

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 46
din 26.02.2019

privind numirea Comisiei de constatare amiabilă și evaluare a pagubelor produse ca urmare a evenimentelor/accidentelor rutiere întâmplate în perioada 01 ianuarie - 28 februarie 2019, datorate stării tehnice necorespunzătoare a carosabilului de pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Reșița și, condițiile de acordare a despăgubirilor, pentru pagubele consemnate în
"procesul-verbal de constatare amiabilă de eveniment/accident rutier"

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 26.02.2019.

Având în vedere Expunerea de motive și Raportul de specialitate al Direcției Buget, Finanțe - Contabilitate și Serviciului Gospodărie Urbană și Mediu din cadrul Direcției de Investiții și Mobilitate Urbană din cadrul Municipiului Reșița, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Văzând referatul nr. 12594/13.02.2019 al Direcției Juridice - Biroul Contencios Administrativ;

Conform prevederilor art. 5 alin. (6) din O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 1349 privind răspunderea delictuală din Codul Civil;

Ținând cont de prevederile art. 36, alin. (2), lit. d), coroborat cu alin. (6) pct. 13, art. 45 alin. (1), art. 49 alin. (1) și art. 115 alin. (1), lit. b), alin. (3) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se numește *Comisia de constatare amiabilă și evaluare a pagubelor produse ca urmare a evenimentelor/accidentelor rutiere întâmplate în perioada 01 ianuarie - 28 februarie 2019, datorate stării tehnice necorespunzătoare a carosabilului de pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Reșița*, având următoarea componență:

Președinte: **BORTEȘ Nicolae**- consilier, Cabinet Primar;

Membrii: **BURILEANU Cornelia** - șef serviciu, Serviciul Gospodărie Urbană și Mediu;

PHAM-HUY Vien Pavel -șef atelier, Serviciul Public „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire”

Art. 2. Comisia nominalizată la art. 1 va respecta procedura de lucru prevăzută în Anexă, care constituie parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. (1) Sumele de bani care pot fi acordate cu titlu de despăgubire pentru pagubele produse ca urmare a evenimentelor/accidentelor rutiere întâmplate în perioada 01 ianuarie - 28 februarie 2019, datorate stării tehnice necorespunzătoare a carosabilului de pe raza administrativ-teritorială a Municipiului Reșița, vor fi prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2019 al Municipiului Reșița și, se vor putea acorda numai după aprobarea acestuia de către Consiliul Local al Municipiului Reșița.

(2) Limita maximă care se poate acorda pe cale amiabilă ca și despăgubire, se stabilește la valoarea de 1000 lei/dosar, cu respectarea condițiilor prevăzute în Anexa la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

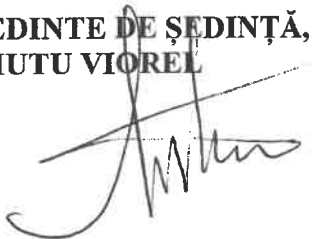
Art. 4. Hotărârea intră în vigoare la data aducerii ei la cunoștință publică, iar art. 3 produce efecte juridice după aprobarea bugetului local, respectiv după bugetarea sumelor necesare plăților.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se încredințează membrii comisiei și Direcția Buget, Finanțe-Contabilitate.

Art. 6. Hotărârea se comunică:

- Prefectului și Instituției Prefectului- Județul Caraș-Severin;
- Primarului Municipiului Reșița;
- Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate;
- Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat;
- Serviciului Public „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire”;
- Direcției de Investiții și Mobilitate Urbană;
- Serviciului Gospodărie Urbană și Mediu;
- Membrilor comisiei;
- Prin publicare pe site-ul propriu, www.primariaresita.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MUTU VIOREL



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,
BUCUR LUCIAN CORNEL



Procedura de lucru a Comisiei de constatare amiabilă și evaluare a pagubelor produse ca urmare a evenimentelor/accidentelor rutiere întâmplate în perioada 01 ianuarie - 28 februarie 2019, datorate stării tehnice necorespunzătoare a carosabilului de pe raza teritoriului administrativ al Municipiului Reșița și, condițiile de acordare a despăgubirilor, pentru pagubele consemnate în "procesul-verbal de constatare amiabilă de eveniment/accident rutier"

1. SESIZAREA / CEREREA DE DESPĂGUBIRE. CONSTITUIREA DOSARULUI:

1.1. Sesizarea și cererea de despăgubire, formulate de proprietarii autovehiculelor care au fost avariate în urma unor evenimente/accidente rutiere minore, cauzate de starea necorespunzătoare a drumului al cărui administrator este U.A.T. – Municipiul Reșița, se vor depune și se vor înregistra la sediul Primăriei Municipiului Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, în termen de 10 zile calendaristice de la expirarea perioadei maxime de acordare 28 februarie respectiv data de 11 martie și vor cuprinde obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- numele, prenumele, datele de identificare, domiciliul/sediul, numărul de telefon, ale proprietarului autovehiculului avariat și ale șoferului care a condus autovehiculul în cauză în momentul producerii evenimentului/accidentului rutier;
- datele de identificare ale autovehiculului implicat: marcă, model, culoare, număr de înmatriculare, cu inspecția tehnică periodică valabilă;
- locul exact al producerii evenimentului/accidentului, cu indicarea sensului de mers, intersecție, stradă, număr imobil, pod, etc.;
- avariile sesizate de conducătorul auto implicat, în momentul producerii evenimentului/accidentului rutier;
- contul bancar în care să-i fie virată suma de bani (prin virament bancar) reprezentând despăgubire, în cazul în care se va încheia și semna "procesul-verbal de constatare amiabilă de eveniment/accident rutier minor".

1.2. Pentru fiecare cerere/sesizare, se va deschide un dosar, care va cuprinde:

- cererea de despăgubire înregistrată la Registratura Generală a Consiliului Local al Municipiului Reșița;
- actul de identitate al solicitantului;
- documentele autovehiculului avariat (certificat de înmatriculare cu ITP-ul la zi, carte de identitate);
- extras de cont în care să-i fie virată suma de bani (prin virament bancar) reprezentând despăgubire, în cazul în care se va încheia și semna "procesul-verbal de constatare amiabilă de eveniment/accident rutier minor";
- documente justificative din care să rezulte raportul de cauzalitate dintre evenimentul/accidentul rutier și avariile constatate la autovehiculul implicat;
- fotografii (planșe foto) date de la fața locului, din care să rezulte avariile și cauza producerii acestora;

1.3. În cazul în care dosarul este incomplet, *Comisia* va solicita petentului documentele care lipsesc, în vederea completării dosarului.

2. CONSTATAREA EVENIMENTULUI/ACCIDENTULUI RUTIER:

2.1. După înregistrarea sesizării/cererii de despăgubire, în ziua imediat următoare (zi lucrătoare, Luni – Joi orele: 07:30 – 16:00, Vineri orele: 07:30 – 13:30), **Comisia** se va deplasa la fața locului, unde, împreună cu petentul, va proceda la constatarea efectivă a cazului semnalat și la constatarea și evaluarea pagubelor produse, consemnând într-un proces-verbal, cel puțin următoarele aspecte:

- data, ora și locul încheierii procesului-verbal, precum și data, ora și locul producerii evenimentului/accidentului rutier;
- datele de identificare ale părților între care se încheie procesul-verbal;
- nume/prenume, date de identificare (C.I./C.U.I./C.I.F., etc.), adresa/sediul, telefon/fax/e-mail, cont bancar, permis de conducere, ale proprietarului autovehiculului;
- datele de identificare ale șoferului implicat, dacă este altul decât proprietarul;
- datele de identificare ale autovehiculului implicat (marcă, model, culoare, număr de înmatriculare, etc.);
- descrierea avariilor constatate la autovehiculul implicat în evenimentul/accidentul rutier semnalat;
- stabilirea valorii în bani a prejudiciului constat;
- împrejurările concrete în care s-a produs evenimentul/accidentul rutier, cu descrierea detaliată a tuturor particularităților acestuia (locul exact, data, ora, condițiile de trafic, condițiile stării carosabilului, viteza de circulație prevăzută pentru acel sector de drum, vizibilitate, posibilitatea evitării impactului, etc.);
- confirmarea de către administratorul drumului a faptului că în acel loc, la data producerii evenimentului/accidentului rutier, drumul era degradat;
- schița accidentului în momentul producerii impactului;
- semnăturile părților.

2.2. Procesul-verbal de constatare la fața locului, va fi însoțit de planșe foto (fotografii) detaliate, cu dată certă și oră, din care să rezulte paguba produsă și cauza.

2.3. În cazul în care **Comisia** constată că cele sesizate și solicitate de petent nu se confirmă, acestea neavând un suport temeinic și real, sau nu va ajunge la o înțelegere amiabilă cu petentul, va proceda la încheierea unui proces-verbal de constatare la fața locului, prin care va arăta situația și va preciza că părțile nu au ajuns la înțelegere amiabilă. În această situație, cererea petentului va fi respinsă.

3. CONSTATAREA AMIABILĂ:

3.1. În cazul în care, ca urmare a constatărilor efectuate de către **Comisie** împreună cu petentul se ajunge la o înțelegere amiabilă, **Comisia** va proceda la încheierea unui "*proces-verbal de constatare amiabilă de eveniment/accident rutier*", care va cuprinde pe lângă elementele prevăzute la punctul 2.1. de mai sus și, următoarele:

- declarația petentului pe proprie răspundere, că renunță la orice alte pretenții față de autoritatea locală a Municipiului Reșița, cu privire la evenimentul/accidentul rutier semnalat.

3.2. Procesul-verbal menționat la punctul 3.1. de mai sus, se va încheia în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

4. EVALUAREA PAGUBELOR. ACORDAREA DESPĂGUBIRII:

4.1. Evaluarea pagubelor constatate, se va face raportat la prețurile de referință din comerț, pentru piesele auto avariate (prețul cel mai scăzut);

4.2. Suma care se poate acorda ca despăgubire pentru pagubele constatate de **Comisie** prin "*procesul-verbal de constatare amiabilă de eveniment/accident rutier*" / sesizare (cerere) / eveniment rutier, este pentru reparații minore și **nu va putea depăși suma de 1000 lei/dosar**. Pentru sume ce depășesc această valoare, păgubitul se va putea adresa instanțelor de judecată competente.

4.3. După încheierea "procesul-verbal de constatare amiabilă de eveniment/accident rutier", *Comisia* va întocmi un referat supus aprobării Ordonatorului Principal de Credite, care va fi înaintat Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate, în vederea efectuării plății prin virament bancar, în contul precizat de persoana păgubită în cererea de despăgubire.

5. DISPOZIȚII FINALE:

5.1. Proprietarii autovehiculelor avariate care dețin polița de asigurare CASCO și au folosit-o pentru reparațiile acestora, nu vor primi despăgubiri în temeiul prezentei Hotărâri a Consiliului Local.

DIRECTOR EXECUTIV,

TUȚĂ Ionel Adelin

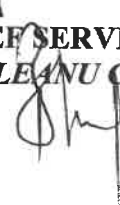


**COORDONATOR DIRECȚIA PENTRU ADMINISTRAREA
DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT
LENGYEL Marius Adrian**



**DIRECȚIA BUGET,
FINANȚE-CONTABILITATE
ASOFRONIEI UZUN Maria**

**ȘEF SERVICIU,
BURILEANU Cornelia**



**PREȘEDINTE DE ȘESINTĂ
MUTU VIOREL**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
BUCUR LUCIAN CORNEL**

