

HOTĂRÂREA NR. 76
din 27 aprilie 2012

privind aprobarea protocolului de colaborare între Municipiul Reșița-Consiliul Local al Municipiului Reșița prin Serviciul Public „Direcția de Asistență Socială”- Centrul STEP BY STEP pentru Educație și Dezvoltare Profesională-Inspectoratul Școlar Județean Caraș Severin-Grădinița cu Program Prolungit nr.7, Reșița la proiectul „UN START BUN ÎN VIAȚĂ”

Consiliul Local al Municipiului Reșița, Județul Caraș Severin, întrunit în ședința ordinară din data de 27 aprilie 2012;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Viceprimarului Municipiului Reșița;
- Raportul de specialitate al Compartimentului pentru probleme de Învățământ, Cultură, Sport și Culte din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Reșița;

Văzând solicitările nr. 86/13.02.2012 și 232/11.04.2012 ale Grădiniței cu Program Prolungit nr.7 Reșița, înregistrate la Registratura Generală a Consiliului Local sub nr. 5789/05.04.2012 și nr. 6625/23.04.2012;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și prevederile ulterioare;

În temeiul art.36 alin.2, lit. e), alin 6, lit.a), pct.1, alin 7, lit.a), art. 45 alin.2 lit. f), art.115 alin.1 lit.b), alin.3 ale Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Se aprobă protocolul de colaborare încheiat între Municipiul Reșița-Consiliul Local al Municipiului Reșița prin Serviciul Public „Direcția de Asistență Socială”- Centrul STEP BY STEP pentru Educație și Dezvoltare Profesională-Inspectoratul Școlar Județean Caraș Severin-Grădinița cu Program Prolungit nr.7, Reșița la proiectul „UN START BUN ÎN VIAȚĂ”, anexat la prezenta hotărâre;

Art.2 – Contribuția financiară a Consiliului Local al Municipiului prin Serviciul Public „Direcția de Asistență Socială” la proiectul „UN START BUN ÎN VIAȚĂ” este în valoare de **110.136,00 lei** pe durata proiectului, respectiv 01.09.2012-31.08.2014, din care 18.356,00 lei este pentru 01.09.2012-31.12.2012;

Art.3 –Se împuternicește Primarul Municipiului Reșița, domnul Stepanescu Mihai în vederea semnării protocolului cadru, prevăzut la art.1 a prezentei hotărâri.

Art.4 – Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul municipiului Reșița, domnul Stepanescu Mihai, Direcția Buget-Finanțe, Serviciul Public „Direcția de Asistență Socială” și Grădinița cu Program Prolungit nr.7

Art.5 – Hotărârea se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin;
- Direcția Buget-Finanțe;
- Serviciul Public „Direcția de Asistență Socială”;
- Grădiniței cu Program Prolungit nr.7;
- Compartimentul pentru probleme de Învățământ, Cultură, Sport și Culte;

Președinte de ședință,
CRINA Ioan



Contrasemnează,
SECRETAR
BUCUR LUCIAN CORNEL

GRĂDINIȚA CU PROGRAM
PRELUNGIT NR. 7
Str. Petru Maior, Nr. 26
Reșița

INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN CARAȘ - SEVERIN
Str. Ateneului Nr. 1
Reșița

Nr. 85/13.02.2012

PROTOCOL DE COLABORARE

Încheiat între:

1. **CENTRUL STEP BY STEP PENTRU EDUCAȚIE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ** denumit în continuare CEDP, cu sediul în București, Sector 3, Str. Gh. Dem. Teodorescu, Nr. 16 bis, CUI 10405052, tel. 0317 – 102 929, reprezentată prin **D- na CARMEN LICA – Director executiv**,
2. **INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CARAȘ - SEVERIN**, cu sediul în Reșița, Str. Ateneului, Nr. 1, tel. 0255 – 214 238, fax. 0255 – 216 042, reprezentat prin **Domnul Prof. ADRIAN DOXAN – Inspector Școlar General și Doamna Prof. ANA DAMIAN – Inspector Școlar de Specialitate, Departament Învățământ Preprimar**,
3. **MUNICIPIUL REȘITA**, cu sediul în Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1 A, reprezentat prin **Domnul Dr. Ing. MIHAI STEPANESCU – Primar al Municipiului Reșița**,
4. **CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI REȘITA prin SERVICIUL PUBLIC „DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ”**, cu sediul în Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, Nr. 1A, reprezentat prin **Doamna MANUELA DEMIAN – Director executiv**,
5. **GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 7**, cu sediul în Reșița, Str. Petru Maior, Nr. 26, CUI 28981317, reprezentată prin **Prof. MOISE ANA – Director și prin Prof. PIRTEA ELENA – Responsabil Relații cu Autoritatea Locală**, prin Decizia directorului Nr. 6/A/07.09.2011.

Preambul

Teoriile actuale susțin că 60% din structurile psihologice și neuronale se formează în primii ani de viață. Aceste cercetări au arătat obiectiv (prin metode imagistice medicale) că neglijarea copilului pe acest interval de viață duce la prăbușirea funcționării unor structuri neuronale care nu se mai pot reface niciodată.

Centrul Multifuncțional implementat prin **Proiectul “Un start bun în viața”**, promovat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și Asociația Centrul Step by Step pentru Educație și Dezvoltare Profesională, finanțat de Fundația pentru o Societate Deschisă, va fi o structură care va acoperi nevoile de creștere și îngrijire a copiilor mici în filozofia inclusă în dezvoltarea timpurie a copilului și cuprinsă în strategia Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și în noua Lege a Educației

Naționale (Legea Nr.1/2011 – Art 27 - educația antepreșcolară se organizează în creșe, grădinițe și centre de zi).

În Serviciile de educație timpurie vor fi admiși copii din familii incluzive, familii în dificultate și de etnie rromă. Includerea tuturor copiilor într-un serviciu de calitate va crea o coeziune a familiilor și o solidaritate comunitară prin obiectivul comun "interesul superior al copilului lor". Recunoscând importanța educației timpurii părțile convin să colaboreze pe bază de parteneriat activ pe multiple planuri de interes, în domeniul dezvoltării timpurii a copilului implementând proiectul „**Un start bun în viața**”.

Art.1 Obiectul protocolului de colaborare

Obiectul prezentului protocol de colaborare îl reprezintă cooperarea interinstituțională pe următoarele direcții:

1. Derularea proiectului „**Un start bun în viața**”.
2. Derularea proiectului se va realiza la **GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 7 din Reșița**, reprezentată prin Prof. Moise Ana – Director, prin Decizia I.S.J. Caraș – Severin, cu Nr. 566/22.08.2011.

Art.2 Obligațiile părților

A. CEDP:

1. Elaborarea unui curriculum de formare.
2. **Formarea personalului** în spiritul educației "centrate pe copil" care garantează dezvoltarea armonioasă a copilului.
3. Furnizarea materialului suport de curs.
4. **Materiale standard pentru amenajarea spațiilor în acord cu caracteristicile de vârstă.**
5. Formarea părinților în spirit incluziv, în a dezvolta deprinderi de organizare a vieții cotidiene pentru familie.
6. Monitorizare și asistență tehnică pentru implementarea proiectului.
7. Suportă cheltuielile legate de participarea cadrelor didactice la cursurile de formare organizate de CEDP.

B. Inspectoratul Școlar Județean Caraș - Severin

1. Identificarea unității de învățământ în care va funcționa **Centrul Multifuncțional (1 grupă de copii antepreșcolari cu vârsta cuprinsă între 2-3 ani)**
2. Identificarea cadrelor didactice și a profesioniștilor care vor lucra în Centrul Multifuncțional;
3. Aprobarea participării cadrelor didactice la cursurile de formare organizate de CEDP.

C. Municipiul Reșița, prin Primar - Domnul Dr. Ing. MIHAI STEPANESCU

1. Alocarea **fondurilor necesare** susținerii costurilor de hrană **pentru 5 copii** incluși în cadrul Proiectului „**Un start bun în viața**”.
2. Asigurarea spațiului necesar pentru funcționarea Centrului Multifuncțional (**spațiu pentru 1 grupă de copii antepreșcolari cu vârsta cuprinsă între 2-3 ani, spațiu existent în incinta Grădiniței P.P .Nr. 7 Reșița**, conform Contractului de închiriere cu Nr. 39/01.11.2011, încheiat cu U.C.M.R. S.A. și aprobat prin HCL Nr.398/24.11.2011)

D. Consiliul Local al Municipiului Reșița prin Serviciul Public „Direcția de Asistentă Socială”

1. Identificarea și susținerea financiară a participării celor **5 copii** proveniți din familii defavorizate, în colaborare cu Serviciul pentru Protecția copilului și Monitorizarea Persoanelor Aflate în Dificultate, plata efectuându-se începând cu **luna septembrie 2012**.

2. Asigurarea **personalului medical** (1 infirmieră) și a **personalului de îngrijire** (îngrijitor copii) necesar bunei funcționări a Centrului Multifuncțional (grupe de antepreșcolari – 20 copii cu vârsta cuprinsă între 2-3 ani).

E. Grădinița cu Program prelungit Nr. 7 Reșița

1. Identificarea copiilor care vor fi înscriși în grupa Centrul Multifuncțional.
2. Asigurarea cadrelor didactice (2 profesori pentru învățământul preșcolar) care vor desfășura activitatea instructiv - educativă în cadrul Centrului Multifuncțional
3. Va semna cu partenerii locali acorduri de colaborare pentru sprijinirea Proiectului „Un start bun în viață”
4. Va prezenta CEDP până la sfârșitul lunii ianuarie 2012 scrisori de susținere a programului din partea autorităților locale implicate.

Art.3 Litigii

Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul acord vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

În condițiile în care în termen de 30 de zile de la începerea acestor proceduri neoficiale părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

Art.4 Rezilierea acordului

Constituie motiv de reziliere a prezentului contract următoarele:

- a. Nerespectarea de către părțile contractante a prevederilor prezentului acord;
- b. Schimbarea obiectului de activitate în măsura în care este afectată desfășurarea activității prevăzută în acord;

Art.5 Încetarea acordului

Constituie motiv de încetare a prezentului acordului următoarele:

- a. Acordul părților pentru încetarea acordului;
- b. Scopul acordului a fost atins;
- c. Forța majoră, dacă este invocată.

Anularea acestui acord va fi făcută sub forma unui anunț scris, cu minim o săptămână înainte de încetarea cooperării.

Art. 6 Dispoziții finale

Prezentul acord de colaborare are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.

Acordul are valabilitatea de **24 luni**, de la data semnării sale.

Prezentul protocol poate fi modificat sau completat, cu acordul scris al părților semnatare ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse. Partea care are inițiativa amendării prezentului acord va transmite celeilalte părți, spre analiză, în scris, propunerile respective.

Încheiat la Reșița, astăzi 14.02.2012, în 5 exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare parte.

**CENTRUL STEP BY
STEP
PENTRU EDUCAȚIE ȘI
DEZVOLTARE
PROFESIONALĂ**

**Director executiv,
CARMEN LICA**

**Director financiar
MARIANA DRAGU**

**INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
CARAȘ – SEVERIN**

**Inspector școlar
General,
Prof. ADRIAN DOXAN**

**Inspector Școlar de
Specialitate,
Prof. ANA DAMIAN**

**GRĂDINIȚA P.P.NR. 7
REȘIȚA**

**Director,
Prof. MOISE ANA**

**Responsabil Relații cu
Autoritatea Locală,
Prof. PIRTEA ELENA**

MUNICIPIUL REȘIȚA

**Primar,
Dr. Ing. MIHAI STEPANESCU**

**Consiliul Local al Municipiului
Reșița - Serviciul Public
„Direcția de Asistență Socială”
Director executiv,
MANUELA DEMIAN**

Direcția juridică,

**Direcția economică,
ASOFRONIE – UZUN MARIA**

**Viceprimar,
PANFIL CRISTIAN**

**Compartimentul pentru
Probleme de Învățământ,
Cultură, Sport și Culte,
FIRU MARIA**

**Președinte de ședință,
CRINA IOAN**



**Contrasemnează,
SECRETAR,
BUCUR LUCIAN CORNEL**

