMEN