



HOTĂRÂREA Nr. 369
din 27.08.2026

privind aprobarea criteriilor, procedurilor pentru selecția, numirea și eliberarea din funcția contractuală de conducere de Director la Instituția Publică „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”

Consiliul Local Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 27.08.2026;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 73124/13.08.2026 și Raportul de specialitate nr. 73126/13.08.2026 al Direcției Economice și Fiscale din cadrul Primăriei Municipiului Reșița, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În conformitate cu prevederile Hotărârea Consiliului Local nr. 24/24.02.2004 privind reînființarea Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”

Luând în considerare Hotărârea Consiliului Local nr. 77/31.03.2015 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”, cu modificările și completările ulterioare.

Văzând Hotărârea Consiliului Local nr. 196/29.04.2026 privind aprobarea Organigramei și a Statului de Funcții ale Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”.

Ținând cont de Hotărârea de Guvern nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

Conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1336/2022 – pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor *art. 129 alin. (2) lit. a coroborat cu alin. (3) lit. c) și lit. e), art. 139 alin. (1), art. 154 alin. (3)-(4), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (1), alin. (2) și alin. (4) și art. 198 alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă criteriile, procedurilor pentru selecția, numirea și eliberarea din funcția contractuală de conducere de Director la Instituția Publică „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă durata de 4 ani a Contractului de management ce urmează a fi încheiat cu persoana(candidatul) declarat admis în urma susținerii concursului/examenului de ocupare a funcției contractuale de conducere de Director la Instituția Publică „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”.

Art.3 – Se împuternicește Primarul Municipiului Reșița pentru a semna Contractul de management cu persoana(candidatul) declarat „admis” la concurs/examen, cu respectarea prevederilor legale incidente.

Art.4 – Procedura de ocupare prin concurs/examen a funcției contractuale de conducere de Director la Instituția Publică „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”, se desfășoară cu respectarea prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1336/2022 – pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind



organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 – Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Serviciul Salarizare, Resurse Umane al Direcției Economice și Fiscale, Direcția Juridică precum și Instituția Publică „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”.

Art.6 – Începând cu data de intrării în vigoarea prezentei se revocă HCL nr. 251/27.07.2018.

Art.7 – Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului județul Caraș – Severin;
- Direcției Economice și Fiscale;
- Serviciului Salarizare, Resurse Umane al Direcției Economice și Fiscale;
- Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”,

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,
MĂRUȚĂ COSMIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL



la HCL nr. ^{Anexa} 369/27.08.2026

**Criteriile de ocupare, procedura pentru selecția,
numirea și eliberarea din funcția contractuală de conducere de Director la Instituția Publică „Club
Sportiv Muncitoresc Reșița”**

Criterii generale și specifice

1. Criterii generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

2. Criterii specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției - minimum 5ani;

Depunerea unui Proiect de management care să cuprindă: o proiecție fundamentală a bugetului de venituri și cheltuieli a Instituția Publică „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”, pentru perioada 2026-2030, strategii, programe, proiecte, măsuri concrete, cuantificabile ce vor fi avute în vedere în perioada de executare a contractului de management.

Proiectele de management vor fi elaborate de candidați respectând următoarea structură minimală:

1. Capitolul I – Considerații cu caracter general;

- 1.1.Contextul legal;
- 1.2.Contextul național, regional, județean și municipal.
- 1.3.Analiza SWOT a conjuncturii social-economice și sportive a Instituția Publică „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”
- 1.4. Direcții de început și de dezvoltare ulterioară a activității instituției din perspectiva situației concrete existente și previzibile pe durata mandatului de 4 ani;

2. Capitolul II - Mijloace de realizare a managementului Instituția Publică „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”.

- 2.1. Resursele economice;
- 2.2. Resursele umane;

2.3. Baza materială.

3. Capitolul III - Măsurile și acțiuni de început și continuat în vederea atingerii obiectivelor;

4. Capitolul IV - Planificarea activităților necesare atingerii obiectivelor;

Capitolele III și IV vor cuprinde obligatoriu o proiecție fundamentală a bugetului de venituri și cheltuieli a Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”, pentru perioada 2026-2030, în care pot fi incluse strategii, programe, proiecte, măsuri concrete, cuantificabile ce vor fi avute în vedere în perioada de executare a contractului de management.

5. Capitolul V - Rezultate așteptate;

6. Capitolul VI - Concluzii.

Proiectele de management nu sunt limitate la un număr de pagini + anexe și trebuie să conțină punctele de vedere ale candidaților asupra măsurilor și acțiunilor de început și ulterior cu privire la dezvoltarea și evoluția Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”, în perioada 2026-2030.

Procedura de selecție și numire a candidaților

1. Ocuparea postului de Director a Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița” se face prin concurs organizat potrivit prevederilor *Hotărârii de Guvern nr.1336/2022 – pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.*

2. Comisia de concurs, comisia de soluționare a eventualelor contestații și secretariatul comisiilor se constituie prin act administrativ al Primarului Municipiului Reșița, cu respectarea condițiilor și criteriilor, inclusiv cele privitoare la regimul incompatibilităților și conflictelor de interese, prevăzute de Hotărârii de Guvern nr.1336/2022.

Concursul de ocupare a funcției contractuale de conducere de Director al Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița” se desfășoară conform cerințelor cuprinse în Anunțul public, al cărui conținut este stabilit de Primarul Municipiului Reșița.

Anunțul public cuprinde:

- denumirea postului pentru care se organizează concursul;
- condițiile generale și specifice de participare la concurs;
- tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora;
- bibliografia și, după caz, tematica;
- calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs și Proiectul de management, datele de desfășurare a probelor de concurs, termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă, termenele în care se pot depune și în care se afișează rezultatele contestațiilor, precum și termenul în care se afișează rezultatele finale.
- informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea concursului se mențin la locul de afișare și, după caz, pe pagina de internet a autorității sau instituției publice organizatoare până la finalizarea concursului.

Numirea conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local se face pe baza concursului/examenului organizat potrivit procedurilor și criteriilor aprobate de consiliul local, la propunerea primarului, în condițiile legii. Numirea se face prin dispoziția primarului, având anexat contractul de management.

Se împutemicește Primarul Municipiului Reșița pentru a semna Contractul de management cu persoana (candidatul) declarat ”admis” la concurs/examen, cu respectarea prevederilor legale incidente.

Încetarea contractului de management

1. Încetarea contractului de management poate fi realizată în următoarele situații:

- a) Expirarea perioadei pentru care a fost încheiat;
- b) Revocarea din funcția de Director a Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”, în cazul neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în Contractul de management;
- c) Acordul de voință a părților semnatare, consemnat în scris;

- d) Apariția unei situații de incompatibilitate sau conflict de interese prevăzută de lege,
- e) Renunțarea de către Directorul Instituția Publică „Club Sportiv Muncitoresc Reșița” la mandatul încredințat;
- f) Decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a Directorului Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”

Salarizarea Directorului Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița” se face în conformitate cu prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, la nivelul corespunzător funcției contractuale de conducere.

Atribuții ale Directorului Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița”

Atribuțiile generale și specifice ale Directorului Instituției Publice „Club Sportiv Muncitoresc Reșița” sunt stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al Clubului și sunt detaliate prin fișa postului care este anexată Contractului de management.

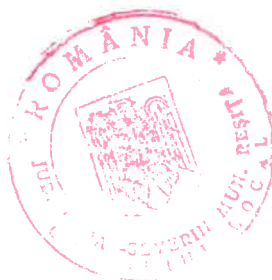
**PRIMAR,
POPA IOAN**

**AVIZAT:
SECRETAR,
BUCUR LUCIAN CORNEL**

**DIRECTOR EXECUTIV,
ȚUGMEANU MARIA**

**SEF SERVICIU,
BLAGA SABIN DOREL**

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
MARUTA COSMIN**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
BUCUR LUCIAN CORNEL**