

HOTĂRÂREA nr. 205
din 25.06.2020

pentru aprobarea Regulamentului privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilanul municipiului Reșița

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din data 25.06.2020;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 28178/ 30.04.2020 și Raportul de specialitate nr. 28.147/30.04.2020 al Direcției Investiții și Mobilitate Urbană – Compartimentul Mobilitate Urbană, Monitorizarea Serviciului de Utilități Publice și Mediu, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Văzând Anunțul Public nr. 28377/ 04.05.2020 afișat la sediul Primăriei Municipiului Reșița;

În baza Ordinului nr. 1549 din 4 decembrie 2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi din intravilanul localităților, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Ordonanței nr. 195 din 22 decembrie 2005 (*actualizată*) privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 21 din 30 ianuarie 2002 (*actualizată*) privind gospodărirea localităților urbane și rurale;

Văzând prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2 din 12 iulie 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificări și completări ulterioare;

Având în vedere Legea nr. 24 din 15 ianuarie 2007 (**republicată**) (*actualizată*) privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților;

Luând în considerare Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 (*republicată*) privind transparența decizională în administrația publică;

În temeiul art. 129 alin. 2 lit. c, alin. 14, art. 139 alin. 3 lit. g, art. 196 alin. 1 lit. a, art. 197 alin. (1) și (4), art. 198, art. 354 OUG 57/2019 privind Codul administrativ:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilanul municipiului Reșița, anexă la prezenta hotărâre precum și a Anexelor 1, 2, 3 și 4, parte integrantă a Regulamentului;

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Investiții, Dezvoltare Locală și Mobilitate Urbană - Compartimentul Mobilitate Urbană, Monitorizarea Serviciului de Utilități Publice și Mediu, Direcția Poliția Locală Reșița, Direcția Urbanism și Serviciul Public - Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezapezire;

Art.3. La dat intrării în vigoare a prezentei se revocă H.C.L. nr. 184 din 30 iunie 2014 privind aprobarea Regulamentului de stabilire a măsurilor unitare de organizare și asigurare a dezvoltării și întreținerii spațiilor verzi din municipiul Reșița;

Art. 4. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița, domnul Popa Ioan;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- Direcției Investiții și Mobilitate Urbană - Compartimentul Mobilitate Urbană, Monitorizarea Serviciului de Utilități Publice și Mediu din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului;
- Direcției Poliția Locală Reșița;
- Direcția Urbanism;
- Serviciului Public - Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezapezire

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
POPESCU HADRIAN CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
BUCUR BĂNICIAN CORNEL



Regulament privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilanul municipiului Reșița

Cap.I. Dispoziti generale

Art. 1. Prezentul Regulament are ca obiect:

- a) reglementarea condițiilor de administrare a spațiilor verzi publice situate în intravilanul Municipiului Reșița, în vederea asigurării calității factorilor de mediu și a stării de sănătate a populației;
- b) adoptarea de măsuri și norme privind dezvoltarea, întreținerea și amenajarea spațiilor verzi publice din Municipiul Reșița;
- c) reglementarea activităților ce se desfășoară pe spațiile verzi publice;
- d) condițiile de autorizare a amenajării, reamenajării, a tăierilor de arbori și metodologia de emitere a acordurilor de tăiere arbori;
- e) contravențiile în domeniul reglementării activității ce se desfășoară în zonele verzi din Municipiul Reșița

Art.2. Cetățenii din Municipiul Reșița au următoarele drepturi:

- a) dreptul la un mediu sănătos, accesul liber pentru recreere în spațiile verzi proprietate publică a Municipiului Reșița;
- b) dreptul de a contribui la amenajarea spațiilor verzi, la crearea aliniamentelor de arbori și arbuști, în parteneriat cu municipiul Reșița conform prezente;
- c) accesul la informațiile privind gestiunea spațiilor verzi din Municipiul Reșița.

Cap. II. Reglementarea, administrarea și întreținerea spațiilor verzi situate în intravilanul Municipiului Reșița

Art.3. Spațiile verzi sunt definite în conformitate cu articolul 3. din Legea 24/2007 actualizată privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților act normativ potrivit căruia spațiile verzi sunt identificate ca fiind:

- a) spații verzi publice cu acces nelimitat: parcuri, grădini, scuaruri, fâșii plantate;
- b) spații verzi publice de folosință specializată:
 - grădini botanice și zoologice, muzee în aer liber, parcuri expoziționale;
 - cele aferente dotărilor publice: creșe, grădinițe, școli, unități sanitare sau de protecție socială, instituții, edificii de cult, cimitire;
 - baze sau parcuri sportive pentru practicarea sportului de performanță;
- c) spații verzi pentru agrement: baze de agrement, poli de agrement, complexuri și baze sportive;
- d) spații verzi pentru protecția lacurilor și cursurilor de apă;
- e) culoare de protecție față de infrastructura tehnică;
- f) păduri de agrement;
- g) pepiniere și sere.

Cap. II.1. Termeni, noțiuni și expresii

Art.4. În sensul prezentului regulament privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilan, termenii, noțiunile și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- a) parc - spațiu verde, cu suprafața de minimum un hectar, format dintr-un cadru vegetal specific și din zone construite, cuprinzând dotări și echipări destinate activităților cultural-educative, sportive sau recreative pentru populație;
- b) scuar - spațiu verde, cu suprafața mai mică de un hectar, amplasat în cadrul ansamblurilor de locuit, în jurul unor dotări publice, în incintele unităților economice, social-culturale, de învățământ, amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locații;
- c) grădină - teren cultivat cu flori, copaci și arbuști ornamentali care este folosit pentru agrement și recreere, fiind deschis publicului;
- d) fâșie plantată - plantație cu rol estetic și de ameliorare a climatului și calității aerului, realizată în lungul căilor de circulație sau al cursurilor de apă;
- e) grădină botanică - grădină în care sunt prezentate colecții de plante vii cultivate în condiții naturale ori de seră, în vederea studierii acestora sau doar pentru curiozitățile pe care le prezintă;
- f) grădină zoologică - orice colecție de animale vii, menținute într-un amplasament administrat și deschis publicului, în scopul promovării conservării biodiversității și pentru a furniza mijloace de educație, informare și petrecere a timpului liber, în relație cu prezentarea și conservarea vieții sălbatice;
- g) muzeu în aer liber - instituție care dispune de un spațiu verde neacoperit, special amenajat, în vederea expunerii și studierii unor obiecte de artă, relicve, documente istorice și științifice și a educării publicului;
- h) bază sau parc sportiv pentru practicarea sportului de performanță - complex format dintr-un cadru vegetal și din zone construite, special amenajate și dotate pentru practicarea diferitelor sporturi (complex de instalații sportive);
- i) parc expozițional - spațiu verde special amenajat destinat informării publicului și promovării unor evenimente;
- j) spații verzi aferente locuințelor de tip condominiu - spații verzi formate dintr-un cadru vegetal, amplasate adiacent blocurilor de locuințe de tip condominiu, cu rol estetic și de protecție, de ameliorare a climatului și a calității aerului;
- k) pădure de agrement - pădure sau zonă împădurită în care se realizează diferite lucrări în vederea creării unui cadru adecvat petrecerii timpului liber;
- l) spații verzi pentru protecția cursurilor de apă și lacurilor - plantații realizate în lungul cursurilor de apă sau împrejurul lacurilor, al căror rol principal este de protecție a acestora;
- m) culoare de protecție față de infrastructura tehnică - plantații realizate în lungul căilor de circulație sau în jurul unor instalații cu potențial ridicat de poluare, în vederea ameliorării calității mediului și protejării infrastructurii aferente;
- n) pepinieră - teren pe care se cultivă și se înmulțesc plante erbacee și lemnoase până la transplantarea pentru plantare definitivă;
- o) sere - terenuri acoperite de construcții ușoare destinate cultivării plantelor.

Capitolul II.2. Cadrul legislativ general

Art.5. Cadrul legislativ general privind reglementarea, administrarea și întreținerea spațiilor verzi situate în intravilanul Municipiului Reșița, este asigurat prin:

- Ordonanța Guvernului nr.2 din 12 iulie 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.21 din 30 ianuarie 2002 (*actualizată*) privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- Ordonanța nr.195 din 22 decembrie 2005 (*actualizată*) privind protecția mediului;
- Legea nr.24 din 15 ianuarie 2007 (**republicată**) (*actualizată*) privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților;
- Ordonanța de Urgență nr.114 din 17 octombrie 2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr.46 din 19 martie 2008 (*actualizată*) Codul silvic;
- Ordinul nr.1549 din 4 decembrie 2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi, cu modificările și completările ulterioare.

Cap.II.3. Administrarea spațiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Reșița

Art.6. Prin administrarea spațiilor verzi din intravilanul Municipiului Reșița se urmărește îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
- b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, menținerea peisajelor, în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții și în consonanță cu măsurile stabilite la nivel global în scopul prevenirii schimbărilor climatice;
- c) regenerarea, extinderea, ameliorarea compoziției și a calității spațiilor verzi;
- d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;
- e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;
- f) extinderea suprafețelor ocupate de spații verzi, prin includerea în categoria spațiilor verzi publice a terenurilor cu potențial ecologic sau sociocultural.

Art.7. Activitățile de administrare a spațiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Reșița sunt finanțate din bugetul local pentru:

- a) cheltuielile legate de regenerarea, paza și protecția spațiilor verzi și pentru tratamentele fitosanitare recomandate de unitățile fitosanitare locale pentru protecția plantelor;
- b) efectuarea lucrărilor de proiectare și de cercetare științifică în domeniul protecției și amenajării durabile a spațiilor verzi;
- c) investițiile de capital în domeniul spațiilor verzi;
- d) crearea și dezvoltarea spațiilor verzi prin achiziționarea de terenuri disponibile cu potențial sociocultural sau ecologic, în vederea atingerii și respectării normativelor europene existente în domeniu cu privire la necesarul de spații verzi;
- e) alte obligații legate de administrarea spațiilor verzi.

Art. 8. Activitățile de administrare a spațiilor verzi amplasate pe terenuri proprietate privată din intravilanul Municipiului Reșița sunt finanțate de proprietarii acestora.

Art. 9. Administrarea spațiilor verzi proprietate publică din intravilanul Municipiului Reșița este exercitată de autoritățile administrației publice locale sau de structuri subordonate acestora împuternicite în acest scop potrivit prevederilor legale.

Art. 10. Dezvoltarea și protecția spațiilor verzi publice din Municipiul Reșița se realizează în conformitate cu Reglementările Planului Urbanistic General al Municipiului Reșița și în conformitate cu prevederile legale.

Art. 11. Prestarea lucrărilor privind amenajarea, întreținerea, modernizarea, extinderea și executarea lucrărilor specifice spațiilor verzi publice se face conform prevederilor legale în vigoare privind prestarea serviciilor sau executarea lucrărilor pe domeniul public al Municipiului Reșița .

Art. 12. Schimbarea destinației, reducerea suprafețelor ori strămutarea spațiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Reșița se poate face doar în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, în următoarele situații:

- a) Este permisă schimbarea destinației spațiilor verzi publice din Municipiul Reșița în vederea realizării unor lucrări de utilitate publică, astfel cum acestea sunt prevăzute de legislația în vigoare;
- b) Se pot amplasa pe un spațiu verde public din Municipiul Reșița: alei pietonale, mobilier urban, amenajări pentru sport, joc și odihnă, construcții pentru expoziții și activități culturale, construcții ușoare cu caracter provizoriu pentru activități de comerț și alimentație publică, grupuri sanitare, spații pentru întreținere, dar numai în baza unei documentații de urbanism pentru întreaga suprafață a spațiului verde și cu obligația ca suprafața cumulată a acestor obiective să nu depășească proporția stabilită potrivit legislației în vigoare ca fiind obligatoriu de asigurat prin raportare la suprafața totală a spațiului verde.
- c) Pepinierele, serele și terenurile amenajate ca grădini zoologice din Municipiul Reșița își pot schimba destinația, cu condiția transformării acestora în alte tipuri de spații verzi.

Art. 13. Proiectele de amenajare specifică spațiilor verzi din Municipiul Reșița vor fi elaborate de către specialiști în domeniul arhitecturii peisagistice, al urbanismului, al horticulturii sau forestier.

Cap.II.4. Întreținerea spațiilor verzi din Municipiul Reșița

Art. 14. Întreținerea spațiilor verzi din Municipiul Reșița se asigură de către proprietarii și administratorii acestora. Proprietarii și administratorii de spații verzi sunt obligați să asigure combaterea plantelor dăunătoare (ex. ambrozia) începând cu luna mai.

Art. 15. Protecția vegetației spațiilor verzi publice din Municipiul Reșița împotriva dăunătorilor se efectuează în baza prognozelor și avertizărilor făcute de Oficiul Fitosanitar din cadrul Direcției pentru Agricultură Caraș-Severin care are atribuții de prevenire, îndrumare și control de specialitate pentru protecția plantelor. Proprietarii și administratorii de spații verzi sunt obligați să realizeze acțiunile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, acțiuni ce se vor desfășura simultan cu cele realizate de administrația publică locală.

Art.16. Menținerea stării de sănătate fitosanitară a vegetației din spațiile verzi din Municipiul Reșița se realizează de către proprietarii și administratorii acestora, prin efectuarea măsurilor de prevenire a răspândirii și de combatere a bolilor și dăunătorilor plantelor și prin măsuri de carantină, sub directă îndrumare și controlul de specialitate al Oficiului Fitosanitar din cadrul Direcției pentru Agricultură Caraș-Severin.

Art.17. Protecția spațiilor verzi din Municipiul Reșița împotriva bolilor și dăunătorilor se efectuează, de regulă, prin acțiuni preventive, metode biologice și metodologii integrate. Aplicarea substanțelor fitosanitare pentru combaterea bolilor și dăunătorilor este strict limitată și se realizează sub coordonarea Oficiului Fitosanitar din cadrul Direcției pentru Agricultură Caraș-Severin și Agenția pentru Protecția Mediului Caraș-Severin.

Art.18. Protecția spațiilor verzi publice, a dotărilor specifice sau mobilierului urban specific pe domeniul public al Municipiul Reșița este asigurată de către proprietarii/ administratorii acestora, în condițiile prezentului regulament.

Art.19. Poliția Locală Reșița, conform legislației în vigoare, poate fi solicitată să acorde ajutorul solicitat de proprietarii și administratorii spațiilor verzi din Municipiul Reșița, în vederea prevenirii și combaterii acțiunilor ilicite de deteriorare sau distrugere a obiectivelor și vegetației din spațiile verzi din Municipiul Reșița.

Cap. II. 5. Acord de colaborare în vederea amenajării și întreținerii cu titlu gratuit a unui spațiu verde din municipiul Reșița

Art.20. (1) Persoanele fizice/persoanele juridice care doresc implicarea în programul de conservare și înfrumusețare a spațiilor verzi publice din Municipiul Reșița, pot solicita, amenajarea și întreținerea spațiilor verzi, din fonduri proprii, aflate pe domeniul public și privat al municipiului Reșița.

(2) Solicitarea scrisă adresată spre aprobare Direcției de Urbanism se depune la Biroul contracte servicii sociale, transparență decizională, securitate documente și arhivă (Centrul de informare cu cetățenii – C.I.C.) din cadrul Primăriei Municipiului Reșița și va fi însoțită de o schiță cu amenajarea propusă. În această schiță se vor prezenta tipurile de vegetație/dotări/mobilier urban care se vor folosi.

(3) După aprobarea cererii, se va încheia între solicitant și Municipiul Reșița, un Acord de colaborare în vederea amenajării și/sau întreținerii cu titlu gratuit a spațiului verde, în care se prevăd drepturile și obligațiile fiecărei părți.

(4) Solicitățile vor fi soluționate în ordinea înregistrării lor la Serviciul Relații cu Publicul (Ghișeu Unic) din cadrul Primăriei Municipiului Reșița. În vederea soluționării solicitărilor depuse va fi avută în vedere complexitatea amenajării, cuantumul valoric al investiției, având prioritate la soluționarea favorabilă solicitările care acoperă o gamă cât mai largă de elemente decorative și servicii peisagistice, care vor fi prestate.

(5) Modelul Acordului de colaborare în vederea întreținerii și amenajării cu titlu gratuit a spațiului verde este prezentat în Anexa 1 la prezentul regulament.

(6) Acordul de colaborare în vederea amenajării și/sau întreținerii cu titlu gratuit a spațiului

verde se poate încheia doar dacă nu este alterat caracterul de folosință generală al acestora, cu condiția ca aceste spații verzi să rămână de folosință generală, cu destinația de spațiu verde și starea lor să fie îmbunătățită. Durata maximă de valabilitate a Acordului este de 5 ani, cu acordul părților acesta poate fi reînnoit de câte ori se dorește cu acordul celor două părți.

(7) Spațiile verzi încredințate conform art.20, vor fi amenajate și/sau întreținute fără a se solicita Municipiului Reșița plata lucrărilor executate, partenerul menționat în acord primind în schimb dreptul de amplasare pe terenul ce face obiectul acordului, a 1(unu) până la 4(patru) panouri informative, fără plata taxelor de ocupare a domeniului public și afișaj, aferent amplasării panourilor informative, în condiții de asigurare a vizibilității astfel încât să nu fie afectată siguranța circulației.

Panoul informativ va avea dimensiunile 100x50 cm, conform anexei 4, profile din aluminiu și fețe de plexiglas de culoare albă. Pe acest panou va fi inscripționat următorul text: "Acest spațiu verde este întreținut de către persoana fizică/ persoana juridică (nume, siglă companie și date de contact)". În cazul persoanelor juridice textul poate fi scris în culorile specifice din sigla companiei. Picioarele de susținere a panoului informativ nu pot depăși 10 cm de la sol.

Iluminarea ambientală și decorațiile de sărbători sunt permise. Acestea vor fi incluse în documentația depusă spre avizare. Schițele cu iluminatul ambiental și amenajări specifice de sărbători se avizează ori de câte ori se propune o amenajare nouă.

Dacă amplasamentele alese sunt în vecinătatea drumurilor publice, acestea nu au voie să folosească lumină roșie sau lumină intermitentă.

Panoul publicitar poate fi integrat în mobilierul urban propus în amenajare. Modul de fixare în sol al panoului se regăsește în anexa 4.

Numărul panourilor va fi proporțional cu suprafața luată în amenajare, astfel încât amenajarea propusă să nu fie dominată de prezența panourilor. Prin poziționarea panourilor se va avea în vedere armonizarea ambientală și integrare în amenajarea propusă.

Art.21. Lucrările de întreținere a spațiului verde public încredințat constau în:

a) lucrări de salubritate a spațiului verde prin colectarea deșeurilor (deșeuri menajere, hârtii, ambalaje, etc.) cu o frecvență suficientă pentru a asigura o stare permanentă de curățenie;

b) lucrări de cosit gazon în perioada aprilie-octombrie după cum urmează: două lucrări de cosit/luna (prima lucrare de cosit se va efectua în perioada 1-15 a lunii, iar cea de a doua lucrare de cosit se va efectua în perioada 15-30 a lunii). În cazul ruloarelor de gazon, acestea se vor cosi o dată pe săptămână. Executarea lucrărilor de cosit se va corela cu activitățile de întreținere a domeniului public (cosit vegetație) desfășurate de administrația publică locală în baza contractelor de prestări încheiate în acest sens;

c) lucrări de greblat frunze și crengi în perioada noiembrie-decembrie, cel puțin o trecere pe lună; în parcuri sau locurile unde frunzele nu deranjează, aceste lucrări nu se execută, pentru a forma un strat vegetal fertil, util arborilor ca îngrășământ.

d) lucrări de plantare a materialului dendrologic - pentru foioase: în perioada de repaos vegetativ (primăvara înainte de apariția frunzelor și toamna după căderea frunzelor); pentru conifere: în campania de plantări din primăvara (15 martie-15 aprilie) și toamna (15 octombrie-15 noiembrie);

e) udarea materialului dendrologic plantat: 2 intervenții /săptămâna în perioada aprilie-mai și luna septembrie și 3 intervenții/săptămână în perioada

f) întreținerea și curățarea mobilierului urban, se realizează pe parcursul zilei, ori de câte ori este nevoie, astfel ca mobilierul să fie în stare perfectă de funcționare.

Art.22. Pentru executarea lucrărilor de întreținere specifice de sezon a spațiului verde public încredințat, persoanele fizice/ persoanele juridice pot opta pentru:

a) lucrări de întreținere executate în regie proprie prin grija celor ce au primit în administrare spațiul verde;

b) lucrări de întreținere executate de către o firmă specializată în activități de grădinarit și arhitectură peisagistică, pe baza unui contract de prestări servicii încheiat între părți;

c) lucrările de întreținere executate de către prestatorii de lucrări aflați în relații contractuale cu Municipiul Reșița, urmând a fi facturate celor ce au primit în întreținere spațiul verde de către prestatorii de lucrări, pe baza unui contract de prestări servicii încheiat între părți;

Art.23. Structura de specialitate cu atribuții în acest sens potrivit Regulamentul de Organizare și Funcționare al Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Reșița, întocmește Programul

de lucrări anual, care este anexat la Acordul de colaborare privind întreținerea și amenajarea cu titlu gratuit a spațiului verde încredințat.

Art.24. Lucrările de amenajare a spațiului verde încredințat se execută în conformitate cu schița de amenajare propusă și aprobată de Primăria Municipiului Reșița prin Direcția de Urbanism și/sau Serviciul Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire, potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare (ROF) a aparatului de specialitate al Primarului.

Art.25. Obligația întreținerii spațiului verde, asumată prin acordul de colaborare, este o obligație de rezultat și nu doar o obligație de diligență, persoana fizică sau juridică care și-a asumat întreținerea spațiului verde public răspunzând de această obligație cât timp Acordul de colaborare este în vigoare.

În cazul în care obligațiile celui care a semnat acordul de parteneriat cu municipalitatea nu sunt realizate, Municipiul Reșița, prin structura de specialitate cu atribuții în acest sens potrivit ROF, notifică partenerul și îi acordă un termen de maximum 15 zile pentru remedierea situației, iar în cazul în care aceasta nu are loc îl notifică cu privire la rezilierea unilaterală a Acordului, toate lucrările/dotările realizate până la acea dată fiind preluate de drept în proprietatea Municipiului Reșița.

Cap. II. 6. Protocol privind întreținerea spațiilor verzi publice existente în zona instituțiilor/ asociații de proprietari

Art.26. (1) Autoritatea publică locală încheie protocoale privind întreținerea spațiilor verzi publice existente în zona instituțiilor/ asociațiilor de proprietari.

(2) Spațiile verzi publice pot fi preluate în vederea întreținerii și amenajării, în baza unei cereri scrise depuse de către solicitant (instituție/ asociație de proprietari) la Serviciul Relații cu Publicul (Ghișeu Unic). Reprezentantul structurii de specialitate cu atribuții conform Regulamentului de Organizare și Funcționare a Aparatului de Specialitate a Primarului se va deplasa în teren în vederea identificării amplasamentului. După avizarea solicitării se va întocmi Procesul verbal de predare-primire încheiat și semnat între reprezentantul Primăriei Municipiului Reșița și solicitant, proces verbal care va fi însoțit obligatoriu de un ortofotoplan al spațiului verde cu suprafața domeniului reglementat, cu figurarea/delimitarea pe acesta a amplasamentului vegetației și a mobilierului urban.

Totodată, se va încheia între solicitant și Municipiul Reșița Protocolul în vederea întreținerii spațiilor verzi publice, în care se prevăd drepturile și obligațiile fiecărei părți. Durata de valabilitate a Protocolului este de 5 ani, durată ce poate fi prelungită printr-un act adițional.

(4) Transmiterea spațiilor verzi entităților menționate la aliniatul (2); în scopul întreținerii și amenajării, se poate face doar dacă nu este alterat caracterul de folosință generală al acestora și în scopul îmbunătățirii stării tehnice și peisagistice a spațiilor verzi.

(5) Spațiile încredințate conform art. 26, vor fi întreținute prin grija persoanelor fizice sau juridice, cărora li s-a predat acest spațiu, iar lucrările constau, după caz, în:

a) lucrări de salubritate a zonelor verzi, constând în colectarea deșeurilor (deșeuri menajere, hârtii, ambalaje etc.) cu o frecvență suficientă pentru a asigura o stare permanentă de curățenie;

b) lucrări de cosit gazon în perioada mai-octombrie, cel puțin o lucrare de cosit/lună care se va efectua în perioada 1-15 a lunii. În cazul ruloarelor de gazon, acestea se vor cosi o dată pe săptămână. Executarea lucrărilor de cosit se vor corela cu activitățile de întreținere a domeniului public(cosit vegetație) desfășurate de municipalitate în baza contractelor de prestări încheiate în acest sens;

c) lucrări de greblat frunze și crengi în perioada noiembrie-decembrie, cel puțin o trecere pe lună;

d) lucrări de plantare a materialului dendrologic - pentru foioase: în perioada de repaos vegetativ (primăvara înainte de apariția frunzelor și toamna după căderea frunzelor); pentru conifere: în campania de plantări din primăvara (15 martie-15 aprilie) și toamna (15 octombrie-15 noiembrie); plantările se vor realiza la o distanță de minim 5 m de imobil;

e) udarea materialului dendrologic plantat: 2 intervenții /săptămână în perioada aprilie-mai și luna septembrie și 3 intervenții/săptămână în perioada iunie-august.

f) lucrări de tuns gard viu, executate în perioada mai-septembrie, o tundere pe lună. Gardurile vii vor fi conduse prin tundere până la înălțimea de maximum 1,20- 1,50 m;

g) acțiuni de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, ce se vor desfășura simultan cu cele realizate de administrația publică locală.

h) întreținerea și curățarea mobilierului urban, se realizează ori de câte ori este nevoie, astfel ca mobilierul să fie în stare perfectă de funcționare.

(6) Modelul Protocolului privind întreținerea spațiilor verzi publice existente în zona instituțiilor, este prezentat în Anexa 2 la prezentul regulament.

Art.27. Pentru executarea lucrărilor de întreținere specifice de sezon, a spațiilor verzi, instituțiile publice cărora li s-au predat aceste spații, pot opta pentru:

a) lucrări de întreținere executate în regie proprie prin grija celor ce au primit în folosință spațiul verde;

b) lucrări de întreținere executate de către o firmă specializată în activități de grădinarit și arhitectură peisagistică în baza unui contract de prestări servicii încheiat între părți;

c) lucrările de întreținere executate de către prestatorii de lucrări aflați în relații contractuale cu Municipiul Reșița, urmând a fi facturate celor ce au primit în folosință spațiul verde de către prestatorii de lucrări, conform unui contract încheiat între părți.

Cap.III. Activitățile privind întreținerea, amenajarea, conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Reșița

Art.28. Activitățile privind întreținerea, amenajarea, conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Reșița, se desfășoară în scopul conservării fondului plantat existent (arbori, arbuști, gard viu, gazon, plante florale), completării și extinderii acestuia.

Art.29. Obiectivele pe care trebuie să le atingă prestarea activităților privind întreținerea, amenajarea, conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Reșița, sunt următoarele:

- îmbunătățirea calității mediului de viață;
- promovarea calității și eficiența activităților de întreținere și amenajare spații verzi;
- protejarea zonelor verzi, a domeniului public și punerea în valoare a acestora, protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Art.30. Activitățile privind întreținerea, amenajarea, conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Reșița, se realizează în funcție de:

- a) tipul spațiului verde (parc, grădină, scuar, fașie plantată);
- b) dimensiunea spațiului verde;
- c) dotările tehnice din spațiile verzi publice;
- d) tipul suprafeței existente în spațiile-verzi (alei, trotuare, spații de joacă pentru copii, spații de recreere, terenuri de sport, platforme, lacuri, fântâni, foișoare, gradene alte tipuri de spații existente sau dotări din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Reșița;
- e) anotimp.

Art.31. Programul prestației activităților se va stabili de către Municipiul Reșița, prin structura de specialitate cu atribuții în acest sens potrivit ROF, Direcția de Urbanism și/sau Serviciul Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezapezire și va avea în vedere ca întreaga suprafață a fondului vegetal din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Reșița cuprinsă în program, să fie permanent în stare de curățenie, cu vegetația și fondul construit existent întreținute, prin executarea tuturor serviciilor necesare.

Art.32. Activitățile privind întreținerea, amenajarea, conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent din spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Reșița, se realizează în baza contractelor încheiate între Municipiul Reșița și prestator și presupune în principiu, următorul ciclu de activități:

- 1) Aerisirea mecanizată a gazonului în spațiile cu gazon rărit (scarificare);

Prestarea activității constă în eliminarea resturilor din gazon, readucerea aerului și luminii în

părțile inferioare ale ierbii, făcând ca firele să fie mai viguroase. Fertilizantul poate ajunge iarăși la rădăcini și nu mai hrănește mușchiul și bacteriile de descompunere din resturile dintre fire. Prima scarificare se realizează, în principiu, în luna martie, apoi la mijlocul sau la sfârșitul lunii mai și a treia oară la începutul lunii septembrie.

2) Administrarea manuală a îngrășămintelor chimice la arbuști;

Activitatea are ca scop să completeze nevoile arbuștilor în elemente nutritive în anumite perioade critice ale nutriției acestora.

Perioada de administrare a îngrășămintelor se efectuează în funcție de caracteristicile fizice, chimice și biologice ale solului din jurul arbuștilor.

3) Administrarea manuală a îngrășămintelor chimice la arbori;

Activitatea are ca scop să completeze nevoile arbuștilor în elemente nutritive în anumite perioade critice ale nutriției acestora.

Perioada de administrare a îngrășămintelor se efectuează în funcție de caracteristicile fizice, chimice și biologice ale solului din jurul arbuștilor.

4) Administrarea manuală a îngrășămintelor chimice la gazon;

Se utilizează îngrășăminte adecvate, în raport cu gradul de aprovizionare al solului pentru gazon. Incorporarea îngrășămintelor chimice se face cu freză sau greblă.

5) Administrarea manuală a îngrășămintelor chimice la plante perene;

Se utilizează îngrășăminte adecvate, în raport cu gradul de aprovizionare al solului pentru plantele perene. Incorporarea îngrășămintelor se face cu freză sau greblă.

6) Adunarea, colectarea deșeurilor vegetale și menținerea curățeniei pe toată suprafața spațiilor verzi publice;

- activitatea privind adunarea, colectarea deșeurilor vegetale și menținerea curățeniei pe toată suprafața spațiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Reșița, se efectuează ziua, cu frecvență adecvată stabilită de către municipalitate prin programul prestației, chiar și când plouă, pe toată durata anului, inclusiv când suprafața spațiilor verzi publice este acoperită cu zapadă.

7) Combaterea bolilor și dăunătorilor la arbuști prin stropire (mecanizat);

Activitatea se realizează prin acțiuni și operații de dispersare, acoperire cu pesticide pentru combaterea dăunătorilor și bolilor la arbuști.

Produsele utilizate pentru combaterea bolilor și dăunătorilor la arbuști prin stropire, trebuie să îndeplinească următoarele condiții: să aibă o eficacitate mare, să aibă o toxicitate redusă pentru speciile de arbuști, pentru om și animale.

Combaterea bolilor și dăunătorilor la arbuști prin stropire, se va executa doar la cererea beneficiarului prin programul de lucrări, utilizând aparatura și substanțe adecvate, în conformitate cu legislația în vigoare. Aceasta activitate nu se va efectua dacă condițiile meteorologice sunt nefavorabile: vânt puternic, insolație puternică, umiditate ridicată,

8) Combaterea bolilor și dăunătorilor la arbori prin stropire (mecanizat);

Activitatea se realizează prin acțiuni și operații de dispersare, acoperire cu pesticide pentru combaterea dăunătorilor și bolilor la arbuști.

Produsele utilizate pentru combaterea bolilor și dăunătorilor la arbuști prin stropire, trebuie să îndeplinească următoarele condiții: să aibă o eficacitate mare, să aibă o toxicitate redusă pentru speciile de arbori, pentru om și animale.

Combaterea bolilor și dăunătorilor la arbuști prin stropire, se va executa, utilizând aparatura și substanțe adecvate, în conformitate cu legislația în vigoare. Aceasta activitate nu se va efectua dacă condițiile meteorologice sunt nefavorabile: vânt puternic, insolație puternică, umiditate ridicată, temperaturi mai mici de 0°C, etc.

9) Cosit mecanic gazon și vegetație;

Activitatea de cosit mecanic constă în:

- cosirea mecanică a gazonului, vegetației și strângerea în grămezi, cu grebla, în zona de

lucru;

- asigurarea transportului zilnic a deșeurilor rezultate.

10) Curățat teren cu sapă (îndepărtat vegetație);

Activitatea consta în: curățarea terenului, prin săpare cu sapa la adâncime de 5 cm, îndepărtând iarba, buruienile și transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru;

Deșeurile vegetale se vor transporta zilnic.

11) Erbicidarea selectivă a buruienilor și plantelor dăunătoare din suprafețele spațiilor verzi publice

Activitatea privind erbicidarea vizează distrugerea plantelor daunatoare prin pulverizarea de substanțe chimice erbicide, utilizând aparatura și substanțe adecvate, în conformitate cu legislația în vigoare, Produsele utilizate pentru erbicidare vor fi avizate de Ministerul Agriculturii și vor fi însoțite de certificate de omologare.

12) Greblat frunze și crengi;

Activitatea este necesară întreținerii gazonului și a spațiilor verzi publice și constă în îndepărtarea cu grebla a frunzelor uscate și a crengilor de pe suprafața spațiilor verzi publice, strângerea în grămezi în zona de lucru și asigurarea transportului zilnic a deșeurilor rezultate.

13) Îndepărtat plante ofilite;

Îndepărtarea plantelor ofilite este o activitate care ajută planta să își concentreze energia către formarea noilor muguri, din care vor ieși florile la următoarea înflorire, precum și la prevenirea unor boli.

14) Plantarea arborilor cu balot;

Activitatea se executa primavara devreme și toamna târziu, in funcție de condițiile meteorologice și constă în:

- săparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a săntului pentru gard viu, cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal;

- asigurarea unui strat de gunoi de grajd sub balotul arborelui;

- la nevoie, asigurarea unui amestec de pământ vegetal sau resturi de la Stația de epurare cu nisip;

- transportul in interiorul zonei de lucru pana la locul de plantare ;

- asigurarea unui tub din plastic cu diametru de minim 7 cm, conectat la rădăcină arborelui, pentru udarea arborilor cand este cazul, cu frecvența adecvată.

- așezarea in groapă;

- astuparea cu pamant a gropilor de plantare ;

- baterea pământului;

- formarea unui lighean în jurul trunchiului pentru a menține apa;

- primul udat;

- fasonatul coroanei;

- tutoratul arborilor cu tutori confecționați din lemn (tutorarea se va face pe două sau trei direcții în jurul arborelui);

Dimensiunile arborilor ce urmeaza a fi plantati vor fi:

- înălțime minim 4m;

- circumferința la 1 m de la colet, 24 cm.

Plantările se vor executa pe amplasamentele și în locurile stabilite de Municipiul Reșița prin structura de specialitate cu atribuții în acest sens potrivit ROF (Direcția de Urbanism și/sau Serviciul Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire)

Perioada de garanție pentru plantarea arborilor este de minim 2 ani de la recepția lucrării de plantat.

15) Plantarea arbuștilor;

Activitatea se execută primavara devreme și toamna târziu, în funcție de condițiile meteorologice și constă în:

- săparea manuală a gropilor de diferite dimensiuni și a șanțului pentru gard viu, cu păstrarea structurii solului și separarea stratului de pământ vegetal;
- transportul în interiorul zonei de lucru până la locul de plantare;
- așezarea în groapă;
- astuparea cu pământ a gropilor de plantare;
- baterea pământului;
- primul udat;
- fasonatul coroanei;
- tutoratul arbuștilor cu tutori confecționați din lemn (tutorarea se va face pe două sau trei direcții în jurul arborelui);
- asigurarea unui tub din plastic cu diametru de minim 5 cm, conectat la rădăcină arborelui, pentru udarea arborilor când este cazul, cu frecvența adecvată.

Plantările se vor executa pe amplasamentele și în locurile stabilite de către Municipiul Reșița prin structura de specialitate cu atribuții în acest sens potrivit ROF (Direcția de Urbanism și Serviciul Public – Direcția pentru Întreținerea și/sau Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezapezire).

Plantarea arbuștilor se execută toamna după încetarea perioadei de vegetație și primăvara înainte de a începe perioada de vegetație.

Perioada de garanție pentru plantarea arbuștilor este de minim 2 ani de la recepția lucrării de plantat.

16) Plantarea plantelor perene;

Activitatea se execută în cursul lunii mai pentru plantele perene și constă în:

- transportul ghivecelor în interiorul zonei de lucru;
- săparea gropilor pentru plantare;
- plantarea, udarea și acoperirea cu pământ;

Perioada de garanție pentru plantarea plantelor perene este de minim 1 an de la recepția lucrării de plantat.

17) Plivit manual buruieni la plante perene;

Activitatea se execută manual sau cu săpăligă.

Activitatea se desfășoară ori de câte ori este nevoie în perioada de vegetație, se execută manual după udat sau ploaie, prin îndepărtarea buruienilor crescute între plante, depozitarea lor la marginea zonei de lucru, în grămezi, transportul buruienilor în baza contractului detinut de prestator cu operatorul de salubritate din Municipiul Reșița.

18) Prășit și mobilizat sol la 10 cm;

Activitatea presupune săparea și curățarea de buruieni a terenului, afânarea acestuia. Mobilizatul solului la 10 cm constă în săparea manuală sau mecanică la o adâncime de 10 cm.

19) Săpat între arbuști;

Activitatea constă în săparea și întoarcerea pământului cu sfaramarea sumară a bulgarilor.

20) Supraînsămânțarea gazonului;

Activitatea se realizează pentru a repara zonele fără iarbă/cu iarbă insuficientă, sau pentru a menține o compoziție favorabilă a ierbii unui gazon ornamental. Lucrările de reparații trebuie efectuate când temperaturile solului și nivelurile de umiditate sunt adecvate pentru o bună germinație și fixare a semințelor.

Semănatul gazonului cuprinde: transportul în interiorul zonei de lucru a seminței de gazon, semănarea prin împrăștierea cu mână, îngropatul cu grebla de grădină și tasarea solului semănat cu tăvălugul de grădină.

21) Tăieri de corecție și întreținere arbuști;

Activitățile de întreținere sau tăierile de corecție la arbuști se vor realiza astfel:

- a) tăierea ramurilor cu foarfeca, fierăstrăul sau motofierăstrăului în vederea formării coroanei;
 - b) tăierile de corecție, întreținere, ușurare vor fi netede, în plan vertical, cât mai aproape de inserția ramurilor de trunchi.
 - c) netezirea tăieturilor cu cosorul care se vor acoperi cu un strat de ulei vegetal de în sau mastic rece,
 - d) evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;
 - e) strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și transportul acestora imediat după finalizarea lucrării.
 - f) tocarea crengilor, tocătura fiind transportată la seră și folosită ca substrat vegetal după fermentare și ciuruire pentru plantele în ghiveci care urmează a fi plantate în oraș;
- Eliminarea lăstarilor apăruiți din tulpină și rădăcină: se vor elimina prin tăiere cu cosorul sau foarfeca, se vor strânge în grămezi și încărca în mijlocul de transport.

22) Tăieri corecție și întreținere arbori;

Activitățile de întreținere sau tăierile de corecție la arbori se vor realiza în perioada de repaus vegetativ astfel:

- a) tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul în vederea formării coroanei;
 - b) tăierile de corecție, întreținere, ușurare vor fi netede, în plan vertical, cât mai aproape de inserția ramurilor de trunchi.
 - c) netezirea tăieturilor cu cosorul care se vor acoperi cu un strat de ulei vegetal de în sau mastic rece,
 - d) evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;
 - e) strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și transportul acestora imediat după finalizarea lucrării.
 - f) tocarea crengilor, tocătura fiind transportată la seră și folosită ca substrat vegetal după fermentare și ciuruire pentru plantele în ghiveci care urmează a fi plantate în oraș.
- Eliminarea lăstarilor apăruiți din tulpină și rădăcină: se vor elimina prin tăiere cu cosorul sau foarfeca, se vor strânge în grămezi și încărca în mijlocul de transport.

23) Taieri manuale de corecție la plantele perene/graminee;

Activitatea este executată în vederea menținerii la o anumită înălțime a plantelor perene/graminee.

24) Tăieri corecție la plantele cățărătoare;

Activitatea constă în tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul de mana, netezirea tăieturii cu cosorul, strângerea ramurilor rezultate și îndepărtarea lor din zona de lucru (se execută, în principiu, primavara-luna martie și toamna-luna noiembrie, cu o frecvență de o dată pe luna).

Tăierile de corecție au loc numai în perioada repaosului vegetativ, operațiunea executându-se cu foarfeci cu lamă îngustă.

25) Transport pământ;

Activitatea se execută cu autovehicule special destinate acestui scop. Autovehiculele care transportă pământ în Municipiul Reșița vor fi echipate cu prelate pentru a evita imprastierea materialului transportat și/sau murdărirea carosabilului. Prestatorii de lucrări vor deține toate avizele necesare inclusiv autorizația de trafic greu pentru a circula pe drumurile publice cu acest tip de autovehicule.

26) Tuns gard viu mecanic;

Activitatea este executată în vederea menținerii la o anumită înălțime a plantației de gard viu. Se execută cu foarfeca de tuns gard viu sau cu fierăstrăul mecanic.

27) Tutorat arbori;

Activitatea presupune ancorarea arborilor cu tutori din lemn, fixați în pământ la distanța de balotul cu rădăcini. Tutorii se leagă între ei și de trunchi, cu protejarea trunchiului.

28) Udatul gazonului;

Activitatea se realizează, în principiu, în perioada aprilie-octombrie, diferențiat în funcție de condițiile meteo, dimineața devreme și noaptea, prin instalație de irigare automată.

Cap. IV. Condițiile de autorizare a amenajării, reamenajării, a tăierilor de arbori și metodologia de emitere a acordurilor de tăiere arbori

Cap. IV.1. Tăierile de arbori și arbuști în municipiul Reșița

Art.33. Defrișările (tăierile de la bază) arborilor și arbuștilor foioși și rășinoși se aprobă de către serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Reșița la solicitarea:

- a) persoanelor fizice
- b) asociațiilor de proprietari
- c) agenților economici
- d) societăților comerciale
- e) instituții

Art. 34. Tăierile arborilor și arbuștilor de pe domeniul public și privat al Municipiului Reșița se aprobă (avizează), numai în următoarele condiții, după obținerea acordului Agenției pentru Protecția Mediului:

- a) arborii sunt total uși;
- b) sistemul radicular deranjează rețelele edilitare subterane (aspect confirmat de societățile comerciale care le exploatează);
- c) în caz de calamități naturale (vânt, furtună, ploi torențiale) sau accidente de circulație (lovirea de către autovehicule a arborilor din aliniamentele stradale);
- d) în cazul în care se constată întrepătrunderi a coroanelor arborilor situați în grupuri, datorate nerespectării distanțelor minime de plantare, fiind împiedicată dezvoltarea acestora;
- e) arborii sunt situați pe amplasamentul noilor construcții pentru care s-a obținut Autorizație de Construire;
- f) sunt plantați la o distanță mai mică de:
 - 5 m față de zidurile clădirilor cu ferestre și creează în mod evident neajunsuri proprietarilor/locatarilor;
 - 3 m față de zidurile clădirilor – și creează în mod evident neajunsuri proprietarilor/locatarilor.
- g) în vederea rarefierii arborilor, în cazul în care aceștia au crescut cu coroana întrepătrunsă și doar în scopul îmbunătățirii liniei plantate rămase,
- h) în vederea asigurării belvederilor în locuri special amenajate ce oferă perspective de ansamblu asupra orașului și a centrelor de interes public cu impact pozitiv asupra comunității. Amplasamentele noi vor fi alese de către Direcția de Urbanism și/sau Serviciul Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire adiacent drumurilor publice sau pe traseele turistice, pietonale sau de biciclete.
- i) în cazul în care pe amplasament se execută o construcție cu autorizație eliberată de compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Reșița (Direcția Urbanism).
- j) în cazul îmbătrânirii și dobândirii unui aspect inestetic, prin înlocuire.

Art. 35. Arborii aprobați pentru tăiere din afara fondului forestier se avizează de către Structura specializată din cadrul Primăriei Municipiului Reșița care va colabora cu Ocolul Silvic în vederea întocmirii documentațiilor.

Art. 36. Tăierea arborilor:

a) Cererea de tăiere a arborilor și arbuștilor se va face de către cei interesați – persoane fizice sau juridice, va avea acordul majorității persoanelor direct afectate și ștampila asociației de proprietari/ locatari.

b) Pentru arborii și arbuștii ce se necesită a fi tăiați în regim de urgență (pericole iminente de prăbușire, calamități naturale, vânt puternic, furtuni, ploi torențiale, accidente de circulație, etc.), nu este necesar acordul altor persoane.

c) Primăria Municipiului Reșița sau serviciile publice de resort pot să se autosesizeze în legătură cu necesitatea tăierii arborilor și arbuștilor de pe domeniul public și privat al Municipiului Reșița.

d) Tăierile exemplarelor uscate, din aliniamentele stradale precum și din alte zone ale domeniului public sau privat al municipiului, vor fi executate de către Primăria Municipiului Reșița, prin Serviciul Public - Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire.

Art. 37. Municipiul Reșița va suporta cheltuielile legate de tăierea arborilor și arbuștilor în cazul în care aceștia sunt situați:

- pe domeniul public și privat al municipiului;
- în curtea școlilor, grădinițelor și a altor instituții finanțate de la bugetul local.

Art. 38. În incinta curților proprietate particulară distanțele la care se plantează arbori, sunt cele stipulate în art. 607 – art. 609 Cod Civil:

- 2 m față de gardul ce desparte cele două proprietăți, pentru arbori înalți
- 1/2 m, pentru celelalte plantații și garduri vii.

Pe terenurile proprietate privată, tăierile de arbori se execută respectându-se prevederile legale.

Art.39. Tăierile de pomi din specia nuc se vor face respectându-se prevederile Legii nr.348/2003 (Legea Pomiculturii), cu modificările și completările ulterioare,

Autorizația de tăiere a arborilor din specia nuc se eliberează numai de către Direcția Generală pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală căreia i se va înainta cererea de tăiere a nucilor precum și a dovezii achitării contravalorii a 5 puieți de nuc la casieria Primăriei Municipiului Reșița în contul Plantări Arbori. Contravaloarea unui puiet este 35 lei. Prezentul articol se aplică doar în situația cererilor formulate de persoane fizice și juridice din Municipiul Reșița, în cazul arborilor sănătoși.

Primăria Municipiului Reșița va planta pe teren aparținând domeniului public și privat al municipiului puieți de nuc pentru care s-a achitat taxa mai sus menționată, lucrarea urmând a fi executată doar în perioada optimă de plantare (octombrie – martie).

Art. 40. Tăierile de arbori care sunt necesare ca urmare a:

- a) amenajării parterelor de bloc în spații cu altă destinație;
- b) amenajare de parcări;
- c) amplasarea tonetelor pe zone verzi;
- d) amplasarea oricărui tip de construcții pe zonele verzi;

se vor face numai după obținerea Certificatului de Urbanism și Autorizației de Construire însoțite de planul de replantare avizat de serviciul de specialitate din cadrul Primăriei municipiului Reșița (Direcția de Urbanism și/sau Serviciul Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire), în care se va menționa materialul dendrologic ce va fi plantat și termenul de execuție.

Schimbarea destinației terenurilor prevăzute în planurile urbanistice ca spații verzi amenajate este interzisă, cu excepția terenurilor proprietate privată prevăzute în planurile urbanistice ca zone verzi sau spațiile plantate neprotejate a căror destinație poate fi schimbată numai cu respectarea reglementărilor specifice în vigoare.

Solicitantul va reface cu mijloace proprii zona verde afectată, sub îndrumarea serviciului de specialitate din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Reșița (Direcția de Urbanism și Serviciul Public – Direcția pentru Întreținerea și/sau Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire) sau va achita la Primăria Municipiului Reșița contravaloarea materialului dendrologic ce urmează a fi defrișat și a manoperei necesare replantării, la tarifele practicate la data solicitărilor, urmând ca reamenajarea zonei verzi să fie executată de către Serviciul Public - Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire.

Art. 41. Nerespectarea termenelor de execuție prevăzute în autorizația/avizul de tăiere, coroborate cu termenele prevăzute în Autorizația de Construire se va sancționa conform prezentului

Regulament.

Art. 42. Deciziile cu privire la tăierile de arbori și arbuști pe domeniul public sau privat al Municipiului Reșița, pentru lucrările edilitare de interes local, vor fi luate de către serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Reșița, urmând a fi luate și măsuri de refacere a zonelor verzi afectate.

Art. 43. Tăierile de arbori din aliniamentele stradale se vor aviza doar în situația în care vor fi prezentate motive bine întemeiate și se vor supune reglementărilor prevăzute la art. 32.

În situația în care se execută tăierea arborilor din aliniamente stradale, lucrarea va include și scoaterea cioatelor din alveolele stradale și înlocuirea cu arbori.

Cap. IV.2. Toaletări de arbori și arbuști în municipiul Reșița

Art.44. Definiție:

Toaletările sunt operațiuni ce au drept scop suprimarea anumitor părți dintr-un arbore în vederea modificării creșterii naturale și dirijării sevei către ramuri mai bine plasate. Prin toaletare se dă plantei o anumită formă asigurându-se abundența și frumusețea înfloririi.

Art. 45. Epoci de toaletare (perioade optime de toaletare)

Epocile de toaletare la arbori și arbuști sunt următoarele:

- a) toaletări de iarnă (repaus vegetativ) – se execută în perioada 15 nov. – 30 martie
- b) toaletări de vară – doar crengile uscate / rupte sau în caz de necesitate.

În primul caz toaletările se execută începând cu luna noiembrie și până la sfârșitul lunii martie, cu excepția perioadelor cu temperaturi foarte scăzute (mai mici de - 5° C), pentru a se evita dezbinarea și ruperea ramurilor.

În al doilea caz toaletările se execută în perioada de vegetație și se aplică numai ramurilor uscate ce pot fi ușor identificate.

Cu excepția celor două situații descrise mai sus se interzice orice tip de intervenție asupra arborilor și arbuștilor.

Executarea toaletărilor în perioada de vegetație constituie contravenție.

Art. 46. Toaletările de arbori și arbuști pe domeniul public și privat al Municipiului Reșița se aprobă de către serviciul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Reșița la solicitarea:

- a) persoanelor fizice
- b) asociațiilor de proprietari
- c) agenților economici
- d) societăților comerciale
- e) instituții

numai în situația în care sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) - împiedică pătrunderea luminii naturale în locuințe;
- b) - coronamentul deranjează rețelele edilitare aeriene, împiedică vizibilitatea semnelor de circulație și iluminatul pe timp de noapte;
- c) - periodic, pentru formarea coroanei și regenerarea ei;
- d) - în cazul în care acoperișul, terasele sau pereții sunt afectate de coronament;
- e) - în cazul în care în urma calamităților naturale vor prezenta ramuri rupte, necesitând intervenții pentru refacerea aspectului coroanei.

Executarea toaletărilor fără aviz constituie contravenție.

Art. 47. Toaletări ce se aplică speciilor conifere.

Speciile de conifere pot suferi intervenții prin toaletare doar în următoarele situații:

- a) când exemplarul prezintă vârfuri duble se va îndepărta unul din acestea;
- b) când exemplarul prezintă ramurile de la bază uscate (datorită aglomerării ramurilor), acestea se vor rădi, îndepărtându-se prin tăiere cât mai aproape de trunchi.

În afara celor două situații descrise mai sus se interzice cu desăvârșire orice intervenție asupra

arborilor și arbuștilor rășinoși.

Art. 48. Toaletarea arborilor de pe domeniul public și privat al Municipiului Reșița, se execută numai de către Serviciul Public – Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire și agenți economici împuterniciți de Primăria Municipiului Reșița.

Art. 49. Personalul de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Reșița, prin deplasarea în teren va constata oportunitatea solicitării de tăiere și toaletare a arborilor și arbuștilor de pe domeniul public și privat al Municipiului Reșița (din afara fondului forestier) cu respectarea condițiilor prevăzute de prezentul Regulament.

Cap. IV.3. Valorificarea materialului lemnos rezultat în urma tăierilor de arbori de pe domeniul public și privat al municipiului Reșița

Art. 50. Cantitatea de masă lemnoasă rezultată în urma tăierii de arbori de pe domeniul public și privat al Municipiului Reșița va fi valorificată de către Serviciul Public - Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire, în conformitate cu legislația în vigoare.

Instituțiile bugetate de la bugetul local și categoriile de persoane cu situație socială deosebită pot beneficia de material lemnos pentru încălzire fără plata contravalorii acestuia în baza Dispoziției emise de Primarul Municipiului Reșița, o singură dată într-un an calendaristic, cantitățile urmând a fi stabilite funcție de volumul de lemn de foc rezultat în urma tăierilor de arbori de pe domeniul public al Municipiului Reșița din afara fondului forestier. Transportul lemnului de foc către acești beneficiari va fi făcut de către Serviciul Public - Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire.

Listele cu persoanele care beneficiază de ajutor constând în lemne de foc gratuit, vor fi înaintate, în ordinea emiterii Dispozițiilor Primarului, de către Serviciul Public Direcția de Asistență Socială.

În situația în care materialul lemnos rezultat în urma tăierilor autorizate de pe domeniul public și privat al Municipiului Reșița, din afara fondului forestier, executate de persoane fizice și juridice este însoțit de către aceștia, respectivii vor suporta sancțiunile prevăzute de prezentul regulament. Materialul lemnos rezultat poate fi folosit pentru încălzirea serei de flori a Primăriei Municipiului Reșița

Cap.V. Obligații și contravenții în domeniul protejării și conservării spațiilor verzi publice din Municipiul Reșița

Art.51. În domeniul protejării și conservării spațiilor verzi publice din Municipiul Reșița persoanele fizice și juridice au următoarele obligații:

a) sa nu foloseasca spatiile verzi pentru grădini de zarzavat, cu excepția grădinilor publice special amenajate,

b) sa nu ocupe fara autorizatie, acord, sau alt document emis de Primaria Municipiului Reșița, terenurile cu spatii verzi;

c) sa nu amenajeze fara autorizatie, avize, sau alte documente emise de Primaria Municipiului Reșița, parcuri prin acoperirea cu beton, dale, pietriș, sau orice alt material, precum si sa nu abandoneze, stationeze, parcheze sau sa reparare vehicule de orice fel in parcuri, scuaruri si zone verzi;

d) sa nu deterioreze spațiile verzi în urma comportării iresponsabile cu focul sau prin utilizarea altor mijloace mecanice;

e) sa nu distrugă sau deterioreze trotuarele, aleile, alte tipuri de pavaj, sistemele de irigații drenaj, instalațiile tehnice și ingineresti, mobilierul urban (bănci, coșuri pentru deșeuri stradale), indicatoarele din spatiile verzi;

f) sa nu îmbăieze câinii si alte animale in dotări tehnico-edilitare amplasate in spatiile verzi, pe malurile cursurilor de apa sau in apele curgatoare sau statatoare din Municipiul Reșița;

g) sa nu evacueze ape reziduale, chimicale, deșeuri de producție, produse petroliere sau alte

substante nocive, pe spațiile verzi;

h) sa nu distrugă habitatele naturale, flora și fauna sălbatică;

i) sa nu spele pe malurile cursurilor de apa sau in apele curgatoare sau statatoare din municipiu obiectele de uz casnic, autovehiculele, alte utilaje si agregate mecanice, precum si ambalaje sau obiecte ce conțin pesticide sau alte substante periculoase, indiferent daca se utilizeaza sau nu detergenti de orice fel;

j) sa nu arunce, deverseze sau depoziteze deseurile de orice fel pe suprafețele spațiilor verzi;

k) prestatorii de servicii au obligația sa ia măsurile necesare de salubritate și igienizare a spațiilor verzi, conform angajamentelor contractuale derulate in relația cu Municipiul Reșița;

l) proprietarii și administratorii de spații verzi sunt obligați să realizeze acțiunile de dezinsecție, deratizare și tratamente fitosanitare, acțiuni ce se vor desfășura simultan cu cele realizate de administrația publică locală;

m) sa respecte obligațiile de întreținere a spațiului verde asumate conform Acordului de colaborare încheiat in vederea amenajării si intretinerii cu titlu gratuit a unui spațiu verde din Municipiul Reșița sau Protocolului privind intretinerea spatiilor verzi publice;

n) sa nu pătrundă cu mijloace auto, moto, mijloace de tractiune animala pe aleile parcurilor al grădinilor publice sau pe gazon. Fac excepție autovehiculele de interventie, pompierii, politia, jandarmeria, salvarea, utilajele care deservesc spatiile verzi sau care efectueaza serviciile publice.

Art.52. Constituie contravenții urmatoarele fapte, daca nu au fost savarsite in astfel de condiții incat potrivit legii penale sa fie considerate infracțiuni, si se sancționeaza dupa cum urmeaza:

a) nerespectarea prevederilor art. 51 lit. f și h:

- cu amendă cuprinsă între 500-700 lei in cazul persoanelor fizice,
- cu amendă cuprinsă între 500-1000 lei in cazul persoanelor juridice;

b) nerespectarea prevederilor art. 45, art. 46, art. 47, art. 48, art. 50 și art.51 lit.g, k :

- cu amendă cuprinsă între 500-1500 lei in cazul persoanelor fizice;
- cu amendă cuprinsă între 500-2500 lei in cazul persoanelor juridice;

c) nerespectarea prevederilor art.51 lit. i:

- cu amendă cuprinsă între 500-1000 lei in cazul persoanelor fizice;
- cu amendă cuprinsă între 800-1500 lei in cazul persoanelor juridice;

d) nerespectarea prevederilor art. 39, art.40, art. 41 și art. 51 lit. a, d, e, j, m și n:

- cu amendă cuprinsă între 500-1000 lei in cazul persoanelor fizice;
- cu amendă cuprinsă între 1000-2500 lei in cazul persoanelor juridice;

f) nerespectarea prevederilor art.51 lit. b si c, cu amendă cuprinsă între 1000-2500 lei, atât în cazul persoanelor fizice cât și în cazul persoanelor juridice;

g) nerespectarea prevederilor art.51 lit. l, cu amendă cuprinsă între 2000-2500 lei.

~~h) tăierile de arbori și arbuști neautorizate constituie contravenție și se sancționează astfel.~~

h1) - în cazul tăierii unui număr de 1-3 arbori și arbuști :

- cu amendă cuprinsă între 500 – 1000 lei in cazul persoanelor fizice;
- cu amendă cuprinsă între 500 – 1500-lei în cazul persoanelor juridice;

h2) în cazul tăierii unui număr de 4-5 arbori și arbuști:

- cu amendă cuprinsă între 500 – 1500 lei in cazul persoanelor fizice;
- cu amendă cuprinsă între 500 – 2000 lei în cazul persoanelor juridice;

h3) în cazul tăierii unui număr mai mare de 5 arbori și arbuști;

- cu amendă cuprinsă între 500 – 1500 lei in cazul persoanelor fizice;
- cu amendă cuprinsă între 500 – 2500 lei în cazul persoanelor juridice;

CAP. VI. Dispoziții finale

Art.53. In cazul in care contravenientul nu respecta obligația de a înlătura situația creata prin savârșirea contravenției, ca de exemplu de evacuare a materialelor de demolare a construcțiilor sau amenajărilor improvizate de remediere a degradărilor produse, etc., organul constatator poate aplica in mod repetat, dupa împlinirea termenului dat, la care contravenientul nu se conformeaza, o noua

amenda pentru contravenția săvârșită. La societățile comerciale și instituții, sancțiunea se aplică persoanei juridice. În cazul persoanelor juridice aflate în stare de organizare, insolvență sau faliment sancțiunea va fi aplicată administratorului special, administratorului judiciar sau lichidatorului judiciar, după caz. Amenda este repetitivă dacă fapta este repetitivă. Pentru aceeași faptă se exercită diferite cai de sancțiune: avertizare, amenda, sechestrare penală, etc.

Art.54. În cazul în care prin săvârșirea contravenției se produce o pagubă, se va face mențiunea în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției iar valoarea despăgubirii se stabilește conform Anexei 3 la prezentul regulament.

Art.55. (1) Contravențiilor prevăzute de prezentul regulament le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

(2) Contravenientul poate achita jumătate din minimul amenzii prevăzute în termen de cel mult 15 zile de la data comunicării procesului-verbal, agentul constator fiind obligat să facă această mențiune expresă în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(3) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției, contravenientii pot formula plângere contravențională la Judecătoria Reșița, în termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.

(4) Constatarea și sancționarea contravențiilor la prezentul regulament se face de către polițiștii locali din cadrul Poliției Locale Reșița sau alte persoane împuternicite de către Primarul Municipiului Reșița.

(5) Contravenientii sunt obligați să suporte costurile necesare remedierii prejudiciilor materiale produse prin încălcarea prezentului regulament și consemnate ca atare în procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției ori anexele la acesta.

(6) Amenzile contravenționale pot fi achitate și prin intermediul instrumentelor de plată.

Art.56. Anexa 1, Anexa 2, Anexa 3 și Anexa 4 face parte integrantă din prezentul Regulament.

ARHITECT ȘEF,
FLOREI Amarisia

DIRECTOR EXECUTIV,
TUȚĂ Ionel Adelin

ADMINISTRATOR PUBLIC,
PAUL Vasile Ovidiu



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
POPESCU TADRIAN CONSTANȚA



CONTRASEMNAREA,
SECRETAR GENERAL
BUCUR LACRĂȘ CORNEL

ACORD DE COLABORARE

Nr _____ din _____

Încheiat între:

Municipiul Reșița având sediul în municipiul Reșița, Piata 1 Decembrie 1918, nr. 1A, cont virament nr. RO95TREZZ4A705000200130X deschis la Trezoreria Reșița, cod fiscal 3228764, reprezentata prin POPA IOAN - primar și Asofroniei –Uzun Maria - director economic, pe de o parte și persoana fizică / juridică

_____ cu sediul social în _____
str. _____ nr. _____, jud./sector _____,
tel. _____ fax _____, înregistrată la Registrul Comerțului al
_____ cu nr. _____
CUI _____ CIF _____, cont _____ deschis la
Banca _____ email _____, reprezentată
prin _____ în calitate de _____

au convenit următoarele:

OBIECTUL ACORDULUI DE COLABORARE îl constituie dezvoltarea unui program ce vizează responsabilitatea companiilor/ cetățenilor față de mediul înconjurător, față de conservarea zonelor verzi, precum și promovarea și întărirea parteneriatelor ca factor primordial în dezvoltarea societății.

Persoana fizică / juridică _____, oferă servicii de amenajare și întreținere a zonei verzi în suprafață de _____ mp, situată pe str. _____ din municipiul Reșița

Primăria municipiului Reșița dă dreptul persoanei fizice / juridice _____ de a amplasa pe terenul ce face obiectul prezentului acord, un nr. de maxim 4 panouri informative, prin care sunt furnizate informații cu privire la persoana fizică / persoana juridică ce are în întreținere zona verde, fără plata taxelor aferente. Panourile informative vor respecta modelul atașat la prezentul acord.

I. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

1. Municipiul Reșița se obligă:

a) să fie responsabil de managementul proiectului, în calitate de partener, cu următoarele activități generale:

a.1 Numește un coordonator de proiect

a.2. Vizează programul anual de întreținere a zonelor verzi.

a.3. Monitorizează activitatea de amenajare și întreținere urmărind realizarea lucrărilor minimale de întreținere, conform Regulamentului privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilanul municipiului Reșița

b) să pună la dispoziția agentului economic/instituției _____ cu titlu gratuit spațiul prevăzut la pct.II.1, în vederea realizării proiectului

c) să scutească persoana fizică / persoana juridică _____ de la plata taxelor de ocupare domeniu public și taxe de afișaj, pentru amplasarea în scop informativ a unui număr de 4 panouri informative.

d) să efectueze lucrări de tăiere și toaletare a arborilor de pe zona verde ce face obiectul acordului de colaborare la solicitarea persoanei fizice / juridice cu care se încheie prezentul acord cu respectarea Regulamentului privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilanul municipiului Reșița ;

e) să ridice materialul vegetal rezultat ca urmare a lucrărilor de întreținere (cosire, tăiat gard viu, toaletat), la solicitarea persoanelor fizice/ juridice cu care s-a încheiat prezentul acord de colaborare.

2. Persoana fizică / persoana juridică _____ se obligă:

a) să numească un responsabil/(ă) de proiect pentru activitățile ce intră în responsabilitatea sa

b) să fie responsabil/(ă) pentru furnizarea unor servicii de amenajare și întreținere de calitate, după cum urmează:

b.1. să respecte calendarul activităților, Regulamentul activității de întreținere a spațiilor verzi și programul anual de lucrări de întreținere.

b.2. să aducă la cunoștința partenerului, toate intervențiile ce dorește să le facă în compoziția peisagistică existentă

b.3. să nu altereze caracterul de folosință generală și destinația de zonă verde a terenului.

II. DURATA

Prezentul acord de colaborare se încheie pe o durată de _____ începând cu data de _____ până la data de _____

III. ÎNCETAREA PARTENERIATULUI

1 Prezentul acord de colaborare încetează în următoarele situații:

a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheia;

b) în situația în care una din părți nu-și respectă obligațiile asumate în acordul de parteneriat.

Primăria municipiului Reșița poate înceta acordul de parteneriat, fără notificare prealabilă, atunci când partenerul:

a) nu reușește, fără justificare, să îndeplinească oricare dintre obligațiile asumate și, după ce a fost atenționat printr-o scrisoare să își execute aceste obligații, continuă să nu le dea curs sau nu prezintă explicații satisfăcătoare în termen de 15 zile de la recepționarea scrisorii; în acest caz partenerul va fi obligat la plata retroactivă a taxelor aferente ocupării domeniului public și a taxelor de afișaj.

Prezentul acord de colaborare a fost încheiat în 2 exemplare, câte unui pentru fiecare partener.

MUNICIPIUL REȘIȚA

Primar,

Ioan Popa

Administrator public,

Paul Vasile-Ovidiu

Direcția economică,

Director executiv,

Asofoniei Uzun Maria

Serviciul Contencios Administrativ,

Direcția Investiții și Mobilitate Urbană,

Director Executiv,

Tuță Ionel Adelin

PERSOANA FIZICĂ/PERSOANA JURIDICĂ

PRESENTE



PROTOCOL PRIVIND ÎNTREȚINEREA SPAȚIILOR VERZI PUBLICE

1. CONSIDERAȚII GENERALE

În realizarea atribuțiilor ce revin autorităților locale, a intervenit prezentul Protocol privind întreținerea spațiilor verzi publice, care este guvernat de prevederile Legii nr. 213/ 1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, ale Legii nr. 215/2001 republicată, a administrației publice locale, Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului înconjurător, modificată prin OUG 114/2007 și Regulament privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilanul municipiului Reșița.

2. PĂRȚILE IMPLICATE

Municipiul Reșița, reprezentat prin Consiliul Local, având sediul în municipiul Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, cont virament nr. RO95TREZ24A705000200130X deschis la Trezoreria Reșița, cod fiscal 3228764, prin Primar POPA IOAN, în calitate de proprietar

Instituția publică _____ str. _____ nr. _____,
CIF _____, cont IBAN nr. _____ deschis la
_____ reprezentată legal prin _____ în calitate de **gestionar**.

3. OBIECTUL PROTOCOLULUI

3.1 Obiectul prezentului Protocol îl constituie gestionarea terenurilor utilizate ca spații verzi în jurul incintelor în care își desfășoară activitatea instituțiile publice, stabilindu-se în acest sens ca și scopuri:

- a) protecția sănătății publice;
- b) implicarea cetățenilor în viața comunității;
- c) îmbunătățirea calității vieții cetățenilor;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea npublică și privată a municipiului Reșița;
- f) educarea tinerei generații în spiritul civic;
- g) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- h) nediscriminarea și egalitatea tuturor cetățenilor.

3.2 În urma acordului de voință intervenit între părți, Municipiul Reșița în calitate de proprietar al terenului cu destinația de zona verde, aflat în domeniul public al municipiului Reșița, delimitat de străzile _____ și instituția publică _____, în suprafața totală _____ încredințează acesteia din urmă gestionarea terenului în vederea desfășurării activităților de întreținere în conformitate cu obligațiilor prevăzute în Regulamentul privind organizarea, administrarea și întreținerea spațiilor verzi, asumate prin prezentul Protocol.

3.3. În condițiile respectării dreptului de proprietate, terenul este gestionat și gospodărit într-un sistem unitar, vizând conservarea vegetației, reducerea deficitului de spații verzi.

3.4. Predarea primirea terenului care face obiectul prezentului Protocol se va face prin proces verbal de predare – primire și plan de situație.

4. DURATA PROTOCOLULUI

Prezentul Protocol privind intretinerea spatiilor verzi publice se încheie pe o durată de _____ ani, începând cu data de _____ până la _____.

5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

5.1. are drept de informare nelimitată asupra operațiunilor exercitate în legătură cu terenul ce formează obiectului Protocolului privind intretinerea spatiilor verzi publice, având acces la toate documentele privind modul de gestionare al spațiilor verzi;

5.2. să inspecteze bunurile transmise, să verifice stadiul de realizare a lucrărilor specifice precum și modul în care este satisfăcut interesul public. În acest sens va pune la dispoziția gestionarului un plan general de intervenție privind modul de gestionare și întreținere corespunzătoare a acestora cu activitățile specifice fiecărui sezon (plantări, greblări, toaletări arbori, etc);

5.3. are dreptul să modifice/să denunțe în mod unilateral partea reglementară a protocolului privind intretinerea spatiilor verzi publice, din motive excepționale legate de interesul național sau local;

5.4. are dreptul de a iniția și promova proiecte de investiții pe zona verde ce face obiectul prezentului Protocol.; toate investițiile realizate de Consiliul Local Reșița pe terenurile publice sunt bunuri publice și se înscriu în patrimoniul Municipiului Reșița.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE GESTIONARULUI

6.1. gestionarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, terenul ce face obiectul prezentului Protocol, fără a putea schimba destinația spațiilor, în acest sens are obligația de a îngriji pomii, florile, peluzele să asigure curățenia și întreținerea permanentă a spațiilor verzi și refacerea celor degradate, conform prevederilor Regulamentului privind organizarea, dezvoltarea și întreținerea spațiilor verzi din Municipiul Reșița.

6.2. să prezinte proprietarului informări anuale cu privire la gestionarea patrimoniului privind intretinerea spatiilor verzi publice, însoțite cu fotografii;

6.3. să folosească spațiile conform destinației și numai pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ce revin asociațiilor de locatari; este interzisă schimbarea destinației spațiilor verzi, a locurilor de joacă administrate.

6.4. să exploateze suprafața de teren în regim de continuitate și de permanență, evitând distrugerea, degradarea și deteriorarea acestuia;

6.5. să aducă la cunoștința proprietarului orice fapte și acte care pun în pericol integritatea suprafeței și de asemenea orice acte sau fapte de natură să împiedice folosința normală a acesteia;

6.6 gestionarul are obligația de a restitui spațiul verde public aflat în intretinere, după expirarea Protocolului, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, inclusiv investițiile realizate, cel puțin în condițiile în care a fost preluat, în caz contrar urmând să suporte contravaloarea daunelor produse;

6.7 să respecte prevederile Regulamentului privind organizarea, dezvoltarea și întreținerea spațiilor verzi din municipiul Reșița;

6.8. gestionarul nu are dreptul de a iniția și promova propuneri ce vizează lucrări de construcții (permanente sau provizorii) pe zona verde ce face obiectul Protocolului;

6.9. să solicite sprijin din partea proprietarului (consultanță, atribuire cu titlu gratuit de material dendrologic etc).

7. ÎNCETAREA ȘI MODIFICAREA PROTOCOLULUI

7.1. Prevederile prezentului Protocol privind întreținerea spațiilor verzi publice se vor adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care îi sunt aplicabile.

7.2. Orice modificare va face obiectul unui act adițional acceptat de părți.

7.3. Prezentul Protocol încetează prin:

- acordul de voință al părților semnatare;
- apariția unei situații neimputabile părților care fac imposibilă îndeplinirea contractului;
- denunțare unilaterală din partea Municipiului Reșița.

8. RESPONSABILITATE

8.1. Gestionarul răspunde pentru orice prejudiciu produs proprietarului prin:

- încălcarea actelor normative și/sau a reglementărilor speciale în vigoare;
- culpă în executarea Protocolului ;
- neexecutarea sau executarea defectuoasă a obligațiilor asumate prin prezentul Protocol.

8.2. Administratorul va despăgubi potrivit legii pentru pagubele pricinuite ca urmare a întreținerii necorespunzătoare a bunurilor administrate.

9. DISPOZIȚII FINALE

9.1. Părțile declară că au cunoștință de faptul că zonele verzi care fac obiectul Protocolului privind întreținerea spațiilor verzi publice, sunt de interes local și aparțin domeniului public al Municipiului Reșița și sunt supuse regimului juridic reglementat de Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia.

9.2. Clauzele Protocolului privind întreținerea spațiilor verzi publice pot fi renegociate anual.

9.3. Prezentul Protocol s-a încheiat astăzi _____ în _____ exemplare.

PROPRIETAR ,

GESTIONAR,

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ



CONTRASEMNEABĂ,
SECRETAR GENERAL
BUGAR LUCIAN CORNEL



Cuantumul despăgubirilor pentru pagubele pricinuite prin săvârșirea contravențiilor conform Regulamentului privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilan, măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în municipiul Reșița

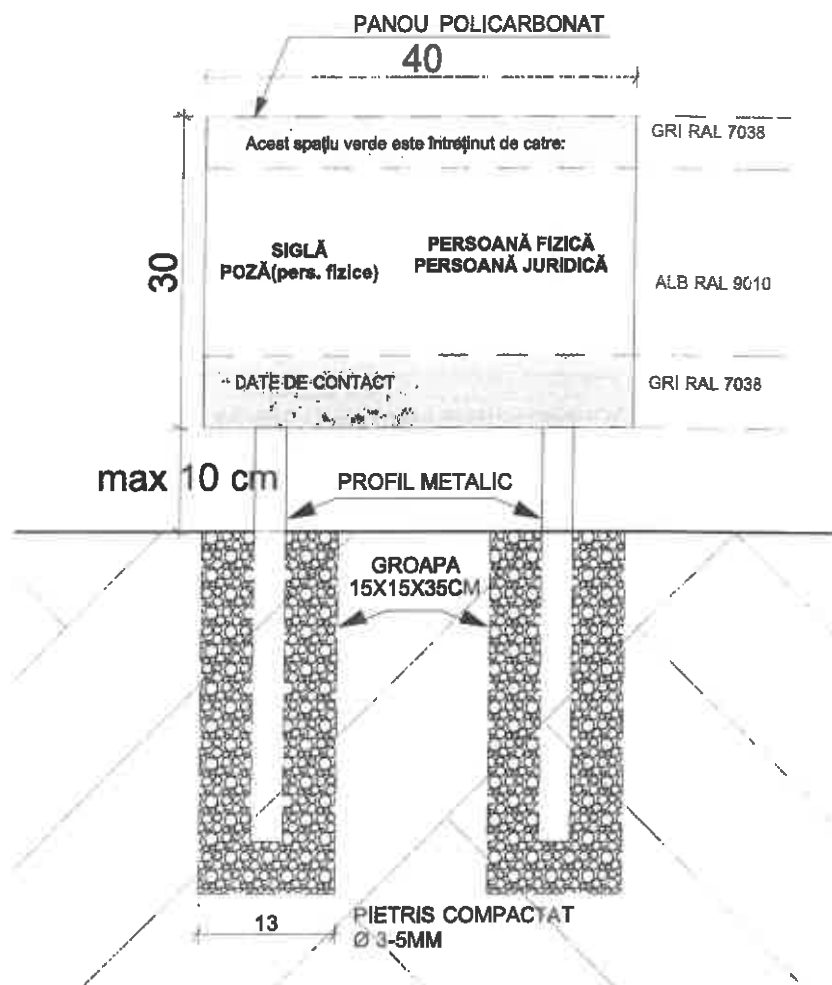
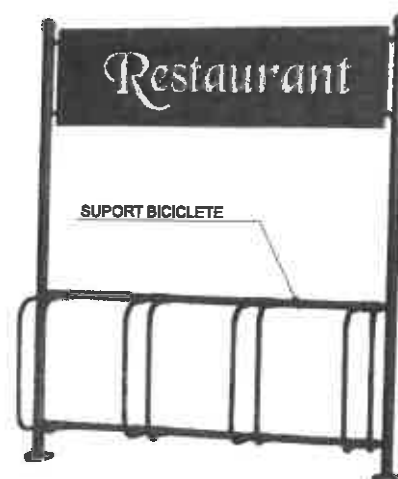
1. Distrugerea unui arbore ornamental din specia foioase și pom fructifer cu înălțimea de până la 4 m sau tăierea fără autorizație1200 lei;
2. Distrugerea unui arbore ornamental din specia foioase și pom fructifer cu înălțimea de peste la 4 m sau tăierea fără autorizație2500 lei;
3. Distrugerea unui arbore ornamental din specia rășinoase cu înălțimea de până la 4 m sau tăierea fără autorizație1500 lei;
4. Distrugerea unui arbore ornamental din specia rășinoase cu înălțimea de peste 4 m sau tăierea fără autorizație3500 lei;
5. Distrugerea sau tăierea fără autorizație a unui puiet, arbust din specia foioase, rășinoase 500 lei
6. Distrugerea unui metru liniar de gard viu sau desființarea fără autorizație100 lei;
7. Distrugerea unui metru pătrat de gazon20 lei;
8. Distrugerea unui metru pătrat de teren plantat cu plante florale2200 lei;
9. Ocuparea abuzivă de teren în vederea cultivării de legume sau includerea în curți2 lei/mp/zi;
10. Ocuparea abuzivă a terenurilor cu destinația spațiu verde, trotuare, platforme cu autovehicule oferite spre vânzare500 lei/ autovehicul/zi;
11. Distrugerea unei bănci de odihnă1400 lei;
12. Distrugerea unui coș stradal de deșeuri500 lei;
13. Distrugerea unei componente a sistemului de udare a gazonului300 lei.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
POPESCU MADRICH CONSTANTIN



CONTRASEMNEATĂ
SECRETAR GENERAL
BUCUR LUCIAN CORNEL



EXEMPLU
PANOU PUBLICITAREXEMPLU
PANOU PUBLICITAR
INTEGRAT IN MOBILIER URBAN

