

HOTĂRÂREA NR. 145
Din 17 SEPTEMBRIE 2012

pentru aprobarea modificării și completării Caietului de sarcini de delegare a gestiunii activităților de măturat spălat, stropire, întreținere a căilor publice și de salubritate a parcurilor și a zonelor verzi amenajate precum și curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț din cadrul serviciului de salubritate în municipiul Reșița, prin licitație publică deschisă

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința extraordinară din data de 17.09.2012.

Văzând Nota de respingere pentru documentația nr. 24746;

Având în vedere expunerea de motive și raportul de specialitate al Serviciului Gospodărie Urbană și Mediu;

Având în vedere prevederile H.C.L. Nr. 67/ 2008 privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate al Municipiului Reșița, a Caietului de sarcini pentru prestarea serviciului public de salubritate în Municipiul Reșița și a Contractului cadru al serviciului public de salubritate, rectificată;

Ținând cont de prevederile H.C.L. nr. 104/2011 pentru aprobarea stabilirii gestiunii delegate ca modalitate de gestiune a activităților specifice serviciului de salubritate din municipiul Reșița.

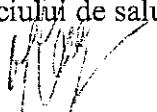
În conformitate cu prevederile H.C.L. NR. 198/2011 pentru aprobarea Studiului de oportunitate, a Caietului de sarcini și a proiectului Contractului de delegare a gestiunii activităților de măturat spălat, stropire, întreținere a căilor publice și de salubritate a parcurilor și a zonelor verzi amenajate precum și curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț din cadrul serviciului de salubritate în municipiul Reșița, prin licitație publică deschisă și a Indicatorilor de performanță modificată prin H.C.L. NR. 311/2011 pentru aprobarea modificării și completării Caietului de sarcini și a Contractului de delegare a gestiunii activităților de măturat spălat, stropire, întreținere a căilor publice și de salubritate a parcurilor și a zonelor verzi amenajate precum și curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț din cadrul serviciului de salubritate în municipiul Reșița, prin licitație publică deschisă și H.C.L. NR. 42/2012 pentru aprobarea modificării și completării Caietului de sarcini de delegare a gestiunii activităților de măturat spălat, stropire, întreținere a căilor publice și de salubritate a parcurilor și a zonelor verzi amenajate precum și curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț din cadrul serviciului de salubritate în municipiul Reșița, prin licitație publică deschisă

Potrivit prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare ;

Văzând prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006 cu modificările și completările ulterioare.

Conform prevederilor Ordin 536/1997 al Ministerului Sănătății, pentru aprobarea normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, Ordinului nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de salubritate a localităților precum și Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini - cadru al serviciului de salubritate a localităților.



În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 36 alin.2, lit. d), alin.6, lit. a), pct.14, art.45, alin.1, art.49 și art.115, alin.1, lit. b), alin.3 din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE :

Art. -1. Se aprobă modificarea și completarea Caietului de sarcini pentru delegarea gestiunii unor activități ale serviciului de salubritate din municipiul Reșița, conform anexei, anexă ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.-2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Gospodărie Urbană și Mediu, Compartimentul Achiziții Publice din cadrul Serviciul pentru Investiții și Achiziții Publice, Proiecte Europene și Relații Internaționale, Direcția Buget, Finanțe Contabilitate, Resurse Umane.

Art.-3. La data prezentei se revocă anexa la H.C.L. nr. 42/ 28.02 2012, celelalte prevederi rămânând în vigoare.

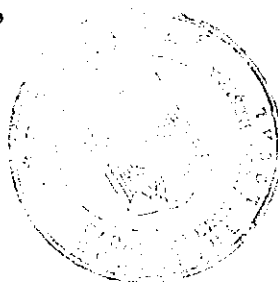
Art.- 4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data comunicării,

Art.- 5. Hotărârea se comunică :

- Primarului municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin;
- Serviciului Gospodărie Urbană și Mediu;
- Compartimentului Achiziții Publice din cadrul Serviciul pentru Investiții și Achiziții Publice, Proiecte Europene și Relații Internaționale
- Direcției Buget, Finanțe Contabilitate, Resurse Umane.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

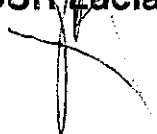
ORINA IOAN



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

BUCUR Lucian Cornel



Caiet de sarcini
Pentru delegarea gestiunii unor activități ale serviciului de salubritate în
municipiul Reșița, prin licitație publică deschisă

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în concordanță cu necesitățile obiective ale Consiliului local al municipiului Reșița, pe baza legislației în vigoare și cu respectarea regulilor de bază precizate în *caietul de sarcini – cadru* și a *regulamentului – cadru* al serviciului de salubritate, realizate în conformitate cu *Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 precum și în conformitate cu prevederile: OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, HCL nr.67/2008 privind aprobarea Regulamentului serviciului public de salubritate al municipiului Reșița, rectificată.*

Condițiile tehnice prevăzute în prezenta documentație au caracter minimal. Consiliul Local al municipiului Reșița poate aproba și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

CAPITOLUL 1. -OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate pentru municipiul Reșița, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate.

Art.3. Caietul de sarcini face parte din documentația de atribuire a următoarelor activități de salubritate:

a) *măturatul, spălatul, stropirea , întreținerea căilor publice și salubritatea parcurilor și a zonelor verzi amenajate ;*

b) *curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;*

și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art.4. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din *Regulamentul serviciului public de salubritate - Anexa 1 la HCL 67/2008, rectificată.*

Art.5 Serviciul public de salubritate a municipiului Reșița trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii serviciului de salubritate de pe raza Municipiului Reșița, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

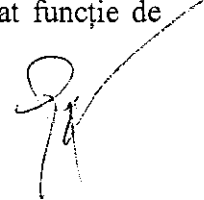
CAPITOLUL 2. CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art.6

Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;



- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate și respectarea prevederilor *Regulamentului serviciului public de salubritate al municipiului Reșița*, aprobat prin H.C.L. nr. 67/2008, rectificată, care constituie anexa la caietul de sarcini;
- f) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- j) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea situației periodice, autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare.
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- l) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- m) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- n) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale;

Art.7 Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului, pentru fiecare dintre activitățile serviciului de salubritate sunt cuprinse în *Regulamentului serviciului public de salubritate al municipiului Reșița, Anexa 1 la HCL nr. 67/2008, rectificată*.

Art. 8 Condițiile de realizare a investițiilor, a reparațiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea publică locală și operator vor fi negociate la încheierea contractului.

Art.9 Clauze financiare și de asigurări:

(1) Investițiile menționate la art. 8 se supun obligațiilor și clauzelor impuse de finanțatori pentru fiecare modalitate de finanțare.

(2) Prin aceste clauze se stabilesc modalitățile de returnare a creditelor, termenele de rambursare, perioada de amortizare, standardele de calitate ale bunurilor aduse ca investiții, modalitățile de preluarea bunurilor care au făcut obiectul investițiilor, clauze referitoare la păstrarea patrimoniului încredințat pe perioada concesiunii și la predarea bunurilor de retur la sfârșitul concesiunii, astfel încât la încheierea contractului, capacitatea delegatarului de realizare a serviciului să fie cel puțin egală cu cea existentă la data intrării în vigoare a contractului.

Art.10 (1) Sursele de finanțare a lucrărilor de investiții se asigură potrivit prevederilor legale.

(2) Investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

(3) Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, Primăriei Municipiului Reșița, fiind integrate domeniului public ale acesteia. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauza, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

Art. 11. Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea,

fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, precum și a următoarelor principii:

- a) recuperarea integrală prin tarife a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;
- b) menținerea echilibrului contractual.

Art.12

(1) În funcție de natura, tipul și caracteristicile activităților desfășurate, serviciul de salubritate se va realiza de către operatorul desemnat, în baza contractului de delegarea gestiunii.

(2) În funcție de natura activităților prestate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe baza de contract de prestare a serviciului de salubritate.

(3) Quantumul și regimul tarifelor se stabilesc, se ajustează sau se modifică potrivit prevederilor legale în vigoare (Ordinul nr. 109/2007, al A.N.R.S.C. privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților).

Tarifele vor fi aprobate de către Consiliul local al municipiului Reșița.

(4) Aplicarea de către operatori a unor tarife mai mari decât cele stabilite și aprobate, potrivit art. 26 din Legea 101/2006, este interzisă.

a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul local al Municipiului Reșița prin regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

Art.13 În prestarea serviciului de salubritate operatorul va realiza și va respecta următoarele cerințe:

- a) elaborarea prognozei pe termen scurt, mediu și lung în domeniul specific de activitate
- b) elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli
- c) planificarea investițiilor conform actelor normative în vigoare
- d) anticiparea problemelor potențiale și a soluțiilor de rezolvare a acestora
- e) elaborarea planului de afaceri și a planului operațional
- f) sincronizarea planului de activitate cu cerințele legislației de protecția mediului.

A. CAIET DE SARCINI

MĂTURATUL, SPĂLATUL, STROPIREA, ÎNTREȚINEREA CĂILOR PUBLICE ȘI SALUBRIZAREA PARCURILOR ȘI A ZONELOR VERZI

Art.14. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de măturat, stropit, spălat și întreținere a căilor rutiere din cadrul serviciului de salubritate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

1.Operatorul va prezenta în oferta sa propunerea pentru derularea activităților de curățire căi publice care va asigura maxima eficiență și calitate în condițiile prezentului contract și în concordanță cu valoarea contractului.

Art.15: Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubritate pe raza administrativă a municipiului Reșița.

Art.16. Operatorul serviciului de salubritate va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate precizați în Regulamentul serviciului de salubritate pe raza administrativă a municipiului Reșița;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a activității de măturat, stropit, spălat, întreținere a căilor rutiere și salubritatea zonelor verzi;
- f) prestarea activității de măturat, stropit, spălat și întreținere a căilor rutiere pe întreaga arie administrativă a municipiului;
- g) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) dotarea căilor publice cu mijloace de realizare a pre colectării selective în cantități suficiente, etanșe;
- i) înlocuirea mijloacelor de pre colectare care prezintă defecțiuni sau neetanșeități cu altele noi și de ultimă generație care să respecte standardele cu privire la protecția mediului;
- j) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- k) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- l) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- m) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- n) personalul necesar pentru prestarea activității, asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- o) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- p) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activității în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;

Art.17. Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de salubritate pe raza administrativă a municipiului.

Art.18. (1) Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, în condițiile legii, în aria administrativă a municipiului Reșița, în conformitate cu prevederile Regulamentului serviciului de salubritate.

(2) În situații excepționale, concidentul poate solicita execuția lucrărilor și în alte zone, care nu sunt menționate în Caietul de sarcini. Solicitarea se va face numai în scris, pe bază de comandă fermă.

Art.19. În cazul în care operatorul va realiza cheltuieli cu privire la realizarea unor obiective ce revin în sarcina autorităților locale potrivit Regulamentului serviciului public de salubritate al municipiului Reșița, acestea pot fi decontate de către autoritatea contractantă sau suportate de către operator.

Art.20.Descrierea activităților de măturat, spălat, stropit, întreținere a căilor publice și salubritatea parcurilor și a zonelor verzi

I. Măturatul manual



(1) Această activitate se desfășoară prin măturarea întregii lungimi a carosabilului (pe o lățime de 2,2 ml. / sens) și a întregii suprafețe a trotuarelor care permit acest lucru.

(2) Aceasta activitate se desfășoară atât ziua, cât și noaptea, dar când nu plouă. Durata sezonului de lucru este de la topirea zăpezii și pana la căderea primei ninsori, dar nu mai devreme de 1 martie și nu mai târziu de 15 noiembrie, perioada care se poate modifica , în funcție de condițiile meteorologice.

(3) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- măturatul propriu-zis se efectuează cu mături de nuiele sau de plastic; urma măturii trebuie sa fie uniformă și să nu ridice praf;
- pre colectarea deșeurilor stradale: hârtii, pungi, cutii, sticle de plastic, resturi vegetale, etc. se efectuează în coșuri de gunoi stradale;
- golirea coșurilor stradale în saci de plastic;
- descărcarea deșeurilor stradale în autogunoiere și transportul zilnic al acestora la depozitul autorizat.

II. Măturatul mecanizat

- (1) Măturatul mecanizat se realizează cu autoperii colectoare, echipate cu perii cilindrice și/sau circulare care acționează pe toata lungimea străzilor.

(2) Aceasta activitate se desfășoară prin măturarea întregii suprafețe a carosabilului(pe o lățime de 2,00 ml. / sens) și a trotuarelor care permit acest lucru.

(3) Aceasta activitate se desfășoară atât ziua, cât și noaptea, dar când nu plouă. Durata sezonului de lucru este de la topirea zăpezii și până la căderea primei ninsori, dar nu mai devreme de 1 martie și nu mai târziu de 15 noiembrie, perioada care se poate modifica , în funcție de condițiile meteorologice.

(4) Prestația consta în efectuarea următoarelor operații:

- măturatul mecanic efectiv al suprafețelor de salubritat
- transportul și descărcarea zilnică a deșeurilor colectate la depozitul autorizat.

III. Spălatul străzilor

- (1) Are ca scop asigurarea unui confort optim locuitorilor localității și constă în spălatul părții carosabile și a trotuarelor cu furtunul montat la rețeaua publică sau la autospropagatori cu instalație sub presiune, în scopul îndepărtării cu jet puternic a prafului depus.

- (2) Spălatul este activitatea de salubritate care constă în dispersarea apei cu ajutorul unor instalații speciale montate pe autospeciale, pe suprafețe de circulație, odihnă, agrement, pentru obținerea unui grad înalt de curățenie a suprafețelor spălate.

După modul în care se execută spălatul se clasifică în:

- spălat manual
- spălat mecanizat

După destinație suprafețele pe care se execută:

- spălatul părții carosabile
- spălatul trotuarelor

(3) Spălatul se face cu jet puternic, după executarea măturatului. Pentru a se obține o calitate cât mai buna a acestei prestații se pot folosi soluții speciale (detergenți) și utilaje dotate cu perii.

(4) Spălatul străzilor se efectuează pe timpul zilei/noptii.

(5) Prestația consta în efectuarea următoarelor operațiuni:

- încărcarea cisternei cu apa de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor de alimentare cu apa și de canalizare
- spălatul efectiv al carosabilului.

IV. Stropitul carosabilului

(1) Stropitul carosabilului se executa în perioada de al 1 aprilie până la 1 octombrie, perioada ce poate fi modificată în funcție de condițiile meteorologice reale (se efectuează numai în zilele în

care temperatura minimă nu este inferioară valorii de 5°C), și se practică pe suprafețe în prealabil salubrizate.

(2) Stropitul constă în dispersarea apei pe suprafața carosabilului, pentru evitarea formării prafului și crearea unui climat favorabil îmbunătățirii gradului de confort și igiena citadin.

(3) Lucrarea se efectuează numai cu utilaje specializate pentru stropit. În timpul operației se va evita stânjenirea circulației pietonale sau stropirea clădirilor, vitrinelor ori a altor dotări.

(4) Stropitul străzilor se efectuează noaptea, precum și ziua atunci când temperatura depășește 30°C.

Este interzisă operațiunea de stropire în perioada în care conform prognozei meteo este posibilă formarea poleiului;

Este interzisă operațiunea de stropire în anotimpul călduros în intervalul orar 13⁰⁰- 17⁰⁰ dacă indicele de confort termic depășește pragul valoric de 75 de unități;

(5) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- încărcarea cisternei cu apa de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor publice de alimentare cu apa și de canalizare;
- stropitul efectiv al străzilor și trotuarelor.

La calculul suprafeței stropite se ia în considerare lățimea fâșiei stropite (lățimea jetului) ca fiind de 5m;

V. Întreținerea curățeniei

- (1) Activitatea de întreținere a curățeniei consta în colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe străzile municipiului.

(2) Întreținerea se execută de regulă în zonele care în prealabil au fost salubrizate. Lucrarea se efectuează pe toată durata anului, conform programului întocmit de operator, excepție făcând zilele în care drumurile publice sunt acoperite cu zăpadă.

(3) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- Îndepărtarea reziduurilor solide de pe trotuare, spații verzi adiacente trotuarului, de la rigolă, scuar centrale, carosabil cu unelte specifice: clești, țepușe și/sau cu mâna pe toată suprafața cuprinsă în program;

- Executarea operațiunii de măturat manual în zonele și spațiile unde gradul de murdărie este mare cum ar fi : stații autobuz / tramvai, în fața pietelor, parcuri, parcări etc acolo unde situația o impune;

- colectarea deșeurilor grosiere în saci de plastic

- golirea coșurilor de gunoi în saci de plastic

- încărcarea deșeurilor din sacii de plastic în autogunoiere și transport zilnic al acestora la depozitul autorizat

VI. Răzuitul rigolelor

-(1) Răzuitul rigolelor este o lucrare de necesitate determinată de cauze obiective, accidente (ploi torențiale ce favorizează transport de aluviuni), avarii la rețele subterane, lucrări de construcții, etc.

(2) Activitatea de răzuire rigole se execută pe toată durata anului, ori de câte ori este nevoie, exceptând sezonul rece, când carosabilul este acoperit cu zăpadă sau gheață

(3) Răzuitul rigolelor constă în îndepărtarea noroiului, nisipului, prafului sau a deșeurilor vegetale pe o porțiune de 0,75 m de la bordura spre axul median al străzii, în zona de autorizare.

(4) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- curățatul rigolelor cu răzul sau lopata

- strângerea în grămezi a noroiului, nisipului, pământului sau prafului rezultat din răzuire în grămezi depozitate la marginea trotuarului, care vor fi transportate în ziua efectuării operațiunii de răzuire cu utilaje adecvate la depozitul autorizat.

VII. Salubrizarea parcurilor și a zonelor verzi

(1) Constă în colectarea prin procedee manuale a deșeurilor grosiere normale sau accidentale din parcuri amenajate, zonele verzi adiacente rigolei și/sau trotuarului, scuaruri, aliniamente stradale ale municipiului

(2) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- colectarea deșeurilor groșiere în saci de plastic
- golirea coșurilor de gunoi în saci de plastic
- încărcarea deșeurilor din saci de plastic în autogunoiere și transport zilnic al acestora la depozitul autorizat

Art.21. Căile de circulație pe care se execută operațiile de măturat mecanic și manual cu frecvențe de prestare sunt cuprinse în Anexa nr. 1 la prezenta documentație.

Art.22. Pentru a îndeplini criteriile de eligibilitate privind dotările minime cu automăturătoare, mijloace de colectare și de transport al deșeurilor stradale, trebuie îndeplinit următorul criteriu:

- * existența unui număr de minim 2 utilaje pentru activitatea de maturat mecanizat;
- * existența unui număr de minim 2 utilaje pentru colectarea și transportul deșeurilor stradale.
- * 2 autocompactoare și un încărcător frontal

Art.23. Pentru fiecare tip mijloc de transport în parte se vor prezenta copii ale documentelor utilajelor.

Art.24. Vor fi prezentate copii ale documentelor care demonstrează caracteristicile tehnice ale mijloacelor de măturat mecanic.

Art.25. Căile de circulație pe care se execută operațiile de spălare, stropire și răzuire a rigolei, cu frecvențe de prestare, sunt cuprinse în Anexa nr.2 la prezenta documentație.

Art.26. Pentru a îndeplini criteriile de eligibilitate privind dotările minime cu mijloace mecanice de spălat/ stropit se va face dovada existenței unui număr minim de 2 utilaje de spălat / stropit.

Art.27. Vor fi prezentate copii ale documentelor care demonstrează caracteristicile tehnice ale mijloacelor de mecanice de spălat/ stropit.

Art.28. Străzile pe care se realizează întreținerea curățeniei și frecvențele de prestare sunt prevăzute în Anexa nr. 3 la prezentul caiet de sarcini.

Art.29. Spațiile verzi care vor fi supuse salubrității sunt prevăzute în Anexa nr. 4 la prezentul caiet de sarcini.

Art.30. Prestarea activității de măturat, spălat, stropit, întreținerea căilor publice și salubritatea zonelor verzi se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea Regulamentului serviciului public de salubritate al municipiului Reșița, aprobat de Consiliul Local al Municipiului Reșița;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru măturat, spălat și stropit, pentru prestarea activității de măturat, spălat, stropit, întreținerea căilor publice și salubritatea zonelor verzi amenajate în întreaga arie administrativă a municipiului Reșița, cu respectarea frecvențelor de prestare;

- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în Regulamentului serviciului public de salubritate al municipiului Reșița;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a activității, de personal calificat și în număr suficient.

Art.31. Pe toată durata prestării activității, operatorii au obligația să respecte toate reglementările în vigoare referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului.

Art.32. Reprezentanții numiți ai Primarului Municipiului Reșița vor verifica permanent modul de efectuare a prestației, întocmind zilnic rapoarte de constatare, confirmate și de operator, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite în baza fișei de lucru eliberat de operator.

Art.33. În rapoartele de constatare zilnică, reprezentanții numiți ai Primăriei Municipiului Reșița vor consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la acesta și, dacă este cazul, penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate în conformitate cu prevederile contractuale.

Art.34. La sfârșitul fiecărei luni sau bilunar se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de reprezentanți ai ambelor părți, la care se atașează copii ale rapoartelor zilnice.

Art.35. Operatorul răspunde și garantează de calitatea și cantitatea serviciilor prestate, în conformitate cu clauzele contractuale.

Art.36. Prezentul caiet de sarcini se completează cu prevederile Regulamentului serviciului public de salubritate al municipiului Reșița.

Mentiuuni :

- Depozitarea deșeurilor municipale, mai puțin cele cu legislație specifică, se va face la Stația de compactare și balotare a SC. ECOSAL CARAȘ-SEVERIN SRL., (distanța medie de 4 Km.).

B. CAIET DE SARCINI

CURĂȚAREA ȘI TRANSPORTUL ZĂPEZII DE PE CĂILE PUBLICE ȘI MENȚINEREA ÎN FUNCȚIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU DE ÎNGHEȚ

Art.37. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

- 1) Operatorul va prezenta în oferta sa propunerea pentru derularea activităților de dezăpezire cai publice care să asigure maxima eficiență și calitate în condițiile prezentului contract și în concordanță cu valoarea contractului.

Art.38. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubritate pe raza administrativă a municipiului Reșița.

Art.39. Operatorul va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate precizați în Regulamentul serviciului de salubritate pe raza administrativă a municipiului Reșița;

- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a activității;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- j) personalul necesar pentru prestarea activității asumate prin contract;
- k) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- l) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activității în condițiile stabilite prin contract;

Art.40. Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de salubritate pe raza administrativă a municipiului Reșița.

Art.41. Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de curățare și de transport al zăpezii de pe căile publice și de menținere în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii, în aria administrativă a municipiului Reșița.

Art.42. Descrierea activităților: Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

(1) Deszăpezirea constă în efectuarea unor lucrări specifice de îndepărtare a zăpezii sau gheții și de combatere a poleiului în scopul asigurării circulației autovehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

(2) Activitățile se execută ziua și noaptea, în funcție de necesitate și au ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație, cuprinzând următorul ciclu de operații:

- a) curățatul manual al zăpezii de pe trotuare și alei pietonale;
- b) încărcat și transportat zăpada, pluguitul zăpezii;
- c) combaterea poleiului;
- d) curățarea rigolelor și a gurilor de scurgere a apelor pluviale.

(3) Pentru realizarea acestui complex de lucrări se folosesc mijloace mecanice specializate sau generale și forța de muncă umană.

(4) Operatorul de servicii va avea experiență în domeniu și va fi dotat cu utilaje performante. Toate utilajele de deszăpezire trebuie să fie dotate cu mijloace moderne de comunicare (stații de emisie-recepție, telefoane mobile).

Condiții tehnice

I. Curățatul manual al zăpezii

(1) Activitatea se execută ziua și noaptea, în funcție de necesitate. Prestația constă în strângerea zăpezii în grămezi, la distanțe de 10-15 m în zonele unde nu se stânjenește circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public.

(2) Curățarea manuală a gheții se execută prin spargerea sau tăierea cu dispozitive și scule speciale.

II. Curățatul, încărcatul mecanizat și pluguitul

(1) Are ca scop repunerea în stare de funcționare a arterelor de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiilor destinate traversării pietonilor, a străzilor și asigurarea circulației rutiere în condiții de siguranță.

(2) Acestea împreună cu căile de acces la instituțiile publice, unitățile de alimentație publică, refugiile pietonilor și stațiile de tramvai trebuie să fie practicabile în maxim 4 ore de la înțetarea ninsorii.

(3) În cazul în care sunt ninsori abundente sau care au o durată mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de deszăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă transportul în comun.

(4) Acțiunea de deszăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor trecute în programul aprobat.

(5) Operațiunea se execută mecanizat când stratul de zăpadă depășește 7-10 cm, cu utilaje echipate cu pluguri (lame) de regulă în trei grade de libertate, acționate hidraulic și/ sau electric.

(6) Autospeciala poate acționa independent sau în baterie cu încă unul sau două utilaje echipate la fel. Acțiunea se efectuează de la începutul ninsorii până la terminarea (încetarea) acesteia.

(7) Lățimea minimă efectivă de pluguire la o singură trecere este de 2,50 m;

III. Combaterea poleiului

(1) Activitatea are ca scop asigurarea circulației rutiere și pietonale în condiții de siguranță în timpul iernii, prevenirii și combaterii înghețului la sol, topirea stratului de gheață sau de zăpadă prin aplicarea pe carosabil a unui tratament cu diferite substanțe omologate în vederea readucerii traficului rutier și pietonal la condiții normale.

(2) Prevenirea și combaterea poleiului cuprinde următoarele măsuri:

- Pregătitoare;
- de prevenire;
- combatere a poleiului;

Tratamentul pentru combaterea poleiului este următorul:

- clorura de sodiu(sare) cu nisip
- clorură de sodiu(sare)
- clorură de calciu granule
- soluție de clorură de calciu

Tratamentul pentru combaterea poleiului se aplică astfel:

- cu sărăriță acționată hidraulic/electric de diferite capacități pentru materialul antiderapant solid și/sau în amestec;

- autocisterne de diferite capacități echipate cu rampe de stropire cu diuze montate în spatele acestora pentru materialul antiderapant lichid ;

(3) Prestația se face cu utilaje speciale și se efectuează în pante, rampe , pe poduri, în intersecții, stațiile mijloacelor de transport în comun, pe artere de circulație situate în apropierea cursurilor de apă ori a lacurilor, conform programului aprobat

IV. Curățarea gurilor de scurgere

(1) Pentru colectarea apelor meteorice se folosește rețeaua de canalizare care este în exploatarea și întreținerea SC.AQUACARAȘ SA:

(2) Operatorul va curăța de zăpada și gheata rigolele și gurile de scurgere în rețeaua de canalizare, pentru a se asigura scurgerea apei rezultate în urma topirii zăpezii.

Art.43. În cazul în care operatorul va efectua cheltuieli cu privire la realizarea unor obiective ce revin în sarcina autorităților locale potrivit Regulamentului serviciului de salubritate la nivelul municipiului Reșița, acestea pot fi decontate de către autoritatea contractantă sau suportate de către operator.

Art.44. Căile de circulație pe care se asigură curățarea zăpezii sunt prevăzute în Anexa nr. 5 la prezenta documentație.

Art.45. Străzile pe care circulă mijloace de transport, stațiile mijloacelor de transport în comun vor fi deszăpezite cu prioritate, înaintea sau odată cu acțiunea pe calea publică respectivă, conform Anexei nr. 6 la prezenta documentație.

Art.46. Toate trecerile de pietoni si trotuarele adiacente vor fi deszăpezite odată cu artera respectiva, conform Anexei nr. 7 la prezenta documentație.

Art.47. Amplasamentele spațiilor de depozitare a zăpezii sunt situate în următoarele locații conform anexei 8 la prezenta documentație.

Art.48. Lista drumurilor publice ce trebuie menținute cu precădere în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului sunt cele din Anexa nr. 9.

Art.49. Substanțele chimice și antiderapante admisibile în aria de operare se vor stabili în fiecare an, în funcție de normele, normativele și prevederile legislației în vigoare.

Art.50. Pentru a îndeplini criteriile de eligibilitate privind dotările minime cu mijloace mecanice de deszăpezire se vor asigura următoarele utilaje:

- ♦ minim 4 utilaje echipate cu sărăriță (răspânditor automatizat) și plug
- ♦ minim 1 utilaje pentru transportul zăpezii

Art.51.(1) Operatorul va întocmi și prezenta spre aprobare programul de deszăpezire pe fiecare operațiune în parte, până la 01 octombrie ale anului în curs (a fiecărui an).

(2) Operatorul va asigura până la data de 15 noiembrie a fiecărui an întreaga cantitate de materiale antiderapante ce va fi folosită în acțiunea de combatere a poleiului.

Art.52. Prestarea activității de curățat, încărcat și transportat zăpada de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate aprobat de Consiliul Local al municipiului Reșița;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a activității;
- h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea activității în întreaga arie administrativă încredințată;
- i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- k) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;
- l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art.53. Pe toată durata prestării activității, operatorii au obligația :

să respecte toate reglementările în vigoare referitoare la protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului.

- Să înființeze un dispecerat care să funcționeze 24 de ore .
- Să înființeze registrul de evidență a acțiunilor de dezăpezire, conform Ord nr. 110/2007.
- Să încheie un contract cu I.N.M.H.

Art.54. Reprezentanții numiți ai Consiliului Local al Municipiului Reșița vor verifica permanent modul de efectuare a prestației, întocmind zilnic rapoarte de constatare, confirmate și de operator, privind cantitatea și calitatea prestației, cantitățile de materiale și substanțe folosite și stabilite în baza fișei de lucru eliberată de operator.

Art.55. In rapoartele de constatare zilnică, reprezentanții numiți ai Consiliului Local al Municipiului Reșița vor consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite de la acesta și, dacă este cazul, penalitățile aplicate operatorului pentru deficiențele constatate în conformitate cu prevederile contractuale.

Art.56. La sfârșitul fiecărei luni sau bilunar se întocmește un proces-verbal de recepție, semnat de reprezentanți ai ambelor părți, la care se atașează copii ale rapoartelor zilnice.

Art.57. Operatorul răspunde și garantează de calitatea și cantitatea serviciilor prestate, în conformitate cu clauzele contractuale.

Art.58. Prezentul caiet de sarcini se completează cu prevederile Regulamentului de salubritate al municipiului Reșița.

CAPITOLUL 3. OBIECTIVELE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Art. 59. Serviciul public de salubritate a municipiului Reșița trebuie să asigure prestarea serviciului în regim de continuitate pentru toți utilizatorii serviciului de salubritate de pe raza Municipiului Reșița, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

Art.60. Obiective de exploatare

Obiectivele pe care trebuie sa le atingă serviciul public de salubritate care face obiectul concesiunii sunt următoarele:

- ☒ îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- ☒ susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- ☒ promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;
- ☒ dezvoltarea durabilă a serviciului;
- ☒ gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- ☒ promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- ☒ consultarea cu utilizatorii serviciului, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;
- ☒ adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia.

Art. 61. Obiective de ordin economic

(1) Serviciul public de salubritate va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare de gestiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

(2) Structura și nivelul tarifului de colectare și transport practicat de delegat vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

Art.62. Obiective de mediu

(1) Protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației, cu evidențierea

măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

(2) Respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților.

(3) Pe toată perioada derulării contractului de delegare de gestiune, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

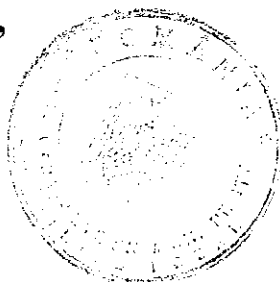
CAPITOLUL 4. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE DE OPERATOR ÎN DERULAREA CONCESIUNII

Art.63. (1) Bunurile din patrimoniul public vor fi preluate pe baza de proces-verbal de predare-preluare.

- Operatorul va efectua întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale care se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în procesul-verbal de predare-primire.
- Operatorul va propune, dacă este cazul scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a activităților din cadrul serviciului de salubritate.
- Operatorul va transmite anual situația patrimoniului, la data de 31 decembrie menționând și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea delegatarului.
- La încetarea contractului de delegare bunurile de retur vor fi restituite delegatarului în mod gratuit și libere de orice sarcină.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CRINA IOAN



CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR

BUCH Lucian Cornel



