

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
MUNICIPIUL REȘIȚA  
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 59  
DIN 27.03. 2012

privind modificarea și completarea anexei nr.2 de la art.4 din Hotărârea Consiliului Local nr. 385 din 22 noiembrie 2011 privind concesionarea prin licitație publică, a suprafeței de 24 mp. teren, situat în Reșița, str. Sportului FN, pentru construire garaj,

Consiliul local al municipiului Reșița întrunit în ședința ordinară din data de 27 Martie 2012;

Având în vedere expunerea de motive și raportul de specialitate al Serviciului public – „Direcția pentru administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița” - Serviciul pentru administrarea terenurilor; precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.

Ținând cont de Hotărârea Consiliului Local nr. 385/22.11.2011 privind aprobarea scoaterii din domeniul public și trecerea în domeniul privat al municipiului Reșița, a suprafeței de 24 mp teren, localitatea Reșița, str. Sportului FN, înscris în CF nr. 2273 Reșița Română, nr. top. R200/3/52/i/50/3/5/3/1/1/10, nr. cad. 5293, în vederea concesionării prin licitație publică pentru construire garaj

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. c), alin. (5) lit. b), art. 45 alin.(3), art. 49 alin. (1), art. 115 alin. 1 lit. b) și alin. (3) și alin.(6), precum și art. 123 alin. (1) ale Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** – Se aprobă modificarea și completarea anexei nr.2 de la art.4 din Hotărârea Consiliului Local nr. 385 din 22 noiembrie 2011 privind concesionarea prin licitație publică, a suprafeței de 24 mp. teren, situat în Reșița, str. Sportului FN, pentru construire garaj, în sensul adăugării condițiilor de eligibilitate pentru persoane fizice, conform anexei, anexă ce face parte din prezenta hotărâre.

**Art. 2** - Celelalte prevederi cuprinse în HCL nr. 385/22.11.2011 rămân în vigoare

**Art.3** – Prezenta hotărâre intră în vigoare la data comunicării

**Art. 4**– Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Serviciul public - „Direcția pentru administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița” -Serviciul pentru administrarea terenurilor.

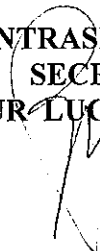
**Art. 5** - Hotărârea se comunică :

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului județului Caraș-Severin;
- Serviciului public – „ Direcția pentru administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița” – Serviciul pentru administrarea terenurilor;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CSOKE DANIEL MARIAN



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR  
BUCUR LUCIAN CORNEL



**INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI**  
**privind licitația publică cu strigare pentru concesionarea terenului situat în**  
**Reșița, str. Sportului FN, pentru lucrări de construire garaj**

Ofertanții interesați, persoane juridice și fizice cu sediul în România, în a participa la licitația publică cu strigare, pentru concesionarea terenului în suprafață de 24 mp, situat în Reșița, str. Sportului FN, înscris în CF nr. 2273 Reșița Română, nr. top. R200/3/52/i/50/3/5/3/1/1/10, nr. cad. 5293, proprietate a Statului Român, cu drept de administrare operativă Consiliul Popular al municipiului Reșița, organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale HCL nr. 131/2007 privind modificarea și completarea HCL nr. 96/2006, modificată și completată prin HCL nr. 160/2006 și HCL 172/2006, Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2, H.C.L. nr. 310/20.11.2007, vor depune la sediul concedentului – Serviciul public – „Direcția pentru administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița”, str. P. Maior nr. 2 (Bloc 800) – etaj I, Registratură - până la data de \_\_\_\_\_ orele \_\_\_\_\_ documentația de licitație pentru terenul nominalizat în anunțul publicat în presă și care urmează a fi supus licitației publice în vederea concesionării.

**I. CONDITII DE ELIGIBILITATE - PREZENTAREA OFERTELOR**

1. Ofertele vor cuprinde următoarele documente:

***Pentru persoane fizice:***

- a) Cererea-declarație de participare la licitație cu opțiunea pentru zona licitată
- b) Dovada depunerii taxei de participare în valoare de **7,2 euro** la cursul euro în ziua plății;
- c) Dovada depunerii garanției de participare - contravaloarea în lei a **18 euro** la cursul euro în ziua plății, reprezentând cotă parte din prețul minim anual al concesiunii și care fie se vor depune la casieria organizatorului licitației, fie se achită prin virament, cu ordin de plată în contul IBAN RO40TREZ1815006XXX000144, deschis la Trezoreria Reșița, cod fiscal 15082955;

d) Certificat fiscal privind plata la zi a impozitelor și taxelor datorate către Primăria Reșița emis de :

- Serviciul Public” Direcția impozite și taxe” – Piața 1 Decembrie 1918 nr. 1 – corp II (lângă CEC);
- Serviciul public „Direcția pentru administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița” Reșița – str. Petru Maior nr. 2, Bloc 800;

e) Certificat de urbanism pus la dispoziție de concedent cu documentele licitației;

f) Copie xerox a chitanței de **500 lei** pentru cumpărarea documentelor pentru licitație;

g) - Copia actului de identitate al solicitantului

***Pentru persoane juridice***

- a) Cererea-declarație de participare la licitație cu opțiunea pentru zona licitată
- b) Dovada depunerii taxei de participare în valoare de **7,2 euro** ;
- c) Dovada depunerii garanției de participare - contravaloarea în lei a **18 euro** la cursul euro în ziua plății, reprezentând (aprox. 10%) cotă parte din prețul minim anual al concesiunii și care se vor depune la casieria organizatorului licitației;

d) Certificat fiscal privind plata la zi a impozitelor și taxelor datorate către Primăria Reșița emis de :

- Serviciul Public” Direcția impozite și taxe” – Piața 1 Decembrie 1918 nr. 1 – corp II (lângă CEC);

- Serviciul public „Direcția pentru administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița” Reșița – str. Petru Maior nr. 2, Bloc 800;
- e) Cazier fiscal emis de Administrația Financiară – Reșița, Valea Domanului nr. 2 sau de la sediul firmei ( unde firma își desfășoară efectiv activitatea);
- f) Certificat de urbanism pus la dispoziție de concedent cu documentele licitației;
- g) Copie xerox a chitanței de **500 RON** pentru cumpărarea documentelor pentru licitație;
- h)- Copie xerox după acte de constituire a persoanei juridice, la zi și după certificatul de înregistrare al firmei (CUI);
- i)- Copie xerox după actul constatator emis de Registrul comerțului;
- j)- Ultimul bilanț contabil-copie xerox;
- k)- Adeverință de bonitate bancară pe luna în curs;
- l)- Copia actului de identitate al reprezentantului, act de împuternicire emis de societatea comercială, în cazul în care la licitație se prezintă altă persoană decât solicitantul;
- m)- Adeverință privind plata la zi a obligațiilor persoanei juridice către S.C. CET 2010 SRL Reșița și S.C. AQUACARAȘ SA Reșița.

2. Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice opțiune care este incompletă sau care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile de eligibilitate. Selecția ofertelor se va efectua în ziua licitației.

3. Licităția publică va avea loc în ziua de \_\_\_\_\_ începând cu ora \_\_\_\_\_ la sediul Primăriei Reșița, str. Piața 1 decembrie 1918 nr. 1A, sala de ședințe.

4. Oferta pentru licitație se depune într-un singur exemplar, în plic închis până cel târziu în data de \_\_\_\_\_, orele \_\_\_\_\_ la sediul concedentului – Serviciul public – „Direcția pentru administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița”, str. P. Maior nr. 2 (Bloc 800) – etaj I, Registratură. Pe plic se va scrie numele, adresa ofertantului, nominalizarea terenului solicitat precum, destinația acestuia și data licitației

5. Ofertantul va suporta toate cheltuielile aferente elaborării și prezentării ofertei sale.

6. Dacă oferta nu răspunde cerințelor licitației, aceasta va fi respinsă de către comisia pentru licitații, încheindu-se în acest sens un proces-verbal de constatare la deschiderea ofertelor, după care se va începe licitația propriu-zisă la care vor participa numai ofertele selecționate.

7. În legătură cu ofertele se precizează următoarele:

a) oferta reprezintă angajamentul ferm al ofertantului în conformitate cu documentele licitației și se depune în vederea participării la licitație;

b) oferta trebuie să fie fermă;

c) oferta este supusă clauzelor juridice și financiare înscrise în documentele ce o alcătuiesc;

d) organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește prin oferta prezentată, una sau mai multe cerințe din documentele licitației și din instrucțiunile pentru ofertanți;

e) depunerea ofertei reprezintă manifestarea voinței ofertantului de a accepta condițiile prevăzute în caietul de sarcini și de a semna contractul de concesiune a terenului pentru utilizarea acestuia în conformitate cu certificatul de urbanism;

f) licitația se va desfășura prin strigare, iar **prețul minim de pornire este contravaloarea în lei a 3 euro/mp/an, cu un pas minim ce reprezintă contravaloarea în lei a 0,3 euro/mp/an**, fără TVA, cu participarea tuturor ofertanților care au optat și îndeplinesc condițiile pentru terenul respectiv, câștigător fiind declarat participantul care are oferta cea mai mare;

g) licitația este valabilă dacă se parcurg cel puțin 3 pași față de prețul minim de pornire al licitației ;

h) ofertele depuse după data limită se vor restitui nedesfăcute, dar cu pierderea taxei de participare la licitație.

## **II. GARANȚII**

8. În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să depună la organizator taxele de participare și garanția de participare.

9. Ofertanților necâștigători li se restituie garanția de participare în termen de maximum 5 zile de la data adjudecării ofertei.

10. Garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

- a) dacă ofertantul își retrage oferta sau nu se prezintă la licitație;
- b) dacă oferta este descalificată;
- c) în cazul ofertantului câștigător, dacă acesta nu se prezintă la data prevăzută la Serviciul administrarea terenurilor - Compartimentul licitații și contracte pentru perfectarea contractului de concesiune.

Pentru situațiile prevăzute la punctele a) și b) garanția se pierde numai în cazul în care faptele respective determină anularea licitației.

11. Taxa de participare și garanția de participare la licitație se vor depune la:

■ casieria organizatorului.

12. Garanția depusă de câștigătorul licitației rămâne la dispoziția concedentului și nu se mai poate retrage, fiind înregistrată ca avans la prețul de concesiune.

## **III. DISPOZITII FINALE**

13. *Licitația se va ține în ziua și la ora indicată în publicații numai dacă numărul ofertanților cu oferte selecționate pentru terenul care se va concesiona este de cel puțin trei în conformitate cu prevederile legii. În caz contrar licitația nu va mai avea loc, amânându-se pentru o altă dată. În acest sens se va încheia un proces-verbal de constatare.*

14. După adjudecarea licitației se va încheia un proces-verbal în care se va arăta modul în care a decurs aceasta, prețul cu care a fost adjudecată și numele câștigătorului.

15. Pe baza procesului verbal de adjudecare al licitației, Serviciul administrarea terenurilor – Compartimentul licitații și contracte va încheia contractul de concesiune între concedent – Consiliul Local Reșița prin Serviciul public – „ Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat și câștigătorul confirmat al licitației.

*În cazul în care ofertantul câștigător refuză încheierea contractului de concesiune, licitația se anulează, iar concedentul va relua procedura, în condițiile legii și ale Anexei nr. 2 la HCL NR. 131/29.05.2007, ofertantul câștigător inițial nemaiavând dreptul să participe la o nouă procedură de adjudecare.*

16. Contractul de concesiune va fi legalizat la Notariat pe cheltuiala concesionarului.

17. *Eventualele contestații se vor depune la registratura Serviciului public - „ Direcția pentru administrarea domeniului public și privat al municipiului Reșița”, str. P. Maior nr. 2 (Bloc 800) – etaj I, în termen de 5 zile de la adjudecarea licitației.*

## **ORGANIZATOR**

DIRECTOR EXECUTIV  
GĂRTOI MARIUS LIVIU

ȘEF SERVICIU  
NEDELEA FLORIN

BIROU JURIDIC ȘI EXECUTĂRI SILITE

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CSOKE DANIEL MARIAN



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR  
BUCUR LUCIAN CORNEL