

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE NR. 224
DIN 26.09.2017

privind stabilirea metodologiei de ridicare, depozitare și valorificare a unor bunuri abandonate pe domeniul public sau privat al Municipiul Reșița

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședință ordinară din data de 26.09.2017;

Văzând expunerea de motive a Primarului municipiului Reșița cu privire la stabilirea metodologiei de ridicare, depozitare și valorificare a unor bunuri abandonate pe domeniul public sau privat al Municipiul Reșița, a raportului de specialitate al directorului Poliției Locale Reșița, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.

Luând în considerare reglementările Legii nr.155/2010 privind Poliția Locală, republicată și actualizată cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a poliției locale cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Noului Cod Civil, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile HCL nr.69/2014 privind stabilirea unor măsuri necesare pentru buna gospodărire a municipiului Reșița;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.2, lit.c, coroborat cu alin.6 lit. a) pct.3,7,9,11, art.45 alin.1, art.49, art. 63 alin.1 lit.d(art. 115 alin.1 lit.b, alin.3 si alin.6 ale Legii nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - Se aprobă Metodologia de ridicare, depozitare și valorificare a unor bunuri abandonate pe domeniul public sau privat al Municipiul Reșița conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Public - Direcția Poliția Locală Reșița, Serviciul Public -Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița, Serviciul Public -Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire, Serviciul de Gospodărie Urbană și Mediu, Direcția Urbanism și Amenajarea Teritoriului.

Art. 3 - Prezenta hotărâre intră în vigoare la data comunicării.

Art. 4 - Hotărârea se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului județului Caraș-Severin;
- Serviciului Public -Direcția Poliția Locală Reșița;
- Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița;
- Serviciului Public -Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire;
- Serviciului de Gospodărie Urbană și Mediu;
- Direcției Urbanism, Amenajarea Teritoriului;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DURUȚ GABRIEL DUMITRU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
BUCUR LUCIAN CORNEL

METODOLOGIA de ridicare, depozitare și valorificare a unor bunuri abandonate pe domeniul public sau privat al Municipiul Reșița

Art.1 Se consideră "bunuri abandonate" bunurile de orice natură ca: utilaje, subansamble de vehicule, remorci, rulote, tonete mese, grătare, materiale de construcții și altele, depozitate pe domeniul public sau privat al Municipiului Reșița fără aprobarea Consiliului Local al Municipiului Reșița și fără plata taxelor stabilite conform legii.

Art.2 Pentru bunurile considerate "abandonate" aflate pe domeniul public sau privat al Municipiului Reșița, în vederea eliberării acestuia agenții constatatori împuterniciți de primarul Municipiului Reșița vor proceda astfel :

- a) vor fotografia bunul și vor întocmi somații pentru eliberarea în termen de 5 zile a domeniului public sau privat al municipiului procedând la afișarea publică a acestora pe site-ul instituției sau prin intermediul unui ziar local;
- b) la expirarea termenului prevăzut la lit. "a" se va întocmi de către agentul constator un proces-verbal, în vederea ridicării și transportării bunurilor în locul special amenajat;
- c) ridicarea și transportul bunurilor considerate abandonate se va efectua prin grija Direcției pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezăpezire, urmând a se încheia de către aceștia devizul implicat de executarea acestor atribuții, precum și întocmirea procesului-verbal de ridicare, transport și depozitare.
- d) bunurile abandonate vor fi predate personalului care asigură paza locului de depozitare întocmindu-se un proces-verbal de predare-primire în 3 exemplare la care se vor anexa fotografii;
- e) perioada de depozitare a bunurilor în locurile special amenajate va fi de 15 zile de la data întocmirii procesului-verbal de ridicare a bunurilor de pe domeniul public sau privat al municipiului.
- f) proprietarii sau deținătorul legal al bunurilor le vor putea ridica de la locul depozitării până la expirarea perioadei de depozitare, în următoarele condiții:

- 1) dovedirea cu acte legale a calității de proprietar sau deținător legal al bunului;
 - 2) plata anticipată a amenzii și a cheltuielilor de ridicare și transport a bunurilor, conform devizului eliberat de Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezăpezire ;
 - 3) plata cheltuielilor efectuate cu depozitarea însemnând o taxă de depozitare în sumă de 25 lei/zi;
- g) în situația revendicării bunurilor de către proprietari sau deținătorii legali, agentul constator va întocmi proces-verbal de constatare a contravenției în conformitate cu prevederile HCL nr.69/2014 privind stabilirea unor măsuri necesare pentru buna gospodărire a municipiului Reșița;
- h) în situația în care bunurile nu sunt revendicate, după expirarea perioadei de depozitare, acestea vor putea fi valorificate cu respectarea prevederilor legale.

DIRECTOR EXECUTIV,
CIAȚI ALEXANDRU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DURUT GABRIEL DUMITRU



CONSILIER JURIDIC,
VEZOCEALIN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR

BUCUR LUCIA CORNEL