ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
MUNICIPIUL REȘIȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 258
DIN 20.09.2016

privind însușirea "Metodologiei de acordare a burselor pentru elevii din învățământul liceal și profesional, filiera tehnologică, școlarizați în unități de învățământ de pe raza Municipiului Reșița care nu au domiciliul în municipiu"

Consiliul Local al municipiului Reşiţa, întrunit în şedinţa ordinară din data de 20.09.2016;

Având în vedere Expunerea de motive şi Raportul de specialitate comun al Direcției Tehnice Generale și al Direcției Buget, Finanțe - Contabilitate, Resurse Umane;

Ținând cont de prevederile HCL nr. 232/22.08.2016 privind acordarea unui număr de 200 de burse în cuantum de 100 lei/lună, pentru elevii şcolarizaţi în unităţi de învăţământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Reşiţa şi care nu au domiciliul în municipiu;

În conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011 a educaţiei naţionale, cu modificările şi completările ulterioare;

Luând în considerare şi prevederile Legii nr.273/2006 privind finanţele publice, cu modificările şi completările ulterioare ;

Văzând Ordinul nr. 5576/2011 privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învăţământul preuniversitar de stat, cu modificările şi completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin. 2 lit. d) coroborat alin.6 lit a) pct. 1 și cu alin.9, art. 45 alin.2 lit.a), art.49 alin.1 , art. 115 alin.1 lit.b), alin.3 şi alin.6 din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ş T E:

Art.1 - Consiliul Local al Municipiului Reșița însușește "Metodologia de acordare a burselor pentru elevii din învățământul liceal și profesional, filiera tehnologică, școlarizați în unități de învățământ de pe raza Municipiului Reșița care nu au domiciliul în municipiu", conform anexei, anexă ce face parte integrantă din prezenta.

Art.2- Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Comisia pentru proiecte-programe, activităţi ştiinţifice, învăţământ, sănătate şi familie, culte, cultură, muncă, protecţie socială şi relaţii externe, Unităţile de învăţământ profesional şi tehnic de pe raza Municipiului Reşiţa, Direcția Tehnică –Biroul Achiziții Publice, Cultură, Educație și Relații Interinstituționale.

Art.3.- Prezenta hotărâre intră în vigoare la data comunicării.

Art.4 – Hotărârea se comunică:

- Primarului municipiului Reşiţa;
- Prefectului şi Instituţiei Prefectului judeţului Caraş-Severin;
- Inspectoratului Şcolar Judeţean Caraş-Severin;
- Comisiei pentru proiecte-programe, activităţi ştiinţifice, învăţământ, sănătate şi familie, culte, cultură, muncă, protecţie socială şi relaţii externe,
- Direcţiei Buget, Finanţe-Contabilitate, Resurse Umane;
- Unităţilor de învăţământ profesional şi tehnic de pe raza Municipiului Reşiţa;
- reprezentanţilor Consiliului Local şi ai Primarului Municipiului Reşiţa în consiliile de administraţie din cadrul unităţilor de învăţământ profesional şi tehnic;
- Direcției Tehnice Generale – Biroul Achiziții Publice, Cultură, Educație și Relații Interinstituționale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
PAUL VASILE OVIDIU

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
BUCUR LUCIAN CORNEL

ANEXA LA H.C.L NR. 258/20.09.2016

METODOLOGIA DE ACORDARE A BURSELOR

pentru elevii din învățământul liceal și profesional, filiera tehnologică, școlarizați în unități de învățământ de pe raza Municipiului Reșița dar care nu au domiciliul în municipiu, conform HCL 232/22.08.2016 (Bursa REPOP)

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. Elevii de la cursurile cu frecvență din învățământul preuniversitar de stat pot beneficia de burse acordate din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale de care aparțin unitățile de învățământ preuniversitar, potrivit prevederilor art.105 alin.(2) punctul (b) din Legea educației naționale nr.1/2011, precum și prevederilor art.13 lit. b) din Ordinul nr.5576/2011 privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar

Art. 2. Bursele menționate la art.1 vor fi acordate elevilor din învățământul liceal și profesional filiera tehnologică, școlarizați în unități de învățământ de pe raza Municipiului Reșița dar care nu au domiciliul în municipiu, conform HCL 232/22.08.2016.

Art. 3. Acordarea burselor REPOP reprezintă o formă de sprijin material, vizând

- *pe termen scurt și mediu:*
  - sprijinirea elevilor care nu au posibilitatea să studieze într-o unitate de învățământ din localitatea de domiciliu;
  - diminuarea absenteismului, a abandonului școlar;
  - stimularea elevilor pentru învățătură.
- *pe termen lung:*
  - repopularea orașului prin migrarea familiilor acestor elevi către Reșița.

Art. 4. Cuantumul unei burse REPOP acordate din bugetul local este de 100 lei/lună, în vederea acoperirii sumei necesare cazării și unei părți din mese pentru elevii care fac obiectul prezentei hotărâri.

CAPITOLUL II

Criterii de acordare

Art. 5. Bursele REPOP se acordă începând cu anul școlar 2016-2017 la finalul fiecărui semestru (lunile februarie și iunie), ținând cont de următoarele criterii pe care fiecare elev trebuie să le îndeplinească simultan:

I. MEDIUL

a) ***de proveniență*** – să aibă domiciliul în afara Municipiului Reșița;

b) ***de cazare*** – să fie cazat într-unul din căminele școlare din Municipiul Reșița.

II. SITUAȚIA ȘCOLARĂ

a) ***frecvență*** – numărul absențelor nemotivate să nu fie mai mare de 10/semestru;

b) ***disciplină*** – să aibă media la purtare 10/semestru.

Art. 6. Nu beneficiază de bursa REPOP elevii care fac naveta zilnic sau iau doar masa în cantinele școlare, abandonează cursurile sau nu mai beneficiază de cazare pe parcursul anului școlar.

Art. 7. În cazul în care numărul elevilor care întrunesc condițiile menționate la art. 5 depășește 200, conform HCL 232/22.08.2016, criteriul de selecție va fi și cel al situației la învățătură – media generală a finalului de semestru.

CAPITOLUL II
Dispoziții finale

Art. 8. Tabelele cuprinzând datele elevilor care fac obiectul prezentei HCL (vezi ***Anexa 1*** din prezenta Metodologie), vor fi înaintate *Comisiei pentru proiecte-programe, activități științifice, învățământ, sănătate și familie, culte, cultură, muncă, protecție socială și relații externe* din cadrul Consiliului Local în termen de 3 (trei) zile de la încheierea fiecărui semestru.

Art. 9. După verificarea listelor, Comisia nr. 4 a Consiliului Local va comunica Departamentului de Finanțe al Primăriei, în vederea efectuării plăților către școlile de proveniență ale elevilor, în termen de 3 (trei) zile.

Art. 10. Bursele se acordă semestrial, în fiecare an școlar, doar pe perioada cursurilor școlare, inclusiv pe timpul pregătirii și susținerii examenului de bacalaureat, examenului de certificare a calificării profesionale și pe perioada pregătirii practice, nu și pe perioada vacanțelor școlare.

Art. 11. Acordarea bursei REPOP nu afectează primirea altor burse de către elevii în cauză.

Art. 12. În vederea întocmirii unei situație prealabile a bugetului, la începutul fiecărui semestru, până în data de 25 a lunii septembrie, respectiv februarie, unitățile de învățământ ce fac obiectul prezentei hotărâri, vor trimite *Comisiei pentru proiecte-programe, activități științifice, învățământ, sănătate și familie, culte, cultură, muncă, protecție socială și relații externe* din cadrul Consiliului Local o situație conform ***Anexei nr.*** 2.

ANEXA 1
la Metodologia de acordare a Burselor REPOP
(model tabel final de semestru)

ANTET UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr. ____/_____

Tabel cu elevii beneficiari ai bursei REPOP
an școlar _____, semestrul _____

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Cls.	Tipul de învățământ	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea	Domiciliul	Criterii	
							Nr. absențe nemotivate/sem	Media semestrială

*se consideră implicit că elevii trecuți în tabel au media 10 la purtare
** la "tipul de învățământ" se va specifica "liceal" sau "profesional"
***la "cazare" se va trece liceul de care aparține căminul și nr camerei (de ex. : CTR/15)
****media semestrială va fi luată în considerare doar în cazul specificat la art. 7 din prezenta metodologie

Director,

Secretar,

ANEXA 2
la Metodologia de acordare a Burselor REPOP
(model tabel început de semestru)

ANTET UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Nr. _____/_____

Tabel cu elevii care au domiciliul în alte localități și au solicitat cazare în căminele unităților de învățământ din Municipiul Reșița
an școlar _____, semestrul _____

Cost cazare lei/lună/elev _____

Cost masă/lună/elev _____

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Tipul de învățământ	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea	Domiciliul	Unde beneficiază de cazare

** la "tipul de învățământ" se va specifica "liceal" sau "profesional"
***la "cazare" se va trece căminul și nr camerei

Director,

Secretar,