

**HOTĂRÂREA Nr.196
din 21.06.2011**

privind înființarea Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din municipiul Reșița”, de sub autoritatea Consiliului Local

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din 21 iunie 2011;

Văzând expunerea de motive și raportul de specialitate al Direcției Buget, Finanțe - Contabilitate, Resurse Umane - Biroul Resurse Umane, Salarizare din cadrul aparatului de specialitate al Primarului;

În conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicat;

În conformitate cu Legea-Cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2) lit.a), coroborat cu alin.(3) lit.b) și lit.c), art.45 alin.(1), art.49 alin.(1), art.61 alin.(5), art.115 alin.(1) lit.b) și alin.(3) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 - Se aprobă înființarea Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din municipiul Reșița” de sub autoritatea Consiliului Local, cu personalitate juridică, având sediul în municipiul Reșița, str. _____, condus de un director.

Art. 2 - Se aprobă organigrama Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din municipiul Reșița” de sub autoritatea Consiliului Local, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 3 – Se aprobă statul de funcții al Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din municipiul Reșița” de sub autoritatea Consiliului Local, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 4 – (1) La data înființării Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din municipiul Reșița” de sub autoritatea Consiliului Local, cu personalitate juridică, un număr de 41 de persoane angajate în prezent la S.C. Piețe Reșița S.R.L. pe perioadă nedeterminată se transferă în temeiul art. 173 din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicat, la serviciul public nou înființat.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, un salariat de la S.C. Piețe Reșița S.R.L., se transferă în temeiul art. 173 din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicat, la Serviciul Public - „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local”, pe postul de Șef Atelier gr. II din cadrul Atelierului Drumuri și Transporturi.

Art. 5 – (1) Transferul salariaților în condițiile art.173 din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicat, de la S.C. Piețe Reșița S.R.L se va realiza după obținerea acordului de la salariații ce urmează a fi transferați.

(2) Salarizarea persoanelor transferate în condițiile art.173 din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicat, de la S.C. Piețe Reșița S.R.L. se va realiza în conformitate cu legislația în vigoare pentru sistemul bugetar.

Art. 6 – Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din municipiul Reșița” de sub autoritatea Consiliului Local, cu personalitate juridică, conform anexei nr.3, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 7 – În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei, conducerea interimară a Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din municipiul Reșița” de sub autoritatea Consiliului Local, are obligația de a întocmi și supune aprobării Consiliului Local al municipiului Reșița Regulamentul de Organizare și Funcționare al acestui serviciu.

Art. 8 – Conducerii interimare a Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din municipiul Reșița” de sub autoritatea Consiliului Local, îi revine obligația de a întreprinde demersurile necesare pentru realizarea tuturor operațiunilor economice necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității acestui serviciu.

Art. 9 – (1) La data pronunțării unei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile în dosarul nr. 804/115/2011 privind scoaterea de sub insolvență a S.C.Piețe Reșița S.R.L., prezenta hotărâre își produce efectele juridice, dată de la care patrimoniul privind activul și pasivul precum și personalul de la S.C.Piețe Reșița S.R.L. vor trece în patrimoniul Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din municipiul Reșița” de sub autoritatea Consiliului Local.

(2) Consiliul Local se obligă să achite întregul pasiv al S.C.Piețe Reșița S.R.L., după preluare.

Art. 10 – În cazul demisiei domnului Damian Adrian, Consiliul Local va desemna un nou director la S.C.Piețe Reșița S.R.L., până la scoaterea de sub insolvență.

Art. 11 – Transferul se va efectua cu respectarea prevederilor contractelor de închiriere în vigoare.

Art. 12 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri, se încredințează Direcția Buget, Finanțe – Contabilitate, Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, S.C.Piețe Reșița S.R.L. și Serviciul Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din municipiul Reșița” de sub autoritatea Consiliului Local.

Art. 13 - Hotărârea intră în vigoare la data comunicării.

Art. 14 - Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin;
- Direcției Buget, Finanțe – Contabilitate, Resurse Umane;
- Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din municipiul Reșița”, de sub autoritatea Consiliului Local;
- S.C. Piețe Reșița S.R.L.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

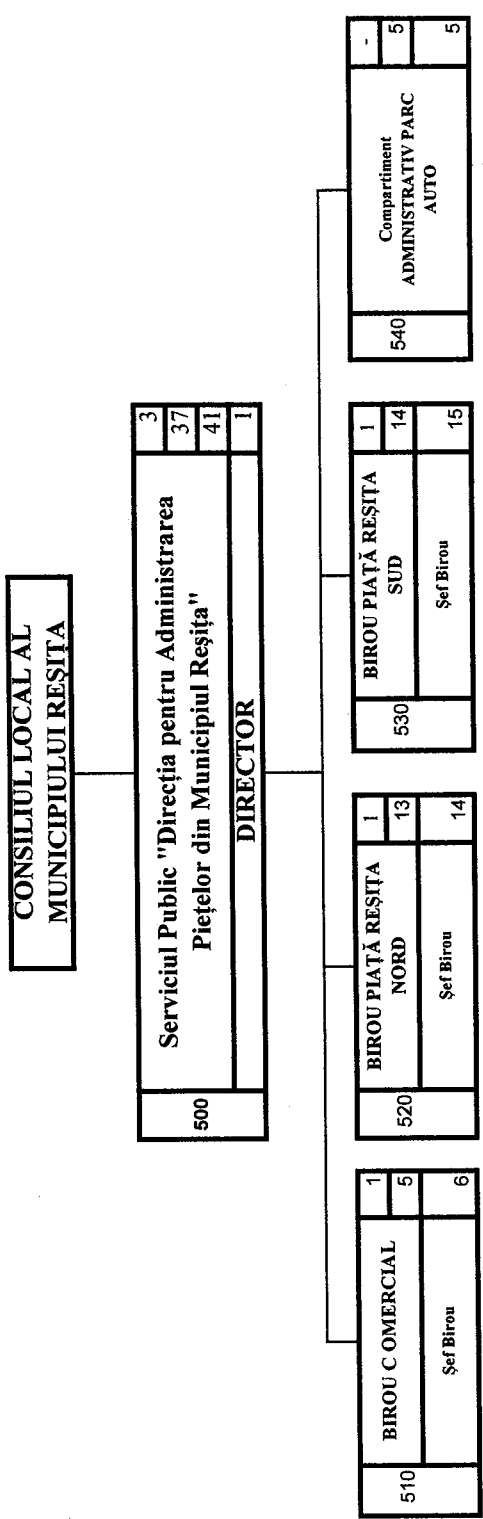
BRICI Cristian Nicușor



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,

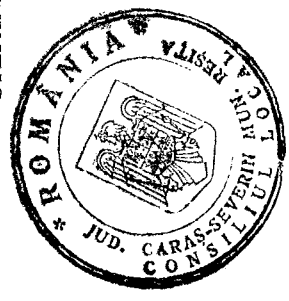
BUCUR Lucian - Cornel

ORGANIGRAMA



TOTAL PERSONAL	41
din care de conducere	4
Functii de executie	37

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BRICI Cristian Nicușor



PRIMAR,
STEPANESCU Mihai

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
BUCUR Lucian Cornel

STAT DE FUNCȚII
al Serviciului Public „Direcția pentru Administrarea Piețelor din Municipiul Reșița”
cu valabilitate de la _____ 2011

Nr. Crt.	Nr. Pers.	FUNCȚIA	Studii	Clasa	Grad / Tr.	* Gradația	Personal contractual Funcție de conducere/ execuție
CONDUCERE							
1	1	DIRECTOR	S		II	1-5	Funcție de conducere
BIROU COMERCIAL							
2	1	ȘEF BIROU	S/M		II	1-5	Funcție de conducere
3	2	Consilier	S		I/A	1-5	Funcție de execuție
4	3	Consilier	S		I/A	1-5	Funcție de execuție
5	4	Consilier Juridic	S		II	1-5	Funcție de execuție
6	5	Inspector de specialitate	S		II	1-5	Funcție de execuție
7	6	Referent	M		II	1-5	Funcție de execuție
BIROU PIAȚĂ REȘIȚA NORD							
8	1	ȘEF BIROU	S		II	1-5	Funcție de conducere
9	2	REFERENT	M		I/A	1-5	Funcție de execuție
10	3	REFERENT	M		I/A	1-5	Funcție de execuție
11	4	REFERENT	M		I/A	1-5	Funcție de execuție
12	5	REFERENT	M		I/A	1-5	Funcție de execuție
13	6	REFERENT	M		I/A	1-5	Funcție de execuție
14	7	REFERENT	M		I	1-5	Funcție de execuție
15	8	REFERENT	M		II	1-5	Funcție de execuție
16	9	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
17	10	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
18	11	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
19	12	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
20	13	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
21	14	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
BIROU PIAȚĂ REȘIȚA SUD							
22	1	ȘEF BIROU	S/M		II	1-5	Funcție de conducere
23	2	REFERENT	M		I/A	1-5	Funcție de execuție
24	3	REFERENT	M		I/A	1-5	Funcție de execuție
25	4	REFERENT	M		I/A	1-5	Funcție de execuție
26	5	REFERENT	M		I/A	1-5	Funcție de execuție
27	6	REFERENT	M		I/A	1-5	Funcție de execuție
28	7	REFERENT	M		I	1-5	Funcție de execuție
29	8	REFERENT	M		II	1-5	Funcție de execuție
30	9	REFERENT	M		II	1-5	Funcție de execuție
31	10	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
32	11	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
33	12	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
34	13	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
35	14	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
36	15	ÎNGRIJITOR				1-5	Funcție de execuție
COMPARTIMENT ADMINISTRATIV PARC AUTO							
37	1	Referent	M		I/A	1-5	Funcție de execuție
38	2	Inspector de specialitate	S		I	1-5	Funcție de execuție
39	3	Inspector de specialitate	S		II	1-5	Funcție de execuție
40	4	Referent	M		I	1-5	Funcție de execuție
41	5	Inspector de specialitate	S		II	1-5	Funcție de execuție

* Gradația 1-5 se acordă și se schimbă în funcție de vechimea totală în muncă.

PRIMAR,

STEPANESCU Mihai



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

BRICI Cristiana Nicușor

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,

BUCUR Lucian - Cornel