

**HOTĂRÂREA Nr. 165
DIN 11 MAI 2010**

**privind aprobarea Regulamentului privind reglementarea cadrului
general de evacuare a persoanelor care ocupă în mod abuziv locuințele
aflate în patrimoniul Municipiului Reșița și în administrarea
Consiliului Local al Municipiului Reșița**

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința extraordinară din data de 11 mai 2010 ;

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Municipiului Reșița și Raportul de specialitate al Serviciului Public – „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița” ;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 114/1996 privind locuințele, cu completările și modificările ulterioare și ale art. 32 alin. 3 și 4 din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a Legii nr. 114/1996 - Legea locuinței, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1275/2000, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin. 2 lit. c), d), alin. 6 lit. a) pct. 17, alin. 9 art. 45 alin. 1, art. 49 alin. 1 și art. 115 alin. 1 lit. b) și alin. 3 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă Regulamentul privind reglementarea cadrului general de evacuare a persoanelor care ocupă în mod abuziv locuințele aflate în patrimoniul Municipiului Reșița și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Reșița, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Prezenta hotărâre intră în vigoare de la data comunicării .

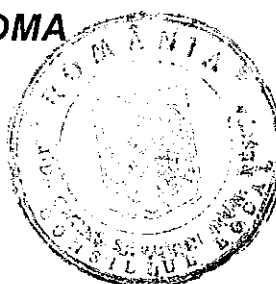
Art. 3 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Public – „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”, căruia îi revine obligația constituirii, prin Dispoziția directorului executiv al serviciului public, a comisiei de evacuare.

Art. 4 – Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița ;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin ;
- Serviciului Public – „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița” ;
- Serviciului Public – „Poliția Comunitară”.

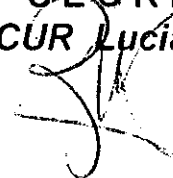
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ANDERCA GHERGA TOMA



CONTRASEMNEAZĂ

**SECRETAR,
BUCUR Lucian Cornel**



REGULAMENT

Privind reglementarea cadrului general de evacuare a persoanelor care ocupa în mod abuziv locuințele aflate în patrimoniul Municipiului Resita și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Resita

CAPITOLUL I

Articolul 1. Obiectul prezentului regulament îl constituie reglementarea cadrului general de evacuare a persoanelor care ocupa în mod abuziv locuințele aflate în patrimoniul Municipiului Resita și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Resita.

Articolul 2. În înțelesul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

Contract de închiriere: actul juridic prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților privind închirierea, exploatarea, întreținerea și administrarea locuinței;

Locuința: construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.

Persoane abuzive: persoane fizice sau juridice care ocupa fără titlu locuința.

Sunt asimilate persoanelor abuzive și persoanele fizice sau juridice care au rămas în locuința și care nu îndeplinesc condițiile prevăzute de art. 21 și art. 27 lit. a - c din Legea 114/ 1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ocupă spațiul respectiv fără forme legale.

Evacuarea pe cale administrativă: procedura eliberării locuințelor ocupate abuziv de persoanele mai sus menționate.

CAPITOLUL II

FONDUL DE LOCUINTE

Articolul 3. Locuințele aflate în patrimoniul municipiului Resita sunt administrate de către Consiliul Local al municipiului Resita, prin Serviciul public -- Direcția pentru Administrarea Domeniului public și privat al municipiului Resita, în baza Legii locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 1275/2000 pentru aprobarea Normelor Metodologice de punere în aplicare a Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 4. Locuințele care constituie patrimoniul municipiului Resita, sunt repartizate persoanelor fizice, care îndeplinesc condițiile cerute de legislația în vigoare, în sensul de a beneficia de ajutorul statului, prin atribuirea unei locuințe din fondul disponibil.

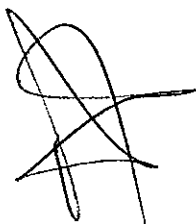
CAPITOLUL III

CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE

Articolul 5. Temeiul legal al folosirii acestor locuințe este contractul de închiriere, încheiat între proprietarul/administratorul fondului locativ, și persoana fizică - titular al contractului de închiriere și membrii familiei sale, care au obținut repartitie pentru locuință.

Închirierea locuințelor se face pe baza acordului dintre proprietarul/administratorul fondului locativ și chirias, consemnat prin contract scris, semnat și însoțit de ambele părți (în conformitate cu art. 21 Legea 114/ 1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

Articolul 6. În cazul în care titularul contractului de închiriere a părăsit definitiv domiciliul, sau a decedat, precum și în cazul titularului de contract, nerezident, care, fără a fi detașat, nu a mai folosit



locuinta mai mult de 2 ani, fără întrerupere, închirierea continua, după caz în beneficiul următoarelor categorii de persoane:

- a) sotului sau al soției, dacă a locuit împreună cu titularul;
- b) descendenților sau al ascendenților, dacă au locuit împreună cu acesta;
- c) altor persoane care au avut același domiciliu cu titularul cel puțin un an și care au fost înscrise în contractul de închiriere (art. 27 alin 1 din Legea 114/ 1996).

Articolul 7. În lipsa persoanelor menționate la art. 6, care pot solicita locuinta, contractul de închiriere încetează în termen de 30 de zile de la data părăsirii domiciliului de către titularul contractului sau de la data înregistrării decesului ori de la împlinirea termenului de 2 ani de nefolosire neîntreruptă a locuintei (art. 27 alin 3 din Legea 114/ 1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

Articolul 8. Toate persoanele care nu îndeplinesc condițiile legale inserate la art. 6 lit. a - c, în sensul de a beneficia de contract de închiriere pentru locuinta care se afla în situația prezentată la art. 6 și 7, respectiv dacă aceste persoane nu sunt în posesia unui contract de închiriere în temeiul căruia să aibă acordul subscrisei de a folosi spațiul locativ în cauză, sunt considerate persoane care folosesc imobilul în mod abuziv.

CAPITOLUL IV

VERIFICAREA în TEREN

Articolul 9. În situațiile în care reprezentanții Serviciului public – Direcția pentru Administrarea Domeniului public și privat al municipiului Resita constată că există locuinte care sunt folosite de persoane fără a fi în posesia unui contract de închiriere, vor lua măsurile care se impun în vederea evacuării acestor persoane pe cale administrativă.

Articolul 10. Pentru a se constata că imobilele sunt folosite în mod abuziv, fără forme legale, persoanele abilitate din cadrul Serviciului public – Direcția pentru Administrarea Domeniului public și privat al municipiului Resita se vor deplasa și vor face verificări la fața locului, materializate prin procese verbale de constatare, anchete sociale, poze, declarații luate de la vecini, sau reprezentanții asociației de proprietari unde este cazul, respectiv vor efectua toate demersurile necesare în vederea stabilirii și determinării situației de fapt, a imobilului în cauză.

Articolul 11. La fața locului, reprezentanții Serviciului public – Direcția pentru Administrarea Domeniului public și privat al municipiului Resita, vor lua toate măsurile care se impun în vederea identificării persoanelor care ocupă în mod abuziv locuinta în spetă, precum și a numărului acestora.

Articolul 12. În urma acestor verificări, personalul din cadrul Serviciului public – Direcția pentru Administrarea Domeniului public și privat al municipiului Resita, va efectua măsurile legale care se impun în vederea demarării procedurii de evacuare pe cale administrativă a persoanelor găsite și identificate, în imobilele folosite fără forme legale.

CAPITOLUL V

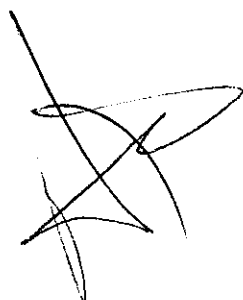
RAPORTUL DE SPECIALITATE

Articolul 13. În temeiul constatărilor și actelor întocmite ca urmare a verificării în teren, reprezentanții Serviciului public – Direcția pentru Administrarea Domeniului public și privat al municipiului Resita vor întocmi rapoarte de specialitate având ca obiect propunerea pentru adoptarea unei hotărâri de consiliu local privind evacuarea pe cale administrativă a persoanelor găsite și identificate în teren. (art. 32 alin 4 din H.G. 1275/ 2000, cu modificările și completările ulterioare)

Raportul de specialitate va fi structurat astfel:

1. prezentarea și descrierea imobilului;
2. situația contractuală anterior ocupării locuintei în mod abuziv;
3. situația de fapt reținută în urma verificării în teren;
4. prevederile legale care fundamentează măsurile ce urmează a fi luate;
5. propunerea făcută în temeiul celor prezentate la punctele 1-4.

Raportul de specialitate va cuprinde ca și anexe, actele întocmite cu ocazia verificărilor în teren, precizate la art. 10.



CAPITOLUL VI

HOTARAREA CONSILIULUI LOCAL si SOMATIA DE EVACUARE

Articolul 14. Hotărârea Consiliului Local, privind evacuarea pe cale administrativa a persoanelor care folosesc în mod abuziv locuintele , se comunica prin grija Serviciului public – Directia pentru Administrarea Domeniului public si privat al municipiului Resita.

Articolul 15. În termen de 5 zile de la comunicarea hotărârii de consiliu local Serviciul public – Directia pentru Administrarea Domeniului public si privat al municipiului Resita va emite somatii pentru persoanele nominalizate în cuprinsul hotărârii de consiliu, prin care se va pune în vedere acestora, ca în termen de 15 de zile de la primirea somatiei, să evacueze locuinta.

Articolul 16. Somatia va cuprinde numele si prenumele tuturor persoanelor care folosesc imobilul în cauza, solicitarea de a părăsi în termen de 15 de zile imobilul, numărul si data hotărârii în temeiul căreia s - a dispus măsura evacuării pe cale administrativa, masurile legale care se vor lua în caz de neconformare. Totodată prin somatie se va aduce la cunostinta persoanelor în cauza, faptul ca vor suporta toate cheltuielile ocazionate de evacuarea lor din imobil.

Articolul 17. Comunicarea Hotărârii de consiliu privind evacuarea abuzivilor din imobil, precum si a somatiei, urmează a se efectua prin grija Serviciului public – Directia pentru Administrarea Domeniului public si privat al municipiului Resita.

CAPITOLUL VII

EVACUAREA PE CALE ADMINISTRATIVA

Articolul 18. Evacuarea efectiva a abuzivilor precum si a bunurilor acestora, se va face de către persoanele abilitate desemnate din cadrul Serviciului public – Directia pentru Administrarea Domeniului public si privat al municipiului Resita, cu sprijinul reprezentantilor Politiei Comunitare .

Articolul 19. Evacuarea bunurilor va fi facuta fara a asigura sau garanta siguranta si integritatea lor .

Articolul 20 . După eliberarea locuintei, aceasta va fi încuiată (cu lacăt daca este cazul) si va fi sigilata prin grija reprezentantilor Serviciului public – Directia pentru Administrarea Domeniului public si privat al municipiului Resita

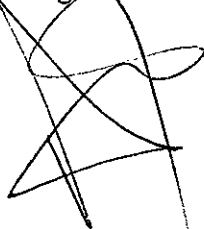
CAPITOLUL VIII

DISPOZITII FINALE

Articolul 21. Constituie anexe la prezentul regulament: modelul pentru “ Nota de constatare în teren” si “Somatia”.

Presedinte de sedinta

Anderca Gherga-Toma



Contrasemneaza

Secretar,

Bucur Lucian Cornel



ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
MUNICIPIUL RESITA
CONSILIUL LOCAL
Serviciului public – Directia pentru Administrarea
Domeniului public si privat al municipiului Resita
Nr. _____ din _____

Anexa 1a la HCL nr.165/11.05.2010

NOTA DE CONSTATARE
ÎN TEREN

Subsemnat(a/ul) _____ angajat al Serviciului public – Directia pentru Administrarea Domeniului public si privat al municipiului Resita , deplasându-mă în str. _____ nr. _____ bl. _____ ap. _____ am constatat următoarele:

1. Locuinta aflata în administrarea subscrisei, situata în Resita , str. _____, nr. _____ bl. _____ ap. _____, compusă din _____ camere si _____ dependinte a fost ocupata cu contract de închiriere nr. _____ / _____ de numitul _____

Locuinta a devenit libera în urma : _____

2. În prezent locuinta este ocupata în mod abuziv fără vreun drept locativ si fără contract de închiriere de numitul _____ si bunurile sale, familia fiind formata din:

- 2.1. _____
- 2.2. _____
- 2.3. _____
- 2.4. _____
- 2.5. _____
- 2.6. _____
- 2.7. _____

Abuzivii au domiciliul în _____

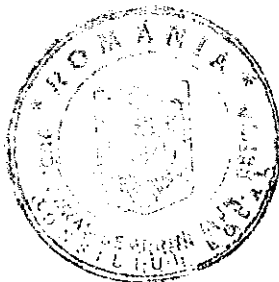
si anterior au locuit în _____

Director executiv,

Sef serviciu ,

Referent/Inspector

Presedinte de sedinta
Anderca Gherga Toma



Contrasemneaza
Secretar,
Bucur Lucian Corneli

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
MUNICIPIUL RESITA
CONSILIUL LOCAL

Anexa 1b la HCL nr.165/11.05.2010

Nr. _____ din _____

SOMATIE

C A T R E,

D-nul. (D- na) _____

Resita , Str. _____ **, nr.** _____ **bl.** _____ **, ap.** _____

Prin prezenta vă somăm ca în termen de 15 zile de la primirea prezentei, să eliberați locașul situat la adresa specificată mai sus, pe care o ocupați în mod abuziv, fără forme legale și să predați cheile acesteia la Serviciul public – Direcția pentru Administrarea Domeniului public și privat al municipiului Resita cu sediul în Resita, str. Petru Maior nr. 2 (Blocul 800), etajul 1, camera 3101.

Evacuarea a fost dispusă în temeiul Hotărârii Consiliului Local al municipiului Resita nr. ____/____.

Evacuarea se va face și în lipsa d - voastră fără a ne asuma vreo răspundere asupra bunurilor aflate în locuință, caz în care veți suporta toate cheltuielile ocazionate.

PRIMAR ,

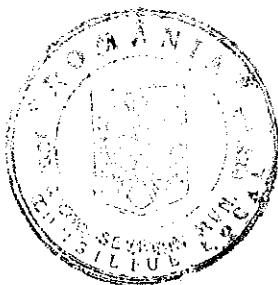
Director executiv,

Sef serviciu ,

Birou Juridic ,

Presedinte de sedinta

Anderca Gherga Toma



Contrasemneaza

Secretar.

Bucur Lucian Cornel

