

HOTĂRÂREA NR.517
DIN 20.12.2018

privind aprobarea Acordului de Colaborare încheiat între Municipiul Reșița și S.C. PIETE REȘIȚA S.R.L., conform anexei

Consiliul Local al Municipiului Reșița întrunit în ședință ordinară în data de 20.12.2018 ;
Având în vedere Expunerea de motive și Raportul de specialitate comun al Direcției Buget, Finanțe – Contabilitate, Biroului de comunicare și relații cu publicul și societății PIETE REȘIȚA S.R.L, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Luând în considerare nota de fundamentare nr. 101897/18.12.2018, emisă de Biroul de comunicare și relații cu publicul din cadrul UAT Municipiul Reșița.

Văzând Legea nr. 61/1991, republicată pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.36 alin.2 lit.e), alin.7 lit.a), art.45 alin.2, lit. f, art.49 alin.1, art.115 alin.1 lit.b), alin.3 și alin.6 ale Legii nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă Acordul de colaborare încheiat între Municipiul Reșița prin Primar, domnul Popa Ioan și S.C. PIETE REȘIȚA S.R.L, prin administrator, domnul Bistrian Dorin Nicolae în calitate de Administrator, conform anexei, pentru organizarea evenimentului „CUSTOM REȘIȚA” în perioada: **05-07 iulie 2019**, anexă ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se împuternicește Primarul Municipiului Reșița, domnul Popa Ioan, în vederea semnării Acordului de colaborare, menționat la art. 1.

Art.3 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul Municipiului Reșița, domnul Popa Ioan, Serviciul Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, Serviciul Public de Iluminat Public și Deszăpezire, „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”, Serviciul de Gospodărie Urbană și Mediu, Serviciul Public „Direcția Poliția Locală”, Direcția Generala de Învățământ, Cultura, Tineret, Sport și Culte, Direcția Buget, Finanțe – Contabilitate.

Art.4 – Se acordă mandat doamnei Chivari Silvia Mihaela, în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Reșița în AGA Piete Reșița SRL, să voteze pentru acordul ce face obiectul hotărârii, precum și pentru documente adiacente ducerii la îndeplinire a acordului.

Art.5 – Hotărârea intră în vigoare la data comunicării.

Art.6 – Hotărârea se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- „Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al Municipiului Reșița”;
- Serviciului Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local Reșița, Serviciul Public de Iluminat Public și Deszăpezire;
- Serviciului de Gospodărie Urbană și Mediu;
- Serviciului Public „Direcția Poliția Locală”;
- Direcția Buget, Finanțe – Contabilitate
- Direcția Generala de Învățământ, Cultura, Tineret, Sport și Culte;
- S.C. PIETE REȘIȚA S.R.L.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Florea Dănuț



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Bucur Lucian Cornel

ACORD DE COLABORARE NR.

Încheiat între :

MUNICIPIUL REȘIȚA cu sediul în REȘIȚA, str. Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, cod fiscal 3228764, nr. telefon 0255/ 215314 reprezentat prin domnul **Popa Ioan**, în calitate de **Primar**,

și

S.C. PIEȚE RESITA S.R.L. cu sediul în Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, CUI 18588753, J11/322/13.04.2006, telefon: 0255/222015, reprezentată prin domnul **Bistrian Dorin Nicolae**, în calitate de **Administrator**.

Capitolul I. Obiectul Acordului de colaborare

Art. 1.1. Prezentul Acord are drept obiect, colaborarea părților denumite în cuprinsul acestui Acord și pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului ca Parteneri în vederea organizării evenimentului „**CUSTOM REȘIȚA**” în perioada **05-07 iulie 2019**, în Zona Dealul Golului din Municipiul Reșița.

Capitolul II. Obligațiile Părților

Art. 2.1. MUNICIPIUL REȘIȚA se obligă să:

- Asigure obținerea tuturor autorizațiilor/avizelor, necesare desfășurării evenimentului.
- Pună la dispoziția organizatorului UAT Municipiul Reșița și Piețe Reșița S.R.L., cu titlu gratuit, Platoul Dealul Golului din Municipiul Reșița, în zilele de 04-08 iulie 2019 .
- Asigure, prin serviciile proprii, transportul diverselor materiale necesare desfășurării evenimentului.
- Asigure promovarea evenimentului în mediul online și în cadrul entităților de presă audio/video/ scrisă.
- Asigure societății PIEȚE REȘIȚA SRL titlatura de Partener și să menționeze sigla/ logo-ul în toate mediile de promovare a evenimentului și pe toate materialele de promovare (tipărite, scrise, audio, video, ș.a).
- Asigure împreună cu PIEȚE REȘIȚA SRL, prezența artiștilor în vederea desfășurării festivalului CUSTOM REȘIȚA, care se va întinde pe parcursul a 3 zile.
- Creeze împreună cu Partenerul Piețe Reșița S.R.L. grafica festivalului, respectiv să delimiteze zonele de scenă, loc de vizionare, spații comerciale, toalete, parcare și orice alt fel de spații utile se mai impun.
- Asigure toată infrastructura desfășurării festivalului după cum urmează: căile de acces la Zona de desfășurare a manifestării artistice, cai de acces care sa permita atat accesul autoturismelor de mici dimensiuni cat si utilajelor si autospecializatelor care vor transporta instrumentarul muzical, transport artiști, rider de ospitalitate, și tot ceea ce ține de prestarea concertelor de către artiști.
- Asigure locurile de parcare, iar în cazul în care spațiul existent nu este suficient desfășurării în bune condiții a spectacolelor să închirieze de la proprietarii invecinați alte parcele de teren care se consideră a fi utile pentru buna desfășurare a festivalului.
- Asigure rețeaua electrică care să sustina buna desfășurare a festivalului.
- Asigure rețeaua de apă în cazul în care se impune un necesar de apă pentru buna desfășurare a festivalului.
- Asigure toate toaletele ecologice necesare și în numar suficient pentru desfășurarea evenimentului.
- Să transporte la locul de desfășurare a festivalului prin serviciile proprii: cabanele care vor fi închiriate agenților comerciali, toaletele publice și orice fel de materiale sau bunuri sunt necesare desfășurării festivalului.

- Asigura în limita posibilității riderul tehnic specific fiecărui artist care va performa în cadrul festivalului.
- Participe în mod activ la stabilirea numărului de contracte care se va încheia cu agenții economici care vor vinde pe perioada festivalului mâncare și băuturi alcoolice și nonalcoolice. Numarul agenților, modalitatea de poziționare pe teren a acestora, prețurile percepute pentru întreaga perioada de desfășurare a festivalului, respectiv avansurile, dacă este cazul care se vor percepe de la agenții economici se vor stabili prin HCL.
- Fie de acord cu deschiderea de către partenerul Piețe Reșița S.R.L. a unui cont bancar la instituția Bancară cu care s-a încheiat contractul de împrumut pentru asigurarea avansurilor necesare organizării Festivalului.
- Fie de acord ca toate încasările și plățile rezultate din organizarea și desfășurarea evenimentului să fie efectuate prin acest cont.
- Solicite și să ia act de prezentarea situațiilor de încasări și plăți de către partenerul Piețe Reșița S.R.L.
- Asigure prezența artiștilor la eveniment în sensul: asigurării biletelor de avion dacă formațiile și artiștii solicită asigurarea transportului, asigure locurile de cazare ale artiștilor, conform solicitărilor fiecărei formații în parte, asigure tot ceea ce ține de mâncarea și bauturile artiștilor, să asigure riderul de ospitalitate. În cazul în care instituția partener este în imposibilitatea asigurării cu personal propriu a organizării transportului, locurilor de cazare și masa artiștilor, partenerul poate contracta serviciile unei societăți specializate, condițiile de încheiere a unui asemenea contract fiind ulterior stabilite.
- Colecteze de la locul de desfășurare a evenimentului deșeurile rezultate cu personal specializat în servicii de curățenie.
- Asigure serviciile Serviciului Public „Direcția Poliția Locală”, în conformitate cu prevederile Legii 60/1991.
- Asigure asistența medicală în timpul desfășurării spectacolelor din cadrul evenimentului.
- Asigure faptul că partenerul PIETE REȘIȚA SRL nu va angaja cheltuieli neacoperite în vederea realizării festivalului, contribuind cu sume bănești dacă este cazul.
- Încaseze sumele din veniturile provenite din desfășurarea festivalului, cu excepția celor din vânzarea biletelor.
- Bugeteze pentru anul 2019 sumele necesare desfășurării festivalului în bune condiții.
- Asume achitarea integrală a diferentelor rezultate, între încasări și plăți, în cazul în care acestea există, în vederea stingerii tuturor creanțelor contractate de către partenerul PIETE RESITA SRL pentru acest eveniment

Art. 2.2. PIETE REȘIȚA S.R.L se obligă să:

- Respecte amplasamentul aprobat de desfășurare al festivalului CUSTOM REȘIȚA, respectiv Zona Dealul Golului.
- Respecte normele Legii 61/1991, cu completările și modificările ulterioare, pentru asigurarea climatului de ordine și liniște publică.
- Participe împreună cu partenerul UAT Reșița la stabilirea graficii locului de desfășurare a festivalului, respectiv de stabilire a locului unde va fi amplasată scena, locului de vizionare, a spațiilor comerciale, a toaletelor, a parcării și a oricăror alte spații utile sunt necesare.
- Asigure prezența artiștilor, stabiliți de Municipiul Resița, prin forțe proprii sau printr-o agenție specializată, în calitate de reprezentant al intereselor acestor artiști, în vederea desfășurării festivalului și încheie contracte cu agenții specializate dacă este cazul, în condițiile negociate de Municipiul Resița, în calitate de societăți majoritar la PIETE RESITA SRL.
- Achite sumele solicitate pentru formații și artiști, prin intermediul unei agenții specializate, în vederea participării la festival. În acest sens, partenerul Piețe Reșița S.R.L. va contracta un credit în valoare de 700.000 lei, necesar achitării primei tranșe din plata artiștilor și formațiilor, ulterior urmând a achita toate sumele până la valoarea de 483.000 euro.
- Încheie un contract cu un furnizor/imprimerie de bilete în vederea imprimării Biletelor într-un sistem sigur, care nu poate fi contrafacut.

- Încheie contract cu un furnizor de servicii de vânzare online a biletelor, care să asigure atât vânzarea în sistem online cât și promovarea evenimentului.
- Încheie contracte cu agenți economici care vor valorifica pe perioada de desfășurare a Festivalului mâncare și băuturi alcoolice și non alcoolice. Numarul contracte cu agenții economici, prețurile de închiriere a spațiilor, casutelor, etc., avansurile care se vor percepe ca și taxa de rezervare, în cazul în care se impune se va stabili prin HCL ulterior.
- Încaseze contravaloarea biletelor vândute într-un cont special care se va deschide de către societate special pentru organizarea acestui eveniment, de preferat la Banca de la care va fi contractat creditul special accesat pentru organizarea evenimentului Festival CUSTOM REȘIȚA. Din sumele obținute, partenerul Piețe Reșița S.R.L. va achita onorariile artiștilor. În vederea stabilirii unei politici de transparență cu privire la soldul acestui cont, partenerul Piețe Reșița S.R.L. va prezenta Partenerului UAT Municipiul Reșița periodic sau ori de câte ori este solicitată o situație a încasărilor și plăților efectuate din acest cont, cu justificările necesare, dacă sunt solicitate. Prioritar la efectuarea plăților va fi rambursarea creditului de 700.000 lei contractat de către Partenerul Piete Resita S.R.L. pentru achitarea avansurilor necesare organizării acestui festival și onorariile finale ale artiștilor.
- Solicite Partenerului UAT Municipiului Resita contractarea unor societăți specializate în organizarea de evenimente, după caz, în condițiile în care organizarea evenimentului CUSTOM REȘIȚA depășește posibilitățile administrative ale partenerului Piețe Reșița S.R.L. Eventualii termeni de contracat ai acestor societăți se vor stabili ulterior.
- Fie de acord cu contractarea serviciilor unei societăți specializate în cazul în care se impune ca o terță entitate să se ocupe de tot ceea ce ține de asigurarea transportului, cazării și meselor artiștilor.
- Asigure promovarea evenimentului cu ajutorul afișelor, pliantelor precum și în mediul online, prin publicarea de anunțuri pe site-ul PIEȚE REȘIȚA SRL.
- Asigure tipărirea, afișelor și a invitațiilor pe baza cărora se va participa la eveniment.
- Încheie contractele necesare desfășurării festivalului numai în acord cu UAT Municipiul Reșița.
- Supravegheze prestarea serviciilor de către participanții la organizarea evenimentului și să aducă la cunoștința Partenerului UAT Resita a oricaror disfuncții în organizarea evenimentului.
- Angreneze resursele umane de care dispune, în vederea participării la organizarea evenimentului.
- Achite către partenerul UAT Municipiul Reșița sume rămase din încasarea biletelor după achitarea artiștilor, dacă UAT Municipiul Reșița nu va acoperi cheltuielile proprii cu festivalul din încasări proprii (altele decât vânzarea biletelor).
- Asigure Municipiului Reșița titulatura de Partener și să menționeze sigla/ logo-ul în toate mediile de promovare a evenimentului și pe toate materialele de promovare (tipărite, scrise, audio, video, ș.a).

Capitolul III. Dispoziții Finale

Art. 3.1. Prevederile prezentului Acord care sunt contrare legislației românești sau vor deveni contrare pe parcursul derulării acestuia sunt lovite de nulitate.

Art 3.2. Acest Acord încheiat între cei 2 Parteneri poate fi modificat pe parcursul desfășurării activităților de organizare a evenimentului CUSTOM REȘIȚA, în situația în care intervin probleme pentru a caror rezolvare este necesară modificarea acestui acord.

Modificările se pot face doar prin Act adițional, iar încheierea acestor acte adiționale va parcurge etapele necesare și legale în care a fost încheiat și prezentul acord.

Art. 3.3. Litigiile de orice natură decurgând din derularea prezentului Acord vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu se ajunge la o soluție agreată de ambele părți, litigiul va fi supus instanței judecătorești române competente în a-l soluționa.

Art. 3.4. Reclamațiile referitoare la executarea Acordului și corespondența dintre părți se va face în scris cu confirmare de primire.

Art. 3.5. Drepturile și obligațiile izvorâte din prezentul acord nu pot fi cedate către terți decât cu acordul ambelor părți.

Art. 3.6. Prezentul Acord a fost încheiat astăzi _____ 2018, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL REȘIȚA

Primar: Popa Ioan

Direcția Juridică
 Director Executiv,

Direcția Poliția Locală
 Director Executiv,

SP – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Domeniului Public și Privat
 al Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire
 Director,

Serviciul de Gospodărie Urbană și Mediu
 Șef Serviciu,

„Direcția pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al CL”
 Director Executiv,

Direcția Generală de Învățământ, Cultura, Tineret, Sport și Culte
 Director General,

PIEȚE REȘIȚA S.R.L.

Administrator: Bistriean Dorin Nicolae

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
FLOREA DĂHNȚ



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
BUCUR LUCIAN CORNEL



