

**HOTĂRÂREA Nr. 146
DIN 27 APRILIE 2010**

**privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local
nr. 452/2009 privind constituirea comisiei de lucru pentru
promovarea monumentelor de for public în municipiul Reșița**

Consiliul Local al municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 27 aprilie 2010;
Având în vedere Expunerea de motive și Raportul de specialitate al Serviciului de Urbanism
și Amenajarea Teritoriului, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului
Local;

Având în vedere Legea nr. 120/2006 a monumentelor de for public;

Văzând Hotărârea Consiliului Local nr. 452/2009 privind constituirea comisiei pentru
promovarea monumentelor de for public în municipiul Reșița;

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local nr. 31/2010 privind încetarea de drept a
mandatului de consilier local al domnului Hotnogu Dorinel;

În temeiul art.36 alin.2 lit.d), alin 6, lit.a, pct. 4 și 10, coroborat cu alin.9, art.45 alin.1, art.49,
art.115 alin.1 lit.b, alin.3 ale Legii nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu
modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – (1) Se aprobă modificarea la art.1 din H.C.L. nr. 452/2009, după cum urmează:

- se înlocuiește **domnul, Hotnogu Dorinel, fost consilier local, cu domnul consilier
local Crina Ioan**

- se înlocuiește **domnul Purec Ion Simion cu doamna Burileanu Cornelia – șef serviciu
Gospodărie Urbană și Mediu.**

(2) La domnul Barbu Octavian se va trece actuala funcția a acestuia respectiv, Șef birou -
Biroul Activități de Salubritate, Mediu, Transport, Iluminat Public.

Art.2. – Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare a comisiei pentru
promovarea monumentelor de for public în municipiul Reșița, conform anexei, anexă care face
parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. – La data intrării prezentei în vigoare se revocă art.2 din Hotărârea Consiliului Local
nr. 452/2009, iar celelalte prevederi ale hotărârii rămân neschimbate.

Art.4. – Cu ducerea la îndeplinire se încredințează membrii comisiei.

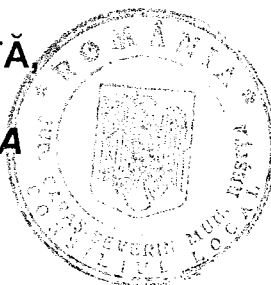
Art.5. – Prezenta hotărâre intră în vigoare de la data comunicării.

Art.6. – Hotărârea se comunică:

- Primarului municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului județului Caraș-Severin;
- Serviciului Urbanism și Amenajarea Teritoriului;
- Serviciului Public – „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al
municipiului Reșița.
- Compartimentul pentru Probleme de Învățământ, Cultură, Sport, Culte.
- Membriilor comisiei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ANDERCA GHERGA TOMA



CONTRASEMNEAZĂ

**SECRETAR,
BUCUR LUDIAN CORNEL**

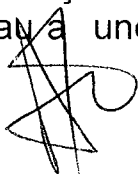


Regulament privind functionarea comisiei de lucru pentru promovarea monumentelor de for public în municipiul Reșița

Art. 1. Comisia are următoarele atribuții:

- a) - identifică și aprobă inventarul monumentele de for public existente pe raza municipiului Reșița;
- b) - identifică și aprobă noi amplasamente pentru amplasarea de noi monumente de for public;
- c) - identifică și propune reglementare și preluare în patrimoniu Consiliului Local a monumentelor de for public conform art.8 din Legea nr. 120/2006;
- d) - pentru amplasamentele nou identificate prin PUG- ul actualizat, poate propune Consiliului Local promovarea unor concursuri de creație sau încredințări directe a temei selectate pentru crearea de monumente către persoane îndreptățite, în condițiile legii.
- e) - propune modalități concrete de realizare și promovare de noi monumente de for public;
- f) – propune teme pentru monumentele de for public ce urmează a fi amplasate pe noile amplasamente, sau pentru înlocuirea celor existente, dacă acest lucru se impune;
- g) - analizează și propune Consiliului Local reabilitarea , înlocuirea monumentelor de for public inventariate, cu anunțarea în prealabil a serviciilor implicate direct în administrarea și întreținerea monumentelor de for public;
- h) – identifică în bugetul local fondurile destinate promovării monumentelor de for public sau pentru realizarea acestora;
- i) - analizează și propune Consiliului Local promovarea unor programe sau proiecte care au ca obiect promovarea monumentelor de for public;
- j) - sprijină , activitatea organizațiilor neguvernamentale și a altor persoane juridice de drept privat cu activitate în domeniile culturii și cultelor;
- k) - inițiază și sprijină , acțiuni de revitalizare a tradițiilor și obiceiurilor locale, a ocupațiilor specifice tradiționale, de formare a specialiștilor și meseriașilor în domeniul artizanatului și meșteșugurilor tradiționale;
- l) - propune Consiliului Local editarea publicații de informare în domeniul culturii și artei ;
- m) - monitorizează activitățile derulate în cadrul programelor și proiectelor pentru promovarea monumentelor de for public;

Art. 2. – (1) Comisia se întrunește ori de câte ori este nevoie, la solicitarea președintelui comisiei sau a unei treimi din numărul membrilor comisiei.



(2) Comisia lucrează legal în prezența a o jumătate plus unu din membrii săi și ia hotărâri cu majoritate simplă a membrilor prezenți, având o remunerație de o sută treizeci lei/ședință. Deciziile se iau prin vot secret sau deschis, conform hotărârii Comisiei pentru fiecare caz în parte.

Art. 3. - (1) Comisia este condusă de un președinte, care potrivit prevederilor art. 1 din H.C.L. nr. 452/2009 este domnul consilier local Anderca Gherga Toma.

(2) Secretariatul comisiei este asigurat de către domnișoara Bozu Bianca - consilier în cadrul compartimentului pentru Proiecte Europene și Relații Internaționale.

Art. 4. - (1) Președintele Comisiei are următoarele atribuții:

- a) convoacă Comisia pentru ședințele de lucru;
- b) coordonează activitatea Comisiei;
- c) conduce ședințele Comisiei;
- d) reprezintă Comisia în raporturile Consiliul Local, cu alte organisme și comisii de specialitate, autorități și instituții publice, precum și cu alte persoane juridice sau fizice;

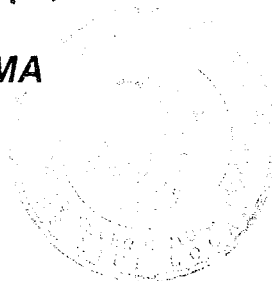
(2) În absența președintelui, ședințele Comisiei sunt conduse de înlocuitorul acestuia, care este desemnat în prealabil de președintele Comisiei și acceptat de către membrii comisiei.

Art. 5. - (1) Secretarul Comisiei are următoarele atribuții:

- a) întocmește și înaintează invitațiile privind convocarea Comisiei;
- b) redactează procesul verbal al ședințelor Comisiei;
- c) asigură multiplicarea materialelor necesare ședințelor Comisiei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

ANDERCA GHERGA TOMA



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR,

BUCUR Lucian Cornel



