

**HOTĂRÂREA NR. 37
DIN 31.01.2018
privind COMPLETAREA HCL NR. 314 DIN 28.11.2017
privind aprobarea
Regulamentului privind amplasarea mijloacelor de publicitate
în Municipiul Reșița**

Consiliul Local al Municipiului Reșița întrunit în ședința ordinară din data de 31.01.2018.

Având în vedere expunerea de motive a Primarului Municipiului Reșița și raportul de specialitate al Direcției Urbanism, Amenajarea Teritoriului, precum și rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.

Văzând conținutul HCL nr. 314/28.11.2018 privind aprobarea Regulamentului privind amplasarea mijloacelor de publicitate în Municipiul Reșița;

În conformitate prevederile Legii nr. 185/2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând conținutul Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. 2 lit. c, coroborat cu alin. 5 lit. c, art. 45 alin. 2 lit. e, art. 49 alin. 1, art. 115, alin. 1, lit. b, alin. 3 și alin. 6 ale Legii nr. 215/2001 republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 314 din 28.11.2017 privind aprobarea Regulamentului privind amplasarea mijloacelor de publicitate în Municipiul Reșița, conform anexei, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii ei la cunoștință publică;

Art. 3 Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarului Municipiului Reșița, Direcției Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița, Serviciului Gospodărie Urbană și Mediu și Serviciului Public- Poliția Locală, Direcției Impozite și Taxe.

Art. 4 Hotărârea se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița
- Prefectului și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin
- Direcției Urbanism, Amenajarea Teritoriului
- Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița
- Serviciului Gospodărie Urbană și Mediu
- Serviciului Public- Poliția Locală
- Direcției Impozite și Taxe.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

VOIN SIMONA



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR

BUCUR LUCIAN CORNEL



**COMPLETAREA HCL NR. 314 DIN 28.11.2017 PRIVIND APROBAREA
REGULAMENTULUI PRIVIND AMPLASAREA MIJLOACELOR DE PUBLICITATE ÎN MUNICIPIUL REȘIȚA**

Art. 11 se completează și va avea următorul conținut:

Art. 11 Avizul de Publicitate Temporară se va emite în baza următoarelor documente:

- Cerere tip completată cu elementele de identificare ale beneficiarului, cu precizarea scopului solicitării actului;
- Copie act de identitate solicitant;
- Copie act înregistrare firmă;
- Copie după extrasul de Carte Funciară al imobilului în cauză, nu mai vechi de 3 luni;
- Copie contract de închiriere/comodat;
- Plan de încadrare în zonă, ortofoto plan (imagine satelit Google Maps);
- Planul de situație pe care va fi marcat vizibil locul de amplasare al mijlocului de publicitate și cotate față de repere fixe identificabile, ortofoto plan (imagine satelit Google Maps);
- Grafica construcției ce urmează a fi executată;

Planul de încadrare în zonă și planul de situație pot fi întocmite și de către beneficiar nefiind necesară contractarea unui proiectant autorizat.

Art. 15 se completează și va avea următorul conținut:

Art. 15 Autorizația de construire se obține prin parcurgerea a două etape:

1. Obținerea Certificatului de Urbanism se va face în baza următoarelor documente:

- Cerere tip completată cu elementele de identificare ale beneficiarului, cu precizarea scopului solicitării actului;
- Copie după actul de identitate;
- Copie act înregistrare firmă;
- Copie după extrasul de Carte Funciară al imobilului în cauză, nu mai vechi de 3 luni;
- Copie după contractul de închiriere/comodat;
- „Memoriu tehnic/justificativ/arhitectural/general cu descrierea mijlocului de publicitate și a amplasamentului;
- Plan de încadrare în zonă, ortofoto plan (imagine satelit Google Maps);
- Planul de situație pe care va fi marcat vizibil locul de amplasare al mijlocului de publicitate și cotate față de repere fixe identificabile, ortofoto plan (imagine satelit Google Maps);
- Imagini foto ale locației, propunerea și dimensiunile mijlocului de publicitate;
- Dovada plății pentru eliberarea Certificatului de Urbanism pentru publicitate.

Planul de încadrare în zonă, planul de situație și memoriile pot fi întocmite și de către beneficiar nefiind necesară contractarea unui proiectant autorizat.

2. Obținerea Autorizației de Construire se va face în baza următoarelor documente:

- Cerere tip și anexa completată cu elementele de identificare ale beneficiarului, cu precizarea scopului solicitării actului;
- Borderou;
- Foale de capăt cu semnături;
- Copie act de identitate solicitant/Certificat de înregistrare firmă/Delegație de reprezentare;
- Copie după Certificatul de Urbanism;
- Extrasul de Carte Funciară al imobilului în cauză, nu mai vechi de 3 luni/Dovadă titlu asupra imobilului/ Contracte de concesiune/închiriere;
- Acorduri, avize conform Certificatului de Urbanism, precum și acordul Autorității competente în Protecția Mediului
- Acordul Proprietarului/Vecinilor/Asociației de Proprietari/DADPP;
- Dovada OAR;
- Certificat fiscal;
- Referate, expertize tehnice;
- Deviz general;
- Memoriu de arhitectură și rezistență;
- Plan de încadrare în zonă;
- Plan de situație;
- Planșe de arhitectură;
- Planșe de rezistență;
- Suplimentar se poate anexa grafica construcției ce urmează a fi executată;
- Dovada plății pentru eliberarea Autorizației de Construire.

Documentația tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire va fi întocmită de proiectanți autorizați în domeniu, respectiv arhitect/conducător arhitect cu drept de semnătură, verificator la cerința A de calitate și expert tehnic, după caz.

p. ARHITECT ȘEF
COPIA MIHAELA



CONSILIER
ENACHE MIRELA



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
VOIN SIMONA




CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
BUCUR LUCIAN CORNEL

