



HOTĂRÂREA nr. 60
din 26.02.2026

privind aprobarea Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al municipiului Reșița, din cadrul serviciului public de salubritate al municipiului Reșița și aprobarea modului de gestiune a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare

Consiliul Local al municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 26.02.2026;

Având în vedere Referatul de aprobare al domnului Primar POPA Ioan nr. 9755/ 05.02.2026 și Raportul de specialitate al Direcției Urbanism, Serviciul Gospodărie Urbană, nr. 9760/ 05.02.2026, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Ținând cont de avizul de legalitate al Direcției Juridice înregistrat cu nr. 15012/20.02.2026.

În baza Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată;

În baza Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate;

Conform Ordonanței de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile OUG nr. 2025 pentru stabilirea unor măsuri privind personalul plătit din fonduri publice;

În conformitate cu prevederile art. 139 alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Studiului de oportunitate pentru delegarea gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al municipiului Reșița, din cadrul serviciului public de salubritate al municipiului Reșița prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art. 2. Se aprobă gestiunea directă ca modalitate de gestiune a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al municipiului Reșița, din cadrul serviciului public de salubritate al municipiului Reșița

Art. 3. De la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice dispoziție contrară se abrogă;

Art. 4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică;



Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- Direcției Urbanism;
- Serviciului Gospodărie Urbană.

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
MATICHEȘCU BOGDAN NICOLAE**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL**



STUDIU DE OPORTUNITATE

Pentru delegarea gestiunii activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al municipiului Reșița, din cadrul serviciului public de salubritate al municipiului Reșița

CUPRINS

1. Date generale	1
1.1. Introducere	1
2. Obiectul Studiului de oportunitate	3
3. Scopul studiului de oportunitate	3
4. Obiectivele și realizările	3
5. Zona delegată	4
6. Serviciul public de salubritate	5
6.1. Prezentare generală	5
7. Descrierea condițiilor locale și economice din Municipiul Reșița	6
7.1. Descriere generală	6
7.2. Situația economică a Municipiului Reșița	7
7.3. Evoluția activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Reșița	7
7.4. Controlul calității și cantității serviciului public de salubritate în Municipiul Reșița	8
8. Aspecte instituționale privind modul de delegare a activităților de salubritate	9
8.1. Tipul delegării	9
8.2. Analiza opțiunilor de delegare	12
8.3. Matricea riscurilor pentru delegarea activității de colectare a deșeurilor	13
8.4. Fundamentarea necesității și oportunității delegării unor activități din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița prin "gestiune directă"	14
8.5. Motive de ordin legislativ, economic, financiar, social și de mediu	14
8.6. Grupuri interesate	15
8.7. Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate de prestarea serviciului public de salubritate în Municipiul Reșița	15
8.8. Concluzie	16
9. Descrierea activităților serviciului public de salubritate pentru care se face delegarea de gestiune ..	16
10. Tarife	22
11. Concluzii	22
12. Cadrul legislativ	23
13. Motivarea deciziei privind delegarea prin gestiune directă a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița	24
14. Modalitatea de încredințare a delegării	24
15. Concluzii finale privind delegarea prin gestiune directă a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița	24



1.Date generale

1.1. Introducere

1.1.1. Prezentul studiu de oportunitate a fost stabilit pe baza legislației în vigoare, iar scopul acestuia îl constituie analiza situației actuale a serviciului de salubritate din municipiul Reșița și fundamentarea necesității și oportunității încredințării sub forma gestiunii directe pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al municipiului Reșița, din cadrul serviciului public de salubritate al municipiului Reșița..

1.1.2. Structura Studiului de fundamentare pentru delegarea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al municipiului Reșița, din cadrul serviciului public de salubritate al municipiului Reșița, este determinată de prevederile legale din domeniul concesiunii de servicii și se axează pe analiza unor aspecte relevante în care se includ:

- a) Aspecte generale;
- b) Fezabilitatea tehnică, economică și financiară;
- c) Aspecte de mediu, sociale și instituționale;
- d) Concluzii privind fezabilitatea.

1.1.3. Delegarea gestiunii directe pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al municipiului Reșița, din cadrul serviciului public de salubritate al municipiului Reșița, este realizată conform legislației în vigoare.

1.1.4. Elaborarea studiului de fundamentare reprezintă o cerință a Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, scopul acestuia fiind de a fundamenta și a stabili modalitatea optimă de atribuire a activităților de salubritate din municipiul Reșița. Aspectele care impun realizarea studiului:

- a) modificările legislative în domeniu care au fost corelate cu legislația U.E;
- b) respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, Legea nr.51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare care la art. 22 alin. 3) prevede *"Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice"*;
- c) Contractului de delegare a gestiunii activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, nr. 80517/20.09.2024, încheiat între municipiul Reșița și S.C. DDCHIM S.R.L. Hunedoara;
- d) situația economică dificilă, atât la nivel național cât la nivel local, care are ca efect diminuarea resurselor financiare ale bugetului local;
- e) accesarea de către municipiul Reșița a numeroase fonduri europene ce necesită cofinanțare de la bugetul local, fonduri ce sunt imperios necesare pentru finalizarea proiectelor aflate în implementare și care vor contribui la modernizarea orașului, creșterea confortului și a nivelului de trai al cetățenilor municipiului;
- f) diminuarea de către Ministerul de Finanțe a cotelor din impozitul pe venit cuvenite municipiului Reșița poate fi în imposibilitate de plată;
- g); faptul că Ministerul de Finanțe a diminuat cotele cotele din impozitul pe venit cuvenite municipiului Reșița;
- h) necesitatea asigurării continuității pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița;



- i) necesitatea asigurării și gestionării eficiente și de calitate a activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița;
- j) dezvoltarea durabilă a serviciilor, utilizarea eficientă a fondurilor publice;
- k) asigurarea accesului facil al cetățenilor la servicii de calitate;
- l) dorința autorității locale de a asigura un mediu de viață curat și sănătos locuitorilor Municipiului Reșița.

1.1.5. Conform Legii nr.51/2006 - Legea serviciilor comunitare de utilități publice: au calitatea de utilizator al serviciului public de salubritate beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti.

1.1.6. Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul public de salubritate din Municipiul Reșița, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor, potrivit legii.

1.1.7. Serviciul public de salubritate în Municipiul Reșița este un serviciu public local de gospodărie comunală, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale a Municipiului Reșița.

2. Obiectul Studiului de oportunitate

2.1. Obiectul prezentului studiu de oportunitate îl constituie analiza situației actuale a serviciului de salubritate din municipiul Reșița și fundamentarea necesității și oportunității încredințării sub forma gestiunii directe pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița.

2.2. Activitatea serviciului de salubritate enumerată mai sus, este în conformitate cu prevederile art. 2, alin 3 ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.3. Prezentul Studiu de oportunitate include analiza situației actuale a serviciului public de salubritate, evoluția serviciului în perioada în care a fost concesionat, definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor, repartizarea riscurilor și stabilirea procedurii viitoare de delegare a serviciului public de salubritate a Municipiului Reșița, conform legislației în vigoare.

3. Scopul studiului de oportunitate

3.1. Studiul de oportunitate are drept scop :

- fundamentarea opțiunii de delegare a gestiunii, a unor activități specifice din cadrul serviciului de salubritate stradală din municipiul Reșița;
- prezentarea fezabilității opțiunii și a aspectelor legate de tarification a serviciilor prestate ;
- motivarea economică, socială și de mediu a opțiunii aleasă;
- aspecte legate de durata contractului și redevență.

4 . Obiectivele și realizările

În acest capitol sunt prezentate obiectivele și realizările care se urmăresc prin prestarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița.

4.1. Operatorul activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița va asigura:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;



- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin caietul de sarcini și în legislația națională în vigoare aplicabilă;
- d) furnizarea către beneficiar, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița;
- e) prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, pe întreaga arie administrativă a Municipiului Reșița conform cerințelor caietului de sarcini;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) evidența orelor de funcționare a utilajelor (cel puțin lunar) și de câte ori este necesar pentru întocmirea unor situații statistice, etc. la solicitarea administrației publice locale a municipiului Reșița;
- j) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița;
- l) conducerea operativă și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- m) o dotare cu instalații și echipamente specifice necesare pentru activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița;
- n) asigurarea monitorizării în timp real a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița.

4.2. Prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteorologice, cu respectarea prevederilor legislative;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;
- c) controlul calității activității prestate;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea Regulamentului serviciului de salubritate al Municipiului Reșița, pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în condițiile legii;
- g) prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport, a mijloacelor pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială a Municipiului Reșița;
- i) menținerea capacității tehnice corespunzătoare a parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în Regulamentul serviciului de salubritate al Municipiului Reșița;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița de personal calificat și în număr suficient.

5. Zona delegată

Activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, vor fi încredințate pentru Municipiul Reșița.



6. Serviciul public de salubritate

6.1. Prezentare Generală

6.1.1 Prin salubritate, în contextul legislației actuale se înțelege totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților, pentru satisfacerea nevoilor comunității locale ale unităților administrativ-teritoriale. Principiile de organizare și funcționare a serviciilor de salubritate a localităților, ca parte componentă din sfera serviciilor de utilități publice sunt :

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tariful echitabil, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

6.1.2. Serviciul de salubritate trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, la nivelul utilizatorilor, aprobați de Consiliul Local.

6.1.3. Indicatorii de performanță și de evaluare stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localității publice și trebuie să asigure îndeplinirea obligațiilor de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale, și anume:

- a) universalitate;
- b) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ;
- c) adaptabilitatea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației; implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.
- g) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public;
- h) transparență decizională și protecția utilizatorilor.

6.1.4. Indicatorii de performanță pentru serviciul de salubritate se referă la următoarele activități:

- a) contractarea serviciilor de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor privind calitatea serviciilor prestate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator pentru rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate – informare, consultanță.

6.1.5. În vederea respectării indicatorilor de performanță, operatorul trebuie să asigure:

- a) evidență clară și corectă a utilizatorilor;
- b) înregistrarea activităților prin măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.



6.1.6 Serviciile de salubritate se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice și ale agenților economici și va asigura:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) promovarea calității și eficienței activităților de salubritate;
- c) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- d) protecția mediului înconjurător.

6.1.7. Organizarea, furnizarea/prestarea și gestionarea serviciilor de utilități publice trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor;
- b) sănătatea populației și calitatea vieții;
- c) protecția utilizatorilor;
- d) funcționarea optimă, în condiții de siguranță a persoanelor și a serviciului, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu caietele de sarcini, cu instrucțiunile de exploatare și cu regulamentele serviciilor;
- e) introducerea unor metode moderne de management;
- f) introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor de utilități publice;
- g) dezvoltarea durabilă, protejarea și valorificarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale și protecția și conservarea mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;
- h) informarea și consultarea colectivităților locale beneficiare ale acestor servicii;

7. Descrierea condițiilor locale și economice din Municipiul Reșița

7.1. Descriere generală.

7.1.1. Municipiul Reșița, reședința Județului Caraș-Severin, este situat de o parte și de alta a râului Bârzava pe cursul său superior, construcțiile rezidențiale și obiectivele industriale ocupând atât albia mare cât și o parte din versanții văii. În vatra actuală s-au contopit vechiul sat românesc amintit ca așezare în veacul al XV-lea, atestat ceva mai târziu sub denumirea de Reșița Română (1779) și de colonia muncitorească din preajma uzinelor, purtând numele de Reșița Montană, spre a se deosebi de satul băstinaș Reșița din Valea Domanului.

7.1.2. În Reșița pulsează viața întregului județ. Construcțiile noi, moderne cu caracter diferit îi întregesc personalitatea civilizației cu coordonate de cultură și învățământ, sănătate și asistență tehnică. După 1920 aici s-a construit un teatru, Institutul de învățământ superior „Eftimie Murgu” devenit în prezent Centru universitar al UBB din Reșița, muzeu, școli, licee, spitalul județean, lăcașe de cult, etc.

7.1.3. Reședința de județ, municipiul Reșița este amplasată în centrul sistemului urban Bocșa - Reșița - Caransebeș - Oțelu Roșu. Legătura între localitățile județului și municipiul Reșița se face pe drumuri județene și naționale și pe cale ferată. Reșița se leagă de axe importante de tranzit ale regiunii printr-o rețea rutieră modernizată, deși nu participă direct la tranzitul major:

1. DN 57 spre Valea Almăjului, conectată la culoarul paneuropean IX și punctul de trecere a frontierei de la Naidăș, spre Serbia
2. DN 58 spre Caransebeș, nod de intersecție majoră pe axa culoarului paneuropean IX ce urmărește axa Timiș-Cerna și face legătura cu capitala, sau nord-vestul țării
3. DN 58 A spre Lugoj, punct de relaționare spre autostrada ce urmărește culoarul paneuropean IV
4. DN 58 B relație directă spre Timișoara, centrul polarizator al Regiunii

7.1.4. Poziția geografică exactă a municipiului Reșița dată în coordonate sferice are valorile 21° 51' longitudine estică și 45° 45' latitudine nordică. Orașul se înscrie în zona temperat continentală cu



influențe mediteraneene . Verile sunt răcoroase iar iernile sunt blânde . Municipiul Reșița este situat în partea de nord-vest a masivului Semenic într-o zonă de culoar topografic orientată pe direcția nord-nord-vest – sud-sud-est . Clima este tipică depresiunilor intracarpătice ale Banatului montan . Microclimatul specific zonei este particularizat , datorită formei sinuoase a văii râului Bârzava protejată de culmi deluroase de 4 ÷ 500 m, cu o bună protecție împotriva vânturilor orientate pe direcția nord-vest – sud-est . Culmea munților Semenic orientată nord-est – sud-vest constituie de asemenea o protecție a zonei împotriva curenților antrenați de circulația anticiclonică și ciclonică de toamnă și respectiv primăvară .

7.1.5. Populația Municipiului Reșița este de 73.282 locuitori, conform recensământului populației din anul 2011.

7.1.6. Municipiul Reșița are o suprafață administrativă de **19.765 ha** din care intravilan **2.420,30 ha**.

7.2. Situația economică a Municipiului Reșița.

7.2.1. Activitatea economică predominantă a municipiului a constituit-o industria grea - siderurgia și industria constructoare de mașini, cu completare în domeniul exploatării și prelucrării lemnului, industrie chimică - în mică proporție, industrie ușoară, confecții și industrie alimentară.

7.2.2. Toate aceste activități s-au desfășurat pe teritoriul administrativ și au fost amplasate pe platforme:

- platforma industrială Reșița Veche – siderurgie și construcții de mașini
- platforma industrială Călnicel – construcții de mașini și servicii
- Valea Bârzavei, în aval de Reșița, în zona Călnic și Moniom –depozite și servicii;
- Valea Domanului - Sector de exploatare minieră abandonat
- Valea Țerovei –UCC – industrie și servicii
- Platformă de servicii și industrie alimentară – Calea Timișorii

Suprafața totală ocupată de industrie și unități de producție a fost de aproximativ 590 ha.

7.2.3. În ultimi ani municipiul Reșița a cunoscut un progres din punct de vedere economic, derulându-se numeroase proiecte finanțate atât din bugetul local cât și din fonduri europene nerambursabile.

7.3. Evoluția activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Reșița

7.3.1.În perioada 2019-2023 activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Reșița s-au realizat în baza contractului nr. 90396/22.11.2019 de delegarea gestiunii activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare din Municipiul Reșița, prin concesiune, încheiat de către Municipiul Reșița cu S.C. DD Chim S.R.L. Hunedoara

7.3.2.Valoarea contractului a fost de 454.556.86 lei/an fără TVA pentru prestarea activităților de dezinsecție, dezinfecție, deratizare și tratamente fitosanitare în Municipiul Reșița,

7.3.3. În perioada 2024-2025 activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Reșița s-au realizat în baza contractului nr. 80517/20.09.2024, încheiat de către Municipiul Reșița cu S.C. DD Chim S.R.L. Hunedoara, în valoare de 1.587.977,9 lei pe an fără TVA.

a) Dezinsecție:

1.Clădiri aparținând unităților de învățământ preșcolar, preuniversitar, sedii administrative, biblioteci, sedii de asistență socială, locuințe sociale .

2.Terenuri- baze sportive și de agrement, suprafețe gazonate în peluze, suprafețe gazonate în taluz , suprafețe plantate cu flori, locuri de joacă , terenuri aparținând unităților de învățământ preșcolar, preuniversitar, sedii administrative, biblioteci, sedii de asistență socială, locuințe sociale, cimitire.

3. Cursuri de apă .

4. Dezinsecție aeriană



b)Deratizare

1.Clădiri aparținând unităților de învățământ preșcolar, preuniversitar, sedii administrative, biblioteci, sedii de asistență socială, locuințe sociale.

2. Terenuri- baze sportive și de agrement, suprafețe gazonate în peluze, suprafețe gazonate în taluz , suprafețe plantate cu flori, locuri de joacă , terenuri aparținând unităților de învățământ preșcolar, preuniversitar, sedii administrative, biblioteci, sedii de asistență socială, locuințe sociale, cimitire.

3. Malurile cursurilor de apă.

Activitățile desfășurate de operator s-au executat conform contractului, fiind cuprinse toate suprafețele (clădiri și terenuri) aparținând domeniului public și privat cu o frecvență stabilită de Regulamentul de organizare și funcționare al activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, aprobat prin H.C.L. nr.203/2015 .

Gradul de satisfacție al locuitorilor Municipiului Reșița față de activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița a fost bun.

7.3.3. Situația la ora actuală

7.3.3.1 Serviciul public de salubritate în Municipiul Reșița se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, scopul activității fiind de asigurare a curățeniei generale în Municipiul Reșița și realizarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

7.3.3.2 În anul 2024, în urma unei licitații deschise, Primăria Municipiul Reșița a delegat activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița prin concesiune, către S.C: DDChim SRL Hunedoara, pe o perioadă de 5 ani (2014-2024), contract nr. 80517/20.09.2024, ce va fi reziliat prin denunțare unilaterală, reziliere care a a fost impusă având în vedere interesul național sau local .

7.3.3.5. Gradul de satisfacție al locuitorilor Municipiului Reșița față de activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, a fost bun.

7.3.3.6. Finanțarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița se efectuează de la buget local.

7.3.3.7. Utilizatorii/ beneficiarii activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița sunt:

- persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii, respectiv: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, în general locuitorii municipiului;

- agenți economici care își desfășoară activitatea pe raza Municipiului Reșița;

- instituții publice cu sedii sau filiale în Municipiul Reșița;

- persoane care tranzitează municipiul.

7.4. Controlul calității și cantității serviciului public de salubritate in Municipiul Reșița

7.4.1. Evaluarea și monitorizarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița se va realiza în baza indicatorilor de performanță ai serviciului prevăzuți în regulamentul de organizare și funcționare al acestuia.

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate vor fi precizați în caietul de sarcini pentru delegarea gestiunii activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița.

7.4.2. Autoritatea administrației publice locale a Municipiul Reșița monitorizează realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din



cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița și respectarea legislației în vigoare referitoare la serviciul public de salubritate.

7.4.3. Serviciul public de salubritate în Municipiul Reșița trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță prevăzuți în Regulamentul serviciului de salubritate la nivelul municipiului aprobat prin hotărâre de consiliu local.

7.4.4. Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și Țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabilă;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

7.4.5. Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

1. măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
2. îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
3. menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor;
4. soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate

7.4.6. În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul serviciilor de salubritate trebuie să asigure gestiunea serviciului public de salubritate conform prevederilor legislative în vigoare, înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate, înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

7.4.7. Primăria Municipiului Reșița realizează activitatea de monitorizare a modului în care se desfășoară activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița de către operator, prin intermediul structurii de specialitate cu atribuții în acest sens, certificând cantitatea și calitatea lucrărilor efectuate.

8. Aspecte instituționale privind modul de delegare a activităților de salubritate

8.1. Tipul delegării

8.1.1. Atât Legea nr. 51/2006 cât și Legea nr. 101/2006, prevăd două modalități de organizare a gestiunii serviciului de salubritate, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale, în baza unui studiu de oportunitate, și anume:

A. Gestiune directă, modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora. Gestiunea directă este realizată prin intermediul unor operatori de drept public sau privat fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind



achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

- a. servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- b. societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Prin excepție, în baza dispozițiilor art.28, alin. (2¹) din Legea 51/2006, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera acestor servicii, poate fi atribuit direct unui operator de drept privat, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

B. Gestiune delegată, este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Modalitatea de gestiune a serviciului se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Noile prevederi legale din Legea nr. 51/2006 definesc delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice ca acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori licențiați gestiunea unui serviciu sau a unei activități componente a serviciului, a cărei responsabilitate revine respectivei unități administrativ-teritoriale, precum și punerea la dispoziție a bunurilor ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității.

În următorul tabel sunt prezentate diferențele dintre cele două forme distincte de gestiune a serviciului.



Tab. 1. **Gestiune directă vs. Gestiune delegată**

Modalitatea de gestiune	Statutul operatorului	Actele juridice în baza cărora operatorul prestează serviciul/activitatea delegat (ă)	Aria pe care poate presta operatorul respectivul serviciu / respectiva activitate
Gestiune directă	- servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene; - societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale; (art. 28 al. 2 din Legea nr. 51/2006)	- hotărârea de dare în administrare a serviciului (HCL); - licența ANRSC; - regulament de organizare și funcționare a operatorului (aprobat prin HCL); - regulamentul și caietul de sarcini ale serviciului delegat (aprobat prin HCL) (art. 28 al. 5 și 6 din Legea nr. 51/2006)	doar pe aria teritorială a unității administrativ-teritoriale în cadrul căreia a fost înființat și funcționează, nu poate presta serviciul pentru alte UAT; ca excepție, pentru operatorii care au primit un contract de delegare a gestiunii prin atribuire directă, doar pentru acele UAT care i-au încredințat gestiunea serviciului prin acel contract atribuit direct (criteriul „activității exclusive” impus de art. 28 al. 2¹ din Legea nr. 51/2006)
Gestiune delegată	societăți comerciale cu capital privat sau mixt (art. 29 al. 4 din Legea nr. 51/2006)	- contract de delegare a gestiunii încheiat cu UAT pe teritoriul căreia prestează serviciul; - HCL de atribuire prin care s-a aprobat contractul de delegare; - licența ANRSC; - regulamentul și caietul de sarcini ale serviciului delegat (aprobat prin HCL); - inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului; - procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor; - indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național. (art. 29 al. 6 și 8 din Legea nr. 51/2006)	în general pentru orice UAT care îi delegă gestiunea serviciului pe bază de contract de delegare;



8.2. Analiza opțiunilor de delegare

8.2.1. Activitățile serviciului de salubritate, astfel cum sunt prevăzute la art. 2, alin 3 ale Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pot face obiectul unui sau a mai multor contracte de delegare.

Astfel, se impune analizarea următoarelor opțiuni de delegare a activităților serviciului de salubritate:

- contract de delegare atribuit prin licitație, pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița;
- delegare prin atribuire directă pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița;

8.2.2 Potrivit definiției dată de Legea nr. 51/2006 „Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități de utilități publice implică operarea propriu-zisă a serviciului / activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv”, ceea ce înseamnă că, orice autoritate publică locală care dorește să delege gestiunea unui serviciu sau a unei activități a serviciului, se va asigura că va pune la dispoziția Delegatului infrastructura necesară prestării serviciului sau activității respective.

8.2.3. Tabelul 2 - analiză opțiuni de delegare

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje	Riscuri
contract de delegare atribuit prin licitație (gestiune delegată)	➤ Prevederile legale sunt respectate în totalitate; ➤ Angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului; ➤ Dotarea operatorului cu mijloacele necesare desfășurării activității de salubritate din bugetul propriu; ➤ Posibilitatea concesiunii serviciului pe o perioadă pe termen lung; ➤ Încasarea anuală a unei redevențe care prezintă un venit la bugetul local; ➤ Se constituie o garanție de bună execuție pentru serviciile prestate; ➤ Prin concesiune toate riscurile sunt transferate operatorului	➤ Nu se poate exercita un control real asupra activității de salubritate stradală, ceea ce ar putea duce la costuri mai mari față de situația în care această activitate ar fi gestionată direct de operatorul public ➤ Ținând cont de prevederile legale în vigoare conform Legii nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii obligațiilor de plată a unor sume rezultând din contracte încheiate între profesioniști și autoritățile publice locale, incapacitatea de disponibil în bancă, depășirea termenului legal de plată duce la penalități; ➤ Serviciile prestate trebuie plătite. Aceste plăți nu se pot efectua decât din bugetul local;	➤ Există posibilitatea ca societatea privată, concesionar, să intre în insolvență, fapt care ar periclita buna desfășurare a serviciului public de salubritate în Municipiul Reșița și ar obliga autoritatea publică locală să organizeze o nouă procedură.
Delegare prin atribuire directă (gestiune directă)	➤ Prevederile legale sunt respectate în totalitate; ➤ Operatorul public va fi un operator al cărui unic acționar va fi Municipiul Reșița ceea ce înseamnă că va putea fi exercitat un control direct și real asupra activității de salubritate stradală; ➤ Operatorul public va menține un echilibru permanent al costurilor fără urmărirea unui	➤ Serviciul public de salubritate, pentru activitățile de măturat, spălat, stropit, întreținere a căilor publice și întreținere a spațiilor verzi aferente căilor, trebuie înființat și organizat, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare; ➤ Necesitatea obținerii	



	profit semnificativ comparativ cu operatorul privat; ➤ buna utilizare a fondurilor publice prin obținerea unui raport optim calitate / preț pentru servicii; ➤ asigurarea continuității prestării activităților serviciului public de salubritate în Municipiul Reșița fără a fi nevoie de o procedură de achiziție publică pentru contractarea acestora; ➤ Suplimentarea investițiilor conform oricăror norme care apar ulterior dării în gestiune; ➤ Dotări tehnice moderne proprii în domeniul salubrității, cu mijloacele necesare desfășurării activității de salubritate.	licenței de operare ➤ Asumarea tuturor riscurilor de către serviciul public de salubritate înființat, respectiv de către autoritatea publică locală a Municipiului Reșița	
--	---	--	--

8.2.4. Totodată printre motivele oportunității alegerii gestiunii directe pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița menționăm și faptul că prin H.C.L. nr. 12 din 20.01.2025 au fost date în administrare, prin gestiune directă, către Serviciul Public - „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezapezire” și activitățile de măturat, spălat și stropit căi publice din municipiul Reșița, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare, curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din municipiul Reșița și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț din cadrul serviciului public de salubritate în Municipiul Reșița,

8.2.6. Având în vedere prevederile legislative privind opțiunile de delegare a activităților serviciului de salubritate cu avantajele și dezavantajele prezentate în prezentul studiu, activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița considerăm că este oportun a fi încredințate prin gestiune directă unui serviciu public de interes local, specializate, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliului local Reșița și anume Serviciului Public - „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezapezire”.

8.2.7. Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin al președintelui.

8.3. Matricea riscurilor pentru delegarea activității de colectare a deșeurilor

8.3.1 Așa cum s-a menționat în capitolele anterioare, în prezentul studiu sunt analizate două modalități de încredințare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate: gestiunea directă și gestiunea delegată.

8.3.2. Dat fiind că faptul că activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița se vor delega prin atribuire directă, nu se impune analiza modului de alocare a riscurilor pentru stabilirea procedurii de atribuire



8.4. Fundamentarea necesității și oportunității delegării unor activități din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița prin ”gestiune directă”

8.4.1. Prezentul studiu de oportunitate este realizat în vederea analizării situației actuale și a oportunității de gestiune directă a unor activități din cadrul serviciului public de salubritate din municipiul Reșița.

8.4.2. Principalele aspecte ce impun realizarea acestui studiu sunt:

- respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, care au fost armonizate cu legislația Uniunii Europene;
- necesitatea asigurării unor servicii publice de salubritate eficiente și de calitate, modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare și dezvoltarea sistemului public de salubritate existent;
- necesitatea modernizării sistemului public de salubritate al municipiului;
- dorința autorităților publice locale de a asigura un mediu de viață curat și sănătos locuitorilor din aria administrativ-teritorială a municipiului Reșița.

8.5. Motive de ordin legislativ, economic, financiar, social și de mediu

8.5.1. Argumentele care stau la baza alegerii „gestiunii directe” privind modalitatea de organizare și funcționare a unor activități din cadrul serviciului de salubritate sunt:

- prin realizarea PRESTAȚIEI de către Serviciul Public –Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Local „Serviciul de Iluminat Public și Dezăpezire” al municipiului Reșița se urmărește raportul optim între prețul (cât mai mic) și calitatea (cât mai ridicată) a serviciilor;
- relizarea autonomiei locale prin implicarea autorității administrației publice locale, alături de cetățeni, în rezolvarea unei probleme a comunității având ca bază principiile dezvoltării durabile;
- asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene și care să corespundă normelor naționale și ale UE referitoare la mediu, ceea ce este posibil numai cu investiții adecvate în dotări performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal suficient și adecvat pregătit din punct de vedere profesional;
- dotarea cu utilaje noi și performante va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a municipiului;
- creșterea calității vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală;
- reducerea în timp a cantității de deșeuri ce ajung abandonate în locuri nepermise, situate în zone de la periferia municipiului.

8.5.2. Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului înconjurător și implicit a sănătății populației.

8.5.3. În cazul în activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița vor fi atribuite prin gestiune directă către Serviciul Public - „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezăpezire”, costurile pentru realizarea serviciului public se vor diminua semnificativ conform estimărilor din Tabelul 3. Comparatie tarife DDD. Estimările au luat în considerare tarifele actuale percepute de SC DD Chim SRL. Hunedoara, conform contractului nr. 80517/20.09.2024, comparativ cu tarifele pe care le-ar percepe SP DIRPCL conform simulării realizate în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 640 din 30 septembrie 2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

Asadar din datele prezentate în Tabelul 3 se poate observa o scădere estimată a costurilor UAT Reșița pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare cu un procent de 32% pe acțiune.



respectiv 34% pe an, rezultând o reducere a costurilor cu 163.601,46 lei/acțiune, respectiv 650.654,01 lei/ an.

8.6. Grupuri interesate

8.6.1. Grupurile interesate de executarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, se împart în:

- A. utilizatori / beneficiari ai serviciilor de salubritate,
- B. persoane fizice și asociații de proprietari/ locatari, locuitori ai municipiului Reșița;
- C. agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului Reșița;
- D. instituții publice cu sedii sau filiale în municipiului Reșița .

8.6.2. Activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, au ca obiectiv realizarea prestării unui serviciu de calitate de către operatorul activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, scop în care efectuează controlul și urmărirea activităților.

8.6.3 . Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului, a sănătății populației:

a) Garda de Mediu printre atribuțiile căreia se numără urmărirea și controlul aplicării de către persoane fizice și juridice a reglementărilor privind igienizarea periodică a containelor, pubelelor a punctelor gospodărești unde se adăpostesc insectele și rozătoare, formând focare de infecție, dar și aplicarea de sancțiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului.

b) Agenția pentru Protecția Mediului Caraș-Severin, printre atribuțiile căreia se regăsesc coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire al obiectivelor din strategia de protecția mediului.

c) Direcția de Sănătate Publică Caraș-Severin are ca scop realizarea controlului de stat al respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice.

8.7. Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate de prestarea serviciului public de salubritate în Municipiul Reșița

8.7.1. În general, rozătoarele și insectele se numără printre obiectivele recunoscute ca fiind cele mai mari generatoare de impact și risc pentru mediu și sănătatea publică. Principalele forme de impact și risc determinate de acești dăunători, în ordinea în care sunt percepute de populație, sunt:

- modificări de peisaj și disconfort vizual;
- poluarea aerului;
- poluarea apelor de suprafață în cazul depozitării sau utilizării substanțelor chimice în concentrații mari în apropierea râurilor (pe malul acestora);
- poluarea pânzei de ape freatice prin infiltrații de substanțe dăunătoare rezultate din reacțiile chimice ce au loc în depozitele ilegale, mai ales la temperaturi ridicate;
- modificări ale fertilității solurilor și ale compoziției biocenozelor pe terenurile învecinate, în cazul depozitării neautorizate direct pe pământ.

8.7.2. Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, au diverse nevoi care vor fi analizate în cele ce urmează.

Utilizatorii activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița:

- a) Populația municipiului Reșița are o serie de dorințe și nevoi, cum ar fi:
 - să se plimbe și să se recreieze în parcuri curate fără insecte și rozătoare;
 - pe perioada verii, în zilele toride, să se recreieze în zonele de agrement pe malul apelor fără a fi deranjați de prezența țânțarilor, rozătoarelor și a insectelor;



- evitarea transmiterii unor boli de la rozătoare și insecte către oameni și prevenirea răspândirii lor în rândul populației;

b) Activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, are ca obiective/nevoi:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița;

- organizarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și agenților economici;

- realizarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița de calitate, pe o suprafață cât mai mare, cu costuri minime.

- îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;

- protejarea mediului înconjurător;

- protecția stării de sănătate a locuitorilor municipiului Reșița.

c) Instituții ale Statului: Garda de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului, Direcția de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare (A.N.R.S.C.) sunt interesate de:

- îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;

- protejarea mediului înconjurător;

- înlăturarea surselor de poluare a aerului și apelor provenite de la depozitățile clandestine/accidentale de deșeuri;

- protecția stării de sănătate a locuitorilor Municipiului Reșița.

8.8. Concluzie

8.8.1. Consiliul Local al municipiului Reșița își propune organizarea și realizarea unor activități specifice din cadrul serviciului de salubritate și anume activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, prin „gestiune directă”, delegarea de gestiune realizându-se prin atribuire directă și darea în administrare către Serviciul Public –Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Local „Serviciul de Iluminat Public și Dezăpezire”, exercitând astfel un control direct asupra deciziilor strategice ale operatorului.

8.8.2. Având în vedere experiența și în alte activități ale serviciului de salubritate date în administrare Serviciul Public –Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Local „Serviciul de Iluminat Public și Dezăpezire (activitatea de măturat, spălat și stropit căi publice din municipiul Reșița, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare, respectiv activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din municipiul Reșița și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț), precum și tendințele la nivel național și local soluția „**gestiunii directe prin dare în administrare**” este perfect aplicabilă, raportat la nevoile de dezvoltare pe termen mediu și lung al municipiului Reșița.

9. Descrierea activitatilor serviciului public de salubritate pentru care se face delegarea de gestiune

9.1. Organizarea, reglementarea, gestionarea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate din municipiul Reșița, intră în atribuțiile Serviciului de Gospodărie Urbană din cadrul Direcției



Investiții și Mobilitate Urbană a Primăriei Municipiului Reșița, conform competențelor și atribuțiilor stabilite de legislația în vigoare.

9.2. Din punct de vedere al eficienței aplicării tratamentelor de combatere și eliminare a unor potențiale focare de artropode și rozatoare, activitatea de deratizare și dezinsecție trebuie tratată în mod unitar printr-un program de activități, atât pe domeniul public și privat al Municipiului Reșița, cât și pe proprietăți (terenuri și spații aflate în administrare/concesiune/chirii) în conformitate cu art.103 din Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82 din 24.03.2015, cu modificările și completările ulterioare.

9.3.Programul unitar privind activitatea de dezinsecție și deratizare din Municipiul Reșița va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

9.4. Activitățile din programul unitar de acțiune din Municipiul Reșița la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare

9.5. Dezinsecția.

Dezinsecția este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli la om sau la animale prin intermediul insectelor vectoare.

Speciile de insecte cele mai des întâlnite în acest domeniu de activitate sunt: tânțarul, capușa, gândacul roșu de bucătărie, gândacul negru de bucătărie, musca, țânțarul, ploșnița de casa, ploșnița porumbeilor, molia de haine, greierele de casă, puricele, păianjenul, viespea, furnica neagră, molia covoarelor.

Dezinsecția previne și combate transmiterea unor boli de către insecte, paraziți și acarieni care pe lângă factorul de disconfort pe care îl generează, sunt agenți cauzali ai unor pagube economice, precum și agenți de transmitere la om și animale, a unor boli infecțioase și parazitare cum ar fi: febra recurentă, meningita, boala Lyme, tifosul exantematic, tuberculoza, ciurma, malaria, afecțiuni cutanate, dermatoze, iritații ale mucoaselor oculare, toxiinfecții alimentare, viroze, etc

9.5.1. Combaterea paraziților, căpușe, purici, păduchi, ploșnițe, etc, se va efectua prin tratamente chimice cu substanțe insecticide specifice pentru aceste tipuri de tratamente avându-se în vedere ciclul de înmulțire și dezvoltare al acestora. Combaterea căpușelor în spațiile deschise se execută prin tratamente cu utilaje și metode specifice solicitate în documentația de atribuire, prin pulverizarea substantelor insecticide pe întreaga suprafață a zonelor verzi, casă, garduri, medii propice dezvoltării și răspândirii acestora.

Perioada de efectuare a tratamentelor de combatere a căpușelor se execută pe toată perioada sezonului cald în special acolo unde au fost sesizate apariția unor focare.

Remanența insecticidelor este dictată de:

- insecta țintă;
- gradul de infestare;
- gradul de igienizare a locației unde se acționează;
- substanța activă din biocidul folosit;
- PH-ul mediului;
- doza și rata de aplicare;
- suprafața pe care se acționează .

9.5.2. Dezinsecția se efectuează în:



- a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza UAT Municipiul Reșița;
- b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare;
- c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari din Municipiul Reșița;
- d) spațiile deschise din domeniul public și privat al Municipiul Reșița: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea;
- e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d);
- f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea;
- g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu;
- h) subsoluri umede sau inundate;
- i) platforme de pre colectare a deșeurilor;
- j) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

9.5.3. Dezinsecția pentru combaterea țânțarilor. Frecvența

Din acest punct de vedere dezinsecția se execută în Municipiul Reșița:

- a) lunar, în sezonul cald, pentru spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, inclusiv cămine și canale aferente rețelelor edilitare;
- b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, în spațiile comune închise ale clădirilor.

9.5.4. Dezinsecția pentru combaterea altor vectori. Frecvența

Dezinsecția pentru combaterea altor vectori se execută:

- a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor;
- b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare;
- c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință.

9.5.5. Factori care influențează dezinsecția:

- a) Simultaneitatea tipurilor de dezinsecție:
 - pentru vectorul țânțar, simultaneitatea înseamnă aplicarea unitar pe întreaga suprafață prevăzută în documentația de achiziție, inclusiv în spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice în conformitate cu recomandările Institutului Național de Cercetare Dezvoltare Medico Militară " Cantacuzino", într-o singură trecere cu acoperirea suprafeței în perioada optimă de tratament – perioada de zbor a țânțarilor care este seara târziu până dimineața devreme, respectiv între orele 22,00 și 5,00 dimineața, pulverizarea și tratamentul la sol, sub forma de ceață, în parcuri, zone cu verdeață, pentru combaterea țânțarilor și a muștelor adulte asigurând distrugerea lor imediată;
 - tratamentul terestru și delarvizarea terenurilor de propagare: terenuri mlăștinoase, râuri, etc. , pentru combaterea larvelor care asigură o protecție mai completă;
 - dezinsecția în subsoluri, casa scării și poduri (inclusiv cele de locuințe) unde există unul din cele mai mari focare de țânțari, ocazie cu care se distrug și focarele celorlalte insecte.
- b) Eficiența desfășurării simultane a tratamentelor:
 - tratamentul terestru prin combaterea directă a adulților și larvelor de insecte în stadii tinere, realizează o eficiență a activității de dezinsecție;
 - tratamentul simultan al țânțarilor adulți pe întreaga suprafață prevăzută în documentația de achiziție, la o singură trecere asigură distrugerea acestora și împiedicarea migrării spre suprafețele unde nu s-au executat tratamente;
 - tratamentul în subsoluri, casa scării și poduri asigură confortul imediat.



c) Costul produselor utilizate și cantitățile de insecticid folosit / unitatea de măsură

9.5.6. Criterii de alegere a insecticidelor

1. Eficacitatea
2. Ușurința în prepararea și aplicarea soluțiilor și în stocarea substanțelor și produselor.
3. Economicitatea.
4. Lipsa corozivității și a efectelor distructive.
5. Cunoașterea toxicității insecticidelor în condițiile de utilizare și a măsurilor de protecție recomandate.
6. Spectrul de combatere privind gama de insecte vectoare.
7. Domeniul de aplicabilitate: (parcuri, scuaruri, aliniamente stradale, cvartale de locuit), locuințe, spitale, locuri publice, etc.
8. Compatibilitate pentru dispersie în sistem ULV (volum ultra redus).
9. Acțiunea insecticidelor prin contact și ingestie.

9.5.7. Reguli generale de practică în acțiunile de dezinfecție.

Combaterea populației adulte de insecte are drept scop reducerea imediată a numărului de insecte, aplicându-se în zonele unde există locuri de adăpostire (vegetația din municipiu, garduri vii, tufișuri, arbori). Tratamentele se vor executa cu aparatura purtată de către operatori și/sau vehicule, aplicându-se de la sol sub forma de ceață caldă și/sau ceață rece, cuprinzând întreaga vegetație, de la sol către vârfurile arborilor simultan, la o singură trecere și/sau aerian utilizând aviația utilitară mijloace de zbor care dețin licență eliberată de Autoritatea Aeronautică Civilă Română pentru operațiuni protecția mediului, ori de câte ori necesitatea o impune.

Se vor utiliza insecticide condiționate special pentru combaterea țânțarilor adulți.

Activitatea de dezinfecție se va presta pe toată perioada verii, în funcție de monitorizările periodice în minimum 3 etape (iunie, iulie, august).

Materialele ce se folosesc vor fi însoțite de prospecte de la firma producătoare din care să rezulte consumurile specifice și dozele de utilizare.

Operațiunile de dezinfecție se vor efectua cu respectarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordin nr.119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației (cu modificările și completările ulterioare).

9.5.8. Delarvizarea.

9.5.8.1. Prestarea operațiunii de delarvizare va preceda întotdeauna operațiunea de dezinfecție (se va efectua în minimum 3 etape).

Zone de larvicidare luciu de apă, în suprafață de 117.000 mp, cuprinde:

- râul Bârzava – 71.920,00 mp
- pârâul Bârzăvița – 6.960,00 mp
- pârâul Doman – 5.840,00 mp
- pârâul Secu – 5.840,00 mp
- pârâul Sodol – 8.600,00 mp
- pârâul Țerova – 18.200,00 mp.

9.5.8.2. Costul prestării operațiunii de delarvizare pe domeniul public al Municipiului Reșița, este inclus pentru fiecare etapă prestată, în costul prestării operațiunii de dezinfecție din cadrul Programului unitar de acțiune în Municipiul Reșița.

9.5.8.3. Delarvizarea pentru domeniul public prezintă următoarele operațiuni:

a) se va efectua cu produse larvice condiționate special pentru tratarea habitatelor larvare, respectiv pe vegetația de pe malurile apelor curgătoare, pe suprafața lucilor de apă stătătoare și zone mlăștinoase.

b) acțiunea cu larvicid va combate larvele în dezvoltare și se vor utiliza produse care să nu fie toxice pentru oameni, pești și animale. Are drept scop reducerea imediată a numărului de larve, aplicându-se în zonele unde există locuri inundate, umede, (râuri, pârâuri, porțiuni umede din zonele cu vegetație, subsoluri umede și/sau inundate).



c) tratamentele se vor executa cu aparatură purtată de către operatori și /sau vehicule, aplicându-se de la sol sub formă de ceață caldă și/sau ceață rece în sistem ULV (volum ultra redus).

d) se vor utiliza larvicide condiționate special pentru combaterea larvelor.

9.5.9. În situația în care, înainte sau după aprobarea și punerea în aplicare a Programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsecție impune recomandări din partea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară «Cantacuzino», acestea se vor implementa prin modificarea Programului unitar de acțiune.

9.6. Dezinfecția

9.6.1. Dezinfecția este o metoda a igienei, constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se distrugerea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni.

Dezinfecția previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmitători de boli și combate răspândirea în masa a bolilor transmisibile.

Dezinfecția se aplică în cazurile în care curățenia nu elimină riscurile de răspândire a infecției, iar sterilizarea nu este necesară. În afara de curățenia mecanică, ce se impune în fiecare spațiu, dezinfecția se realizează:

- preventiv (profilactic) - care are ca scop distrugerea eventualelor germeni patogeni sau condiționat patogeni, care în mod normal constituie microbismul local și se dezvoltă influențând negativ starea de sănătate a oamenilor și animalelor.

- de necesitate - care se efectuează pentru combaterea unor boli infecțioase sau parazitare din momentul înregistrării primelor cazuri de boală și până la lichidarea întregului focar.

În orice activitate de dezinfecție trebuie să se aplice măsurile de protecție a muncii pentru a preveni accidentele și intoxicațiile.

9.6.2. Dezinfecția în Municipiul Reșița se efectuează în:

- a) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale;

- b) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere;

- c) mijloace de transport în comun;

- d) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice;

- e) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

9.6.3. Dezinfecția. Frecvența

Dezinfecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice.

9.6.4. Factori care influențează dezinfecția

Pentru realizarea unei dezinfecții eficiente trebuie să se ia în considerare o serie de factori care influențează dezinfecția:

- spectrul de activitate și puterea germicidă (tipul de microorganism, rezistența microorganismelor);

- numărul microorganismelor pe suportul tratat;

- cantitatea de material organic de pe suportul tratat;

- natura suportului de tratat;

- concentrația substanței dezinfectante;

- timpul de contact și temperatura;

9.6.5. Criterii de alegere a dezinfectantelor

- Eficacitatea,

- Ușurința în prepararea și aplicarea soluțiilor și în stocarea substanțelor și produselor,

- Economicitatea.

- Lipsa corozivității și a efectelor distructive,

- Cunoașterea toxicității dezinfectantelor în condițiile de utilizare și a măsurilor de protecție recomandate.



9.6.6. Reguli generale de practică a dezinfecției:

Dezinfecția profilactică completează curățenia, dar nu o suplinește și nu poate înlocui sterilizarea.

Pentru dezinfecția în focar se utilizează dezinfectante cu acțiune asupra agentului patogen incriminat, sau presupus. Dezinfecția se practică înainte de instituirea măsurilor de curățenie.

Trebuie utilizate numai dezinfectante avizate, conform legii.

În dezinfecția chimică trebuie utilizate dezinfectante cu spectru de acțiune bactericidă (și/sau tuberculocidă), virulicidă, fungicidă și/sau sporicidă.

În funcție de riscul de apariție a infecțiilor, trebuie alese dezinfectantele care acționează specific asupra agenților patogeni incriminați.

Se recomandă periodic alternanța produselor dezinfectante pentru a se evita apariția rezistenței microorganismelor.

Dezinfectantele trebuie folosite la concentrațiile de utilizare și timpii de acțiune recomandați de producător.

La prepararea și utilizarea soluțiilor dezinfectante sunt necesare:

- cunoașterea exactă a concentrației substanței active în produse, prin determinări periodice de laborator (acolo unde este posibil);
- folosirea de recipiente curate;
- utilizarea soluțiilor de lucru în ziua preparării, pentru a se evita contaminarea, degradarea sau inactivarea acestora;
- utilizarea soluțiilor de lucru în cadrul perioadei de stabilitate indicate de producător;
- controlul chimic și bacteriologic prin sondaj al soluțiilor dezinfectante în curs de utilizare.

Utilizarea dezinfectantelor se face respectând normele de protecție a muncii, care să prevină accidente și intoxicațiile.

Personalul care utilizează în mod curent dezinfectantele trebuie instruit cu privire la noile proceduri, sau noile produse în conformitate cu legislația în vigoare.

9.7. Deratizarea

9.7.1. Deratizarea este activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene. Această activitate reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus.

Deratizarea previne și combate transmisia unor boli: bacteriene, virotice și parazitare, atât la om cât și la animale. Șoarecii, dar mai ales șobolanii, sunt rezervoare de infecție și vectori, răspândind trichineloză, leptospiroză, bruceloză, febra aftoasă, gastroenterita virotică, antraxul, turbarea, toxiinfecțiile alimentare etc.

9.7.2. Măsurile de combatere a rozătoarelor sunt:

- preventivă, realizându-se prin împiedicarea pătrunderii și stabilirii rozătoarelor în obiective;
- profilactică prin îndepărtarea surselor de apă și hrană pentru rozătoare,
- defensivă prin amplasarea de stații cu momeli toxice în locații bine definite, sau prin amplasare de momeli toxice în galeriile existente și constatăte pe teren.

9.7.3. Substanțele raticide folosite în acțiunile de deratizare, vor fi sub forma de momeli gata preparate de firma producătoare (sub forma de baton cerat sau pastă), sau produse de către operator pe suport cerealier și/sau alte tipuri de momeli propuse de către prestator și avizate de Ministerul Sănătății.

9.7.4. Momelile toxice care se vor amplasa în locuri deschise, vor fi introduse în stații de intoxicare din plastic sau metalice în vederea evitării deteriorării în caz de ploaie sau umezeală și vor purta inscripții "Pericol de otrăvire" sau "Atenție otrăvă" însoțit de semnul cap de mort. De asemenea se va menționa substanța folosită, antidotul în caz de ingerare accidentală, precum și datele de identificare ale prestatorului.

9.7.5. Numărul stațiilor de intoxicare va fi corelat în funcție de suprafața tratată și cantitatea de raticid folosită /unitatea de măsură conform prospectelor substanțelor utilizate.



În funcție de monitorizarea și de constatările efectuate în teren de către reprezentanții achizitorului și ai prestatorului, reîmprospătarea momelilor toxice consumate se va face zilnic sau la 2 zile de la prima amplasare, după caz, cu scopul de a fi consumate de rozătoarele ce nu au ingerat din momelile amplasate anterior.

9.7.6. Transportul substanțelor raticide se va face cu mijloacele auto ale prestatorului, acestuia revenindu-i obligația de a lua măsuri de siguranță privind sustragerea sau împrăștierea lor.

Cadavrele de rozătoare rezultate în urma activității, ambalajele substanțelor folosite în desfășurarea activității de deratizare, dezinfecție și dezinsecție se vor incinera prin grija operatorului la o societate autorizată pentru aceste servicii.

9.7.7. Obligațiile operatorului activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, în gestionarea substanțelor raticide folosite în acțiunile de deratizare:

- să țină evidența intrării și livrării produselor și substanțelor toxice în registre speciale;
- să aplice măsurile de protecție a muncii în conformitate cu legislația în vigoare și să asigure instruirea personalului cu privire la măsurile ce trebuie luate pentru protecția muncii și intervenției cu antidot de urgență;
- să ambaleze și să transporte produsele și substanțele toxice în astfel de condiții încât să înlăture posibilitatea de sustragere în vederea prevenirii intoxicațiilor la om și la animale și a poluării mediului înconjurător.
- să asigure utilizarea substanțelor raticide în conformitate cu prevederile normelor de protecție a muncii și a mediului.

9.7.8. Deratizarea în Municipiul Reșița se efectuează la obiectivele în care:

- a) este prevăzută operațiunea de dezinsecție;
- b) este prevăzută operațiunea de dezinfecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun;
- c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

4.7.9. Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

- a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar;
- c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al Municipiului Reșița în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an;
- d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

10. Tarife

Tarifele pe care operatorul are dreptul să la practice la data începerii prestării serviciilor vor fi aprobate de Consiliul Local, fiind fundamentate cu respectarea Ordinului nr. 640 din 30 septembrie 2022 al A.N.R.S.C. privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate.

11. Concluzii

În concluziile prezentului Studiu de oportunitate se menționează următoarele:
având în vedere că experiența Serviciului Public –Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Local „Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire” în prestarea altor activități din cadrul serviciului de salubritate (activitatea de măturat, spălat și stropit căi publice, inclusiv colectarea și



transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare, respectiv activitatea de curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț), date în acestui serviciu, precum și tendințele la nivel național și local, soluția „**gestiunii directe**” prin dare în administrare este perfect aplicabilă, raportat la nevoile de dezvoltare pe termen mediu și lung al municipiului Reșița.

- prestarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița se va face în baza Caietului de sarcini și a Regulamentului serviciului de salubritate aprobate de Consiliul Local;

- se recomandă darea în administrare prin gestiune directă a activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița .

12. Cadrul legislativ

- Ordonanța Guvernului nr. 21 din 30 ianuarie 2002 (*actualizată*) privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 51 din 8 martie 2006 (*republicată*) a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 101 din 25 aprilie 2006 - privind salubritatea localităților (*republicată*), cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 111 din 9 iulie 2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

- Ordinul nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 99 din 4 iulie 2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

- Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82 din 24 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Local nr. 97 din 29.03.2016 privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare ale activităților din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița și a Indicatorilor de performanță;

- Hotărârea Consiliului Local nr. 98 din 29.03.2016 privind aprobarea strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate în municipiul Reșița;

- Legea nr. 31 din 17 ianuarie 2019 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.74/2018, pentru modificarea și completarea Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.196/2005 privind Fondul pentru mediu;

- Ordonanța Guvernului nr. 2 din 11 august 2021 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de Urgență nr. 92 din 19 august 2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 640 din 30 septembrie 2022, privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 100 din 20 februarie 2023 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice aflate în sfera de reglementare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.



13. Motivarea deciziei privind delegarea prin gestiune directă a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița

13.1 Față de cele prezentate anterior varianta prin care serviciul public de salubritate în Municipiul Reșița pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, este prevăzut a se realiza prin gestiune directă este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care serviciul este prevăzut a se realiza prin atribuirea unui contract de achiziție publică.

13.2. Raportat la cerințele minime prezentate în prezentul studiu de fundamentare reiese oportunitatea delegării prin gestiune directă a serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița.

13.3. UAT Municipiul Reșița prin Serviciul Public - „Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezapezire” dispune de mijloacele tehnice și personalul necesar pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița.

13.4. Se justifică așadar oportunitatea delegării prin gestiune directă a de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița, astfel încât prestarea acestui serviciu către locuitorii Municipiului Reșița să se realizeze în condiții optime, aceasta fiind atribuția principală a autorităților publice locale în temeiul legii 215/2001 ”republicată” a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

14. Modalitatea de încredințare a delegării.

(1) Rezultatele Studiului de oportunitate a deciziei de delegare prin gestiune directă a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița justifică necesitatea și oportunitatea delegării și demonstrează faptul că:

- serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița este realizabil;
- serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare răspunde cerințelor și politicilor autorității publice a Municipiului Reșița;

(2) Operatorul activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița va deține licența liberată de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (A.N.R.S.C) pentru prestarea acestor activități.

15. Concluzii finale privind delegarea prin gestiune directă a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița

15.1. Urmare a celor expuse în prezentul studiu de fundamentare, cu raportare la toate aspectele atinse și justificate punctual și în mod comparativ anterior și în condițiile în care municipalitatea păstrează prerogativele privind adoptarea politicilor și a strategiilor de dezvoltare a serviciului public de salubritate și dreptul de a urmări, controla și a supraveghea îndeplinirea obligațiilor privind realizarea acestui serviciu, considerăm că este oportună delegarea prin gestiune directă a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din cadrul serviciului de salubritate al municipiului Reșița.

ȘEF SERVICIU,
BURILEANU Cornelia

ARHITECT ȘEF,
JUNEA Răduț Dan Cristian

INSPECTOR,
STÎNGU Petru-Ionel

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MATICHEȘCU BOGDAN NICOLAE

CONTRASINURAREA
SECRETAR GENERAL
BURILEANU CORNELIA

15.21.1/SPI/SPI

Tabelul 3. Comparație tarife DDD

Nr. crt.	ACTIVITATE	UM	Suprafața pentru o acțiune	Număr de acțiuni pe an	Suprafața pe 1 an	Tarif lei/UM		Valoare pe 1 acțiune - lei		Valoare pe 1 an - lei		Economie - lei	
						Tarif contract DD Chim pe 5 ani prin licitație cu TVA/UM	Tarif SPIRPCL lei fără TVA/UM	DD Chim	SPDIRPCL	DD Chim	SPDIRPCL	Pe 1 acțiune	Pe 1 an
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
DEZINSECȚIE													
1	spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea	1000 mp	1.391,048	6	8.346,288	44,370	26,46	61.720,80	36.807,13	370.324,80	220.842,78	24.913,67	149.482,02
2	clădiri ale instituțiilor publice din subordine, altele decât unitățile sanitare	1000 mp	124,849	3	374,547	100,502	71,27	12.547,57	8.897,99	37.642,72	26.693,96	3.649,59	10.948,76
3	Terenuri publice, inclusiv terenuri private ale persoanelor fizice și juridice, afectate de tratamentele executate de pe aliniamentul strădalal căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule	1000 mp	2.148,883	6	12.893,298	31,400	18,57	67.474,93	39.904,76	404.849,56	239.428,54	27.570,17	165.421,01
4	Delarvizare maluri cursuri de apă	1000 mp	117,000	6	702,000	120,745	90,56	14.127,17	10.595,52	84.762,99	63.573,12	3.531,65	21.189,87
DERATIZARE													
5	spații deschise, terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea	1000 mp	3.545,819	3	10.637,457	88,729	61,74	314.616,97	218.918,87	943.850,92	656.756,60	95.698,11	287.094,33
6	clădiri ale instituțiilor publice din subordine, altele decât unitățile sanitare	1000 mp	124,849	3	374,547	171,699	138,54	21.436,45	17.296,58	64.309,35	51.889,74	4.139,87	12.419,60
DEZINFECȚIE													
7	clădiri ale instituțiilor publice din subordine, altele decât unitățile sanitare	1000 mp	124,849	1	124,849	125,83	93,00	15.709,38	11.610,96	15.709,38	11.610,96	4.098,42	4.098,42
TOTAL								507.633,26	344.031,80	1.921.449,71	1.270.795,70	163.601,46	650.654,01



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MATEIHESCU BOGDAN NICOLAE

CONTRASEMINEAZĂ
SECRETAR GENERAL
BUCURĂȘIAN CORNEL