



HOTĂRÂREA NR. 116
din 29.03.2022

pentru aprobarea modificării și completării art. 7 alin. 3 lit. b, art. 14, art. 23, art. 27 alin. 1, art. 28, art. 29, art. 35 alin. 4, Anexei 2 și Anexei 4 precum și introducerea Anexei 6 la HCL nr. 80 din 27.03.2018 privind aprobarea Regulamentului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data de 29.03.2022;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Municipiului Reșița înregistrat la Registratura Generală Consiliului Local Reșița sub nr. 20093/21.03.2022 și Raportul de specialitate comun al Compartimentului Comunicare Relații cu Presa și Evenimente Publice, al Compartimentului Cabinet Primar și al Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane, nr. 20099/21.03.2022, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

- prevederile H.C.L. nr. 80/27.03.2018 privind aprobarea Regulamentului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale;

- prevederile H.C.L. 46/14.02.2022 privind aprobarea bugetului local al Municipiului Reșița pe anul 2022;

- Avizul de legalitate nr. 20822/23.03.2022 al Direcției Juridice;

Luând în considerare Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, modificată și completată;

În baza prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. 2 lit. d) coroborat cu alin. 7, lit. d), art. 139 alin. 1, art. 196 alin. 1 lit. a), art. 197 alin. 1, alin. 2 și alin. 4 și art. 198 alin. 1 și alin. 2, art. 240, art. 243 alin. 1 lit. a) din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, modificat și completat,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea și completarea art. 7 alineatul 3 lit. b din Anexa la HCL 80 din 27.03.2018 privind aprobarea Regulamentului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, după cum urmează:

“Art.7. (3) Sumele din fondul prevăzut la alin. 2 se acordă prin atribuire directă, în baza următoarelor criterii îndeplinite cumulativ:

b) - contribuția proprie a beneficiarului de minim 10 % la finanțarea proiectului;”

Art.2. Se aprobă modificarea și completarea art. 14 din Anexa la HCL 80 din 27.03.2018 privind aprobarea Regulamentului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, după cum urmează:

“Art. 14. Cererile de finanțare cu documentațiile aferente se pot depune la Registratura Generală a Consiliului Local al Municipiului Reșița până la data stabilită în anunț, în zilele de luni-joi, între orele 8-16, iar în ziua de vineri între orele 8-13.30, precum și online la adresa de e-mail: centru@primariaresita.ro”.

Art. 3. Se aprobă modificarea și completarea art. 23 din Anexa la HCL 80 din 27.03.2018 privind aprobarea Regulamentului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, după cum urmează:

„Art.23. Ședințele fiecărei comisii (de selecție a ofertelor și de soluționare a contestațiilor) sunt conduse de președintele comisiei. În cazul absenței președintelui, atribuțiile acestuia vor fi preluate de unul din membrii comisiei, desemnat în acest sens. Președintele este ales

prin vot deschis la prima ședință a comisiei, dintre membri acesteia. Secretarul celor două comisii este un reprezentant al autorității finanțatoare, fără drept de vot, care preia documentațiile de solicitare a finanțării nerambursabile pe măsura înregistrării lor, preia contestațiile, întocmește procesele-verbale ale ședințelor comisiei, precum și orice alt document rezultat din activitatea celor două comisii.”

Art. 4. Se aprobă modificarea și completarea art. 27 alineatul 1 din Anexa la HCL 80 din 27.03.2018 privind aprobarea Regulamentului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, după cum urmează:

“Art. 27. (1) Toate documentațiile referitoare la ofertele culturale vor fi depuse la Registratura Generală a Consiliului Local sau transmise online la adresa de e-mail: centru@primariaresita.ro.”

Art. 5. Se aprobă modificarea și completarea art. 28 din Anexa la HCL 80 din 27.03.2018 privind aprobarea Regulamentului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, după cum urmează:

“Art.28. (1) Fiecărei oferte culturale i se va întocmi un raport de evaluare care va conține grila de evaluare.

(2) Acest raport va fi semnat de comisie.

(3) Ofertele culturale vor fi finanțate în ordinea descrescătoare a punctajului obținut în urma evaluării și în limita sumelor alocate prin bugetul anual al Municipiului Reșița.

(4) Finanțarea maximă ce poate fi obținută pentru un proiect este de 50.000 lei.”

Art.6. Se aprobă modificarea și completarea art. 29 din Anexa la HCL 80 din 27.03.2018 privind aprobarea Regulamentului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, după cum urmează:

„Art.29. Grila de evaluare a ofertelor culturale este următoarea:

INDICATORI (criterii specifice)	Punctaj maxim
1. RELEVANȚA OFERTEI CULTURALE	20
1.1. Relevanța ofertei culturale pentru prioritățile specifice ale apelului de finanțare	10
1.2. Relevanța ofertei culturale pentru comunitatea locală (încadrarea ofertei în prioritățile de dezvoltare locală)	10
2. CAPACITATEA OPERAȚIONALĂ	15
2.1. Experiența în managementul de proiect	5
2.2. Solicitantul și partenerii dispun de resurse umane calificate și echipamente; solicitantul are capacitatea de a administra bugetul ofertei culturale în condiții optime	10
3. CALITATEA ȘI FEZABILITATEA PROIECTULUI	40
3.1. Claritatea definirii obiectivelor ofertei culturale; relevanța acestora pentru atingerea scopului	5
3.2. Identificarea corectă și clară a grupurilor țintă; nivelul de implicare al beneficiarilor	5
3.3. Relevanța activităților propuse pentru realizarea obiectivelor și îndeplinirea rezultatelor prevăzute; plan de acțiune clar și realizabil	10
3.4. Rezultate și impact	5
3.5. Metode de monitorizare și evaluare a rezultatelor ofertei culturale	5
3.6. Vizibilitatea proiectului, metode de promovare și diseminare	5
3.7. Sustenabilitatea proiectului; măsura în care proiectul propus are efecte	5

durabile	
4. BUGETUL ȘI EFICACITATEA COSTURILOR	25
Cheltuielile propuse sunt clare, realiste și necesare pentru implementarea proiectului	10
Solicitantul are și alte surse de finanțare stabile și dovedite, pe lângă cofinanțarea obligatorie <i>Finanțare proprie de:</i> 50% - 15 p 25% - 10 p 15% - 5 p	15
Notă: Nu poate fi luată în considerare spre finanțare o ofertă care nu a întrunit un minimum de 65 puncte.	

Art.7. Se aprobă modificarea și completarea art. 35 alineatul 4 din Anexa la HCL 80 din 27.03.2018 privind aprobarea Regulamentului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, după cum urmează:

” Art. 35. (4) În termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea acțiunii, proiectului sau programului cultural, dar nu mai târziu de finalul anului bugetar, beneficiarul este obligat să depună la sediul autorității finanțatoare documentele justificative pentru ultima tranșă și raportul final de activitate.”

Art.8. Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr. 2 (Conținut cadru al CERERII DE FINANȚARE) la Regulamentul de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.9. Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr. 4 (Contract - Cadru de Finanțare) la Regulamentul de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, conform Anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.10. Se aprobă introducerea Anexei nr. 6 (Declarație privind veniturile și cheltuielile proiectului) la Regulamentul de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, conform Anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.11. La data intrării în vigoare a prezentei se revocă HCL nr. 146 din 26.04.2021 pentru aprobarea modificării și completării art. 7 alin. 3 lit. B, art. 14, art. 28 și art 29 din Anexa la HCL nr. 80 din 27.03.2018 privind aprobarea Regulamentului de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, celelalte prevederi rămânând neschimbate.

Art.12. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Compartimentul Comunicare, Relații cu Presa și Evenimente Publice, Compartimentul Cabinet Primar, Direcția Generală Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte și Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane.

Art. 13. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică.

Art. 14. Hotărârea se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județul Caraș Severin;
- Compartimentului Cabinet Primar;
- Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte;
- Compartimentului Comunicare, Relații cu Presa și Evenimente Publice;
- Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
QUINT FELICIA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
BUCUR LUCIAN CORNEL

Anexa nr. 2 la Regulamentul de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale

Conținutul cadru al CERERII DE FINANȚARE

În baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale depunem următoarea ofertă culturală:

1. Solicitant:

Denumirea/Numele complet:

Adresa:

Cod fiscal:

Telefon:

Fax :

E-mail:

2. Date bancare:

Denumirea bancii:

Codul IBAN:

Titular:

3. Datele președintelui (reprezentantului legal) solicitantului:

Nume:

Tel./Fax:

E-mail:

Semnătura

4. Responsabilul financiar al solicitantului:

Nume:

Tel./Fax:

E-mail:

Semnătura

5. CAPACITATEA OPERAȚIONALĂ (aproximativ o pagină)

5.1. Descrierea solicitantului (aproximativ 5-10 rânduri)

Vă rugăm să oferiți o scurtă descriere a organizației dumneavoastră (obiective, activități etc.)

5.2. Experiența relevantă în domeniu (aproximativ 10 rânduri)

Vă rugăm să menționați unul sau mai multe proiecte ale dumneavoastră pe care le considerați relevante pentru tema ofertei culturale

5.3. Echipa de implementare a ofertei culturale (prezentare coordonatori, resursele umane direct implicate în implementarea proiectului) (aproximativ 5 rânduri)

5.4. Partenerul (-ii) proiectului (dacă este cazul) (aproximativ 10 rânduri):

- coordonate (adresa, tel/fax, e-mail, web site);

- profilul partenerului/partenerilor (scopurile, obiectivele și scurtă descriere a principalelor activități derulate;

- persoană de contact;

- rolul partenerului/partenerilor implicați în proiect (resurse umane, responsabilități, contribuție financiară, activități, etc.).

B). OFERTA CULTURALĂ

6. Titlul ofertei culturale:(aproximativ 10 cuvinte)

7. Locul desfășurării ofertei culturale (localitate):

8. Durata ofertei culturale: de la până la

9. Rezumatul ofertei culturale (aproximativ 10 rânduri)

Vă rugăm să oferiți o descriere concisă și clară a ofertei dumneavoastră.

10. Relevanța ofertei culturale:

Vă rugăm să precizați relevanța ofertei culturale față de obiectivele și prioritățile specifice programului de finanțare, prevăzute în anunțul de participare.

11. Bugetul ofertei culturale detaliat pe tipuri de cheltuieli eligibile (VEZI art. 4 din OG 51/ 1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale depunem următoarea ofertă culturală, forma actualizată)

Nr. crt.	Categoria cheltuieli	Contribuția finanțator	Contribuția solicitant	Total buget

12. Justificarea și oportunitatea ofertei culturale

Vă rugăm să explicați conceptul ofertei culturale.

13. Scopul și obiectivele ofertei culturale

Scopul și obiectivele, rezultatele urmărite/preconizate

14. Grupuri țintă, beneficiari (directi și indirecti)

15. Activitățile ofertei culturale

Agenda activităților, programul, perioada de desfășurare, alte detalii relevante: mijloace, metode etc.

16. Impactul preconizat și rezultatele estimate

17. Monitorizarea și evaluarea rezultatelor :

Metodele și resursele folosite pentru colectarea informațiilor; urmărirea resurselor și activităților, menționați modalitățile de multiplicare a rezultatelor

18. Promovare și diseminare :

Indicați modalitățile de promovare ale proiectului și cele de diseminare ale rezultatelor ofertei culturale

19. Datele cu caracter personal

Prin completarea prezentei Cereri de Finanțare îmi exprim acordul expres și neechivoc privind utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către Primăria Reșița.

Data:

Semnătura reprezentant legal _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
QUINT FELICIA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
BUCUR LUCIAN CORNEL



Anexa nr. 4 la Regulamentul de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale

CONTRACT-CADRU DE FINANȚARE

Nr. din data de / /

CAPITOLUL 1: Părțile contractante

Art. 1

MUNICIPIUL REȘIȚA, cu sediul în Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, cod fiscal 3228764, cont virament IBAN nr. RO08TREZ24A675000203030X, deschis la Trezoreria Reșița reprezentat de domnul **Ioan POPA**, în calitate de primar, numit în continuare **autoritate finanțatoare**,
și

cu sediul în _____,
cod fiscal _____, cont IBAN nr. _____ deschis la _____,
reprezentat prin _____, în
calitate de reprezentant legal, numit în continuare **beneficiar**.

CAPITOLUL 2: Condiții generale

Art. 2

(1) Obiectul contractului îl constituie alocarea sumei de _____ lei de către autoritatea finanțatoare, în vederea realizării/implementării de către beneficiar a ofertei culturale - _____

(2) Acordarea sumelor către beneficiar se face în 3 tranșe, pe bază de documente justificative, după cum urmează:

- tranșa 1 - se acordă la semnarea contractului de finanțare;
- tranșa 2 - se acordă în baza documentelor justificative privind tranșa anterioară;
- tranșa 3 - se acordă în baza documentelor justificative privind tranșa anterioară.

(3) La solicitarea tranșei 2, beneficiarul se obligă să prezinte autorității finanțatoare un raport intermediar privind stadiul implementării programului cultural, din punct de vedere fizic, financiar și al contribuției beneficiarului, precum și documentele justificative aferentei tranșei anterioare.

(4) La solicitarea ultimei tranșe de finanțare, beneficiarul se obligă să prezinte raportul de evaluare a ofertei culturale și documentele justificative din care să rezulte plățile efectuate corespunzător cuantumului tranșei de finanțare, fără să depășească suma alocată programului prin contract.

(5) Sumele alocate rămase necheltuite după finalizarea ofertei culturale vor fi returnate autorității finanțatoare în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data încheierii duratei contractului, prevăzută la articolul 4.

(6) Finanțarea, plata și decontarea sumelor acordate se vor efectua cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 3

Suma reprezentând finanțarea nerambursabilă va fi virată din contul Finanțatorului RO08TREZ24A675000203030X deschis la Trezoreria Reșița, în contul beneficiarului nr. _____ deschis la _____.

CAPITOLUL 3: Durata contractului și etapele de derulare a programului cultural

Art. 4

Prezentul contract se încheie pentru perioada cuprinsă între data semnării acestuia și data de _____.

Art. 5

Oferta culturală prevăzută la art. 2 alin. (1) se va implementa în 3 etape.

Etapa 1 :

- în perioada
- acțiuni derulate «Actiunea»
- cheltuieli de finanțare «TRANSA_I_30»% reprezentând _____ lei

Etapa 2 :

- în perioada
- acțiuni derulate «Actiunea»
- cheltuieli de finanțare «TRANSA_II_40»% reprezentând _____ lei

Etapa 3 :

- în perioada
- acțiuni derulate «Actiunea»
- cheltuieli de finanțare «TRANSA_III_30»% reprezentând _____ lei

CAPITOLUL 4 : Drepturile și obligațiile părților

Art. 6

Autoritatea finanțatoare:

- a) se angajează să asigure finanțarea nerambursabilă a sumei totale de _____ lei, în baza hotărârii comisiei de evaluare și selecție a ofertelor culturale nr. _____ din data de _____, din bugetul Municipiului Reșița;
- b) are dreptul să solicite, oricând, beneficiarului rapoarte privind derularea ofertei culturale;
- c) autoritatea finanțatoare își asumă obligațiile prevăzute în prezentul contract numai față de beneficiar, nu și față de alți participanți la implementarea ofertei culturale;
- d) beneficiarul este singurul care răspunde în fața autorității finanțatoare pentru implementarea proiectului;
- e) are dreptul de a verifica, prin personalul său propriu, modul de derulare/implementare a ofertei culturale, cu notificarea prealabilă a beneficiarului, în termen de 5 zile;
- f) are dreptul să solicite restituirea fondurilor alocate și neutilizate pentru implementarea ofertei culturale, sau cele utilizate în alt scop, decât cel pentru care au fost alocate.
- g) are dreptul să solicite restituirea întregii sume alocate în cazul în care beneficiarul abandonează sau nu finalizează la termen implementarea ofertei culturale, cu excepția cazului fortuit și a forței majore.

Art. 7

Beneficiarul :

- a) are dreptul să primească sumele reprezentând finanțarea nerambursabilă, în condițiile prevăzute în prezentul contract ;
- b) se obligă să utilizeze finanțarea nerambursabilă numai în scopul implementării ofertei culturale prevăzut la art. 2 alin. (1)
- c) se obligă să respecte etapele implementării ofertei culturale în conformitate cu prevederile art. 5;
- d) are dreptul să solicite plata tranșelor prevăzute la art.5 numai după prezentarea și în baza documentelor justificative;
- e) are dreptul să prelungească durata etapelor prevăzută în prezentul contract, în cazul efectuării cu întârziere a plăților de către autoritatea finanțatoare dacă aceasta generează modificări substanțiale în procesul derulării ofertei culturale;
- f) se obligă să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare ale ofertei culturale și să le prezinte autorității finanțatoare ori de câte ori îi sunt solicitate, pe durata derulării contractului;

- g) se obligă să întocmească exact și corect toate documentele justificative privind utilizarea finanțării nerambursabile;
- h) se obligă să specifice, pe durata desfășurării ofertei culturale, pe afișe, cataloage, alte materiale publicitare, pe copertele CD-urilor, cărților și altor bunuri similare, faptul că acestea au fost realizate cu sprijinul financiar al Municipiului Reșița și Consiliului Local;
- i) se obligă să utilizeze finanțarea nerambursabilă numai în scopul pentru care a fost acordată;
- j) se obligă ca în termen de cel mult de 30 de zile de la finalizarea acțiunii, proiectului sau programului cultural, dar nu mai târziu de finalul anului bugetar, să depună la sediul autorității finanțatoare documentele justificative pentru ultima tranșă și raportul final de activitate;
- k) se obligă să prezinte autorității finanțatoare, rapoarte intermediare și/sau finale de activitate;
- l) se obligă să accepte controlul și verificările autorității finanțatoare, în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie finanțarea primită și modul de implementare a ofertei culturale;
- m) se obligă să suporte orice alte cheltuieli care apar în perioada de implementare a ofertei culturale și depășesc bugetul inițial al acesteia, fără să aibă dreptul de a solicita autorității finanțatoare alocarea altor sume decât cele prevăzute în prezentul contract.
- n) în cazul contractelor de drepturi de autor/conexe sau prestări servicii decontate în cadrul Capitolului bugetar - Acțiuni promoționale și de publicitate, drepturile de autor/conexe vor fi cesionate către autoritatea finanțatoare. La decont va fi depusă, în format electronic și opera de creație intelectuală ce face obiectul contractului de drepturi de autor/conexe sau a contractului de prestări servicii, acolo unde este cazul.
- o) să permită Curții de Conturi să exercite controlul financiar asupra derulării ofertei culturale finanțate din fonduri publice.
- p) să transmită datele despre desfășurarea evenimentelor publice ale ofertei culturale, complete și corecte, precum și eventualele modificări ale acestora către autoritatea finanțatoare.
- q) să permită accesul nediscriminatoriu al publicului larg la oferta culturală în mod gratuit sau, după caz, pe bază de bilete ce se vor afla în vânzare liberă; în acest ultim caz, modalitatea de vânzare a билетelor va fi făcută publică de către Beneficiar.
- r) beneficiarul se obligă să respecte în totalitate legislația din domeniul dreptului de autor, a mărcii înregistrate sau a altor drepturi de proprietate intelectuală. În acest sens, beneficiarul va exonera pe finanțator de orice prejudicii, reclamații sau acțiuni în justiție ce au ca obiect încălcarea drepturilor de proprietate intelectuală, a mărcii înregistrate, a drepturilor de autor și drepturilor conexe drepturilor de autor ce au legătură cu proiectul cultural finanțat.
- s) În cazul evenimentelor desfășurate pe domeniul public, Beneficiarul răspunde pentru toate prejudiciile cauzate bunurilor aparținând domeniului public sau privat al unităților administrativ teritoriale, din perimetrul de desfășurare al evenimentului cultural.

CAPITOLUL 5 : Modificarea, rezilierea și încetarea contractului

Art. 8

(1) Partea reglementară a prezentului contract poate fi modificată numai în cazuri temeinic justificate, cu acordul ambelor părți, consemnat în scris prin act adițional, cu excepția sumei alocate finanțării nerambursabile prevăzută la art.2 alin.1.

(2) Dacă cererea de modificare a contractului vine din partea Beneficiarului, acesta trebuie să adreseze această cerere autorității finanțatoare cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înaintea momentului la care dorește ca această modificare să intre în vigoare, cu excepția cazurilor bine justificate de Beneficiar și acceptate de autoritatea finanțatoare.

(3) Schimbarea adresei, modificarea contului bancar pot face obiectul unei simple notificări, cu toate că acest lucru nu va afecta opțiunea autorității finanțatoare de a se opune alegerii făcute de Beneficiar în privința contului bancar.

Art. 9

(1) Nerespectarea de către beneficiar a obligațiilor asumate în contractul de acordare a finanțării nerambursabile atrage obligarea acestuia la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată la sumele acordate, în conformitate cu prevederile contractuale, în condițiile legii.

(2) În urma verificării documentelor justificative pentru fiecare tranșă și a raportului final de activitate, autoritatea finanțatoare are dreptul de a recupera de la beneficiar fondurile utilizate de acesta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele prevăzute pentru realizarea ofertei culturale.

Art. 10

(1) Prezentul contract poate fi reziliat de plin drept, în mod unilateral, de către autoritatea finanțatoare, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în cazul în care beneficiarul:

- a) abandonează sau nu finalizează la termen implementarea ofertei culturale ;
- b) utilizează fondurile alocate în alt scop decât cel prevăzut în prezentul contract;
- c) împiedică, prin orice acțiune sau inacțiune, autoritatea finanțatoare să își exercite dreptul de a verifica modul de utilizare a fondurilor alocate și modul de implementare a ofertei culturale;
- d) nu prezintă documentele justificative privind utilizarea sumelor alocate;
- e) comunică autorității finanțatoare informații/date/documente false și/sau eronate;

(2) Rezilierea unilaterală operează de la data primirii notificării de către beneficiar.

(3) Prezentul contract poate înceta și cu acordul părților, prin act adițional, la solicitarea beneficiarului, caz în care sumele deja utilizate de către beneficiar vor fi restituite autorității finanțatoare, ca rezultat al neimplementării ofertei culturale, inclusiv dobânda legală.

Art.11

Prezentul contract încetează să producă efecte la data rezilierii acestuia sau, după caz la data prevăzută la art. 4. prin ajungere la termen.

CAPITOLUL 6: Clauze speciale

Art.12

1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și este valabil până la data _____.
2. Utilizarea finanțării în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul contract este interzisă și atrage rezilierea acestuia fără intervenția instanței judecătorești.
3. Utilizarea materialelor promoționale (CD-uri, tipărituri etc.) destinate mediatizării ofertei culturale prevăzute la art. 2 alin. 1 în scopul obținerii de profit este interzisă cu desăvârșire.
4. În cazul în care Beneficiarului i s-a notificat rezilierea prezentului contract din vina sa, acesta este obligat ca, în termen de maxim 30 de zile de la data primirii notificării, să restituie finanțatorului sumele primite.
5. În ceea ce privește restituirea sumelor primite, Beneficiarul datorează dobânda legală și penalități de întârziere în cuantum de 0,1% /zi de întârziere, care se fac venit la bugetul de stat sau, după caz, la bugetul local.

CAPITOLUL 7: Forța majoră

Art. 13

1. Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.
2. Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.
3. Intervenția forței majore trebuie comunicată de partea care o invocă în termen de două zile calendaristice de la data apariției acesteia.

CAPITOLUL 8: Dispoziții finale

Art. 14

Comunicările între părți în legătură cu executarea prezentului contract vor fi făcute numai în scris.

Art. 15

Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii.

Art. 16

Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului Civil.

Art. 17

Eventualele litigii dintre părți urmează a fi soluționate pe cale amiabilă, iar în cazul în care aceasta nu este posibilă, litigiile urmează a fi soluționate de instanțele de judecată competente, potrivit legii.

Art. 18

Prezentul contract a fost încheiat, azi _____, în trei exemplare având aceeași forță juridică, dintre care două exemplare pentru Autoritatea finanțatoare și unul pentru Beneficiar.

AUTORITATE FINANȚATOARE,

BENEFICIAR,

Municipiul Reșița,
PRIMAR: Ioan Popa

REPREZENTANT LEGAL,

Direcția Generală Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte
Director general:

Direcția Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane,
Director executiv:

Direcția Juridică
Consilier juridic:

Control Financiar Preventiv
Consilier:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
QUINT FELICIA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
BUCUR IUCIAN CORNEL



Anexa nr. 6 la Regulamentul de finanțare nerambursabilă de la bugetul local a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale

DECLARAȚIE
privind veniturile și cheltuielile proiectului

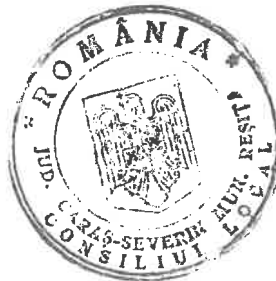
Subsemnatul,....., legitimat cu
....., în calitate de
....., aldeclar pe
proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații următoarele:

- a) actele depuse spre decontare către municipiul Reșița nu fac obiectul altor deconturi.
- b) finanțarea nerambursabilă aferentă proiectului cultural prin contractul de finanțare nr.
...../...../..... nu a fost utilizată pentru activități generatoare de profit.

Cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Numele și prenumele,

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
QUINT FELICIA



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
BUCUR DUCIAN CORNEL

