

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.77

din 31.03.2015

privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Instituției Publice
„Clubul Sportiv Municipal Școlar” Reșița.

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 31.03.2015;

Având în vedere Expunerea de motive și Raportul de specialitate al Instituției Publice „Clubul Sportiv Municipal Școlar” Reșița precum și rapoartele de avizare ale Comisiilor de Specialitate al Consiliului Local;

Ținând cont de prevederile HCL nr.24/2004, privind înființarea Instituției Publice „Fotbal Clubul Școlar” Reșița, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Hotărârea Guvernului nr.884/2001, pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr.69/2000;

Luând în considerare prevederile art.3 alin (1) din Legea 69 din 2000 privind educația fizică și sportul, modificată și completată;

În conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003- Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.36, alin.1 și 2, lit. d), coroborat cu alin.6, lit. a) pct.6, alin.9 art.45 alin.1, art.49 alin.1, art.115, alin.1, lit.b, alin.3 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare a Instituției Publice „Clubul Sportiv Municipal Școlar” Reșița, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se revocă HCL nr.229/22.06.2010.

Art.3. - Cu ducerea la îndeplinire se încredințează Instituția Publică „Clubul Sportiv Municipal Școlar” Reșița.

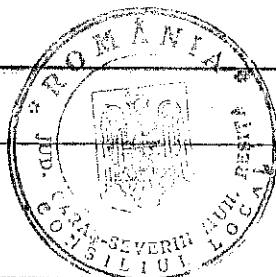
Art.4. - Prezenta hotărâre intră în vigoare la data comunicării, dată la care orice dispoziție contrară se revocă.

Art.5. - Hotărârea se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului-Județului Caraș-Severin;
- Instituției Publice „Clubul Sportiv Municipal Școlar” Reșița;
- Coordonatorului Instituției Publice „Clubul Sportiv Municipal Școlar” Reșița –

domnului Ciocan Adrian

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lupșa Valentin Cristian



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Bucur Lucian Cornel

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUȚIEI PUBLICE "CLUB SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA"

CAPITOLUL I - DENUMIRE, FORMA JURIDICĂ, SEDIU, DURATA

Art. 1. (1) Denumirea clubului sportiv este Instituția Publică „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA”

(2) Schimbarea denumirii Instituției Publice „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” se face numai prin hotărâre a Consiliului Local Reșița.

Art. 2. Instituția Publică „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” este o persoană juridică de drept public, fără scop lucrativ, organizată ca instituție publică în subordinea Consiliului Local Reșița constituită prin Hotărârea Consiliului Local Reșița nr. 24/24.02.2004 în temeiul Legii nr. 69/2000 și Legii nr. 215/2001 și va funcționa conform statutului, conform prevederilor Legii nr. 69/2000 - Legea educației fizice și sportului precum și a prezentului Regulament de Organizare și Funcționare.

Art. 3. Sediul clubului este Reșița, str. Valea Domanului, nr.1.

Art. 4. Durata de funcționare a Instituției Publice „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” este nedeterminată.

Art. 5. Însemnele și culorile clubului sunt roșu-negru.

CAPITOLUL II - SCOPUL ȘI OBIECTIVELE

Art. 6. Scopul Instituției Publice „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” este popularizarea, organizarea, dezvoltarea și susținerea activităților din domeniul sportului școlar, în ramurile de sport fotbal, minifotbal, atletism, karate, baschet, precum și a altor ramuri sportive pe care Consiliul Local Reșița le va găsi de cuviință.

Art. 7. (1) În vederea realizării scopului, Instituția Publică „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” își propune următoarele obiective:

- performanța, selecția, pregătirea și participarea la competiții interne și internaționale;
- participarea sportivilor acestui club la competițiile locale, județene, interjudețene, naționale și internaționale cuprinse în calendarul propriu sau cele emise de federații pe ramura sportivă la care s-a afiliat clubul;
- angrenarea unui număr cât mai mare de tineri care au aptitudini de a practica sporturile cuprinse în scopul persoanei juridice în mod organizat, în urma selecțiilor și pregătirilor sistematice și în mod special al promovării unui număr cât mai mare de sportivi la nivelul competițiilor naționale și internaționale;
- participarea, sprijinirea sau organizarea, după caz, a competițiilor sportive locale, zonale sau naționale pe ramurile de sport cuprinse în scopul persoanei juridice;
- asigurarea desfășurării unor întreceri ocazionale și permanente între sportivi și echipe care practica aceste sporturi la toate nivelele;
- organizarea de competiții școlare locale, județene, interjudețene, naționale și în raport de acreditările și aprobările care se dau în condițiile regulamentelor de funcționare a federațiilor de ramura sportivă, chiar internaționale;

- îndrumarea persoanelor cu aptitudini spre sportul de performanță;
- promovarea spiritului de fair-play, combaterea și prevenirea violenței și dopajului în activitatea proprie;
- promovarea uneia sau mai multor discipline sportive;
- administrarea bazei sportive proprii;
- asigurarea condițiilor materiale și morale pentru o pregătire sportivă corespunzătoare a sportivilor care practică sporturile la care s-a făcut referire în scopul clubului;

(2) Activități de servicii de cazare și masă pentru sportivi, iar în cazul în care nu există solicitări de la sportivi, pentru alte persoane fizice și juridice, în vederea obținerii de venituri proprii.

(3) Instituția Publică „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” poate desfășura și alte activități în vederea realizării scopului și obiectivului de activitate, în condițiile legii.

(4) Ocazional se pot desfășura și alte manifestări sportive cu plata unei taxe și cu aprobarea Primarului.

Art. 8. Instituția Publică „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” promovează, cu prioritate fotbalul ca disciplină sportivă cuprinsă în programul Jocurilor Olimpice.

CAPITOLUL III - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONAREA

Art. 9. Instituția Publică „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” va funcționa conform structurii de personal din organigramă, propusă de către Primarul municipiului, cu avizul coordonatorului, după caz și aprobată de Consiliul Local Reșița.

Art. 10. Statele de funcții ale Instituției Publice „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Reșița, la propunerea primarului, cu avizul coordonatorului, după caz.

Art. 11. În cadrul clubului poate fi încadrat personal de specialitate format din personal tehnic (antrenori și instructori sportivi) precum și personal auxiliar cu atribuții privind buna organizare și desfășurare a activităților din cadrul clubului.

Art. 12. Instituția publică „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” are în structură secții pe ramură de sport.

Art. 13. Secțiile pe ramură de sport sunt subunități prin care se realizează selecția, pregătirea și participarea la competiții.

Art. 14. Secțiile pe ramură de sport din cadrul Instituției Publice „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” sunt: atletism, fotbal, minifotbal, karate, baschet.

Art. 15. Pentru fiecare ramură de sport pot fi numiți unul sau mai mulți tehnicieni (antrenori sau instructori sportivi) angajați în condițiile legii.

Art. 16. (1) Personalul contractual (directorul antrenorii, instructorii sportivi, personalul auxiliar) precum și sportivii pot fi angajați în cadrul clubului sportiv pe baza de contract sau convenție civilă de prestări servicii.

(2) Organizarea concursurilor pentru personalul contractual se face în conformitate cu legislația în vigoare.

(3) Drepturile salariale ale acestora vor fi acordate conform legislației în vigoare, referitoare la instituțiile bugetare.

Art. 17. Instituția Publică „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” are obligația de a se afilia la federațiile sportive naționale corespunzătoare secțiilor pe ramură de sport proprii.

Art. 18. Înființarea unei secții pe ramură de sport se poate face prin hotărârea Consiliului Local Reșița la solicitarea Instituției Publice „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA”.

Art. 19. (1) Desființarea unei secții pe ramură de sport se face prin hotărârea Consiliului Local Reșița, la solicitarea motivată a Instituției Publice „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA”.

(2) În cazul desființării unei secții pe ramură de sport, Instituția Publică „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” are obligația de a întreprinde demersurile necesare pentru radierea din evidențele federațiilor sportive naționale de specialitate, conform procedurii stabilite prin statutul acestora și după caz, de la asociațiile județene pe ramuri de sport la care s-au afiliat.

CAPITOLUL IV - ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL

Art. 20. Având în vedere regimul juridic al Instituției Publice „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL REȘIȚA” de persoană juridică de drept public și instituție publică în subordinea Consiliului Local Reșița, acesta, în calitate de autoritate publică locală este membru fondator unic, având atribuții depline de supraveghere și control asupra activității clubului sportiv, împreună cu Primarul Municipiului Reșița.

Art. 21. Organele de conducere, administrare și control ale clubului sunt:

- a) Consiliul Local al Municipiului Reșița;
- b) Directorul ca organ executiv;

Art. 22. Consiliul Local Reșița al municipiului Reșița în calitate de organ de conducere și control, potrivit prezentului regulament are următoarele atribuții:

- a) Aprobă bugetul anual de venituri și cheltuieli la propunerea directorului;
- b) Aprobă asocierea clubului cu alte persoane fizice și/sau juridice în vederea pregătirii, selecționării, creșterii și promovării sportului;
- c) Hotărăște dizolvarea și lichidarea clubului și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- d) Aprobă transferul sportivilor din și în cadrul clubului, precum și indemnizațiile de transfer la propunerea directorului;
- e) Aprobă programul competițional anual al clubului și cheltuielile aferente, la propunerea directorului;
- f) Aprobă modificarea regulamentului de organizare și funcționare al clubului, la propunerea directorului;
- g) Aprobă modificarea Statutului;
- h) Aprobă Organigrama și Statul de funcții;
- i) Aprobă strategia și obiectivele generale ale clubului.

Art. 23. (1) Conform Organigramei și a Statului de funcții, aprobate de Consiliul Local, conducerea clubului este asigurată de un director.

(2) În calitate de organ executiv cu atribuții de conducere și control Directorul are următoarele atribuții:

- a) asigură punerea în executare a Hotărârilor Consiliului Local Reșița privind Instituția Publică „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA”;
- b) prezintă Consiliului Local Reșița raportul de activitate, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectele și programele clubului;

c) încheie acte juridice în numele clubului;
d) organizează și conduce activitatea sportivă;
e) aprobă calendarul competițional și internațional;
f) solicită rapoarte privind modul de desfășurare al activității sportive, analizând aportul antrenorilor și celorlalți tehnicieni;

g) elaborează și supune aprobării Consiliului Local organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare la propunerea primarului cu avizul coordonatorului, după caz;

h) aprobă Regulamentul intern al Instituției Publice "CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL REȘIȚA";

i) exercită orice alte atribuții stabilite de Consiliul Local Reșița;

j) propune spre aprobare Consiliului Local Reșița tarifele și taxele ce se vor practica pentru activitățile desfășurate în vederea realizării de venituri proprii.

Art. 24. Directorul coordonează întreaga activitate a clubului, duce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local Reșița și reprezintă clubul în relațiile cu terții.

Art. 25. Activitatea financiar-contabilă este asigurată de contabilul clubului care are următoarele atribuții:

a) verifică modul în care este gestionat și administrat patrimoniul clubului;

b) întocmește rapoarte, pe care le supune avizării directorului în vederea prezentării lor Consiliului Local Reșița;

c) împreună cu directorul clubului elaborează proiectul de buget de venituri și cheltuieli ale clubului;

d) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Consiliul Local Reșița, prin regulamentul de organizare și funcționare;

CAPITOLUL V - OBLIGAȚII ȘI ATRIBUȚII

A. Obligațiile și răspunderile organelor de conducere

Art. 26. Conducerea Instituției Publice „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA” este exercitată de director, iar în lipsa acestuia de către o persoană desemnată de către director prin dispoziție și cu înștiințarea coordonatorului și primarului.

Art. 27. Directorul se preocupă de organizarea judicioasă a întregii activități pentru integritatea patrimoniului, bună gospodărire a fondurilor materiale și bănești, pentru adoptarea măsurilor necesare îndeplinirii integral și la timp a obiectivelor clubului, organizatoric și profesional având următoarele atribuții și obligații:

1) organizarea și conducerea activității clubului pentru îndeplinirea obiectivelor stabilite;

2) asigurarea personalului competent conform organigramei în raport cu obiectivele stabilite;

3) asigurarea și răspunderea privind integritatea, întreținerea și funcționarea în condiții optime a bazei materiale sportive din patrimoniul clubului în raport cu reglementările autorităților și organismelor în materie, precum și a propriilor obiective stabilite;

4) asigurarea transportului, cazării, mesei pe timpul competițiilor, jocurilor de verificare și a activității de pregătire sportivă conform legislației în vigoare;

5) asigurarea acordării alimentației de efort și susținătoarelor de efort pentru sportivi în programele de pregătire și de participare în competiții conform legislației;

6) asigurarea echipamentului de joc și antrenament, în conformitate cu reglementările autorităților și organismelor în materie;

7) asigurarea asistenței medicale pentru competițiile organizate de Instituția Publică "CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA" conform legislației;

8) asigurarea salariilor sau indemnizațiilor lunare ale personalului și sportivilor din cadrul Instituției Publice "CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA" conform grilei stabilite și conform normelor legale în vigoare;

9) asigură luarea de măsuri pentru paza obiectivelor, bunurilor și valorilor clubului;

10) asigură protejarea datelor, informațiilor și documentelor cu caracter secret și confidențial care privesc activitatea clubului;

11) asigură decontarea cheltuielilor pentru deplasare, cazare, consum, carburanți și alte cheltuieli materiale conform normativului legal în vigoare pentru instituții publice cu regim de structură sportivă;

12) asigură plata oficialilor (arbitri, observatori, medic, alți delegați oficiali) pentru competițiile organizate de Instituția Publică „CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA”

13) reprezintă personal sau prin delegat, clubul în relațiile cu organisme sportive interne și/sau internaționale, cu celelalte instituții publice sau private, organe jurisdicționale, organizații sau agenți economici precum și cu persoane fizice și juridice române și străine;

14) elaborează programe de dezvoltare pe termen mediu și scurt ale clubului, în concordanță cu Strategia națională de dezvoltare a activității sportive;

15) negociază și semnează contracte și alte acte juridice de angajare a clubului;

16) coordonează și controlează activitatea desfășurată în cadrul secțiilor pe ramura de sport în cadrul clubului, precum și a antrenorilor, în vederea realizării scopului și obiectivelor de activitate ale clubului;

17) asigură aplicarea și respectarea dispozițiilor legale în vigoare;

18) în calitate de ordonator terțiar de credite îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin, conform dispozițiilor legale în vigoare și răspunde potrivit legii de:

- Utilizarea creditelor bugetare;
- Realizarea veniturilor;
- Folosirea cu eficiență și eficacitate a sumelor primite de la bugetul local;
- Integritatea bunurilor încredințate clubului;
- Organizarea și ținerea la zi a contabilității;
- Prezentarea la termen a bilanțurilor contabile și a situațiilor financiare asupra execuției bugetare.

19) stabilește și deleagă atribuții pe trepte ierarhice și funcții, având în vedere prezentul regulament de organizare și funcționare propriu și structura organizatorică;

20) răspunde de încadrarea personalului salariat din subordine;

21) numește și eliberează din funcție personalul din cadrul instituției publice în condițiile legii, cu avizul coordonatorului, după caz;

22) încheie rapoarte de serviciu sau contracte individuale de muncă și dispune măsuri cu privire la modificarea, executarea, suspendarea și încetarea acestora cu respectarea legislației în vigoare, cu avizul coordonatorului, după caz;

23) organizează controlul îndeplinirii sarcinilor de către personalul din subordine și urmărește aplicarea măsurilor pe care le dispune;

- 24) aplică în condițiile legii sancțiuni disciplinare salariaților, în cazul săvârșirii de abateri disciplinare și dispune repararea prejudiciilor produse;
- 25) aprobă planurile de pregătire prezentate de antrenorii clubului;
- 26) stabilește pentru fiecare antrenor, prin fișa postului, numărul de grupe de sportivi pe niveluri valorice și numărul minim de sportivi legitimați sau nelegitimați cuprinși în pregătire;
- 27) analizează periodic, împreună cu antrenorii, stadiul îndeplinirii obiectivelor și rezultatele realizate de sportivii legitimați de club;
- 28) aprobă calendarul competițional intern și internațional al clubului și urmărește derularea acestuia;
- 29) urmărește pregătirea și participarea sportivilor la competițiile prevăzute în calendarul competițional intern și internațional al clubului, precum și organizarea competițiilor proprii și acțiunilor de selecție;
- 30) participă la principalele competiții interne și internaționale ale clubului
- 31) asigură constituirea și actualizarea permanentă a fondului documentar și a băncii de date ale clubului, respectiv:
- acte normative în vigoare privind activitatea sportivă;
 - regulamentul de organizare și funcționare propriu;
 - regulamentul intern;
 - statutele și regulamentele federațiilor sportive naționale la care clubul este afiliat;
 - programe pe termen mediu și scurt ale clubului;
 - evidența sportivilor legitimați și calificați pe ramuri de sport;
 - rezultatele obținute de sportivi în competițiile interne și internaționale oficiale.
- 32) dispune măsuri pentru promovarea spiritului de fair-play și pentru combaterea și prevenirea violenței și dopajului în activitatea clubului;
- 33) la nivelul instituției publice activitatea de control și coordonare este atributul directorului și se realizează direct ori prin intermediul altor persoane specializate din cadrul structurii proprii, cu avizul coordonatorului. De asemenea, în activitatea de control, pe domenii de activitate, directorul poate angrena și alt personal specializat din cadrul structurii proprii.
- Art. 28.** Fișa postului pentru director se întocmește de către Consiliul Local Reșița.
- Art. 29. (1)** Directorul are obligația ca în situația în care solicită unei alte instituții de stat un răspuns, punct de vedere, etc., să informeze în prealabil, după caz, Consiliul Local și coordonatorul Instituției Publice și întotdeauna Primarul Municipiului Reșița.
- (2) Adresele avute în vedere la Alin. 1 vor purta semnătura Primarului și, după caz, a coordonatorului Instituției publice.

B. Drepturile antrenorilor și jucătorilor

Art. 30. Antrenorii și jucătorii au următoarele drepturi:

- a) plata salariilor și indemnizațiilor lunare, precum și premiilor în funcție de rezultatele obținute, conform legislației în vigoare pentru unitățile sportive bugetare;
- b) plata diurnei pentru deplasările efectuate conform legislației în vigoare pentru unitățile sportive beneficiare;
- c) stimularea și recompensarea unor sportivi pentru merite deosebite, evidențiate prin rezultate pozitive în cadrul competițiilor, ce se vor realiza pe baza referatului emis de personalul tehnic și aprobat de conducerea clubului;

d) Directorul poate acorda recompense sub formă de diplome de merit, cupe, echipament sportiv precum și sume de bani pentru sportivii și antrenorii cu activitate deosebită în limita fondurilor bugetare aprobate și cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

CAPITOLUL VI – SANCTIUNI

Art. 31. (1) Sanctiunile ce vor fi acordate antrenorilor și sportivilor clubului sunt următoarele:

- a) avertisment
- b) retragerea retribuției sau indemnizației pe o durată de 1-3 luni, cu 5-10 %;
- c) suspendarea activității sportive între 1-24 luni;
- d) reducerea sau anularea premiilor sau recompenselor;
- e) excluderea din cadrul clubului.

(2) În cazul angajaților personal contractual le sunt aplicabile dispozițiile cu privire la legislația muncii.

CAPITOLUL VII – PATRIMONIUL

Art. 32. – Patrimoniul Clubului INSTITUȚIA PUBLICĂ " CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA " se compune din:

- sume de la bugetul local;
- cotizațiile și contribuțiile bănești sau în natură ale simpatizanților;
- donațiile și sumele sau bunurile primite prin sponsorizări;
- veniturile obținute din reclame și publicitate;
- veniturile obținute din valorificarea bunurilor aflate în patrimoniul acestora;
- indemnizațiile obținute din participarea la competițiile și demonstrațiile sportive;
- indemnizații obținute din transferul sportivilor.

Art. 33. Instituția Publică "CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA" administrează bunurile aflate în patrimoniu în condițiile legii.

Art. 34. Instituția Publică "CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA" nu poate schimba destinația sau desființa bunurile aflate în patrimoniul aparținând domeniului public al statului, fără aprobarea Consiliului Local Reșița.

Art. 35. Patrimoniul Instituției Publice "CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA" poate fi modificat conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VIII – FINANȚAREA ACTIVITĂȚII CLUBULUI

Art. 36. Veniturile și cheltuielile clubului sunt cuprinse în bugetul anual propriu.

Art. 37. (1) Administrarea bugetului anual de venituri și cheltuieli ale clubului se face în condițiile prevăzute de normele privind finanțele publice, pentru alocațiile de la bugetul de stat și bugetele locale acordate de Consiliul Local Reșița, precum și pentru veniturile proprii ale clubului.

(2) Instituția Publică "CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA" poate beneficia de venituri din următoarele surse:

- a) alocații de la bugetul local acordate de Consiliul Local Reșița;
- b) venituri din activități economice realizate în legătură directă cu scopul și obiectul de activitate ale clubului;
- c) donații sau sume obținute prin sponsorizări;
- d) venituri obținute din reclamă și publicitate;
- e) indemnizații obținute din participarea la competițiile și demonstrațiile sportive;
- f) indemnizații obținute din transferurile sportive;
- g) cotizații și contribuții bănești sau în natură ale simpatizanților;
- h) venituri pentru care se datorează impozite pe spectacol;
- i) alte venituri în condițiile legii;

(3) Bugetul anual al clubului se aprobă de Consiliul Local Reșița.

Art. 38. Veniturile proprii obținute din activități extrabugetare se gestionează și se utilizează la nivelul clubului, pentru realizarea scopului și obiectivelor de activitate, fără vărsăminte la bugetul local și fără afectarea alocațiilor de la bugetul local, cu reportarea în anul următor.

CAPITOLUL IX – DISPOZIȚII FINALE

Art. 39. Consiliul Local Reșița exercită supravegherea și controlul asupra Instituției Publice "CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA"

Art. 40. (1) Clubul este supus înregistrării în Registrul sportiv;

(2) Ca urmare a înregistrării în Registrul sportiv, clubul primește Număr de identificare și Certificat de identitate sportivă.

Art. 41. (1) Clubul deține exclusivitatea:

- a) dreptului asupra imaginii de grup sau individuale, statică și în mișcarea sportivilor în echipamentul de concurs și de prezentare, când participă la competiții în numele clubului;
- b) dreptului de folosință asupra siglei/emblemei proprii;
- c) dreptului de reclamă, publicitate și de televiziune la competițiile pe care le organizează sau la care participă, după caz.

(2) Drepturile menționate la alin. (1) pot fi cesionate de club în condițiile legii.

Art. 42. Pe durata desfășurării activității în cadrul clubului, relațiile de muncă între salariați sunt relații de subordonare față de conducerea clubului și de colaborare între cei aflați pe nivelurile ierarhice egale.

Art. 43. Toți antrenorii și instructorii sportivi sunt pe același nivel ierarhic indiferent de forma de angajare, între ei existând doar relații de colaborare.

Art. 44. Clubul va ține evidența contabilă conform legislației în vigoare.

Art. 45. Dizolvarea și lichidarea clubului se va face în condițiile legii.

Art. 46. Clubul se va afilia pentru fiecare ramură sportivă la federațiile naționale respective sau la alte organisme cu atribuții în domeniu.

Art. 47. Litigiile apărute între club și alte persoane vor fi soluționate pe cale amiabilă și în caz contrar, vor fi deferite instanțelor judecătorești sau organismelor competente.

Art. 48. Orice situație apărută pe parcursul funcționării Instituției Publice "CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL ȘCOLAR REȘIȚA" necuprinsă în prezentul regulament sau în normele legale în vigoare va fi rezolvată prin hotărâre a Consiliului Local Reșița.

Art. 49. Prezentul regulament de organizare și funcționare va putea fi modificat sau completat prin hotărâre a Consiliului Local Reșița.

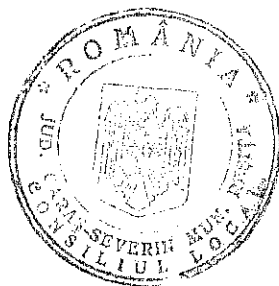
Coordonator,
Ciocan Adrian



Întocmit,
Consilier Juridic- Bîrță B. Claudiu



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Lupșa Valentin Cristian



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
Bucur Lucian Cornel

