



**HOTĂRÂREA NR. 405
DIN 15.12.2020**

**privind aprobarea Procedurii de acordare a unui ajutor individual de minimis în favoarea S.C.
PIEȚE REȘIȚA S.R.L.**

Consiliul Local al municipiului Resita , intrunit in sedinta de îndată din data de 15.12.2020,
Luand in considerare Referatul de aprobare nr. 71577/2020 al Primarului municipiului Resita,
Raportul de Specialitate nr. 71579/2020 intocmit de catre Direcția Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane;

Văzând adresa SC PIEȚE REȘIȚA S.R.L. nr. 754/19.10.2020, înregistrată la Registratura Generală a Consiliului Local al Municipiului Reșița sub nr. 66745/19.10.2020, prin care a fost înaintată "Analiza de oportunitate privind fundamentarea majorării capitalului social al societății PIEȚE REȘIȚA S.R.L. de către Consiliul Local al Municipiului Reșița";

Tinand seama de :

- avizul numarul 14652 din 10.12.2020 emis de catre Consiliul Concurentei;
- Ordinul nr. 175 / 2007 pentru punerea in aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat;
- O.U.G. nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 21/1996 a concurenței , republicata, cu nodificările si completările ulterioare ;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificările si completările ulterioare ;
- prevederile art. 456 alin. 2 lit. l) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal , cu modificările si completările ulterioare ;
- prevederile art. 185 alin. (1) lit. b) si alin. (7) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul UE nr. 1407 / 2013 privind aplicarea art. 107 si art. 108 din Tratatul privind Functionarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L352/1 din 24.12.2013 .

In temeiul prevederilor art. 129 alin 1, alin. 2 lit. b , alin 4 lit c , art. 196 alin 1 lit. a , din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Consiliul Local al Municipiului Reșița ia act de "Analiza de oportunitate privind fundamentarea majorării capitalului social al societății PIEȚE REȘIȚA S.R.L. de către Consiliul Local al Municipiului Reșița" întocmită de Conta Intelligent SRL, care devine document oficial și care produce efecte juridice, fapt pentru care d-na Ec. Azap Mihaela, reprezentant legal al societății Conta Intelligent SRL, răspunde personal, după caz, administrativ, civil și penal pentru exactitatea mențiunilor,

SOCIETATEA PIEȚE REȘIȚA S.R.L.

Adresa: Piața Reșița Sud, str. Horea, nr. 1A, jud. Caraș-Severin
Tel.: 0040255222015, E-mail: office@pieteresita.ro



a datelor, a calculelor cuprinse în această și pentru respectarea întocmai a actelor normative naționale în vigoare în materie.

Art.2 Se aproba Procedura de acordare a **AJUTORULUI INDIVIDUAL DE MINIMIS REPREZENTAND** majorarea capitalului social al întreprinderii **PIETE RESITA SRL** -conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza Direcția Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane.

Art. 4 Prezenta hotarare produce efecte de la data întării în vigoare, până la data de 15.12.2020

Art. 5 Hotararea va fi adusă la cunostinta publica prin afisare la sediul propriu si prin publicare pe pagina de internet a Primariei municipiului Resita și se comunică:

- Primarului municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului județul Caraș-Severin;
- Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane;
- **PIETE REȘIȚA S.R.L.**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BOGDAN NICOLAE MATICHE**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
LUCIAN CORNEL BUCUR**

Analiză de oportunitate privind fundamentarea majorării capitalului social al societății Piețe Reșița SRL de către Consiliul Local al Primăriei municipiului Reșița

Cuprins

1. Aspecte generale.....	2
1.1. Scopul Analizei de Oportunitate	3
1.2. Obiectivele Analizei de Oportunitate	3
2. Situația existentă	3
2.1. Culegere Informații	4
2.2. Indicatorii economico-financiari ai societății	4
2.3. Analiza Indicatori semestrul I 2019 comparativ cu 2020	14
3. Concluzii.....	15

Analiză de oportunitate privind fundamentarea majorării capitalului social al societății Piețe Reșița SRL de către Consiliul Local al Primăriei municipiului Reșița

Conta Intelligent SRL Reșița, cu sediul în Reșița, str.Colonia Oltului, nr.4, județul Caraș Severin, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J11/987/2005, cod fiscal nr.18113517, reprezentată legal de către administrator d-na Ec. Azap Mihaela, în conformitate cu prevederile act. Adțional la contractul nr._51_/ 2015_, în baza solicitării Piețe Reșița SRL cu sediul în Reșița , str. Piața Decembrie 1918, nr. 1A, județul Caraș-Severin, prin reprezentantul legal d-nul Bistriean Dorin Nicolae am acceptat misiunea efectuării unei Analize de oportunitate privind fundamentarea majorării capitalului social al societății Piețe Reșița SRL prin obținerea unei infuzii de capital din partea asociatului majoritar, Consiliul Local al Municipiului Reșița, pentru realizarea investițiilor pe 2020 (studii de fezabilitate și DALI pentru Piața Reșița Nord și Piața Reșița Sud).

1. Aspecte generale

Strategia de dezvoltare a companiei Piețe Reșița SRL a fost una caracterizată de stabilitate și crearea unui climat care să atragă clienți noi, cu un impact pozitiv asupra companiei dar și a comunității în general.

Conform studiilor UE și Organizației Națiunilor Unite, pandemia de COVID-19 a dezechilibrat economiile statelor, având un impact negativ fără precedent de la Marea Recesiune până în prezent. Se impun măsuri de restricție în vederea combaterii și răspândirii virusului astfel că, majoritatea statelor, prin conducătorii sai iau măsuri care influențează negativ activitatea economică a companiilor. Se creează o stare de incertitudine atât în plan economic dar și financiar. Similar cu majoritatea statelor din lume dar mai ales cu cele din Europa efectele negative s-au simțit și în țara noastră manifestându-se prin fluctuații de preț, deprecierea monedei naționale, creștere ratei șomajului,etc.

Multe companii au avut activitatea întreruptă total sau parțial începând din martie 2020. Acest fapt are efecte negative asupra companiei și angajaților acesteia dar, mai ales asupra statului. Rezultatele companiilor sunt dependente în această perioadă dar și în anii următori de modul de adaptare la un nou mod de lucru impus de noile condiții dar și activitățile companiilor de interes public.

Activitatea Piețe Reșița SRL, societate cu capital majoritar de stat, a fost afectată în perioada pandemiei, aceasta fiind nevoită să întrerupă total sau parțial activitatea în punctele sale de lucru.

Potrivit Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, Legea nr. 111/2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice și Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Municipiului, în calitate de acționar majoritar, hotărăște cu privire la infuzia de capital la societatea *Piețe Reșița SRL*.

1.1. Scopul Analizei de Oportunitate

Această analiză are ca scop o prezentare fidelă a dezvoltării și performanței activităților entității și a poziției sale, precum și descrierea principalelor riscuri și incertitudini cu care aceasta se confruntă deoarece situația economică și financiară actuală a societății a fost afectată de pandemia COVID 19 și sursele financiare proprii nu permit dezvoltarea și implementarea proiectelor vizate pentru anul 2020 și anii următori.

Aspectele negative vor fi analizate cu ajutorul indicatorilor economico-financiar ai societății.

1.2. Obiectivele Analizei de Oportunitate

Prin acest studiu analizăm aspecte legate de necesitatea și oportunitatea majorării capitalului social prin infuzie de capital din partea asociatului majoritar, Consiliul Local al Municipiului Reșița în scopul realizării investițiilor pe 2020 și anume, studii de fezabilitate și DALI pentru Piața Reșița Nord și Piața Reșița Sud.

Totodată, se analizează starea de performanță a societății prin analiza elementelor patrimoniale dar și capacitatea financiară a acesteia privind susținerea din surse proprii a activității de exploatare. Se impune o analiză obiectivă prin care, infuzia de capital necesară să aibă caracter de ajutor din partea asociatului majoritar, scopul să fie de realizare a obiectivelor care ajută la continuarea și dezvoltarea activității acesteia.

2. Situația existentă

Societatea Piețe Reșița SRL are sediul în localitatea Reșița, str.P-ta 1 Decembrie 1918, nr. 1A, jud. Caraș-Severin și a luat ființă în anul 2006 conform prevederilor legii 31/1990 privind societățile comerciale și este înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J11/322/2006, având CUI nr. 18588753, atribut fiscal RO. Societatea își desfășoară activitatea pe raza Municipiului Reșița. Societatea Piețe Reșița SRL are un capital social de 2.530.461 lei împărțit în 253.046 acțiuni, cu o

valoare nominală pe acțiune de 10 lei. Structura acționariatului la data de 31.12.2019 conform Registrului Comerțului este:

Asociați	Capital social %
Consiliul Local Resita	99.9996
Prescom SA Resita	0.0004
Total	100

Conform statutului societății, obiectul principal de activitate este 6820 - Închiriere și subînchiriere bunuri imobiliare proprii sau închiriate. Principala activitate desfășurată de Piețe Reșița SRL o reprezintă activitatea de închiriere.

Societatea este administrată de d-nul Bistrișan Dorin Nicolae, în baza contractului de mandat. Societatea are un număr de 26 angajați cu contract de muncă.

2.1. Culegere Informații

Informațiile care stau la baza Analizei de Oportunitate au fost luate din documentele de constituire și de mențiuni de la ONRC Caraș-Severin, situațiile financiare aferente anului 2018, 2019, raportările contabile semestriale 2020, precum și balanțele de verificare ale societății. Totodată sunt analizate și alte materiale precum registrul jurnal, jurnale de cumpărări și vânzări ale societății.

2.2. Indicatorii economico-financiar ai societății

Evaluarea performanței financiare, prin intermediul contului de profit și pierdere, se face prin evaluarea veniturilor și cheltuielilor prezentate în tabel:

CCP în lei

-lei-

Denumirea indicatorului	Realizat 2018	Realizat 2019
A		
1. Cifra de afaceri netă (rd. 02 la 04)	1.956.466	1.957.880
Producția vândută (ct. 701+702+703+704+705+706+708)	1.956.466	1.957.880

Venituri din vânzarea mărfurilor (ct. 707)	0	0
Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (ct. 7411)	0	0
2. Variația stocurilor (ct. 711) Sold C	0	0
Sold D	0	0
3. Producția imobilizată (ct. 721 + 722)	0	0
4. Alte venituri din exploatare (ct. 7417 + 758)	11.592	22.072
VENITURI DIN EXPLOATARE - TOTAL (rd. 01+05-06+07+08)	1.968.058	1.979.952
5.A) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (ct. 601+602-7412)	29.223	40.155
Alte cheltuieli materiale (ct. 603+604+606+608)	12.070	14.502
b) Alte cheltuieli din afară (cu energie și apă) (ct. 605-7413)	152.735	142.693
c) Cheltuieli privind mărfurile (ct. 607)	0	0
Reduceri comerciale primite (ct.609)	0	0
6. Cheltuieli cu personalul (rd. 15+16)	774.055	900.221
a) Salarii (ct. 621+641+642-7414)	741.276	863.388
b) Cheltuieli cu asigurările și protecția socială (ct. 645-7415)	32.779	36.833
7. a) Amortizări și provizioane pentru imobilizărilor corporale și necorporale (rd.18-19)	41.648	49.177
a.1) Cheltuieli (ct. 6811+6813)	41.648	49.177
a. 2) Venituri (ct. 7813+7815)	0	0
b. 1) Cheltuieli (654+6814)	0	0

b. 2) Venituri (ct. 754+7814)	0	0
8. Alte cheltuieli de exploatare (rd. 24 la 26)	623.620	817.795
8.1 Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+621+622+623+624+625+627+628-7416)	567.418	723.000
8.2 Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate (ct. 635)	49.450	67.109
8.3 Cheltuieli cu despăgubiri, donații și activele cedate (ct. 658)	6.752	27.686
Ajustări privind provizioanele pentru riscuri și cheltuieli (rd. 28-29)	0	0
- Cheltuieli (ct. 6812)	0	0
- Venituri (ct. 7812)	0	0
CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL (rd. 10 la 14+17+20+23+27)	1.633.351	1.964.702
REZULTATUL DIN EXPLOATARE - Profit (rd. 09-30)	334.707	15.250
- Pierdere (30 -09)		
EBE		
9. Venituri din interese de participare (ct. 7613+7614+7615+7616)	0	0
- din care, în cadrul grupului	0	0
10. Venituri din alte investiții financiare și creanțe care fac parte din activele imobilizate (ct. 7611+7612)	475	2.051
- din care, în cadrul grupului	0	0
11. Venituri din dobânzi (ct. 766)	18	5

- din care, în cadrul grupului	0	0
Alte venituri financiare (ct. 762+763+764+765+767+768+7617)	0	0
VENITURI FINANCIARE - TOTAL (RD. 33+35+37+39)	493	2.056
12. Ajustarea valorii imobilizărilor financiare și a investițiilor financiare deținute ca active circulante (rd. 42-43)	0	0
- Cheltuieli (ct. 686)	0	0
- Vanituri (ct. 786)	0	0
13. Cheltuieli privind dobânzile (ct. 666-7418)	3.259	0
- din care, în cadrul grupului	0	0
Alte cheltuieli financiare (ct. 663+664+665+667+668)	0	0
CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL (rd. 41+44+46)	3.259	0
REZULTATUL FINANCIAR - Profit (rd. 40-47)		2.056
- Pierdere (rd. 47-40)	2.766	0
VENITURI TOTALE (rd. 09+40+52)	1.968.551	1.982.008
CHELTUIELI TOTALE (rd. 30+47+53)	1.636.613	1.964.702
18. REZULTATUL BRUT - Profit (rd. 50-51)	331.941	17.306
- Pierdere (51-50)		
19. IMPOZITUL PE PROFIT (ct. 691) (rd. 54+55-57)	11.868	5.442
- Cheltuieli cu impozitul pe profit curent (ct. 6911)	11.868	5.442
- Cheltuieli cu impozitul pe profit amânunt (ct. 6912)	0	

		0
- Venituri din-impozitul pe profit amânat (ct. 791)	0	0
20. Alte cheltuieli cu impozitele care nu apar în elementele de mai sus (ct. 698)	0	0
21. REZULTATUL NET AL EXERCİIULUI FINANCIAR - Profit (rd. 50-51-54-58)	320.073	11.864
- Pierdere (rd. 51-50-54-57)		

Cifra de afaceri a societății se realizează din activitatea principală și anume:

Structura cifrei de afaceri	An 2018		An 2019	
	lei	%	lei	%
Activitate principală	1.956.466	100	1.957.880	100
Total	1.956.466	100	1.957.880	100

Principalii indicatori economico-financiar aferenți anilor 2018 și 2019 se prezintă astfel:

1. Indicatori de lichiditate:

- **Indicatorul lichidității curente = active curente / datorii curente**

$$2018 = 573.347 / 141.973 = 4,04$$

$$2019 = 402.163 / 173.240 = 2,32$$

- **Indicatorul lichidității imediate (testul acid) = active curente – stocuri / datorii curente**

$$2018 = 573.347 - 0 / 144.007 = 3,98$$

$$2019 = 402.163 - 0 / 173.240 = 2,32$$

Denumire	Sold la 01.01.2019	Sold la 31.12.2019
Terenuri	418.990	418.990
Construcții	489.549	532.153
Instalații tehnice și mașini	174.867	198.616
Alte inst., utilaje și mobilier	240.327	211.182
Total	1.323.733	1.360.941

Indicatorul lichidității curente (indicatorul capitalului circulant), respectiv indicatorul lichidității imediate (indicatorul test acid) exprimă de câte ori se cuprind datoriile curente în activele curente, respectiv în active curente mai puțin stocuri.

Rata activelor circulante are semnificație majoră în activitatea unei firme, fiind data de relația:

- Rata activelor circulante = Active circulante / total activ x 100**

$$2018 = 573.347 / 1.235.209 \times 100 = 46,42\%$$

$$2019 = 402.163 / 1.089.966 \times 100 = 36,90\%$$

Activele circulante au o pondere moderată în totalul activelor societății.

2. Indicatori de activitate

- Viteza de rotație a debitelor clienți = Sold mediu clienți / Cifra de afaceri x 365**

$$2018 = 31.573 / 1.956.466 \times 365 = 5,89$$

$$2019 = 26.740 / 1.957.880 \times 365 = 4,99$$

Creante	Sold la 31.12.2018	Sold la 31.12.2019
Clienți și conturi asimilate	31.573	26.740
Total creante comerciale nete	31.573	26.740
Alte creante	1.513	337
Debitori diverși - sporuri necuenite	285.312	158.540
Total alte creante nete	285.312	158.540
Total creante nete	318.398	185.617

- **Viteza de rotație a creditelor furnizori = Sold mediu furnizori/ Cifra de afaceri x 365**

$$2018 = 31841 / 1.956.466 \times 365 = 5,94$$

$$2019 = 24.810 / 1.957.880 \times 365 = 4.63$$

Datoriile	Sold la 31.12.2018	Sold la 31.12.2019
	0	1
Furnizori si conturi asimilate	31.841	24.810
Avansuri incasate clienti	3.131	-
Total datorii comerciale	34.972	24.810
Datoriile bugetului statului	53.700	47.157
Salarii si conturi asimilate	30.326	41.085
Alte datorii curente	22.975	22.075
Total datorii curente	141.973	159.937
Alte datorii-credite istorice, inclusiv cele in clarificare	268.621	139.909
Total alte datorii	268.621	139.909
TOTAL DATORII	410.594	324.656

- **Viteza de rotație a activelor imobilizate = Cifra de afaceri/ Imobilizări corporale**

$$2018 = 1.956.466 / 802.304 = 2,44$$

$$2019 = 1.957.880 / 857.887 = 2.28$$

- **Viteza de rotație a activelor totale = Cifra de afaceri/ Total active**

$$2018 = 1.956.466 / 1.381.651 = 1,42$$

$$2019 = 1.957.880 / 1.266.050 = 1,55$$

Rata activelor circulante are semnificație majoră în activitatea unei firme. Astfel, valorificând aspectele teoretice, vom utiliza la datele din bilanț ale societății analizate și vom obține indicatorii următori:

Rata activelor circulante, dată de relația: $100 \times \frac{\text{Total activ Active circulante}}{\text{Total activ}}$

Rata activelor circulante = $\times$, care din calcul va avea valoarea de 82,11%.

Societatea analizată are o pondere extrem de ridicată a activelor circulante în totalul activelor firmei (peste 80%).

Viteza de rotație a debitelor-clienți exprimă numărul de zile până la data la care debitorii își achită datoriile către societate și arată astfel eficacitatea întreprinderii în colectarea creanțelor sale.

Viteza de rotație a creditelor-furnizori exprimă numărul de zile de creditare pe care societatea îl obține de la furnizorii săi.

Prin comparația celor două viteze menționate mai sus rezultă că în relația cu furnizorii s-au obținut perioade mai mari la decontare față de perioadele de încasare a creanțelor.

Viteza de rotație a activelor imobilizate evaluează eficiența managementului activelor imobilizate prin examinarea valorii cifrei de afaceri generate prin exploatarea acestora.

Viteza de rotație a activelor totale evaluează eficiența managementului activelor totale prin examinarea valorii cifrei de afaceri generate de activele societății.

3. Indicatori de profitabilitate

Rentabilitatea capitalului angajat = profit înainte de plăți dobânzii / capital angajat

Capitalul angajat = Capitalul propriu + Datoriile pe termen lung

$$2018 = 335.200 / (966.588 + 268.621) = 0,27$$

$$2019 = 38.682 / (950.057 + 139.909) = 0,035$$

Rentabilitatea capitalului angajat reprezintă profitul pe care îl obține entitatea din banii investiți.

Indicator	31 decembrie 2018	31 decembrie 2019
Venituri totale	1.968.551	1.982.008
Cheltuieli totale	1.636.610	1.964.702
Profit/pierdere contabila	331.941	17.306
Cheltuieli nedeductibile	5.517	29.734
Rezerva legala deductibila	17.607	865
Profit / Pierdere fiscala	337.458	38.682
Pierdere acoperita din anii anteriori	245.676	0
Rata de impozitare	16%	16%
Impozit pe profit calculat	11.868	6.189
Diminuare impozit cu sponsorizarea	-	747
Impozit pe profit datorat	11.868	5.442

In anul 2019 profitul societății se diminuează, cauza principală fiind cheltuiala cu chiria pentru un spațiu primit în administrare de la Primăria Reșița.

Analiza structurii financiare a capitalurilor societății comerciale

1. Rata stabilității financiare

Rata stabilității financiare = Capital permanent/ total pasiv x 100

$$2018 = 1.235.209/1.377.182 \times 100 = 89,69\%$$

$$2019 = 1.089.966/1.263.206 \times 100 = 89,29\%$$

Acest indicator reflectă ponderea surselor de finanțare ce rămân la dispoziția societății pentru o perioadă mai mare de un an în totalul surselor de acoperire a mijloacelor economice.

Rata stabilității financiare este mai mare decât valoarea normala de 66%, aceasta reflecta un grad de siguranță peste normal.

2. Rata autonomiei financiare

Rata autonomiei globale = Capital propriu/ total pasiv x 100

2018 = 966.588/1.377.182 x 100=70.19%%

2019 = 950.057/1.263.206 x 100 =75.20%

Rata autonomiei financiare exprimă gradul de independenta financiară a societății, prezintă ponderea surselor proprii în totalul Pasivului, mijloacelor utilizate pentru finanțarea activității unui agent economic. Se recomandă ca ponderea surselor proprii de finanțare să fie de minimum 33% din totalul surselor de finanțare ale societății.

3. Rata îndatoririi globale

2018 = 410.594/966.588 x 100= 42.48%

2019 = 313.149/950.057 x 100 =32.96%

Rata îndatoririi globale reflectă ponderea datoriilor totale pe care le are de plătit în pasivul total al societății, fiind calculată din relația:

Rata îndatoririi globale = Datorii totale/ pasiv total x 100

Rata îndatoririi totale înregistrează o valoare mică în comparație cu nivelul optim recomandat de 67%, ceea ce arată că societatea dispune de sursele necesare.

Pandemia Covid 19, a generat pierderi mari la nivelul societății, aceasta fiind pusă în imposibilitatea de a funcționa în anumite puncte de lucru cum ar fi plata de vechituri și plata auto. Aceste două puncte de lucru generau o cota importantă din veniturile societății au fost închise datorită prevederilor ordonanțelor militare emise cu ocazia instituirii stării de urgență.

Acest fapt poate fi observat în anexele acestui raport, anexe în care se prezintă grafic cheltuielile, veniturile, profitul, încasarile și plățile societății, prin comparație între semestrul I al anilor 2019 și 2020. Acestea se prezintă la capitolul 2.3.

Anul 2020 însă, a fost unul cu totul deosebit în activitatea curentă a societății Piețe Reșița SRL și anume:

1. Piețele agroalimentare au rămas deschise conform prevederilor ordonanțelor militare din perioada stării de urgență cu obligativitatea respectării măsurilor stabilite pentru combaterea și prevenirea pandemiei de sars cov 2. Acest lucru a generat cheltuieli cu achiziția de materiale: măști, mănuși (atât pentru personal cât și pentru comercianți), dezinfectanți de mâini și suprafețe și contractarea de servicii profesionale de dezinfecție.

2. Piața de vechituri si piața auto, care genera o cotă importantă din venitul societății a fost închisă datorită prevederilor ordonanțelor militare emise cu ocazia instituirii stării de urgență. Nu s-au putut face disponibilizări de personal, întrucât, pentru respectarea, mai ales a condițiilor de distanțare socială în piețe, a fost nevoie de un control-permanent-de-luni-pâna-duminică.

3. Datorită faptului că, Consiliul Local al municipiului Resita, este asociat majoritar la Piete Resita S.R.L. cu 99,9996%, societatea nu s-a putut încadra în condițiile de eligibilitate pentru obținerea de ajutoare de stat prin IMM INVEST.

4. Piețe Reșița S.R.L. nu a fost prinsă pe solicitarea UAT Reșița, către Instituția Prefectului Caraș Severin, de decontare a cheltuielilor generate de respectarea măsurilor pentru combaterea și prevenirea pandemiei de sars cov 2, deși am cerut acest lucru, neputând trimite solicitare către Instituția Prefectului în mod direct.

Societatea Piețe Resita SRL a aplicat o politica prudenta în ceea ce privește gestionarea eficienta a capitalului de lucru care s-a dovedit a fi sursa de lichiditate în această perioadă delicată. Disponibilitățile bănești ale societății ținute de câțiva ani la dispoziția acestora a fost sursa de supraviețuire a afacerii.

2.3. Analiză Indicatori semestrul I 2019 comparativ cu semestrul I 2020

Semestrul I	2019	2020	% 2020 diminuat fata de 2019
Venituri	884.748	712.803	19
Cheltuieli	905.145	892.920	1
Încasări	1.045.202	850.499	19
Plăți	1.084.681	957.878	12

În tabelul de mai sus am centralizat datele din graficele anexate la acest studiu. Comparând semestrul I al anului 2019 cu semestrul I al anului 2020 observăm următoarele:

- veniturile s-au diminuat cu 19%;
- cheltuielile s-au diminuat cu 1%;
- încasarile s-au diminuat cu 19%;
- plățile s-au diminuat cu 12%.

Se observă o scădere substanțială a veniturilor -19% - comparativ cu cheltuielile care nu au putut fi diminuate, din contră au crescut fiind necesare cheltuieli de protecție și anume, achiziția de materiale, măști, mănuși (atât pentru personal cât și pentru comercianți), dezinfectanți de mâini și suprafețe.

Prin natura activității, așa cum am amintit și în capitolul anterior, piețele agroalimentare au rămas deschise conform prevederilor ordonanțelor militare din perioada stării de urgență cu obligativitatea respectării măsurilor stabilite pentru combaterea și prevenirea pandemiei de sars cov 2. În acest sens, personalul angajat instruit în acest sens, a fost prezent în punctele de lucru rămase deschise în interesul populației.

Încasările societății au scăzut cu 19% comparativ cu plățile care au înregistrat o scădere de 12%. Aceasta se datorează faptului că societatea a dispus la intrarea în această criză de disponibilități bănești, sume care au ajutat la atenuarea decalajului dintre încasări și plăți aferente perioadei critice.

Activitatea societății Piețe Reșița SRL a fost afectată de pandemie în mod vizibil însă, prin politica managerială aplicată, luând în calcul cerințele impuse de legislația momentului, societatea va depăși aceste momente dificile, urmând să continue proiectele stabilite și începute pentru anul 2020 și pentru următorii ani.

Din acest considerent, se impune sprijin financiar din partea acționarului majoritar.

3. Concluzii

Așa cum rezultă din analiza Indicatorilor, societatea Piețe Reșița SRL are capacitate financiară de susținere a activității principale din surse proprii. Obligațiile față de buget și alți creditori sunt achitate la termen atât în 2018 cât și în 2019.

Societatea nu are nevoie de capital împrumutat pentru a-și achita datoriile pe termen lung, aceasta este independența financiară față de creditorii săi.

Societatea nu prezintă risc de insolvabilitate și nici nu întâmpină dificultăți de gestiune financiară, are capacitatea de autofinanțare pentru activitatea de exploatare.

Având în vedere apariția situației excepționale generate de Pandemia Covid 19, care a generat pierderi foarte mari la nivelul societății, fiind puși în imposibilitatea de a funcționa, începând cu luna martie, cu Obiectivul Piața de Vechituri și Piața Auto, pierderea fiind estimată până la sfârșitul anului la suma de 370.000 lei, reprezentând valoarea veniturilor realizate în aceeași perioadă a anului trecut, nevoile societății sunt de 300.000 lei, reprezentând cheltuieli pentru investiții și reparații (cheltuieli curente).

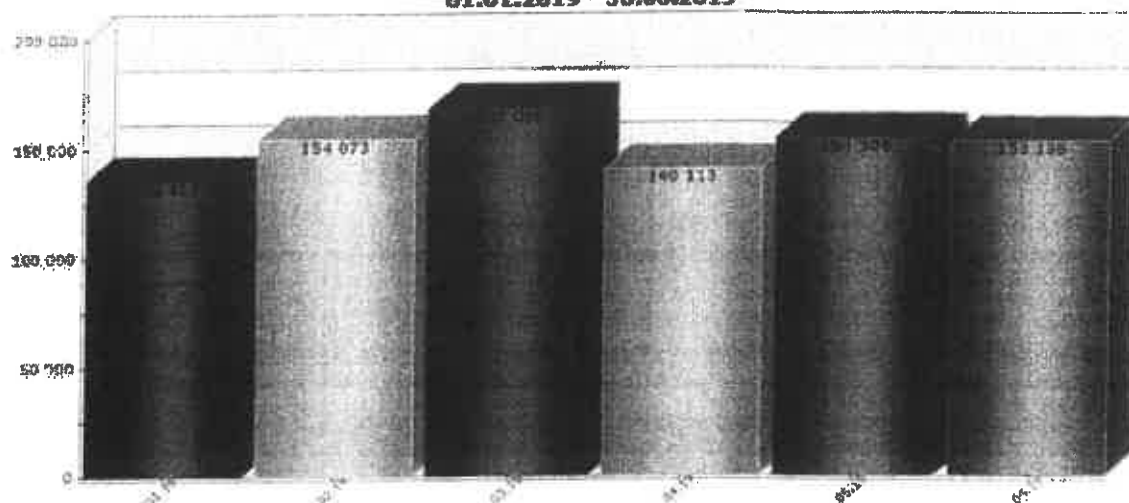
Acest fapt poate fi observat în anexele acestui raport , anexe în care se prezintă grafic cheltuielile, veniturile, profitul, încasarile si plățile societății în semestrul unu al anilor 2019 si 2020.

Sigur că, îndatorarea ține de politicile economice și financiare ale societății privind alocarea surselor de finanțare. Managementul îndatorării se bazează pe curajul schimbării în concepția proprie, în firmă, în relațiile cu partenerii, în propriile activități și acțiuni, cu definirea clară și ordonarea componentelor sale. Acțiunile eficiente produc maximum de rezultate inasa, activitatea curenta a societății în anul 2020, a fost cu totul deosebită iar personalul a fost expus la activități riscante din punct de vedere al sănătății.

Conform OUG 70/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, legea concurenței nr.21/1996, majorarea capitalului social al societății Plețe Reșița SRL poate fi analizată de Consiliul Concurenței ca fiind o operațiune juridică ce se încadrează ca și „*ajutor de stat - avantaj economic* acordat din surse sau resurse de stat ori gestionate de stat, sub orice formă, care denaturează sau amenință să denatureze concurența prin favorizarea anumitor întreprinderi sau sectoare de producție, în măsura în care acesta afectează schimburile comerciale dintre statele membre” sau „*avantaj economic - orice formă de acordare a unui avantaj cuantificabil în bani, indiferent de forma acestuia: subvenții, anularea de datorii sau preluarea pierderilor, exceptări, reduceri sau amânări de la plata taxelor și impozitelor, renunțarea la obținerea unor venituri normale de pe urma fondurilor publice, inclusiv acordarea unor împrumuturi cu dobânzi preferențiale, garanții acordate în condiții preferențiale, participări cu capital ale statului, ale autorităților publice centrale sau locale ori ale altor organisme care administrează surse ale statului sau ale colectivităților locale, dacă rata profitului acestor investiții este mai mică decât cea normală, anticipată de către un investitor privat prudent, reduceri de preț la bunurile furnizate și la serviciile prestate de către autorități publice centrale sau locale ori de către alte organisme care administrează surse ale statului sau ale colectivităților locale, inclusiv vânzarea unor terenuri aparținând domeniului privat al statului sau autorităților publice locale, sub prețul pieței, crearea unei piețe sau întărirea poziției beneficiarului pe o piață etc.*”

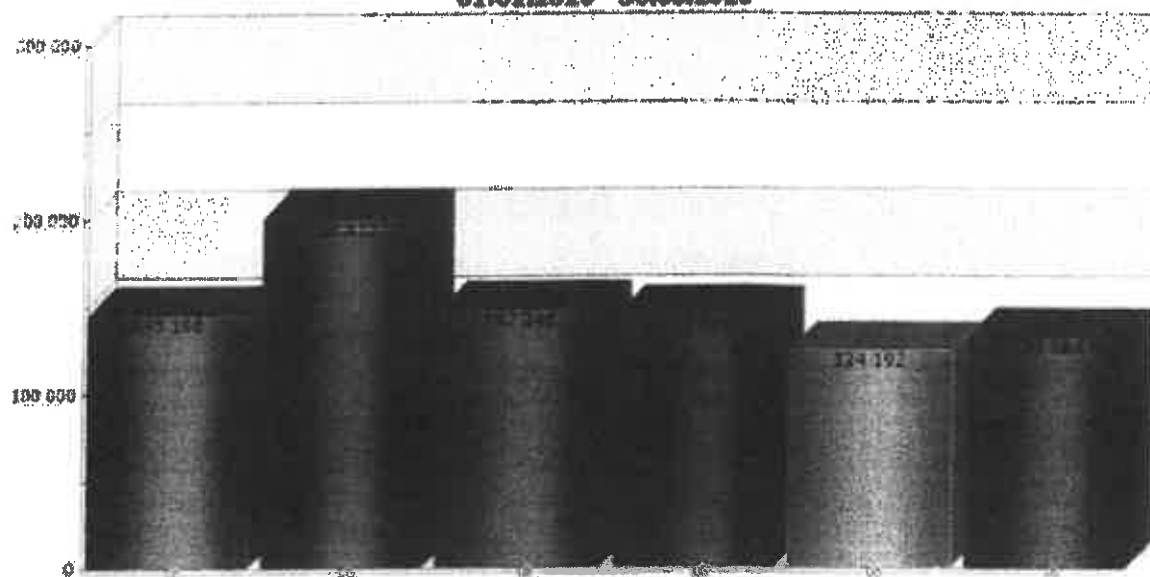
Situația cheltuielilor

01.01.2019 - 30.06.2019

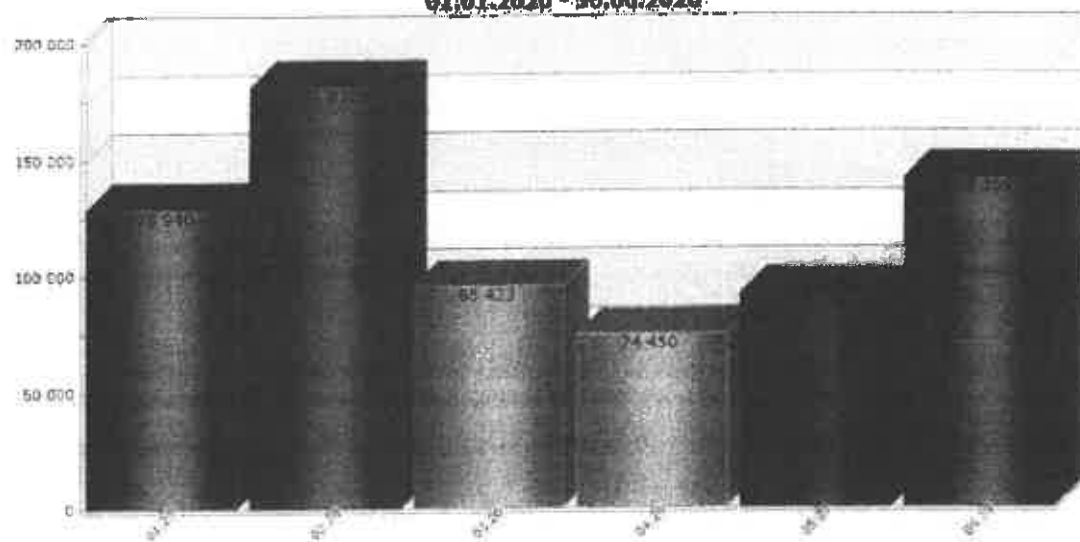


Situația cheltuielilor

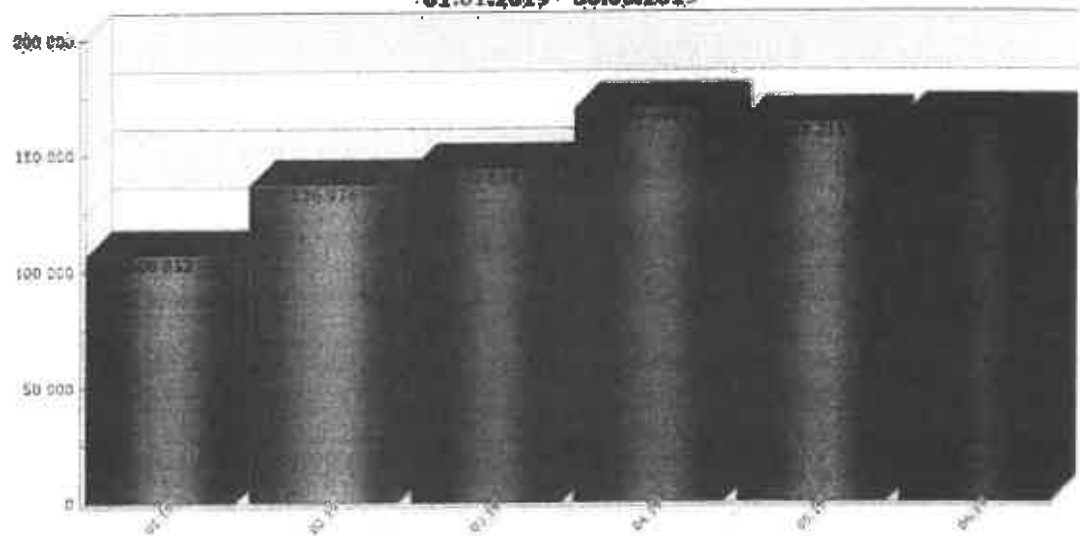
01.01.2020 - 30.06.2020



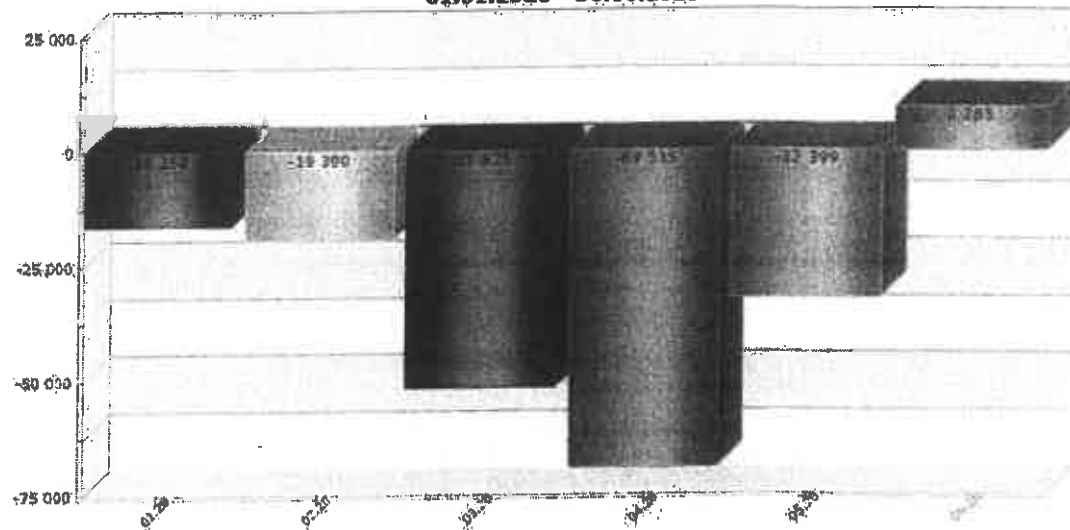
Situatia veniturilor
01.01.2020 - 30.06.2020



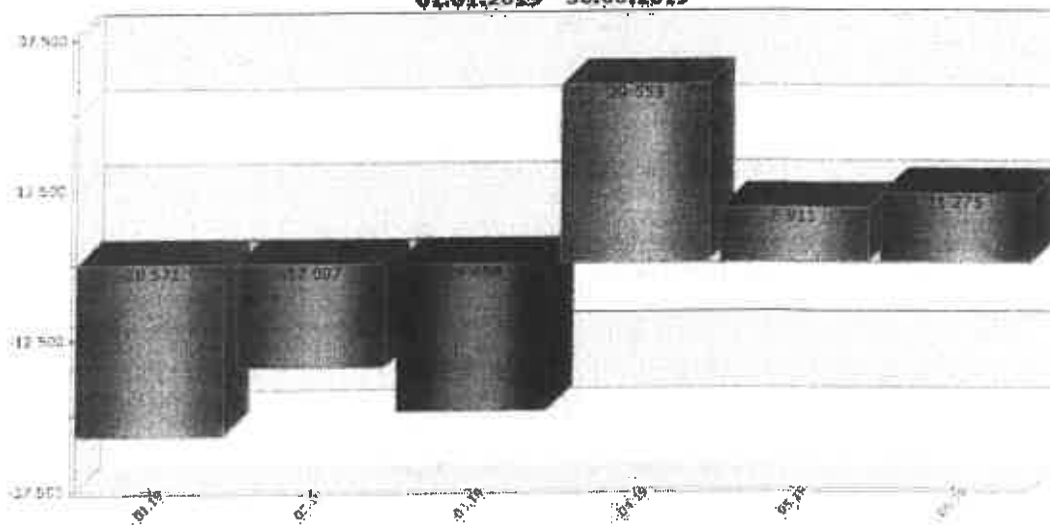
Situatia veniturilor
01.01.2019 - 30.06.2019



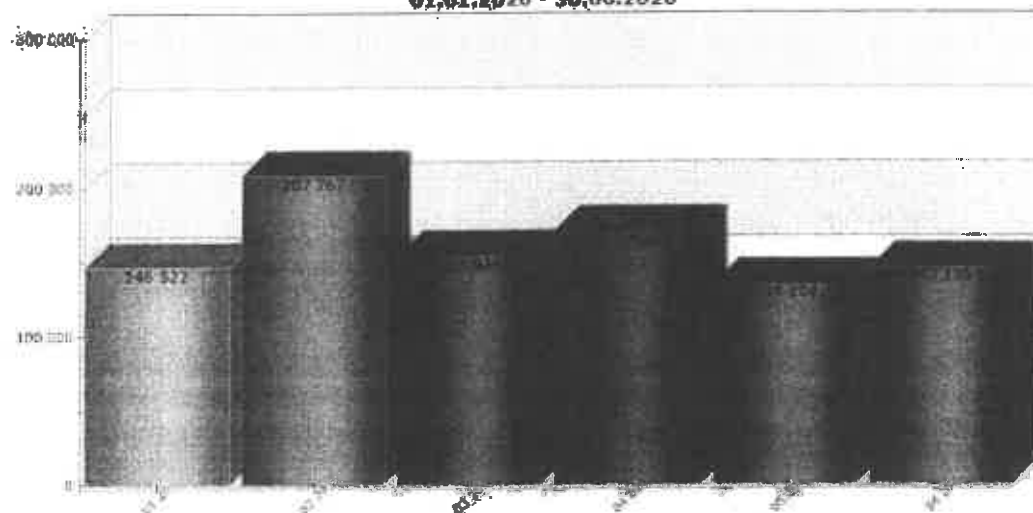
Situatia profitului
01.01.2020 - 30.06.2020



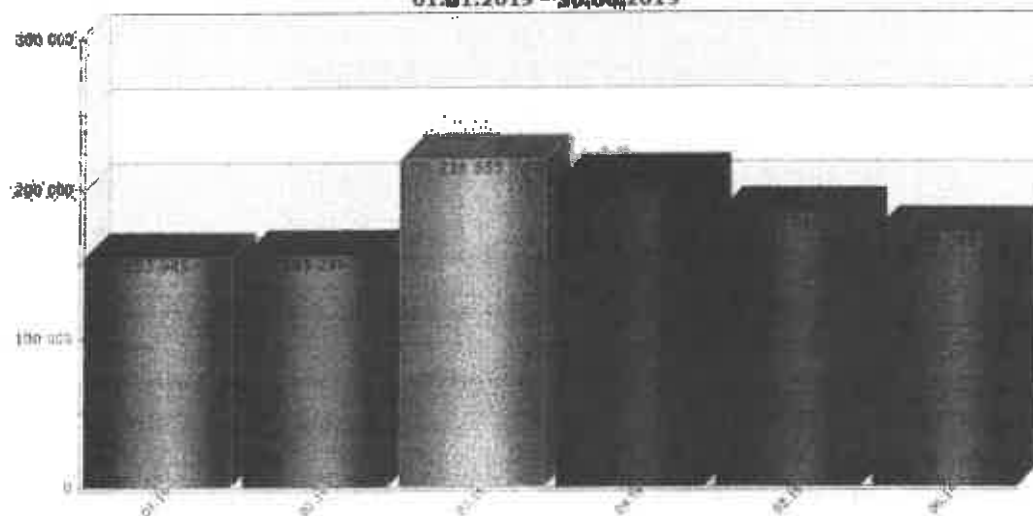
Situatia profitului
01.01.2019 - 30.06.2019



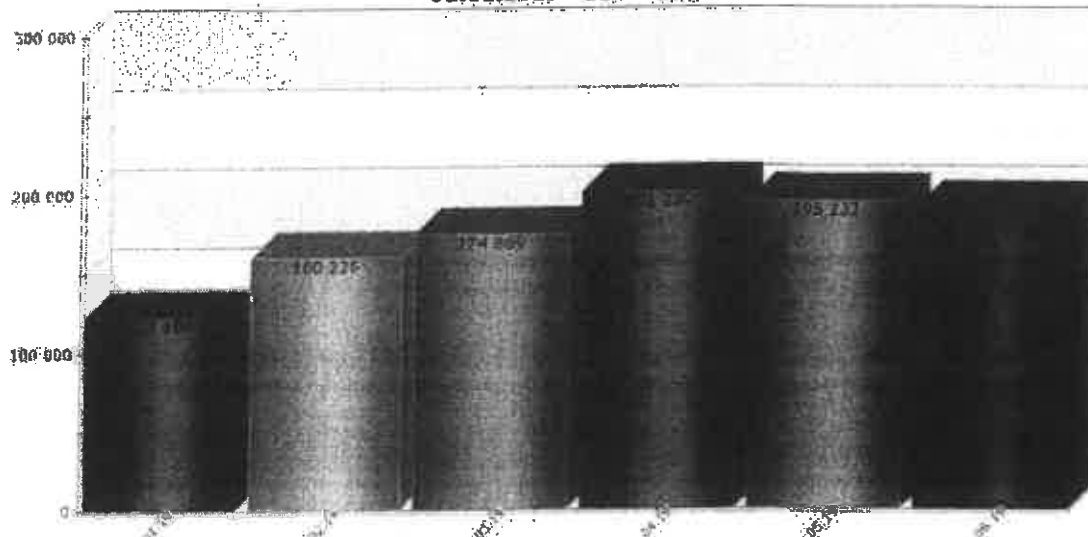
Situatie platilor
01.01.2020 - 30.06.2020



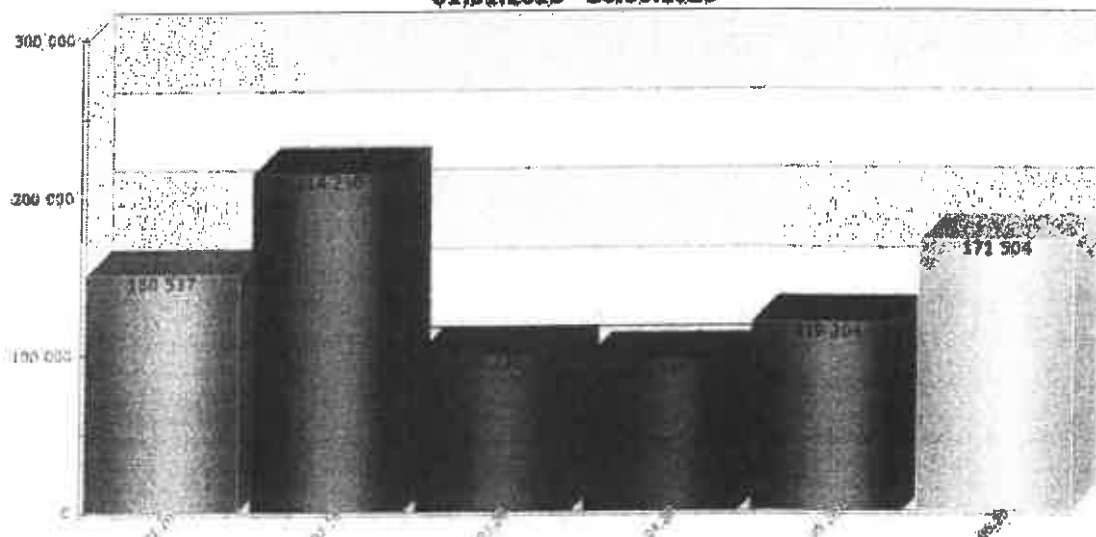
Situatie platilor
01.01.2019 - 30.06.2019



Situatia Incasarilor
01.01.2019 - 30.06.2019



Situatia Incasarilor
01.01.2020 - 30.06.2020



AZAP
MIHAELA

Semnat digital de AZAP MIHAELA
DN: c=RO, l=RESITA, sn=AZAP,
givenName=MIHAELA,
serialNumber=200506245AM135,
name=AZAP MIHAELA, cn=AZAP
MIHAELA
Data: 2020.10.02 15:31:30 +03'00'

PRESEDINTE DE SEDINTA
MATICHESCU BOGDAN



CONTRASINAT
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEA

PROCEDURĂ
privind acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea
S.C. PIETE RESITA SRL

I. Dispoziții generale

Art. 1. (1) Prin prezenta procedură se institue un ajutor individual de minimis denumit *Procedură de acordare a ajutorului individual de minimis în favoarea întreprinderii PIETE RESITA SRL*, CUI RO 18588753, cu sediul în municipiul Resița, strada P-ța 1 Decembrie 1918, Județul Caras-Severin.

(2) Acordarea ajutorului de minimis în cadrul acestei proceduri se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în *Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013.

(3) Procedura se aplică pe raza administrativ-teritorială a municipiului Reșița și va fi adoptată prin hotărârea Consiliului Local al municipiului Resița.

(4) Prezenta procedură de ajutor individual nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile *Regulamentului Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei, privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013.

II. Obiectivul și scopul ajutorului

Art. 2. Această procedură are ca obiectiv acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea S.C. PIETE RESITA SRL, prin majorarea capitalului social al societății din partea asociatului majoritar, respectiv Consiliul Local al Municipiului Reșița în scopul realizării investițiilor pe 2020 și anume, studii de fezabilitate și DALI pentru Piața Reșița Nord și Piața Reșița Sud.

Pandemia Covid 19, a generat pierderi mari la nivelul societății, aceasta fiind pusă în imposibilitatea de a funcționa în anumite puncte de lucru cum ar fi piața de vechituri și plata auto. Aceste două puncte de lucru generau o cota importantă din veniturile societății au fost închise datorită prevederilor ordonanțelor militare emise cu ocazia instituirii stării de urgență.

Astfel, au fost generate pierderi foarte mari la nivelul societății, fiind puși în imposibilitatea de a funcționa, începând cu luna martie, cu Obiectivul Piața de Vechituri și Piața Auto, pierderea fiind estimată până la sfârșitul anului la suma de 370.000 lei, reprezentând valoarea veniturilor realizate în aceeași perioadă a anului trecut. Acest fapt poate fi observat și din Studiul de oportunitate anexat prezentei, anexe în care se prezintă grafic cheltuielile, veniturile, profitul, încasarile și plățile societății în semestrul unu al anilor 2019 și 2020.

III. Baza legală

Art. 3. Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu:

1. Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (FUE) ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015;
3. Art. 210 din Legea nr. 31/1990, conform căreia, capitalul social se poate mări prin emisiunea de acțiuni noi sau prin majorarea valorii nominale a acțiunilor existente, în schimbul unor noi aporturi în numerar și/sau în natură;
4. Art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, conform căreia: autoritățile deliberative pot hotărâ asupra participării cu capital sau cu bunuri, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, la constituirea de societăți comerciale sau la înființarea unor servicii de interes public local ori județean, după caz, în condițiile legii. Autoritățile deliberative pot hotărâ achiziționarea, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, de acțiuni la societățile la a căror constituire au participat cu aport de capital sau în natură și pot majora sau diminua capitalul social al acestora, în condițiile legii;
5. H.G. nr. 274/2013 privind acordarea ajutoarelor de minimis pentru investițiile realizate de întreprinderile mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat;
7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

IV. Domeniul de aplicare

Art. 4. Prezenta procedură se adresează în favoarea S.C. PIETE RESITA SRL., întreprindere al cărei capital social este deținut de către Consiliul Local al municipiului Resita 99,9996%.

Art. 5. (1) Prezenta Procedura de minimis nu se aplică (se va urmări ca întreprinderea beneficiară să nu desfășoare aceste activități):

a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de *Regulamentul (UE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;

b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari.

d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte State Membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate

înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

f) ajutoarelor destinate achiziționării de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.

(2) Ajutoarele de minimis acordate unei întreprinderi unice care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost nu pot fi utilizate pentru achiziționarea de vehicule pentru transport rutier de mărfuri.

(3) În cazul în care întreprinderea beneficiară își desfășoară activitatea atât într-unul din sectoarele exceptate, cât și în unul sau mai multe sectoare sau domenii de activitate incluse în domeniul de aplicare al prezentei scheme, prevederile acesteia se aplică ajutoarelor acordate pentru sectoarele neexceptate;

(4) Pentru a beneficia de prevederile schemei, întreprinderea în cauză trebuie să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile în sectoarele excluse din domeniul de aplicare nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

V. Definiții

Art. 6. În sensul prezentei proceduri, următorii termeni se definesc astfel:

a) **produse agricole** - produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în *Regulamentul (UE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;

b) **prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

c) **comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzatori sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

d) **rata de actualizare** - este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România, pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina web www.ajutordestat.ro;

e) **întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară, în mod regulat, o activitate economică;

f) **întreprindere unică** - conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

(ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

g) administratorul ajutorului individual este Consiliul Local al municipiului Resita;

h) furnizorul de ajutor de minimis Consiliul Local al municipiului Resita, cu sediul în municipiul Resita, str. Piața 1 Decembrie 1918, în calitate de acționar al S.C. PIETE RESITA SRL

i) beneficiar este S.C. PIETE RESITA SRL;

j) activitate economică – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

k) domeniul de activitate - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificărilor activităților din economia națională (codului CAEN) - relevantă pentru scopurile prezentei proceduri;

VI. Condiții de eligibilitate pentru beneficiar

Art. 7. (1) SC PIETE RESITA SRL. este eligibilă în cadrul prezentei proceduri de ajutor de minimis cu respectarea următoarelor condiții:

- a) să nu fie "întreprindere în dificultate"¹ conform *Linilor directoare comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate*;
- b) să nu fi făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- c) respectă regula de minimis;
- d) să fie înregistrată și să desfășoare activități în România;
- e) să nu înregistreze obligații restante privind impozitele, taxele, contribuții la bugetul de stat, bugetele speciale și bugetele locale, prevăzute de legislația în vigoare;
- f) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- g) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- h) este direct responsabilă de pregătirea și implementarea proiectului și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat.
- i) să nu se afle în stare de insolvență, faliment, lichidare, dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau un lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;
- j) să nu se fi constatat o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- k) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice din care face parte beneficiarul, pe o perioadă de 3 exerciții financiare consecutive (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei măsuri de sprijin, nu depășește echivalentul în

¹ În principiu, o întreprindere este considerată "în dificultate", în următoarele situații:

- a) societatea cu răspundere limitată – în cazul în care mai mult de jumătate din capitalul social a dispărut, peste un sfert din acest capital fiind pierdut în ultimele 12 luni;
- b) societatea comercială în care cel puțin unul dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății – în cazul în care mai mult de jumătate din capitalul propriu (așa cum figurează în contabilitatea societății) a dispărut, peste un sfert din acest capital fiind pierdut în ultimele 12 luni;
- c) indiferent de tipul societății comerciale în cauză – în cazul în care îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru a face obiectul procedurilor colective de insolvență.

lei a 200.000 euro (100.000 euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor rutiere sau contra cost).

(2) Consiliul Local al municipiului Resita, este responsabil de verificarea tuturor condițiilor de eligibilitate ale beneficiarului. Această verificare se efectuează anterior acordării sprijinului prevăzut de prezenta măsură de ajutor.

VII. Condiții de acordare a ajutorului de minimis și modalitatea de implementare a ajutorului de minimis

Art. 8. (1) Ajutorul se acordă sub formă de sprijin financiar, conform sumelor alocate în bugetul de venituri și cheltuieli al Consiliului Local al municipiului Resita (într-o singură tranșă).

Pentru obținerea sumei, la momentul solicitării tranșei, beneficiarul are obligația depunerii următoarelor documente, ce vor fi verificate în termen de 15 zile de la data înregistrării la instituția noastră:

- a) Cererea de solicitare a ajutorului de minimis individual;
- b) Actul constitutiv al societății, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Codul unic de înregistrare sau codul de înregistrare fiscală;
- d) Facturile proforme pentru achiziționarea de utilaje, mașini și instalații sau ofertele de preț pentru toate utilajele, mașinile și instalațiile din planul de investiții, conform art. 4 din H.G. nr. 274/2013;
- e) Plan de investiții, conform art. 4 din H.G. nr. 274/2013;
- f) Certificate fiscale din care să reiasă lipsa obligațiilor restante privind impozitele, taxele, contribuții la bugetul de stat, bugetele speciale și bugetele locale, prevăzute de legislația în vigoare;
- g) Declarație pe propria răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autenticată la notar, cu privire la faptul că aceasta nu se afla în stare de insolvență, lichidare sau dizolvare, afacerea nu este condusă de un administrator sau lichidator judiciar, nu are restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea nu sunt puse la dispoziția creditorilor;
- h) Declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autenticată la notar, cu privire la faptul că aceasta nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- i) Declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autenticată la notar, privind orice alt ajutor de minimis individual primit de întreprinderea unică pe perioada ultimilor 2 ani fiscali și a anului fiscal curent (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare), precum și cu privire la faptul că ajutorul de minimis acordat prin prezenta procedură nu va fi utilizat pentru finanțarea de activități sau domenii exceptate de aceasta;
- j) Orice alte documente necesare pentru verificarea condițiilor de eligibilitate prevăzute de prezenta măsură de sprijin;
- k) În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească alocarea specifică în cadrul prezentei proceduri, administratorul procedurii de ajutor de minimis îi comunică în scris acest lucru, beneficiarului.

(2) Ajutorul se acordă întreprinderii în limita sumei reprezentată de pragul de minimis, astfel:

- Valoarea brută totală² a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice nu poate depăși echivalentul în lei³ a 200.000 Euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.

² Plafoanele ajutorului de minimis sunt exprimate sub formă de granturi, în valori brute, adică înainte de orice deducere de impozite și taxe.

- Dacă întreprinderea solicitantă efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost, valoarea brută totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși echivalentul în lei a 100.000 Euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare⁴.

(3) Plafonul stabilit va fi exprimat ca valoare brută înainte de deducerea taxelor sau a altor obligații fiscale.

Art. 9. (1) Pentru a beneficia de finanțare nerambursabilă în cadrul acestei proceduri, beneficiarul va da o declarație privind ajutoarele de minimis primite de întreprinderea unică în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare).

(2) Administratorul procedurii va verifica dacă solicitantul a mai beneficiat de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleași cheltuieli eligibile.

(3) Administratorul procedurii va acorda un ajutor de minimis după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a întreprinderii, faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de trei ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 200.000 Euro (100.000 Euro dacă întreprinderea efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei.

(4) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi pe o perioadă de trei ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, depășește pragul de 200.000 Euro (100.000 Euro dacă întreprinderea efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile procedurii, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(5) Ajutorul de minimis acordat în cadrul prezentei proceduri nu se va cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul FUE acordate pentru aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul generează o intensitate a ajutorului de stat care depășește intensitatea maximă stabilită în fiecare caz în parte prin Regulamentul nr. 651/2014 privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.

(6) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția, depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(7) În cazul în care întreprinderea se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

VIII. Cheltuieli eligibile

Art. 10. Cheltuielile eligibile pentru ajutor de minimis sunt: majorare de capital pentru investiții și reparații (cheltuieli curente), în valoare de 300.000 lei, prin infuzie de capital al Consiliului Local al municipiului Resita.

³ La data semnării contractului de finanțare

⁴ În cazul în care întreprinderea își desfășoară activitatea atât în sectorul transportului de mărfuri contra cost sau în contul terților cât și în alte sectoare sau domenii de activitate pentru care plafonul este de 200.000 de Euro în 3 ani fiscali consecutivi, întreprinderea trebuie să prezinte dovezi privind separarea activităților sau o distincție între costuri, etc. astfel ca să se asigure că activitățile corespunzătoare sectoarelor în cazul cărora se aplică plafoane de minimis mai scăzute nu beneficiază de ajutoare de minimis decât în limita acestor plafoane mai scăzute. În cazul în care nu se poate face această distincție, atunci ar trebui să se aplice plafonul cel mai scăzut tuturor activităților pe care le desfășoară întreprinderea.

IX. Anularea și încetarea acordării alocării individuale

Art. 11. (1) La data constatării nerespectării obligațiilor prevăzute în prezenta procedură, ajutorul acordat prin prezenta procedură se anulează, cu recalcularea retroactivă a sumelor datorate, inclusiv cu calculul majorărilor de întârziere aferente, conform prevederilor legale, în următoarele cazuri:

a) se constată că societatea a beneficiat de ajutor de stat sau de minimis pentru aceleași costuri eligibile, fie din surse ale statului și/sau din surse comunitare, cu depășirea plafoanelor legale;

b) se constată că societatea a săvârșit o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă.

De asemenea, se va solicita și plata dobânzii reglementată de OUG nr. 77/2014.

(2) În cazul nedeplinirii la termen a documentației, în vederea revizuirii anuale a alocărilor acordate prin prezenta procedură, beneficiarul își va pierde ajutorul de minimis începând cu anul fiscal respectiv.

X. Durata de aplicare a procedurii

Art. 12. Prezenta măsură de sprijin este valabilă de la data aprobării prezentei proceduri și până la data de 31.12.2020.

XI. Cuantumul fondurilor alocate

Art. 13. Valoarea totală estimată a ajutorului de minimis individual care va fi acordat în cadrul prezentei proceduri, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de 300.000 lei pentru investiții și reparații (cheltuieli curente).

XII. Efecte

Art. 14. Acordarea ajutorului individual de minimis va conduce la următoarele beneficii: în scopul realizării investițiilor pe 2020 și anume, studii de fezabilitate și DALI pentru Piața Reșița Nord și Piața Reșița Sud.

XIII. REGULI PRIVIND TRANSPARENȚA

Art. 15.

Procedura de ajutor individual de minimis va fi publicată integral pe site-ul furnizorului www.primariaresita.ro

Consiliul Local al Municipiului Reșița, în calitate de furnizor, are obligația de a face publică utilizarea integrală a bugetului alocat pentru acest ajutor.

XIV. REGULI PRIVIND MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA AJUTORULUI DE MINIMIS:

Art. 16. Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis acordate în baza prezentei scheme se fac în conformitate cu prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006, respectiv ale Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.*

Art. 17.

(1) Furnizorul de ajutor *de minimis* păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor de minimis. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația Uniunii Europene în domeniul ajutorului de minimis.

(2) Beneficiarul ajutorului *de minimis* trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul de minimis primit în cadrul schemei și să transmită furnizorului / administratorului acestuia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și ale Uniunii Europene în domeniul ajutorului de minimis.

Art. 18.

(1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele *de minimis* acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta schemă sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorul de ajutor *de minimis* dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.

(3) Ajutorul *de minimis* care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale.

(4) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor *Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene*.

(5) Deciziile furnizorului de recuperare a ajutorului *de minimis* se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

Art. 19. Pe baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei scheme de ajutor *de minimis*.

Art. 20.

(1) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de *Regulamentul Consiliului Concurenței privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*⁵, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor *de minimis* la nivel național.

(2) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului *de minimis*, acesta va transmite valori estimative.

(3) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(4) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului *de minimis*. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului.

(5) În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor *de minimis*. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

⁵Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

Art. 21.

Furnizorul va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta schema în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al O.U.G nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 22.

(1) Furnizorul sau, după caz, administratorul schemei de minimis are obligația, conform prevederilor art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, de a încărca în Registrul electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile referitoare la prezenta schemă de minimis într-un termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia.

(2) Contractele de finanțare, actele de acordare a ajutoarelor, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de maxim 7 (șapte) zile lucrătoare de la data semnării contractului / actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, după caz, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

XIV. Reguli privind raportarea și monitorizarea ajutorului de minimis

Art. 15. În cazul în care cererea este eligibilă pentru a primi o scutire/finanțare în cadrul prezentei proceduri de ajutor de minimis și este selectat pentru finanțare în urma procesului de evaluare, administratorul procedurii de ajutor de minimis comunică în scris întreprinderii beneficiare cuantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat și caracterul acestuia de ajutor de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul Comisiei Europene nr. 1407/2013, privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 352/24.12.2013.

Art. 16. Raportarea și monitorizarea ajutorului de minimis acordat se fac în conformitate cu legislația comunitară, cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006, respectiv ale Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.

Art. 17. Furnizorul de ajutor de minimis va păstra evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei proceduri pe o durată de 10 ani fiscali de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată. Această evidență trebuie să conțină toate documentele aferente și informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

Art. 18. (1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta procedură sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorul de ajutor de minimis dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.

(3) Ajutorul de minimis care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale.

(4) Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene.

(5) Deciziile furnizorului de recuperare a ajutorului de minimis se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

(6) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat⁶, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.

(7) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

(8) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează conform dispozițiilor legale aplicabile.

Art. 19. (1) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului de minimis. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului.

(2) În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor de minimis. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

Art. 20. Furnizorul va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta procedură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al O.U.G nr. 77/2014 *privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996*, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 20/2015.

Art. 21. În baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei proceduri de ajutor de minimis.

Art. 22. (1) În conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de minimis, are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a „Procedurii privind acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea S.C. PIETE RESITA SRL.”, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia.

(2) Contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării actului, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

XV. RECUPERAREA AJUTORULUI DE MINIMIS

Art. 23. (1) În cazul în care se consideră necesar, recuperarea ajutorului de minimis se realizează de către furnizor, conform prevederilor OUG nr. 77/2014, *privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru completarea Legii concurenței nr. 21/1996*, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Ajutorul de minimis care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății ajutorului până la data recuperării acestuia.

(3) Rata dobânzii este cea stabilită prin Regulamentul CE nr. 794/2004 al Comisiei din 21.04.2004 de punere în aplicare a Regulamentului CE nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 140/30.04.2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu

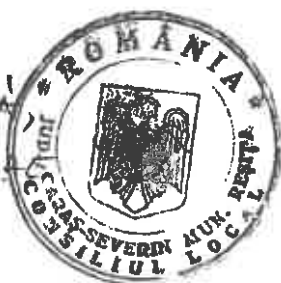
⁶ Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007

respectarea prevederilor Regulamentului UE 2015/1589 al Consiliului din 13.07.2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 248/ din 24.09.2015.

XVI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 24. Prezenta procedură de minimis se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Resita și va intra în vigoare la data aducerii la cunoștință publică, în condițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MATICHEȘCU BOBANA NICOLAE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL

BUCURDIU IAN HORNEZ

