

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 304
DIN 27.08.2019

privind aprobarea acordului de colaborare încheiat între Municipiul Reșița și S.C.
PIEȚE REȘIȚA S.R.L. conform anexei

Consiliul Local al Municipiului Reșița întrunit în ședință ordinară în data de 27.08.2019 ;
Având în vedere Expunerea de motive a domnului viceprimar Duruț Gabriel Dumitru, Raportul de specialitate al Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Văzând Nota de fundamentare a S.C. PIEȚE REȘIȚA S.R.L nr. 613/22.08.2019, înregistrată la Registratura Generală a Consiliului Local sub nr. 65125/22.08.2019;;

Văzând Legea nr. 61/1991, republicată pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin.2 lit.e), coroborat cu alin. 9 lit.a), art. 139 alin. 3 lit. f), art. 196 alin. 1 lit. a), art. 198 alin. 1 și alin. 2 ale O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă Acordul de colaborare încheiat între Municipiul Reșița prin Primar, domnul Popa Ioan și S.C. PIEȚE REȘIȚA S.R.L, prin reprezentantul legal domnul Bistriean Dorin Nicolae în calitate de Administrator, conform anexei, anexă ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se împuternicește Primarul Municipiului Reșița, domnul Popa Ioan, în vederea semnării Acordului de colaborare, menționat la art.1.

Art.3 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul Municipiului Reșița, domnul Popa Ioan, SC Piețe Reșița S.R.L., Serviciul Public – ”Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, Serviciul Public de Iluminat Public și Dezăpezire”, Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat, Direcția de Investiții și Mobilitate Urbană, Direcția Poliția Locală și Direcția Generală de Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte .

Art. 4 – Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică.

Art. 5 – Hotărârea se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- Direcției pentru Administrarea Domeniului Public și Privat;
- Serviciului Public – ”Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, Serviciul Public de Iluminat Public și Dezăpezire”;
- Direcția Investiții și Mobilitate Urbană;
- Direcția Poliția Locală ;
- Direcției Generale de Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte;
- Doamnei consilier local Silvia Mihaela CHIVARI;
- S.C. PIEȚE REȘIȚA S.R.L.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IONESCU FLORIN ȘTEFAN

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR IULIAN CORNEL



ACORD DE COLABORARE

Încheiat între :

MUNICIPIUL REȘIȚA cu sediul în REȘIȚA, str. Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, cod fiscal 3228764, nr. telefon 0255/ 215314 reprezentat prin domnul **Popa Ioan**, în calitate de **Primar**

și

S.C. PIETE REȘIȚA S.R.L. cu sediul în Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, CUI 18588753, J11/322/13.04.2006, telefon: 0255/222015, reprezentată prin domnul **Bistriean Dorin Nicolae**, în calitate de **Administrator**

Capitolul I. Obiectul Acordului de colaborare

Art. 1.1. Prezentul Acord are drept obiect, colaborarea părților în vederea organizării evenimentului „**Zilele Recoltei ” din Municipiului Reșița în perioada 27 SEPTEMBRIE 2019 – 29 septembrie 2019, în Municipiul Reșița, zona Renk (intersecție semaforizată de la fabrica de confecții și pasajul de cale ferată de la iesirea din cartierul Lunca Barzavei – Govândari, spre Călnic) din Municipiul Reșița, Cartier Govândari.**

Capitolul II. Obligațiile Părților

Art. 2.1. MUNICIPIUL REȘIȚA se obligă să:

- pună la dispoziția organizatorului, cu titlu gratuit, prin „ Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița” arealul de desfășurare al evenimentului din **Municipiul Reșița, zona Renk (intersecție semaforizată de la fabrica de confecții și pasajul de cale ferată de la ieșirea din cartierul Lunca Bârzavei – Govândari, spre Călnic) din Municipiul Reșița, Cartier Govândari, pentru perioada 26 septembrie 2019 – 29 septembrie 2019;**

- asigure, prin Serviciul Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, transportul meselor din piețe în arealul de desfășurare al evenimentului și la sfârșitul evenimentului transportul meselor din arealul menționat înapoi în piețe. Schimbarea locației casuțelor din ” Parcul Tricolorului ” în arealul de desfășurare al evenimentului și revenirea la forma inițială la sfârșitul evenimentului.

- colecteze de la locul de desfășurare a evenimentului deșeurile rezultate cu personal specializat în servicii de curățenie și să asigure în acest sens 20 europubele;

- asigure bransarea/debransarea la curentul electric;

- asigure paza bunurilor societății Piete Reșița S.R.L. și a bunurilor Municipiului Reșița, pe durata de desfășurare a evenimentului; să asigure respectarea ordinii și liniștii publice, prin Serviciul Public „ Direcția Poliția Locală ”, în conformitate cu prevederile Legii 60/1991;

- pună la dispoziția organizatorului, cu titlu gratuit, toalete publice mobile, pe toată durata de desfășurare a evenimentului;

- pună la dispoziție, cu titlu gratuit, scena, pentru desfășurarea evenimentului, pe toată durata de desfășurare a evenimentului; asigure montarea și demontarea, precum și transportul acesteia;

- pună la dispoziție, cu titlu gratuit, ambulanța echipată și deservită pentru situații de urgențe medicale, conform normelor legale în vigoare, pe toată durata de desfășurare a evenimentului;

- asigure utilitățile (apă, energie electrică), cu titlu gratuit, pe toată durata de desfășurare a evenimentului.

Art. 2.2. S.C. PIETE REȘIȚA S.R.L se obligă să:

- respecte amplasamentul aprobat în vederea amplasării comercianților;
- respecte normele Legii 61/1991, cu completările și modificările ulterioare, pentru asigurarea climatului de ordine și liniște publică;
- asigure participanții de profil și să se asigure că au obținut toate avizele și autorizațiile necesare;
- supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în acord;
- asigure Municipiului Reșița titulatura de Partener și să menționeze sigla/ logo-ul în toate mediile de promovare a evenimentului și pe toate materialele de promovare (tipărite, scrise, audio, video);
- permită amplasarea unui banner inscripționat cu detaliile „, Primăria și Consiliul Local Reșița ”.

Capitolul III. Dispoziții Finale

Art. 3.1 Prevederile prezentului Acord care sunt contrare legislației românești sau vor deveni contrare pe parcursul derulării acestuia sunt lovite de nulitate.

Art. 3.2 Litigiile de orice natură decurgând din derularea prezentului Acord vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu se ajunge la o soluție agreată de ambele părți, litigiul va fi supus instanței judecătorești române competente în a-l soluționa.

Art. 3.3. Reclamațiile referitoare la executarea Acordului și corespondența dintre părți se va face în scris cu confirmare de primire.

Art. 3.4. Prezentul Acord a fost încheiat astăzi _____ 2019 în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL REȘIȚA

S.C. PIETE REȘIȚA S.R.L.

PRIMAR: Popa Ioan

Administrator: Bistriean Dorin Nicolae

Direcția Poliția Locală
Director Executiv,

SP – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Domeniului Public și Privat
al Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezăpezire
Director general,

Direcția Investiții și Mobilitate Urbană
Director Executiv

Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat
Director Executiv,

Direcția Generală de Învățământ, Cultura, Tineret, Sport și Culte
Director General,

Biroul Contencios Administrativ
Șef Birou

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
IONESCU FLORIN ȘTEFAN**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL**



