

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 107
DIN 25.03.2014

privind aprobarea „Regulamentului privind organizarea și desfășurarea pășunatului pe raza municipiului Reșița”, Regulamentul procedurii de licitație privind închirierea pășunilor, aflate în domeniul public al municipiului Reșița în suprafață de 1094,24 ha, a Caietului de sarcini privind închirierea prin licitație publică cu strigare și a Contractului de închiriere a pășunilor aflate în domeniul public al municipiului Reșița

Consiliul Local al municipiului Reșița întrunit în ședința ordinară din data de 25.03.2014;

Văzând solicitările în scris a mai multor cetățeni ai municipiului Reșița, privind închirierea unor suprafețe de teren, având categoria de folosință pășune, proprietatea Statului Român cu drept de administrare în favoarea Consiliului Local al Municipiului Reșița, teren necesar pentru pășunarea animalelor și a obținerii subvenției de la Agenția de Plăți și Intervenție în Agricultură.

Având în vedere expunerea de motive și raportul de specialitate al Serviciului public – „Direcția pentru administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița” - Serviciul pentru administrarea terenurilor și agricultură.

În conformitate cu O.U.G nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 actualizată;

Tinând seama de H.G nr.1064/11.12.2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

Conform prevederilor Ordinului nr.407/31.05.2013, pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv municipiilor;

Ținând seama de Ordinul nr.544/21.06.2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;

Conform prevederilor Codului Civil;

Ținând seama de prevederile Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, actualizată ;

Având în vedere art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit.b), alin.(9), art. 45, alin (3), art. 49, art. 115 alin. (1) lit.b), alin.3, precum și art. 123 alin. (1)și alin. (2) ale Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă „Regulamentul privind organizarea și desfășurarea pășunatului pe raza Municipiului Reșița”, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se aprobă „Regulamentul procedurii de licitație privind închirierea pășunilor, aflate în domeniul public al municipiului Reșița în suprafață de 1094,24 ha, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 – Se aprobă contractul cadru conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 – Se aprobă prețul de închiriere în cuantum de 100 lei/ha/an, cu TVA inclus.

Art. 5. Alin.1)- Se împuternicește comisia desemnată în baza H.C.L nr.139/2012 cu modificările și completările ulterioare, să repartizeze crescătorilor de animale de pe raza municipiului Reșița și cartierelor aparținătoare pășunile constituite în blocuri fizice.

Alin.2)- Comisia va analiza toate solicitările și în cazul în care sunt mai multe cereri de închiriere pentru același bloc fizic se va organiza licitație publică.

Art. 6 – Se aprobă caietul de sarcini privind închirierea prin licitație publică cu strigare, a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public al municipiului Reșița conform anexei nr.4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 7 – Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică.

Art. 8 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Serviciul public - „ Direcția pentru administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița” - Serviciul pentru administrarea terenurilor și agricultură.

Art. 9 – Hotărârea se comunică :

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului județului Caraș-Severin și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin
- Serviciului public – „ Direcția pentru administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița” – Serviciul pentru administrarea terenurilor și agricultură.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BĂLEAN MARIUS MIHAI**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
BUCUR LUCIAN CORNEL**



Regulament privind organizarea și desfășurarea pășunatului
pe raza orașului Reșița

Arătăm faptul că prin promovarea și adoptarea hotărârii privind închirierea pășunilor, Consiliul local nu realizează o înstrăinare a terenurilor în cauză, ci doar aprobă închirierea pe o perioadă de 1 an crescătorilor de animale de pe raza Municipiului Reșița și cartierele aparținătoare.

Potrivit competențelor date de legiuitor Consiliului Local și stipulate la art.36 alin. 2 lit.c coroborate cu alin.5 lit a din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare și având în vedere solicitările crescătorilor de animale ridicate la ședința din data de 13.03.2014 cu reprezentanții autorităților la sediul Primăriei Mun.Reșița, precum și nota de constatare, întocmită în urma discuțiilor cu aceștia pe raza Municipiului Reșița și cartierele aparținătoare, considerăm că este oportună promovarea și adoptarea unui proiect de hotărâre ce se încadrează în prevederile art. 3 alin.1 și 2 și art.4 alin.2 din Legea nr.215/2001.

Repartizarea pajiștilor se va face în cadrul comisiei constituită în baza H.C.L nr.139/2012 cu modificările și completările ulterioare. Comisia constituită în baza H.C.L nr.139/2012 cu modificările și completările ulterioare, va analiza solicitările acestor crescători și va analiza oportunitatea scoaterii la licitație publică, în cazul în care există mai multe solicitări / bloc fizic.

Art.1

Prevederile prezentului Regulament stabilesc drepturile și obligațiile deținătorilor de animale privind regimul de pășunat.

Regulamentul stabilește obligațiile deținătorilor de animale, persoane fizice și juridice privind înregistrarea animalelor deținute în gospodărie la registrul agricol.

Art.2

Pășunatul se execută sub formă organizată, orice altă formă de pășunat considerându-se pășunat clandestin.

Art.3

În scopul asigurării unui pășunat rațional pe tot parcursul anului, se va ține cont de capacitatea de pășunat, ciclul de pășunat, încărcătura optimă.

Capacitatea de pășunat se referă la populația maximă pe care o pajiște o poate susține pe termen nelimitat; numărul de animale care pot fi hrănite pe întreg sezonul de pășunat de pe un hectar de pajiște la care se cunoaște producția de furaje disponibilă.

Ciclul de pășunat se referă la numărul de zile în care animalele pășunează efectiv pe o suprafață de pajiște, precum și timpul scurs de la scoaterea animalelor de pe teren și până la introducerea lor la pășunat pe aceeași suprafață.

Încărcătura optimă se referă la numărul de UMV/hectar (unitate vită mare) calculat în funcție de producția vegetală și cerințele nutriționale ale animalelor fără a produce daune compoziției floristice și faunei sălbatice.

La nivelul Municipiului Reșița se stabilește următoarea încărcătură:

- o bovină sau cabalină la un hectar de pășune

- cinci ovine sau caprine la un hectar de pășune

Art.4

Trebuie să se țină cont de preferințele alimentare înnăscute sau dobândite ale animalelor pentru consumul selectiv al plantelor în funcție de conținutul în substanțe nutritive, arome, toxine, etc. Pășunatul excesiv sau suprapășunatul trebuie evitat deoarece acesta conduce la reducerea utilității, productivității și biodiversității pajiștilor.

Art.5

Pentru o utilizare optimă, durabilă a pajiștilor managementul pășunatului se face:

- prin numărul de animale stabilit care să utilizeze pe deplin masa verde disponibilă cu asigurarea cerințelor nutriționale ale alimentelor,
- prin organizarea pășunatului continuu sau pe tarlale,
- prin respectarea timpului de începere al pășunatului,
- prin asigurarea monitorizării pășunatului și oprirea acestuia înainte de a se ajunge la limitele critice pentru plante, înălțime minimă și grad de acoperire a solului,
- prin evaluarea cu precizie a perioadei de odihnă înainte de următoarea perioadă de pășunat,
- numărul de animale care pășunează este influențat de rata de creștere a plantelor, de hrana suplimentară și de cerințele nutritive ale fiecărei rase și categorii de animale.

Art.6

Planificarea succesiunii de pășunat a tarlalelor se face astfel încât pajiștea să rămână în limitele productive stabilite cantitativ și calitativ. Pentru a preveni reducerea potențialului productiv al pajiștii și afectarea calității acesteia se planifică pășunatul tuturor tarlalelor.

Pentru a preveni **pășunatul excesiv**, care conduce la reducerea ratei de refacere a pășunii, scăderea producției de iarbă și a cantității de iarbă consumată de animale în ciclurile următoare de pășunat, trebuie să se asigure densitatea optimă stabilită pe întreaga suprafață.

Orice nerespectarea în gestionarea pajiștilor produce reduceri cantitative și calitative de masă verde și crește riscul degradării pășunii.

Art.7

Începerea pășunatului se face la începutul lunii mai în funcție de condițiile pedoclimatice și de gradul de dezvoltare a covorului ierbos; se interzice începerea mai devreme a pășunatului care poate afecta perioada de regenerare, sănătatea și supraviețuirea plantelor. De regulă pășunatul animalelor se va face pe parcele separate pentru fiecare specie de animale (bovine, ovine și cabaline).

Pășunatul se va încheia în luna noiembrie.

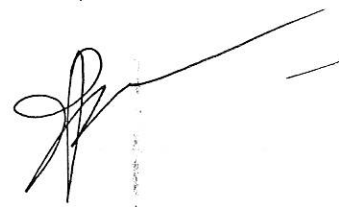
Art.8

Utilizatorii de pajiști au obligația să respecte încărcătura minimă de animale pe hectar prevăzută la art.3. La o densitate sub nivelul minim stabilit animalele consumă selectiv plantele, promovează performanțe economice individuale, dar acest fapt nu conduce la productivitate maximă de produse animaliere pe hectar.

Încărcătura redusă de animale pe pajiște conduce la:

- nerealizarea potențialului economic al pajiștii,
- pajiștilor care nu sunt utilizate li se modifică compoziția floristică și le scade productivitatea,
- unele specii de plante furajere dorite pot fi înlocuite de altele fără valoare nutritivă,
- biodiversitatea se reduce datorită pășunatului redus.

Depășirea încărcăturii optime de animale pe pajiște conduce la:



- performanțe economice și productive reduse ale animalelor,
- furaje de calitate inferioară și cantitate redusă,
- înlocuirea plantelor furajere cu valoare nutritivă mare cu specii mai puțin valoroase,
- apariția și creșterea golurilor în zonele de pășunat preferate,
- îmbogățirea focalizată cu fertilizanți prin eliminarea dejecțiilor de către animale,
- introducerea de alte specii de plante care nu cresc în mod tradițional în zonă provenite de la furajarea suplimentară cu fân sau alte semințe,
- distrugerea vegetației și a texturii solului prin călcarea de către animale și prin transportul de furaje suplimentare.

Art. 9

Necesarul zilnic pentru 1 UVM este de 65 kg de masă verde echivalentul a 13 kg substanță uscată.

Art.10

Pentru o utilizare rațională pajiștile se împart în unități de exploatare care la rândul lor se împart în tarlale.

Unitatea de exploatare reprezintă o suprafață de pajiște care asigură necesarul de masă verde pentru o grupă de animale pe întregul sezon de pășunat.

Art.11

Stabilirea numărului de tarlale este necesară pentru a controla densitatea animalelor și pentru a lăsa timp suficient refacerii complete a vegetației până la următorul pășunat.

Art.12

Mărimea tarlalei depinde de producția disponibilă de masă verde/hectar de tarla, necesarul de furaje al animalelor și de numărul de zile de pășunat.

După determinarea numărului de tarlale se ajustează numărul de zile de pășunat pentru a permite o durată optimă de refacere în funcție de viteza de creștere a vegetației.

La începutul sezonului de pășunat când creșterea vegetației este rapidă sunt necesare cel puțin 20 de zile de odihnă iar în ciclurile următoare sau în perioada de secetă sunt necesare cel puțin 30 de zile de odihnă.

Durata de refacere a vegetației după pășunat se stabilește în funcție de specia dominantă de plante valoroase, sol, precipitații, temperatură, condiții de secetă, etc.

Art.13

Pentru a evita degradarea pajiștilor permanente se respectă următoarele reguli:

- menținerea densității optime a animalelor stabilite pe baza producției vegetale,
- reducerea numărului de animale când productivitatea pajiștilor scade,
- reducerea numărului de animale pe pajiștile cu arbori – dacă este frecvent afectează coaja copacilor/copaci tineri/puietii.

Se evită pășunatul cu număr mare de animale care depășește capacitatea de pășunat pentru a preveni restricționarea creșterii speciilor de plante tipice zonei și care se înmulțesc prin autoînsămânțare, pierderea calității și a diversității vegetație naturale și seminaturale.




Art.14

Deținătorii de animale pot închiria o suprafață de pășune pe o perioadă de 1 an cu posibilitatea de prelungire prin acte adiționale corespunzător numărului de animale pe care le dețin (înregistrate la Registrul agricol).

Art.15

Lucrările de întreținere a pășunilor se vor efectua de către crescătorii de animale care le folosesc. Condițiile și nivelul acestor lucrări sunt cuprinse în contractul de închiriere.

Art.16

Sezonul de pășunat este cuprins între 01 mai – 01 noiembrie în cazul bovinelor și între 15 aprilie – 15 noiembrie în cazul ovinelor și caprinelor. Contractul de pășunat trebuie încheiat înaintea începerii sezonului de pășunat.

Art.17

Este interzis pășunatul pe toată perioada anului pe fânețele și culturile agricole de pe teritoriul orașului.

Art.18

Se interzice schimbarea locului de pășunat închiriat prin migrarea pe alte pășuni.

Art.19

În cazul în care transferul animalelor de la locul de înnoptare la locul de pășunat se face pe drumurile publice deținătorii sunt obligați să le însoțească să nu obstrucționeze circulația vehiculelor.

Deținătorii de pajiști au obligația de a asigura trecerea animalelor la începutul sezonului cu ocazia instalării acestora, la finalul sezonului precum și în alte cazuri temeinic justificate.

Art.20

Creșterea pe lângă stână a altor animale (păsări, porci, etc.) și a câinilor este permisă cu condiția ca acestea să aibă adăposturi adecvate și să nu fie lăsate libere pe pășune pentru a evita degradarea acestora.

Art.21

Este interzisă utilizarea la paza turmei a câinilor cu potențial agresiv ridicat conform legislației în vigoare, a câinilor din rase de vânătoare.

Orice responsabilitate pentru acțiunile agresive nejustificate ale câinilor ciobănești revine ciobanului care însoțește turma, care are obligația de a chema câinii ori de câte ori se îndepărtează prea mult de turmă cu excepția cazurilor în care protejează turma.

Art.22

Proprietarii/Responsabilii de turme au următoarele **obligații**:

- să încheie contract de pășunat cu deținătorii pășunilor,
- să respecte prevederile referitoare la sezonul de pășunat și amplasament,
- să răspundă pentru pagubele produse de animalele lăsate în grija lor,
- să răspundă pentru integritatea și sănătatea animalelor lăsate în grija lor,
- să dețină certificat de sănătate pentru efectivele de animale pe care le pășunează,



- să efectueze lucrări de îmbunătățire pe trupurile de pășune primite în administrare, cu respectarea condițiilor de agro-mediu, după cum urmează:

- curățirea de buruieni
- nivelarea mușuroaielor
- defrișarea de vegetație forestieră cu consistența mai mică de 0,4
- cosirea ferigii
- strângerea resturilor vegetale
- alte lucrări prevăzute în contractul cadru

Art.23

În conformitate cu prevederile OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, **pe pajiști se pot amplasa:**

- adăposturi pentru animale, anexe pentru mulsul sau tunsul animalelor, pentru depozitarea furajelor,
- surse de apă potabilă.
- investiții pentru producerea și utilizarea energiei regenerabile, exclusive în scopul asigurării energiei pentru consumul propriu al exploatației, sub rezerva neafectării exploataării pajiștilor, precum și alte investiții prevăzute de lege.

Art.24

Responsabilitatea pentru respectarea bunelor condiții agricole și de mediu revine exclusiv utilizatorilor care dețin contractele de concesiune sau închiriere a pajiștilor. De asemenea paza pajiștilor se asigură de către utilizatori.

Art.25

Utilizatorii de pajiști sunt obligați să permită accesul personalului împuternicit pentru controlul respectării regimului pastoral sau a normelor tehnice specifice după caz, după înștiințarea prealabilă a acestora.

Art.26

Pentru prevenirea pășunatului timpuriu se vor efectua controale pe pășuni de către echipe formate din reprezentanți ai Serviciului Public - „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”.

La închirierea pășunilor dintr-un anumit cartier al Reșiței au prioritate crescătorii de animale care au domiciliul în acel cartier și care au folosit în anii precedenți acele pășuni. În limita suprafețelor de pășune existente se va închiria pășuni și crescătorilor de animale din alte cartiere ale Reșiței. Zonele de pășune care au în componența lor izvoare de apă potabilă la cererea crescătorilor de animale vor rămâne zone tampon pentru folosință comună.

În fiecare cartier se vor crea zone tampon în suprafață de aproximativ 10(zece)hectare pentru a fi folosite de cetățenii care au un număr mic de animale.

Art.27

1) Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) pasunatul neautorizat sau introducerea animalelor pe pajiști în afara perioadei de pasunat;
- b) introducerea pe pajiști a unor specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;
- c) neindeplinirea de către detinatorii sau utilizatorii de pajiști a obligațiilor prevăzute în contract;



- d) circulatia pe pajisti cu orice alte mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, decat cele folosite pentru activitati agricole de cel care utilizeaza pajistea;
- e) nerespectarea bunelor conditii agricole si de mediu;
- f) arderea vegetatiei pajistilor permanente;
- g) inchirierea pajistilor aflate in domeniul public sau privat al comunelor al municipiului Reșița unor alte persoane;
- h) amplasarea pe pajiste a altor obiective de investitii decat cele prevazute la art. 5 alin. (3) din OUG nr.34/2013;
- i) scoaterea din circuitul agricol a terenurilor avand categoria de folosinta pajiste fara aprobarile legale in vigoare

2) Contravențiile prevazute la alin. (1) se sanctioneaza dupa cum urmeaza:

- a) cu amenda de la 3.000 lei la 6.000 lei pentru persoana fizica, respectiv cu amenda de la 25.000 lei la 50.000 lei pentru persoana juridica, faptele prevazute la lit. f);
- b) cu amenda de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoana fizica, respectiv cu amenda de la 4.000 lei la 8.000 lei pentru persoana juridica, faptele prevazute la lit. a), d) si e);
- c) cu amenda de la 250 lei la 500 lei pentru persoana fizica, respectiv cu amenda de la 2.000 lei la 4.000 lei pentru persoana juridica, faptele prevazute la lit. b) si c);
- d) cu amenda de la 1.000 lei la 3.000 lei, faptele prevazute la lit. g) si h);
- e) cu amenda de la 5.000 lei la 10.000 lei, fapta prevazuta la lit. i)

3) Contravenția prevazuta la alin. (1) lit. i) se sanctioneaza si cu sanctiunea complementara constand in desfiintarea lucrarilor si aducerea terenului in starea initiala pe cheltuiala contravenientului.

4) nerespectarea celor prevăzute în regulament precum și atitudinea necorespunzătoare față de vecini atrage rezilierea contractului de închiriere.

Art.28

Prezentul Regulament poate fi modificat prin hotărâre a Consiliului Local al orașului Reșița.

Director Executiv,

Valeria BILT



Șef Serviciu Cadastru și Agricultură

Pavel Cristian JUCA



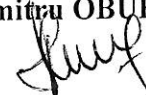
Compartiment Juridic

Ramona ALBAI



Comp.pt.Cadastru si Agricultură,

Dumitru OBUF



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

BĂLEAN MARIUS MIHAI



CONTRA SEMNEAZĂ,

SECRETAR

BUCUR IULIAN CORNEL



REGULAMENTUL PROCEDURII DE LICITATIE
privind inchirierea pasunilor, aflate in domeniul public al municipiului Reșița in suprafata
de 1094,24 ha

CADRUL LEGAL:

- O.U.G nr.34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 actualizata;
- H.G nr.1064/11.12.2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G nr.34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
- Ordinul nr.407/31.05.2013, pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune si inchiriere a suprafetelor de pajisti aflate in domeniul public/privat al comunelor, oraselor, respectiv municipiilor;
- Ordinul nr.544/21.06.2013 privind metodologia de calcul al incarcaturii optime de animale pe hectar de pajiste;
- Codului Civil;
- Legea nr.213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, actualizată ;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

Prezentul regulament stabileste conținutul-cadru al caietului de sarcini, documentației de atribuire a contractului de inchiriere, instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de inchiriere a pasunilor, aflate in in domeniul public al municipiului Reșița pentru suprafata de 1094,24 ha, precum și cadrul general privind contractele de inchiriere de bunuri proprietate publică, în aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013.

Art. 2

- 1) Contractul de inchiriere are ca obiect bunurile proprietate publică a municipiului Reșița
- 2) Contractul de inchiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia chirialului, pentru durata de 1 an, începând de la data semnării lui, conform OUG nr. 34/2013.

Art. 3

1) Se intocmeste dosarul inchirierii pentru fiecare contract atribuit si se pastreaza atata timp cat contractul de inchiriere produce efecte juridice, dar nu mai putin de 5 ani de la data finalizarii contractului de inchiriere.

2) Dosarul inchirierii trebuie sa cuprinda:

- a) hotărârea de aprobare a inchirierii;
- b) anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de inchiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- c) documentația de atribuire;
- d) nota justificativă privind alegerea procedurii de atribuire, în cazul negocierii directe ;
- e) oferta declarata castigatoare insotita de documentele care au stat la baza acestei decizii;



- f) justificarea hotărârii de anulare a procedurii de atribuire, dacă este cazul;
- g) contractul de inchiriere semnat.

CAP. II PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE INITIERE A INCHIRIERII

SECȚIUNEA 1

Inițiativa inchirierii

Art. 4

1) Inchirierea are loc la inițiativa locatorului sau ca urmare a solicitării crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice, în baza unei cereri depuse de acestia. Arătăm faptul că prin promovarea și adoptarea acestei hotărâri, Consiliul local nu realizează o înstrăinare a terenurilor în cauză, ci doar aprobă închirierea pe o perioadă de 1 an crescătorilor de animale de pe raza Municipiului Reșița și cartierele aparținătoare.

Potrivit competențelor date de legiuitor Consiliului Local și stipulate la art.36 alin.2 lit.c coroborate cu alin.5 lit a din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare și având în vedere solicitările crescătorilor de animale ridicate la ședința din data de 13.03.2014 cu reprezentanții autorităților la sediul Primăriei Mun.Reșița, precum și nota de constatare, întocmită în urma discuțiilor cu aceștia pe raza Municipiului Reșița și cartierele aparținătoare, considerăm că este oportună promovarea și adoptarea acestui proiect ce se încadrează în prevederile art. 3 alin.1 și 2 și art.4 alin.2 din Legea nr.215/2001.

Repartizarea pajiștilor se va face în cadrul comisiei constituită în baza H.C.L nr.139/2012 cu modificările și completările ulterioare. Comisia constituită în baza H.C.L nr.139/2012 cu modificările și completările ulterioare, va analiza solicitările acestor crescători și va analiza oportunitatea scoaterii la licitație publică, în cazul în care există mai multe solicitări / bloc fizic.

SECȚIUNEA a 2-a

Procedura de atribuire

Art. 5

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de inchiriere pasuni :

- a) licitația - procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul de a depune ofertă;
- b) negocierea directă - procedura prin care locatorul negociază clauzele contractuale, inclusiv chiria, cu unul sau mai mulți participanți la procedura de atribuire a contractului de inchiriere.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația de atribuire

Art. 6

1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, Ordinul nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung.

2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- informații generale privind obiectul inchirierii
- scopul inchirierii
- obiectul inchirierii și condiții privind încheierea contractului
- condiții obligatorii privind exploatarea inchirierii
- durata contractului de inchiriere
- nivelul minim al chiriei



- garanții
- regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii
- obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor
- condițiile de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele
- clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere

Art.7

1) Documentația de atribuire va cuprinde următoarele elemente:

- informații generale privind locatorul
- instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere;
- caietul de sarcini;
- instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor;
- informații detaliate și complete privind criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei

câștigătoare;

- instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac;
- informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii.

2) Locatorul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată, care înaintează o solicitare în acest sens, prin punerea la dispoziția persoanei interesate a unui exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie.

3) Pretul documentației de atribuire este de 50 lei.

4) Taxa de participare la licitație este de 100 lei.

5) Garanția de participare este de 2% din valoarea minimă a chiriei pe 1 an.

SECȚIUNEA a 4-a

Reguli privind anunțul de licitație și anunțul negocierii directe

Art. 8

1) anunțul de licitație va cuprinde următoarele elemente:

- informații generale privind locatorul
- informații generale privind obiectul închirierii
- procedura aplicată
- informații privind documentația de atribuire;
- modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire
- denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire
- costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar
- data limită pentru solicitarea clarificărilor
- Informații privind ofertele:
- data limită de depunere a ofertelor
- adresa la care trebuie depuse ofertele
- numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă
- data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor
- denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor
- data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării

Art. 9

1) Anunțul negocierii directe se întocmește atunci când după publicarea anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile, locatorul fiind obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, iar dacă după repetarea procedurii de licitație, nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile, atunci se aplică procedura de negociere directă.

2) Anunțul negocierii directe trebuie să cuprindă elementele prevăzute la art. 9 alin 1.

Măleon

[Signature]

SECȚIUNEA a 5-a

Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere

Art. 10

Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere se elaborează de către locator și sunt prezentate în cadrul documentației de atribuire.

Art. 11

Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere se elaborează atât pentru procedura licitației, cât și pentru procedura negocierii directe.

SECȚIUNEA a 6-a

Instrucțiunile privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor

Art. 12

1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile Regulamentului procedurii de licitație, documentației de atribuire, caietului de sarcini.

2) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, respectiv 90 de zile, redactată în limba română.

3) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în calendarul procedurii.

4) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

5) Oferta depusă la o altă adresă a locatorului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

6) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, locatorul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

7) Ofertele se depun la sediul Serviciului Public – „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”, cu sediul în Reșița, str. Petru Maior, nr.2 (Bloc 800), județul Caraș-Severin, într-un plic care vor conține documentele prevăzute la art. 10 și până cel târziu la data stabilită în calendarul procedurii.

CAP. III ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

SECȚIUNEA 1

Depunerea ofertelor

ART. 13

1) Ofertele se depun la sediul locatorului într-un singur plic închis și sigilat care va conține documentele prevăzute la art. 10 din Caietul de sarcini.

2) Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă pentru loturile supuse închirierii.

3) Nu se admit oferte alternative.

4) Un ofertant nu poate depune o ofertă individuală și alta ofertă comună pentru același lot.

ART. 14

1) Oferta va fi depusă într-un singur exemplar semnat de către ofertant pe fiecare pagină.

SECȚIUNEA a 2-a

Licitația

ART. 15

1) În cazul procedurii de licitație deschisă locatorul va publica anunțul de licitație la ziar și avizierul primăriei.



2) Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 10 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

3) Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire, locatorul având obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească o zi lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

4) Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 2 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

5) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări în forma scrisă privind documentația de atribuire.

6) Locatorul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească cinci zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

8) Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 3 (trei) oferte valabile.

9) În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile, locatorul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

10) Pentru desfășurarea procedurii licitației este obligatorie participarea a cel puțin 3 (trei) ofertanți

12) După deschiderea plicurilor în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor de calificare.

13) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor cel puțin 3 oferte să întrunească condițiile de calificare.

ART. 16

După analizarea documentelor de calificare, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va menționa rezultatul analizei, respectiv dacă sunt toate documentele solicitate și se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți la deschidere.

ART. 17

1) Orice decizie referitor la calificarea ofertanților, cu privire la evaluarea ofertelor se adoptă de către comisia de evaluare în cadrul unor ședințe ulterioare ședinței de deschidere a ofertelor.

2) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al închirierii.

ART. 18

1) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un raport privind evaluarea ofertelor, pe care îl transmite locatorului.

2) Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

ART. 19

1) În termen de o zi lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, locatorul informează, în scris, cu confirmare de primire, toți ofertanții cu privire la rezultatul procedurii.

2) Contractul de închiriere se încheie după împlinirea unui termen de 2 de zile calendaristice de la data realizării comunicării privind rezultatul procedurii.

ART. 20

1) Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

3) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea comisiei de evaluare în maxim o zi calendaristică de la primirea acesteia.

SECȚIUNEA a 3-a

Negocierea directă

ART. 21



În cazul în care nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile în cadrul celei de-a doua licitații publice, locatorul va decide inițierea procedurii de negociere directă.

ART. 22

1) Locatorul procedează la publicarea anunțului negocierii directe, în condițiile art. 10 și cu respectarea art. 9.

2) Anunțul negocierii directe se trimite spre publicare cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

3) Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire, locatorul având obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate, într-o perioadă care nu trebuie să depășească o zi lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

4) Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare astfel încât să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de o zi lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

5) Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări în forma scrisă privind documentația de atribuire.

6) Locatorul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească o zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

ART. 23

Locatorul derulează negocieri cu fiecare ofertant care a depus o ofertă valabilă.

ART. 24

La data prevăzută în anunțul negocierii directe pentru începerea procedurii, locatorul programează ofertanții și îi informează, în scris, despre data negocierii directe.

ART. 25

Pentru negocierea directă va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru licitație.

ART. 26

1) Locatorul va negocia cu fiecare ofertant la data stabilită conform programării.

2) Negocierile se desfășoară potrivit condițiilor prevăzute în documentația de atribuire.

3) Criteriile pentru valabilitatea ofertelor, nu pot face obiectul negocierii.

ART. 27

1) Pe parcursul procedurii de negociere directă, comisia de evaluare poate propune locatorului solicitarea oricăror clarificări și completări necesare, potrivit art. 33 .

2) În termen de 2 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare, concedentul o transmite ofertanților vizați.

3) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea concedentului în termen de o zi calendaristică de la primirea acesteia.

SECȚIUNEA a 4-a

Determinarea ofertei câștigătoare

ART. 28

(1) Pentru determinarea ofertei câștigătoare, comisia de evaluare aplică criteriul de atribuire prevăzut în documentația de atribuire.

(2) Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este cel mai mare nivel al chiriei.

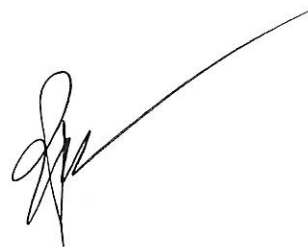
(3) Locatorul are obligația de încheia contractul de închiriere cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

ART. 29

Anunțul de atribuire se afișază la avizierul institutiei in termen de 20 zile lucratoare de la data incheierii contractului de inchiriere.

SECȚIUNEA a 5-a

Anularea procedurii de atribuire a contractului de închiriere



ART. 30

1) Locatorul are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de inchiriere, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

a) în cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile ;

b) se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de atribuire sau fac imposibilă încheierea contractului.

ART. 31

Locatorul are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

CAP. IV CONTRACTUL DE INCHIRIERE

SECȚIUNEA 1

Încheierea contractului de inchiriere

ART. 32

1) Contractul de inchiriere se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

2) Forma și conținutul-cadru al contractului de inchiriere sunt prezentate în cadrul documentatiei de atribuire.

ART. 33

În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, acesta pierde garanția de participare, iar locatorul încheie contractul de inchiriere cu ofertantul clasat pe locul 2, în condițiile în care oferta indeplinește condițiile de valabilitate. În caz contrar procedura de atribuire se anulează, iar locatorul reia procedura, în condițiile legii, documentatia de atribuire păstrându-și valabilitatea.

SECȚIUNEA a 2-a

Drepturile și obligațiile locatarului

ART. 34

1) În temeiul contractului de inchiriere, locatarul dobândește dreptul de a exploata, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile proprietate publică ale municipiului Reșița care fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor stabilite de către locator.

ART. 35

1) În temeiul contractului de inchiriere, locatarul are obligația să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a bunurilor proprietate publică ale municipiului Reșița care fac obiectul inchirierii.

2) Locatarul nu poate subinchiria bunul ce face obiectul inchirierii.

3) Locatarul este obligat să plătească chiria la valoarea și în modul stabilit în contractul de inchiriere.

4) Locatarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate publică ale municipiului Reșița.

ART. 36

La data încheierii contractului de inchiriere, locatarul este obligat să depună garanția de buna executie prevăzută în Caietul de sarcini.



ART. 37

La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen locatarul este obligat să restituie locatarului bunurile de retur și bunurile de preluare în mod gratuit și libere de orice sarcini.

ART. 38

În condițiile încetării contractului de închiriere din alte cauze decât prin ajungere la termen, forța majoră sau cazul fortuit, locatarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului proprietate publică ale municipiului Reșița, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestora de către locator.

ART. 39

În cazul în care locatarul sesizează existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunului, va notifica de îndată acest fapt locatarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatării bunului.

SECȚIUNEA a 3-a

Drepturile și obligațiile locatarului

ART. 40

1) Pe durata contractului de închiriere, locatarul are dreptul să inspecteze bunurile închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar.

2) Verificarea prevăzută la alin. (1) se efectuează numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în condițiile stabilite în contractul de închiriere.

ART. 41

1) Locatarul are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de închiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

2) Locatarul este obligat să continue exploatarea bunului în noile condiții stabilite de locator, fără a putea solicita încetarea contractului de închiriere.

ART. 42

1) Locatarul este obligat să nu îl tulbure pe locator în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de închiriere.

2) Locatarul nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute de lege.

3) Locatarul este obligat să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.

SECȚIUNEA a 4-a

Încetarea contractului de închiriere

ART. 43

1) Contractul de închiriere încetează de drept la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.

ART. 44

1) Locatarul poate denunța unilateral contractul de închiriere în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

2) În situația prevăzută la alin. (1), locatorul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de închiriere și va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură.

3) Părțile vor stabili cuantumul despăgubirilor datorate locatarului și modul de plată a acestora. În caz de dezacord, acestea se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul locatorului, dacă părțile nu stabilesc altfel.

ART. 45

În cazul nerespectării din culpă a obligațiilor asumate de către una dintre părți prin contractul de închiriere sau al incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este îndreptățită să solicite



tribunalului în a cărui rază teritorială se află sediul locatorului să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel.

ART. 46

1) În cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității obiective a locatorului de a-l exploata, acesta va notifica de îndată locatorului dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la închiriere.

2) Locatorul nu va putea fi obligat la plata vreunei despăgubiri pentru prejudiciile suferite de locatar ca urmare a situațiilor prevăzute la alin. (1).

ART. 47

Prin contractul de închiriere părțile pot stabili și alte cauze de încetare a contractului de închiriere, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege.

CAP. VI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

ART. 48

1) Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al locatorului, prin încălcarea dispozițiilor legale în materia închirierilor de bunuri proprietate privată, poate depune contestație în termen de 2 zile calendaristice, începând cu ziua următoare luării la cunoștință, cu privire la un act al concedentului considerat nelegal. .

2) În vederea soluționării contestațiilor, partea care se consideră vătămată are dreptul să se adreseze comisiei de soluționare a contestațiilor.

3) Înainte de a se adresa comisiei de soluționare a contestațiilor, persoana vătămată notifică locatorului cu privire la pretinsa încălcare a dispozițiilor legale în materia închirierilor de bunuri proprietate privată și la intenția de a sesiza comisia de soluționare a contestațiilor.

4) După primirea notificării, locatorul poate adopta orice măsuri pe care le consideră necesare pentru remedierea pretensei încălcări, inclusiv suspendarea procedurii de atribuire sau revocarea unui act emis în cadrul respectivei proceduri.

5) Măsurile adoptate de locator se comunică în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare atât persoanei care a notificat locatorul, cât și celorlalți operatori economici implicați.

6) Persoana vătămată care, primind comunicarea de la locator, consideră că măsurile adoptate sunt suficiente pentru remedierea pretensei încălcări va transmite locatorului o notificare de renunțare la dreptul de a formula contestație în fața comisiei de soluționare a contestațiilor sau, după caz, o cerere de renunțare la judecarea contestației.

7) Locatorul poate încheia contractul de închiriere numai după comunicarea deciziei comisiei de soluționare a contestațiilor.

Director Executiv,
Valeria BILT

Compartiment Juridic,
Ramona ALBAI

Șef Serviciu Cadastru și Agricultură,
Pavel Cristian JUCA

Comp.pt.Cadastru si Agricultură,
Dumitru OBUF

PREȘESINTE SE ȘESINTĂ,
BĂLEAN MARIUS MIHAIL



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
BUCUR MIHAIL CORNEL

CONTRACT
de închiriere a pășunilor aflate în
domeniul public al Municipiului Reșița

Încheiat astăzi _____

I. Părțile contractante:

1. Între Consiliul Local al Municipiului Reșița - Serviciul Public – „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”, cu sediul în Reșița, str. Petru Maior, nr. 2 (Bloc 800), județul Caraș-Severin, reprezentată prin **Director Executiv, d-na Valeria BILȚ** în calitate de locator, și:

2. cu exploatarea în localitatea Reșița, cartier str. nr., bl., sc., et., ap., județul Caraș-Severin, având CNP/CUI, nr. din Registrul național al exploatațiilor (RNE), telefon reprezentată prin cu funcția de, în calitate de locator, în temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 123 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Reșița de aprobare a închirierii nr. din, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul public al municipiului Reșița pentru pășunatul unui număr de animale din specia, și unui număr de animale din specia, situată în blocul fizic tarla în suprafață de ha, (identificată) așa cum rezultă din datele cadastrale și din schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locator în derularea închirierii sunt următoarele:

a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului: pășunea;

b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatorului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini:;

c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatorului: bunurile care au aparținut locatorului și au fost utilizate de către acesta pe toată durata închirierii (utilaje, unelte, etc.)

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatarului sunt:

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

III. Durata contractului

1. Durata închirierii este 1(un) an, începând cu data semnării prezentului contract, dar fără să depășească 5 ani, cu respectarea perioadei de pășunat.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru o perioadă egală cu cel mult durata sa inițială, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 5 ani prevăzut de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991.

IV. Prețul închirierii

1. Prețul închirierii este de lei/ha/an, fără a depăși 50% din valoarea masei verzi pe hectar calculată în funcție de prețul mediu stabilit în HCJ 225/19.12.2013(0,05 lei/Kg), conform prevederilor art. 62 alin. (2) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, chiria totală anuală (nr. ha x preț pe ha) fiind în valoare de lei.

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită în numerar la casieria Serviciul Public – „Direcția pentru Administrare Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”, cu sediul în Reșița, str. Petru Maior, nr.2 (Bloc 800).

3. Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de și 70% până la data de

4. În cazul neachitării la termen a ratelor, se vor percepe majorări de 2% din cuantumul prețului neachitat la termen calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună.

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

V. Drepturile și obligațiile părților

1. Drepturile locatarului:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatarului:

a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în următoarele condiții:.....

.....;

b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;

d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;

e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

3. Obligațiile locatarului:



- a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
- c) să plătească chiria la termenul stabilit;
- d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;
- f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;
- g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingere la termen;
- m) să restituie concedentului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- n) să plătească 30% din prima de asigurare.

4. Obligațiile locatorului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Locatorul răspunde de:

Locatarul răspunde de:

VII. Răspunderea contractuală

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.
2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.
3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.
2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.
3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.




IX. Încetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

X. Forța majoră

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

3. Dacă în termen de (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XI. Notificări

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.

3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.



XII. Dispoziții finale

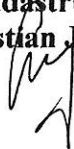
1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.
4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.
5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 (două) exemplare.

LOCATOR,
Director Executiv,
Valeria BILT



LOCATAR,

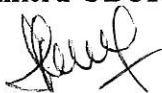
Șef Serviciu Cadastru și Agricultură,
Pavel Cristian JUCA



Compartiment Juridic,
Ramona ALBAI



Comp.pt.Cadastru si Agricultură,
Dumitru OBUF



PREȘEDINTE DE ȘESINTĂ,
BĂLEAN MARIUS MIHAI



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR

BUCUR MIHAILA CORNEL



CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică cu strigare, a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public al municipiului Reșița

1. Data si locul desfasurarii licitatiei publice

Licitația publică va avea loc în data de _____ 2014, la sediul Primăriei Mun.Reșița, din Reșița, P-ța 1 Decembrie 1918, nr.1A, ora _____, în conformitate cu prevederile H.C.L Nr.139/2012 , cu modificările și completările ulterioare.

2. Obiectul închirierii:

2.1. Obiectul închirierii este pasunea în suprafață de 1.094,24 ha situată în Municipiul Reșița și cartierele aparținătoare si aparține domeniului public al Mun.Reșița.

2.2. Suprafețele blocurilor fizice oferite sunt :

Reșița-72,96 ha
Câlnic-249,99 ha,
Moniom-114,79 ha
Țerova-152,70 ha
Doman-357,20 ha,
Cuptoare-Secu-146,60ha

TEMEIUL LEGAL: Motivele de ordin legislativ, economic, financiar si social care impun închirierea acestui imobil sunt urmatoarele:

- prevederile art.123, alin (1) - (3) din Legea 215/2001 " Consiliile locale si consiliile judetene hotarasc ca bunurile ce apartin domeniului public sau privat, de interes local sau judetean, dupa caz, sa fie date în administrarea regiilor autonome si institutiilor publice, sa fie concesionate ori sa fie inchiriate. Acestea hotarasc cu privire la cumpararea unor bunuri ori la vanzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat, de interes local sau judetean, in coditiile legii -----Vanzarea, concesionarea si închirierea se fac prin licitatie publica, organizata in conditiile legii."
- Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic aplicabil acesteia " Dreptul de proprietate privata al statului sau al unitatilor administrativ teritoriale asupra bunurilor din domeniul privat este supus regimului juridic de drept comun, daca legea nu dispune altfel."
- O.U.G nr.34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrareasi exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 actualizata;
- H.G nr.1064/11.12.2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.U.G nr.34/2013 privind organizarea, administrareasi exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
- Ordinul nr.407/31.05.2013, pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune si inchiriere a suprafetelor de pajisti aflate in domeniul public/privat al comunelor,oraselor , respectiv municipiilor;
- Ordinul nr.544/21.06.2013 privind metodologia de calcul al incarcaturii optime de animale pe hectar de pajiste;
- Codul Civil;
- Legea nr.213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, actualizată ;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

3. Durata închirierii :

3.1. Pasunea care face obiectul închirierii se închiriază pe perioada de 1 an, cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii.

3.2. Modalitatea de plată și clauzele speciale se vor stabili prin contractul de închiriere, care este anexă la prezenta hotărâre.

4. Caracteristicile închirierii:

4.1 Pășunea va fi folosită numai pentru pășunatul animalelor cu respectarea perioadei de pasunat respectiv 1 mai – 1 noiembrie pentru bovine, iar pentru ovine și caprine 15 aprilie – 15 noiembrie.

Repartizarea pajiștilor se va face în cadrul comisiei constituită în baza H.C.L nr.139/2012 cu modificările și completările ulterioare.

Pentru suprafețele unde există mai multe solicitări, închirierea pajiștilor se va face prin licitație publică.

Arătăm faptul că prin promovarea și adoptarea acestei hotărâri, Consiliul local nu realizează o înstrăinare a terenurilor în cauză, ci doar aprobă închirierea pe o perioadă de 1 an crescătorilor de animale de pe raza Municipiului Reșița și cartierele aparținătoare.

Potrivit competențelor date de legiuitor Consiliului Local și stipulate la art.36 alin.2 lit.c coroborate cu alin.5 lit a din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare și având în vedere solicitările crescătorilor de animale ridicate la ședința din data de 13.03.2014 cu reprezentanții autorităților la sediul Primăriei Mun.Reșița, precum și nota de constatare, întocmită în urma discuțiilor cu aceștia pe raza Municipiului Reșița și cartierele aparținătoare, considerăm că este oportună promovarea și adoptarea acestui proiect ce se încadrează în prevederile art. 3 alin.1 și 2 și art.4 alin.2 din Legea nr.215/2001.

Comisia constituită în baza H.C.L nr.139/2012 cu modificările și completările ulterioare, va analiza solicitările acestor crescători și va analiza oportunitatea scoaterii la licitație publică, în cazul în care există mai multe solicitări / bloc fizic.

4.2 Obligațiile chiriasului:

a. se vor introduce pe pășune numai animale înmatriculate / crotaliate și cu acțiunile sanitare veterinare efectuate;

b. chiriasul este obligat să realizeze anual pe cheltuiala sa, lucrări de curățare a pășunilor, de eliminare a buruienilor toxice, eliminarea excesului de apă și acțiunile sanitare obligatorii.

c. arderea pajiștilor permanente nu este permisă sub nici o formă;

d. se vor respecta regulile agro-zootehnice și se va muta periodic amplasamentul stărilor în vederea asigurării fertilizării unor suprafețe cât mai mari de pășune;

e. pășunatul neautorizat sau introducerea animalelor pe pajiști în afara perioadei stabilite pentru pășunat este interzisă;

f. împiedicarea sau întârzierea lucrărilor prevăzute în amenajamente pastorale și planuri de exploatare constituie contravenție;

h. introducerea pe pajiști a unor specii de animale, altele decât cele stabilite prin amenajamentele pastorale și planuri de exploatare constituie contravenție;

i. neîndeplinirea de către chiriașii pășunii a obligațiilor prevăzute în contract reprezintă contravenție;

j. circulația pe pajiști cu orice mijloace de transport, inclusiv cu atelajele, care cauzează deteriorarea acestora este interzisă și constituie contravenție;

k. introducerea animalelor pe pajiști fără a deține contract constituie contravenție;

5. Elemente de preț:

5.1. Prețul minim al închirierii este de 100 lei /ha /an, preț ce include și TVA.

5.2. Sub acest nivel, nici o ofertă nu va putea fi acceptată



5.3. Valoarea de adjudecare a terenului licitat, va fi cel puțin egala cu suma punctelor 5.1

5.4. In vederea participării la licitație ofertantul trebuie să achite :

- **caietul de sarcini aferent licitației**, inclusiv toate documentele necesare licitației în suma **de 50 lei** în numerar la caseria Serviciului Public-Direcția pentru Administrarea Domeniului public și privat al Mun.Reșița

- **taxa de participare la licitație** se stabilește la **10 lei**, în numerar la caseria Serviciului Public-Direcția pentru Administrarea Domeniului public și privat al Mun.Reșița.

5.5. Valoarea adjudecată se achită anual, pe anul în curs astfel:

rata 1-15.10.2014,

rata 2- 31.12.2014.

În cazul neachitării la termen a ratelor , se vor percepe majorări de 2%din cuantumul prețului neachitat la termen calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună.

6. Încetarea contractului

Încetarea contractului de închiriere poate avea loc în următoarele situații :

a)în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;

b)pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;

c)la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

d)în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

e)în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

f)în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;

g)în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

h)neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;

i)în cazul vânzării animalelor de către locatar;

j)schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;

k)în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este întreținută.

7. Solutionarea litigiilor:

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante, în cursul derulării contractului de închiriere, vor fi solutionate pe cale amiabilă, sau în caz contrar, sunt de competența instanțelor de judecată.

8. Condițiile de participare la licitație:

8.1. Crescătorii de animale trebuie să îndeplinească minim următoarele condiții:

a. Să fie înregistrați în Registrul Național al Exploataților;

b. Să dețină 1 bovină la ha și 5 ovine sau caprine pe ha.

8.2. Persoanele fizice vor depune, următoarele documente:

a. carte de identitate;

b. adeverința de la Registrul Agricol unde figurează înscris cu numărul de animale;

c. adeverința de la medicul veterinar privind sănătatea animalelor;

d. dovada achitării la zi a taxelor și impozitelor (certificat fiscal);

e. procură autenticată la notar în cazul în care ofertantul participă la licitație prin reprezentant.

f. dovada înregistrării în Registrul Național al Exploataților;

g.cererea pentru închiriere să fie înregistrată la serviciul nostru până la data de 01.03.2014.

9. Modul de desfasurare a licitatiei:

Ofertanții interesați, persoane fizice, pentru a participa la licitația publică organizată în vederea închirierii terenurilor aparținând domeniului public al Mun.Reșița și cartierelor aparținătoare, vor depune la sediul organizatorului documentele solicitate și oferta, nominalizate în anunțul publicitar publicat.

9.1 Depunerea ofertelor :

- a. ofertele vor fi redactate în limba română;
- b. oferta este fermă, definitivă și obligatorie pentru participarea la licitație.

9.2 Oferta va cuprinde :

- a. cererea :
- b. oferta;
- c. dovada achitării taxelor menționate la pct 5.4.

9.3. Ofertele de participare la licitație se depun într-un singur exemplar.

9.4. Ofertantul va introduce oferta în două plicuri, astfel :

a. plicul exterior, (pe care va fi scrisă adresa organizatorului licitației, respectiv Primăria Mun.Reșița și a numărului blocului fizic al terenului supus licitației publice în vederea închirierii), în care vor fi introduse documentele menționate la pct 8.2. și dovada plății taxelor menționate la pct 5.4. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute mai sus.

b. plicul interior va conține oferta propriu-zisă. Pe plicul interior se va scrie numele și prenumele ofertantului, domiciliul (adresa) sau sediul societății, astfel încât să se poată restitui acestuia oferta în cazul în care nu a fost adjudecată sau respinsă.

9.5 Fiecare participant poate depune o singură ofertă pentru un singur bloc fizic sau mai multe și aceasta trebuie semnată.

9.6 Ofertele primite și înregistrate după termenul limită de primire prevăzut în anunțul publicitar vor fi excluse de la licitație și vor fi înapoiate ofertanților fără a fi deschise.

9.7.Oferta trebuie să cuprindă toate condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

9.8 Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente prezentării ofertei sale.

9.9. Dacă oferta nu răspunde la cerințele licitației, aceasta va fi respinsă de comisia de licitație.

9.10 În legătură cu ofertele se precizează următoarele :

a. oferta reprezintă angajamentul ofertantului în conformitate cu documentele licitației, este secretă și se depune în vederea participării la licitație;

b. oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc;

c. organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește, prin oferta prezentată, una sau mai multe cerințe din documentele de licitație;

d. ofertele aflate sub valoarea prețului minim de pornire la licitație vor fi excluse.

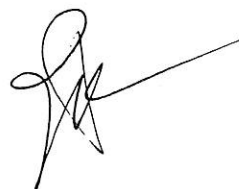
9.11 Licitația are loc la data și ora stabilită în anunțul de inchiriere.

9.12 În cazul în care până la expirarea termenului limită de depunere a ofertelor, nu se depun cel puțin două oferte, organizatorul va proceda la publicarea anunțului publicitar pentru negociere.

9.13 La data, ora și locul anunțat pentru deschiderea licitației vor fi prezenți membrii comisiei de licitație și ofertanții care au prezentat documentele necesare pentru participarea la licitație, conform caietului de sarcini.

9.14. Președintele comisiei de licitație descrie bunul imobil-teren, anunță prețul minim de închiriere stabilit potrivit hotărârii consiliului local și modul de desfășurare al licitației.

9.15 În cursul ședinței de licitație ofertanții au dreptul să anunțe, prin strigare, un preț egal sau mai mare decât prețul anunțat de președintele comisiei.



9.16 Dacă nici unul dintre ofertanți nu oferă prețul de pornire la licitație, va fi organizată negocierea.

9.17 Ofertele pentru care s-au transmis notificări de retragere sau ofertele întârziate se vor restitui nedeschise.

9.18. Dacă ofertantul castigator nu se prezinta în termen de 5 zile calendaristce pentru incheierea contractului, se va organiza negociere.

10. Garantii:

10.1 În vederea participării la licitație ofertanții, persoane fizice, sunt obligați să depună la casieria organizatorului, taxa de participare înainte de data desfasurarii licitatiei.

11. Analizarea si compararea ofertelor:

11.1 La termenul stabilit pentru deschiderea ofertelor comisia va analiza integritatea ofertelor, legalitatea reprezentărilor sau împuterniciților acestora.

11.2 Se consideră oferta adjudecată aceea a ofertantului care acceptă prețul cel mai mare ofertat si repetat de 3 ori de către președintele comisiei și nimeni nu oferă un preț mai mare.

11.3 Participanții la licitație pot formula contestații cu privire la nerespectarea dispozițiilor legale cu privire la modul de organizare și participare la licitație, în termen de 24 ore de la data si ora desfasurarii licitatiei. Contestațiile se depun la comisia de licitație imediat după adjudecare. Soluționarea contestațiilor se face în termen de 2 zile calendaristice de la data depunerii acestora.

12. Dispozitii finale:

12.1 Ca urmare a adjudecării licitației publice cel care a fost declarat câștigător va trebui să se prezinte la Primăria Mun. Reșița să semneze contractul de închiriere în termen de 5 zile calendaristice de la data solutionarii eventualelor contestatii.

12.2 Caietul de sarcini se va cumpăra de la sediul organizatorului.

12.3 Cumpărătorul caietului de sarcini care nu a prezentat oferta sau care nu a participat la licitație, va suporta integral contravaloarea caietului de sarcini.

12.3 Caietul de sarcini, inclusiv toată documentația necesară participării la licitație se va pune la dispoziția solicitantului de către organizator.

12.4 Pretul caietului de sarcini este de 50 lei.

Prin inscrierea la licitatie, toate conditiile impuse prin caietul de sarcini se considera însusite de catre ofertant.

Director Executiv,
Valeria BILT

Șef Serviciu Cadastru și Agricultură,
JUCA Pavel Cristian

Compartiment Juridic,
Ramona Albai

Comp.pt.Cadastru si Agricultură,
Dumitru OBUF

PREȘEDINTE ȘE ȘESINTĂ

BĂLEAN MARIUS MIHAI



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR

BUCUR JUCIAN CORNEL

