

**HOTĂRÂREA NR. 593
DIN 12.12.2024**

privind aprobarea modelului Contractului de custodie și a încheierii acestuia, în cadrul proiectului: DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR ȘI CONEXE DIN MUNICIPIUL REȘIȚA, cod F-PNRR-Dotari-2023-4695

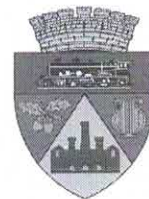
Consiliul Local al Municipiului Reșița întrunit în ședința de îndată din data de 12.12.2024;

Văzând Referatul de aprobare al d-nei Viceprimar Chiosa Mădălina-Miruna, nr. 109221/12.12.2024 și Raportul de specialitate al Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte și al Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane nr. 109218/12.12.2024, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Văzând avizul de legalitate nr. 109340/12.12.2024 al Direcției Juridice;

Având în vedere:

- prevederile Ghidului Solicitantului aferent apelului de proiecte: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și conexe”, modificat prin Corrigendumul nr. 1, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 3674/2023 și Ordinului nr. 4301/2022 pentru modificarea Anexei la Ordinul Ministrului Educației nr. 6423/2022 privind aprobarea Ghidului Solicitantului pentru lansarea apelului de proiecte finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și conexe”, prevederi conform cărora: *„pentru toate bunurile și echipamentele achiziționate prin proiect, U.A.T.-urile vor încheia contracte de custodie cu fiecare unitate de învățământ/ unitate de învățământ conexă eligibilă, care este beneficiarul real al investițiilor finanțate prin prezentul apel”*;
- Cererea de finanțare în cadrul apelului de proiecte, PNRR/2022/C15/MEDU/I9./I11./I13./I14. Pilonul VI. Politici pentru noua generație. Componenta C15: Educație. Reforma 4. Creșterea competențelor digitale pentru exercitarea funcției publice și educație digitală pe parcursul vieții pentru cetățeni. 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației. 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standardele ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar. Investiții 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de învățământ 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EEP) 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ superior
- semnarea de către Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării denumită în continuare (UEFISCDI), în numele și pentru Ministerul Educației, în calitate de agenție de implementare a proiectelor, a



contractului de finanțare având nr. 248DOT/2023 pe de o parte și Municipiul Reșița, fiind înregistrat la Municipiul Reșița cu nr. 51809/25.07.2023;

- Art 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Cartea Europeană a Autonomiei Locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- Art. 7 alin (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 3, art. 82 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. 2, lit. c) și lit. d), alin (4) lit. e) și lit f), coroborat cu alin. 7 lit. a), n), și lit. s), alin. 14, art. 139, alin. 3 lit. lit. d) și lit. f), și a art. 196 alin. 1 lit. a), din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - (1) Se aprobă modelul contractului de custodie, prevăzut în anexa care face parte din prezenta hotărâre.

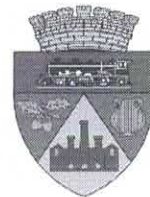
(2) Contractul de custodie va fi încheiat după întocmirea documentelor prevăzute pentru recepția bunurilor, respectiv procesul verbal de recepție cantitativă și procesul-verbal de recepție calitativă.

Art.2. – Se aprobă încheierea unui contract de custodie, pentru darea în custodie a bunurilor, recepționate în cadrul proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și conexe din Municipiul Reșița”, cod F-PNRR-Dotari-2023-4695, între Municipiul Reșița și unitățile de învățământ/ unitățile de învățământ conexe beneficiare, conform cererii de finanțare.

Art.3. – Se împuternicește Viceprimarul Municipiului Reșița – doamna CHIOSA Mădălina-Miruna în vederea semnării *Contractului de custodie* prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art.4. – Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează, Viceprimarul Municipiului Reșița – doamna Chiosa Mădălina-Miruna, Direcția Generală Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte; Direcția Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane; personalul din echipa de implementare a proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și conexe din Municipiul Reșița”; precum și unitățile de învățământ/ unitățile de învățământ conexe beneficiare:

1. COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA
2. COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN LALESCU” REȘIȚA
3. COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE” REȘIȚA
4. COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA
5. LICEUL TEOLOGIC BAPTIST REȘIȚA
6. LICEUL DE ARTE „SABIN PĂUȚA” REȘIȚA
7. COLEGIUL NAȚIONAL „DIACONOVICI-TIETZ” REȘIȚA
8. LICEUL TEORETIC „TRAIAN VUIA” REȘIȚA
9. ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI PEIA” REȘIȚA



10. ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MARIUS ȘANDRU” REȘIȚA
11. ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 7 REȘIȚA
12. ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 8 REȘIȚA
13. ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 9 REȘIȚA
14. GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „PALATUL FERMECAT”, REȘIȚA
15. GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „RIKI-PRIKI” REȘIȚA
16. GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „DUMBRAVA MINUNATĂ”
REȘIȚA
17. GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „SEMENIC” REȘIȚA
18. GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „FLOAREA SOARELUI” REȘIȚA
19. CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ
CARAȘ-SEVERIN.
20. CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR REȘIȚA

Art.5. Hotărârea se comunică:

- Viceprimarului Municipiului Reșița – doamna CHIOSA Mădălina-Miruna;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- Direcției Generale Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte;
- Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane;
- Unitățile de învățământ/ unitățile de învățământ conexe beneficiare
menționate în art. 4

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ
MATICHEȘCU BOGDAN NICOLAE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL



Anexa la HCL nr. 593 / 12.12.2024

CONTRACT DE CUSTODIE

1. PĂRȚILE:

MUNICIPIUL REȘIȚA, cu sediul în Reșița, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.1A, CIF 328764, email: educatie@primariaresita.ro, reprezentat prin doamna Chiosa Mădălina-Miruna, în calitate de Viceprimar, în calitate de PROPRIETAR pe de o parte,

și

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNTcu sediul în Reșița,, reprezentată legal prin....., în calitate de CUSTODE, pe de altă parte.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie lăsarea bunurilor prevăzute în Anexă în păstrarea custodelui în baza procesului-verbal de recepție cantitativă și procesului-verbal de recepție calitativă, după caz.

3. TERMENUL CONTRACTULUI

3.1. Perioada de valabilitate a prezentului contract este de....., de la data semnării acestuia și până la expirarea termenului, cu posibilitatea prelungirii acestuia prin act adițional cu acordul ambelor părți.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile proprietarului sunt următoarele:

- a. să lase în custodie bunurile;
- b. să preia bunurile;
- c. să solicite informații despre bunurile lăsate în custodie;
- d. să respecte programul de lucru al custodelui;
- e. să transfere datele financiare/valorile bunurilor lăsate în custodie;

Obligațiile custodelui sunt următoarele:

- a. să preia bunurile;
- b. să se îngrijească de bunurile preluate în custodie ca un bun proprietar;
- c. să elibereze bunurile la solicitarea proprietarului;
- d. să înregistreze datele financiare/valorile bunurilor preluate în custodie.

5. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

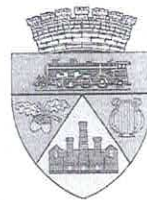
5.1. La împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;

5.2. Denunțare unilaterală de către proprietar, printr-o simplă notificare.

6. FORȚA MAJORĂ

6.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau /și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau/și executarea obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

6.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile apariția evenimentului exonerator de răspundere.



6.3. Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

6.4. Cazul fortuit sau de forță majoră exclude răspunderea custodelui dacă acesta nu a putut prevedea pericolul.

7. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

7.3. Dacă notificarea se trimite prin fax sau e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

7.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

8. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

8.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

8.2. În cazul în care rezolvarea eventualelor litigii nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente teritorial și material.

9. CLAUZE FINALE

9.1. Modificarea prezentului contract precum și prelungirea se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

9.2. Prezentul contract reprezintă voința părților, înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui, va fi interpretat conform legilor din România, se completează de drept cu celelalte prevederi ale Codului Civil, precum și cu cele ale altor legi și acte normative care au relevanță sau incidență.

Prezentul contract s-a încheiat azi_____, în 3 (trei) exemplare originale, două pentru Proprietar și unul pentru Custode.

PROPRIEAR

Viceprimar

CHIOSA Mădălina-Miruna

CUSTODE

Reprezentant unitate de învățământ/ unitate de învățământ conexă

Manager proiect

Responsabil învățământ

Responsabil financiar

Responsabil achiziții

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MĂTCHESCU BOGDAN NICOLAE



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BĂCUR LUCIAN CORNEL