

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ - SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 73
din 27.02.2018

privind aprobarea revocării și radierii nr.crt.3 din Anexa la HCL nr.216/2014, schimbarea destinației spațiului situat în Municipiul Reșița, Al.Tineretului, nr.5 înscris în C.F nr.30022-C1-U25 Reșița din Bibliotecă în Club al pensionarilor precum și darea în folosință gratuită a acestui spațiu către Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială"

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 27.02.2018;

Având în vedere Expunerea de motive și Raportul de specialitate al Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița și Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială", precum și Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Văzând adresele nr.1926/02.02.208 și nr.1927/02.02.2018 ale Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială" și adresa nr.11717/08.02.2018 a Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte;

Luând în considerare HCL nr.89 din 28.04.2017 privind aprobarea modificării organigramei și a statutului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului;

Conform prevederilor HCL nr.144 din 27 iunie 2006 privind înființarea Serviciului Public „Direcția de Asistență Socială”;

În conformitate cu prevederile Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile 2146-2157 din Codul Civil;

În temeiul art. 36 alin. 2 lit. c, alin.9, art. 45, alin. 3, art.49 alin 1, art.115 alin.1 lit. b, alin.3 și art. 124 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1 – Se aprobă revocarea și radierea nr.crt.3 din anexa la HCL nr.216/2014 privind darea în folosință gratuită către Serviciul Public "Biblioteca Municipală" Reșița a unor spații situate administrativ în municipiul Reșița, str.G.A.Petculescu, nr.1, sc.1, Al.Tineretului nr.3, parter, Al.Tineretului nr.5-parter și G.Enescu nr.4, celelalte prevederi ale HCL.nr.216/2014, cu modificările și completările ulterioare rămânând în vigoare.

Art.2 - Se aprobă schimbarea destinației spațiului situat în municipiul Reșița, Al.Tineretului, nr.5, înscris în CF nr.30022-C1-U25 Reșița, nr.cadastral 30022-C1-U25, în suprafață de 63,3 mp, din bibliotecă în club al pensionarilor.

Art.3 - Se aprobă darea în folosință gratuită pe un termen de 10 ani către Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială" a spațiului situat în Municipiul Reșița, Al.Tineretului, nr.5, înscris în CF nr.30022-C1-U25 Reșița, nr.cadastral 30022-C1-U25, în suprafață de 63,3 mp, în vederea înființării unui Club al pensionarilor.

Art.4 – Se aprobă modelul cadru al contractului de comodat privind darea în folosință gratuită către Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială" a spațiului administrativ situat în Reșița, Al.Tineretului, nr.3, parter, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 - Pe toată durata folosinței gratuite, Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială" va avea obligația de a păstra destinația spațiului pentru care se aprobă folosința gratuită, respectiv aceea de club al pensionarilor.

Art.6 - Predarea-primirea spațiului se va realiza pe bază de protocol și proces-verbal de predare-primire.

Art.7 - (1) Fondul de carte existent în spațiul situat în Reșița, Al.Tineretului, nr.5 va fi preluat în custodie de către Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială" în baza unui Proces-verbal de predare primire încheiat cu Direcția Generală Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte.

(2) Fondul de carte va fi gestionat și utilizat de către Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială" în interesul beneficiarilor Clubului Pensionarilor nou înființat.

Art.8 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița, Direcția Generală Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte și Serviciul Public "Direcția de Asistență Socială".

Art.9 - Prezenta hotărâre intră în vigoare la data comunicării.

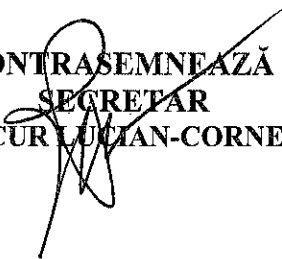
Art.10 - Prezenta hotărâre se comunică :

- Primarului Municipiului Reșița- d-nul Ioan Popa ;
- Prefectului si Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin ;
- Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița ;
- Direcției Generale Învățământ , Cultură, Tineret, Sport și Culte;
- Serviciului Public "Direcția de Asistență Socială".

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
VOIN SIMONA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
BUCUR LUCIAN-CORNEL



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA

CONTRACT DE COMODAT
Nr. din2018

CAP.I PARTI CONTRACTANTE

MUNICIPIUL REȘIȚA, cu sediul în Resita, Piața 1 Decembrie 1918, nr.1A, județul Caraș – Severin, reprezentat prin PRIMAR, DÎ.POPA IOAN, pe de o parte, în calitate de COMODANT

și,

SERVICIUL PUBLIC „DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ”, cu sediul în Municipiul Reșița, str.Libertății, nr.18-20, reprezentat prin Director Executiv, dl Enuică Cosmin, în calitate de COMODATAR,

În baza Hotărârii Consiliului Local nr. privind darea în folosință gratuită către Serviciul Public „Direcția de Asistență Socială” a spațiului administrativ situat în Municipiul Reșița, Al.Tineretului, bl.5, Sp.adm 1, jud.Caraș-Severin, înscris în C.F.nr.30022-C1-U25, nr.cadastral 30022-C1-U25, în suprafață de 63,3 mp.

Au convenit încheierea prezentului contract de comodat cu respectarea următoarelor clauze:

CAP.II OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. Obiectul contractului îl constituie transmiterea dreptului de folosință gratuită asupra spațiului administrativ 1 situat în Municipiul Reșița, Al.Tineretului, bl.5, înscris în C.F.nr. 30022-C1-U25, nr.cadastral 30022-C1-U25, în suprafață de 63,3 mp.

Art.2. Predarea-primirea obiectului comodatului va fi consemnată într-un proces verbal de predare-primire în care se va menționa gradul de uzură al mijlocului fix și stadiul în care acesta se predă.

CAP.III DURATA CONTRACTULUI

Art.3. Durata contractului îl constituie transmiterea dreptului de folosință asupra spațiului este de 10 ani de la data semnării acestuia.

Art.3.1 La sfârșitul acestui contract de comodat, comodantul și comodatarul pot să-l prelungească de comun acord.

CAP.IV DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE COMODATARULUI

Art.4. Comodatarul se obligă:

- a) să se îngrijească de conservarea imobilului ca un bun proprietar și chiar mai bine decât de lucrurile sale, pe care este obligat să le sacrifice la nevoie în vederea conservării imobilului ce face obiectul prezentului contract, întrucât contractul este încheiat în interesul său;
- b) să întrebuințeze lucrul numai la destinația determinată prin natura lui sub sancțiunea plății de daune interese stabilite în condițiile legii;
- c) să suporte riscul pieririi fortuite a bunului, cu excepția întrebuințării normale și fără culpă din partea sa;
- d) să suporte cheltuielile necesare folosinței lucrului, neavând dreptul să ceară restituirea lor deoarece acestea sunt accesoriu al folosinței;

- e) să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;
- f) să restituie la scadență lucrul împrumutat în natura sa specifică;
- g) să realizeze lucrări de modernizare și conservare a imobilului, pe cheltuiala proprie însă nu va executa modificări, schimbări ale structurii bunului, de natura sa tulbure folosința acestuia sau care ar determina o schimbare a destinației bunului, lucrări ce se vor realiza numai pe bază de proiect tehnic, de avize și autorizații necesare și cu acordul expres al comodantului pentru realizarea acestora;
- h) să asigure respectiv să nu tulbure liniștea locatarilor și locuitorilor din zonă;
- i) să elibereze imobilul în caz de reziliere a contractului și să îl predea comodantului pe bază de proces verbal de predare-primire cel puțin în starea în care l-a primit;
- j) să permită comodantului să controleze modul cum este folosit bunul și starea acestuia ori de câte ori comodantul își exprimă această dorință;
- k) să îl înștiințeze imediat pe comodant despre orice acțiune a unei terțe persoane care îi tulbură folosința.

Art.4.1 Comodatarul are dreptul să i se asigure de către COMODANT folosirea bunului pe toată durata contractului cu excepția cazului fortuit sau în cazurile prevăzute expres de lege sau de prezentul contract.

CAP.V DREPTURILE ȘI OBIGAȚIILE COMODANTULUI

Art. 5. Comodantul are obligația să predea comodatarului imobilul individualizat la art.1 din prezentul contract după încheierea procesului verbal de predare-primire a acestuia.

Art. 5.1. Comodantul are dreptul să ceară rezilierea contractului în cazul în care Comodatarul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

CAP.VI RASPUNDEREA COMODATARULUI

Art.6. Comodatarul răspunde pentru deteriorarea sau pierrea în tot sau în parte a lucrului, dacă nu dovedește că deteriorarea sau pierrea s-a produs fortuit sau că deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa.

Art.6.1 Comodatarul are obligația să plătească utilitățile respectiv energia electrică, gaz, apa-canal etc, aferente.

CAP.VII ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.7. Raporturile contractuale încetează în următoarele cazuri :

- la împlinirea termenului;
- prin reziliere, în cazul nerespectării obligațiilor de către comodatar, în acest ultim caz contractul se reziliază de drept.

CAP.VIII. FORȚA MAJORĂ

Art.8. Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

CAP.IX LITIGIILE

Art.9. Litigiile de orice fel decurgând din executarea prezentului contract de comodat, se vor soluționa pe cale amiabilă.

În cazul în care acest lucru este imposibil, litigiul va fi dedus spre soluționare instanțelor judecătorești de drept comun competente potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Încheiat astăzi2018 în două exemplare originale unul pentru comodant, iar celălalt pentru comodatatar.

COMODANT,
MUNICIPIUL REȘIȚA

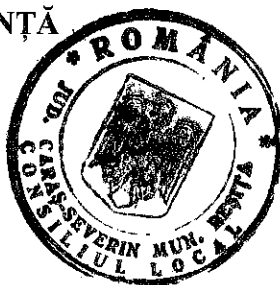
PRIMAR
POPA IOAN

Direcția pentru Administrarea Domeniului
Public și Privat al Municipiului Reșița
Șef Serviciu,
Ianoși Dorel

Comp.Locuințe și Spații cu altă destinație
Moraru Nicoleta

M

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
VOIN SIMONA



COMODATAR,
SERVICIUL PUBLIC
„DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ”

DIRECTOR EXECUTIV
ENUȚĂ COSMIN

VIZAT JURIDIC,
STÎNGU ANA

CONTRĂSEMNEAZĂ
SECRETAR
BUCUR LUCIAN-CORNEL

