

ROMANIA
JUDEȚUL CARAS-SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 286
DIN 24.08.2011

privind aprobarea caietului de sarcini pentru licitația de lucrări în vederea întocmirii „
Registrului local al spațiilor verzi din cadrul municipiului Reșița”

Consiliul Local al municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 24.08.2011;

Văzând Expunerea de motive și Raportul de specialitate al Serviciului Public – Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița Serviciul pentru administrarea terenurilor, Compartimentul identificare, înregistrare publicitate imobiliară, și registru spații verzi.

Conform prevederilor O.G nr. 34/2006 privind atribuirea de achiziție publică a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

În baza Ordinului nr. 1549/2008 privind Normele tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi, cu modificările ulterioare

În temeiul prevederilor Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane, republicată.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin.2 lit.c, alin. 5 lit. b, art.45 alin.3, art.49, art. 115 alin.1 lit.b,alin.3,alin.6 art.123 alin.2 ale Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată,cu modificările și completările ulterioare.

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1.- Se aprobă încredințarea lucrărilor de întocmire a „Registrului local al spațiilor verzi”, prin licitație publică.

Art.2- Se aprobă caietul de sarcini pentru licitația de lucrări în vederea întocmirii „ Registrului local al spațiilor verzi din cadrul municipiului Reșița”, conform Anexei nr.1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

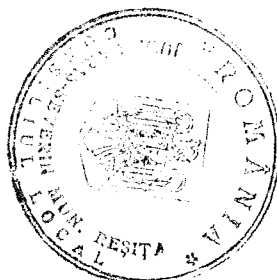
Art.3- Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică.

Art.4-Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează Serviciului Public- Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița, Seviceiului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului.

Art. 5-Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului județului Caraș-Severin;
- Serviciului Public – „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”;
- Serviciului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului.

Președinte de ședință
Simescu Sorin Daniel



Contrasemneaza
Secretar
Bucur Lucian Cornel

CAIET DE SARCINI

I.OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

1.1 Obiectiv general

În conformitate cu prevederile art.16 alin.(1) din Legea nr.24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane, autoritățile administrației publice locale au obligația să țină evidența spațiilor verzi de pe teritoriul unităților lor administrative și în acest scop înființează registrele locale ale spațiilor verzi.

Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul localităților se constituie ca o componentă a unui sistem informațional de evidență și inventariere sistematică a terenurilor din intravilanul localităților definite ca spații verzi conform Legii 24/2007 și Ordinului 1549/ 4 decembrie 2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi .

Inventarierea se realizează sub aspect tehnic, economic și juridic, precum și sub aspectul descrierii și stabilirii caracteristicilor cantitative și calitative ale vegetației de pe aceste terenuri.

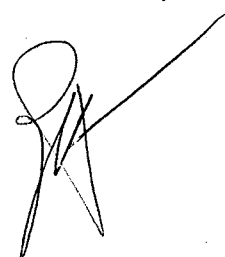
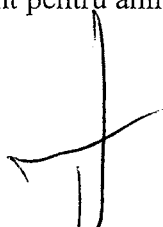
Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul localităților trebuie corelat cu prevederile planurilor urbanistice generale și ale regulamentelor de urbanism întocmite conform Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare.

Sunt considerate spații verzi următoarele tipuri de terenuri existente în intravilanul localităților:

- a) spații verzi publice cu acces nelimitat: parcuri, grădini, scuaruri, fâșii plantate;
- b) spații verzi publice cu folosință specializată;
- c) spații verzi pentru agrement: baze de agrement, poli de agrement, complexuri și baze sportive;
- d) spații verzi pentru protecția lacurilor și cursurilor de apă;
- e) culoare de protecție față de infrastructura tehnică;
- f) păduri de agrement.

Spațiile verzi publice cu folosință specializată sunt:

- a) grădini botanice și zoologice, muzee în aer liber, parcuri expoziționale, zone ambientale și de agrement pentru animalele dresate în spectacole de circ ;



- b) cele aferente dotărilor publice ; creșe, grădinițe, școli, unități sanitare sau de protecție socială, instituții edificii de cult, cimitire ;
- c) baze sau parcuri sportive pentru practicarea sportului de performanță.

Va fi pus la dispoziție intentarul spațiilor verzi existent.

În conformitate cu Ordinul 1549/4 decembrie 2008 privind Normele tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi , acestea vor cuprinde un set de date, informații și planuri privind identificarea terenurilor definite ca spații verzi și a celor degradate, posibil de a fi reabilitate ca spații verzi, cu identificarea stării de viabilitate a vegetației de pe aceste terenuri, a caracteristicilor ei, a indicilor de cantitate și calitate aferenți.

Registrul local al spațiilor verzi este o documentație complexă care se întocmește pentru evidența spațiilor verzi din întregul teritoriu intravilan al localităților urbane care se constituie ca un sistem informațional de tip GIS și cuprinde : invenatrierea, evidențierea tipului de proprietate și a modului de administrare și descrierea caracteristicilor cantitative și calitative ale vegetației.

INFORMATII CU PRIVIRE LA REALIZAREA REGISTRULUI LOCAL AL SPATIILOR VERZI

Activitățile care se vor întreprinde în vederea constituirii Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților sunt următoarele:

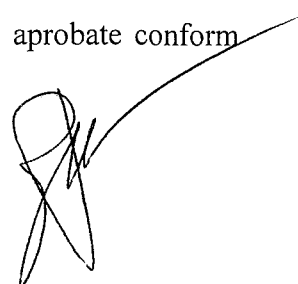
- a) inventarierea și transpunerea pe planuri și hărți, în format digital, a terenurilor definite ca spații verzi;
- b) constituirea unui sistem informațional specific, cuprinzând date și informații specifice privind speciile de arbori și vegetația existentă, cu determinarea indicilor calitativi și cantitativi;
- d) elaborarea unor planuri sau hărți în format digital, la nivelul intravilanului localității;
- e) constituirea unei evidențe a tuturor documentelor emise de autoritățile administrației publice locale și de autoritățile din domeniul protecției mediului privind documentațiile de urbanism, certificatele de urbanism, autorizațiile de construire, avizele de tăiere și toaletare a arborilor, documente de control și stabilire a contravențiilor, precum și alte documente care au efecte asupra stării spațiilor verzi.

(2) Planurile sau hărțile în format digital trebuie să cuprindă:

- a) terenurile definite ca spații verzi;
- b) distribuția arborilor izolați și ocrotiți;
- c) terenurile degradate care pot fi transformate în spații verzi.

Principalele operațiuni pentru constituirea Registrului local al spațiilor verzi sunt :

- a) delimitarea spațiului verde ce urmează a fi cadastrat și marcarea limitei acestuia;
- b) identificarea tipului de proprietate și a proprietarilor spațiilor verzi;
- c) identificarea reglementărilor din documentațiile de urbanism avizate și aprobate conform legii;
- d) completarea datelor conținute în Fișa spațiului verde;



- e) informații de detaliu privind vegetația existentă, speciile, numărul și tipul de arbori;
- f) actualizarea planurilor sau hărților digitale, care vor constitui suportul de bază al lucrărilor de identificarea și inventariere a spațiilor verzi.

Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul localităților va fi împărțit pe categorii astfel:

a) spațiile verzi, definite conform art. 6 din Ordinul 1549/4 decembrie 2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților ;

b) arbori izolați;

c) arbori ocrotiți;

d) terenuri degradate, proprietate publică, ce pot fi reabilite ca spații verzi.

() Pentru categoria prevăzută la lit. a), datele și informațiile specifice necesare sunt:

a) amplasament;

b) suprafață;

c) categorie de folosință;

d) regimul juridic;

e) reglementare urbanistică;

f) specii de arbori existenți, pentru care se va detalia numărul unic de identificare și se vor determina amplasamentul, specia, diametrul, înălțimea, evaluarea stării de viabilitate, evaluarea gradului de întreținere.

Pentru categoriile prevăzute la lit. b) și c), datele și informațiile specifice necesare sunt:

a) număr unic de identificare;

b) amplasament;

c) specie;

d) diametru;

e) înălțime;

f) evaluarea stării de viabilitate;

g) identificarea riscurilor potențiale.

Pentru categoria prevăzută la lit. d), datele și informațiile specifice necesare sunt:

a) amplasament;

b) suprafață;

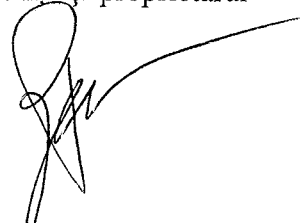
c) categorie de folosință;

d) specii de arbori;

e) evaluarea gradului de întreținere.

Datele din Registrul local al spațiilor verzi trebuie să reflecte situația spațiilor verzi existente în limitele intravilanului localității, informații privind suprafața, categoria de folosință și proprietarul spațiului verde

Tariful se va exprima în lei /mp de suprafață inventariată.



Durata contractului este de 6 ani de la data semnării.

VERIFICAREA ȘI RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Recepția constă în :

- confruntarea datelor și informațiilor culese din teren cu cele înscrise în planuri și fișe ;
- verificarea modului de redactare a planurilor digitale și a conținutului lor conform cerințelor.

În cazul în care se constată deficiențe și diferențe majore ,lucrările greșite se refac pe cheltuiala executantului.

Recepția se va face anual pe măsura predării serviciilor comandate.

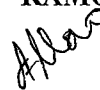
PRIMAR,

MIHAI STEPANESCU

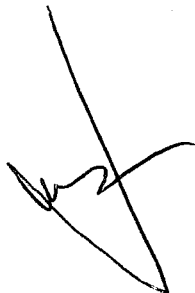
**DIRECTOR EXECUTIV
NEDELEA FLORIN**



**BIROU JURIDIC ȘI EXECUTĂRI
SILITE
ALBAI RAMONA**



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SIMESCU SORIN DANIEL**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
BUCUR CORNEL LUCIAN**

