

HOTĂRÂREA Nr. 4
din 09.01.2019

pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Reșița Nr. 375/20.12.2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” utilizate în aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Reșița și Consiliul Local al Municipiului Reșița, precum și în cadrul serviciilor publice cu sau fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al Municipiului Reșița, ca urmare a trecerii contribuțiilor de la angajator la angajat începând cu data de 01.01.2018, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local Reșița, întrunit în ședința de îndată din data de 09.01.2019;

Văzând expunerea de motive și raportul de specialitate al Direcției Gestionarea Resurselor Umane, Salarizare și al Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate - din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Luând în considerare procesul verbal nr. 876/07.01.2019 încheiat cu *Sindicatul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Reșița și al serviciilor publice fără personalitate juridică*;

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița Nr. 510/20.12.2018 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Reșița Nr. 375/20.12.2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” utilizate în aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Reșița și Consiliul Local al Municipiului Reșița, precum și în cadrul serviciilor publice cu sau fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al Municipiului Reșița, ca urmare a trecerii contribuțiilor de la angajator la angajat începând cu data de 01.01.2018, cu modificările și completările ulterioare, adoptată potrivit Deciziei Curții de Conturi nr. 20/2018, precum și Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița Nr. 397/31.10.2018;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 54/27.02.2018 privind aprobarea organigramei, a statului funcțiilor de demnitate publică alese și a statelor de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Reșița, cu modificările și completările ulterioare, precum și Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 427/29.11.2018;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 55/27.02.2018 privind aprobarea organigramei și a statelor de funcții, precum și a Regulamentului de organizare și funcționare, ale Serviciului Public Comunitar de Evidența Persoanelor al Municipiului Reșița, fără personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al municipiului Reșița;

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 56/27.02.2018 privind aprobarea organigramei și a statelor de funcții ale Serviciului Public „Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență” Reșița, fără personalitate juridică, de sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Reșița, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. Reșița nr. 413/29.11.2018 privind reorganizarea Serviciului Public “Direcția de Asistență Socială” și înființarea Direcției de Asistență Socială, din subordinea Consiliului Local al Municipiului Reșița, precum și aprobarea organigramei și a statelor de funcții ale acesteia;

Văzând Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 329/26.09.2018 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Serviciului Public – „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezăpezire”, cu modificările și completările ulterioare, precum și Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 314/29.11.2018.

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița nr. 352/26.09.2018 privind aprobarea reorganizării Instituției Publice „Clubul Sportiv Municipal Școlar” Reșița, respectiv aprobarea organigramei și a statului de funcții ale acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. VII alin. (1) și alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 82/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative;

Având în vedere Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene

Văzând prevederile Hotărârii de Guvern nr. 397/2018 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;

Având în vedere prevederile art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 privind modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată în anul 2011, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile art. 11 alin. (1), art. 38 alin. (3) lit. a), lit. e) și lit. f) alin. (4) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a) coroborat cu alin. (3) lit. b), art. 45 alin. (1), art. 49 alin. (1), art. 61 alin. (5), art. 115 alin. (1) lit. b), alin. (3) și alin. (6) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată în anul 2007, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. – Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr. 1 – *”SALARIIILE DE BAZĂ stabilite pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Reșița, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Local al Municipiului Reșița și din cadrul serviciilor publice fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al Municipiului Reșița”* la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Reșița Nr. 375/20.12.2017, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. II - Anexa la prezenta hotărâre, face parte integrantă din aceasta.

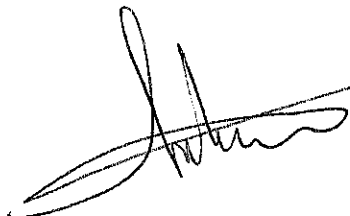
Art.III. - Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Reșița Nr. 375/20.12.2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” utilizate în aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Reșița și Consiliul Local al Municipiului Reșița, precum și în cadrul serviciilor publice cu sau fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al Municipiului Reșița, ca urmare a trecerii contribuțiilor de la angajator la angajat începând cu data de 01.01.2018, cu modificările și completările ulterioare, rămân în vigoare.

Art.IV. – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția Gestionarea Resurselor Umane, Salarizare și Direcția Buget, Finanțe-Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Local al Municipiului Reșița.

Art.V. – Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului - județul Caraș-Severin;
- Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate;
- Direcției Gestionarea Resurselor Umane, Salarizare;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MUTU VIOREL



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
BUCUR LUCIAN-CORNEL



SALARIIILE DE BAZĂ

stabilite pentru funcțiile publice și contractuale
din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Reșița, din cadrul aparatului de specialitate
al Consiliului Local al Municipiului Reșița și din cadrul serviciilor publice fără personalitate
juridică din subordinea Consiliului Local al Municipiului Reșița

I. FUNCȚII PUBLICE

a) Funcții publice de conducere

Nr. Crt.	Funcția publică de conducere	Nivelul studiilor	Salariul de bază (lei)	
			Gradul I	Gradul II
1.	Secretar al al unității administrativ-teritoriale	S	12.464	16.640
2.	Director general*[1]	S	8.400	10.800
3.	Director general adjunct	S	8.400	10.800
4.	Arhitect-șef*[2]	S	8.400	10.800
5.	Director executiv	S	8.400	10.800
6.	Director executiv adjunct	S	7.800	8.400
7.	Șef serviciu	S	7.200	7.800
8.	Șef birou	S	6.000	7.200

NOTĂ: Salariile de bază prevăzute la gradul I și gradul II cuprind sporul de vechime în muncă la nivel maxim.

*[1] Funcția publică locală se utilizează, în condițiile legii, în cadrul autorităților și instituțiilor publice din administrația publică locală cu un număr de minimum 150 de posturi.

*[2] Funcția publică locală se utilizează la nivelul municipiilor și județelor

b) Funcții publice de execuție

Nr. Crt.	Funcția publică de execuție		Nivelul studiilor	Salariul de bază - limita MINIMĂ la gradația 0	Salariul de bază - limita MAXIMĂ la GRADAȚIA 0
1	Auditor,	grad profesional SUPERIOR	S	2.500	6.600
		grad profesional PRINCIPAL	S	2.400	5.900
		grad profesional ASISTENT	S	2.300	5.500
2	Consilier, Consilier juridic, Inspector, Polițist local	grad profesional SUPERIOR	S	2.400	6.400
		grad profesional PRINCIPAL	S	2.300	5.800
		grad profesional ASISTENT	S	2.200	5.400
		grad profesional DEBUTANT	S	2.100	4.900
3	Referent de specialitate, Polițist local	grad profesional SUPERIOR	SSD	2.150	3.300
		grad profesional PRINCIPAL	SSD	2.100	3.100
		grad profesional ASISTENT	SSD	2.090	2.900
		grad profesional DEBUTANT	SSD	2.080	2.800
4.	Referent, Polițist local	grad profesional SUPERIOR	M	2.100	3.000
		grad profesional PRINCIPAL	M	2.095	2.900
		grad profesional ASISTENT	M	2.090	2.800
		grad profesional DEBUTANT	M	2.080	2.700

*NOTĂ: Salariile de bază prevăzute la lit. b) sunt pentru gradația 0. Salariile de bază pentru gradațiile 1-5 se determină prin majorarea salariilor de bază pentru gradația 0 potrivit prevederilor art. 10 din Legea-cadru nr. 153/2017.

II. FUNCȚII CONTRACTUALE

a) Funcții de conducere

Nr. Crt.	Funcția contractuală de conducere	Nivelul studiilor	Salariul de bază (lei)	
			Gradul I	Gradul II
1	Administrator public**	S	12.464	16.640
2	Șef serviciu	S	6.600	7.200
3	Șef birou	S	5.400	6.600

NOTĂ: Salariile de bază prevăzute la gradul I și gradul II cuprind sporul de vechime în muncă la nivel maxim.

**NOTĂ: Salariul de bază individual al administratorului public se stabilește de către PRIMAR, în condițiile legii, în funcție de tipul unității administrativ-teritoriale și de atribuțiile stabilite în fișa postului, între limite, astfel: limita minimă est

b) Funcții contractuale de execuție

Nr. Crt.	Funcția contractuală de execuție	Nivelul studiilor	Salariul de bază - limita MINIMĂ la gradația 0	Salariul de bază - limita MAXIMĂ la GRADAȚIA 0
1.	Consilier, Expert, Inspector de specialitate,	Gradul IA**	2.400	6.400
		Gradul I	2.300	5.800
		Gradul II	2.200	5.400
		Debutant	2.100	4.900
2.	Consilier juridic	Gradul IA**	2.400	6.400
		Gradul I	2.300	5.800
		Gradul II	2.200	5.400
		Debutant	2.100	4.900
3.	Referent, inspector,	Treapta IA**	2.100	3.000
		Treapta I	2.095	2.900
		Treapta II	2.090	2.800
		Debutant	2.080	2.700
4.	Administrator	Treapta I	2.090	3.000
		Treapta II	2.080	2.800
5.	Casier, magaziner	-	2.090	3.000
		Debutant	2.080	2.800
6.	Îngrijitor	-	2.085	2.800
		Debutant	2.080	2.600
7.	Șofer	Treapta I	2.090	3.000
		Treapta II	2.080	2.850
8.	Muncitor calificat	Treapta I	2.095	3.000
		Treapta II	2.090	2.900
		Treapta III	2.085	2.800
		Treapta IV	2.080	2.600
9.	Muncitor necalificat	Treapta I	2.085	2.800
		Treapta II (fără sporuri)	2.080	2.600

*NOTĂ: Salariile de bază prevăzute la lit. b) sunt pentru gradația 0. Salariile de bază pentru gradațiile 1-5 se determină prin majorarea salariilor de bază pentru gradația 0 potrivit prevederilor art. 10 din Legea-cadru nr. 153/2017.

**NOTĂ: Salariile de bază stabilite pentru funcțiile prevăzute la gradul IA sau treapta IA, potrivit nivelului studiilor, de la administrația publică locală, se utilizează și pentru salarizarea funcțiilor de la cabinetul primarului municipiului.

Salariul de bază pentru funcțiile de conducere se stabilește de către Primarul Municipiului Reșița, corespunzător gradului I sau gradului II, în raport cu responsabilitatea, complexitatea și impactul deciziilor impuse de atribuțiile corespunzătoare activității desfășurate potrivit fișei postului.

DIRECTOR EXECUTIV,
ASOSFRONEI UZUN MARIA

PRIMAR
POPA IOAN

DIRECTOR EXECUTIV,
DRĂGAN FLORENTINA

Sindicat: SASPMRSPFPS

PREȘEDINTE DE Ședință,

MUTU MIHAILA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR

BOCIR LUCIAN CORNEL