

HOTĂRÂREA NR. 306
DIN 27.08.2019

privind însușirea devizului general de lucrări de amenajare și igienizare realizate de Municipiul Reșița, la clădirea Corp E, etaj II și III- spațiu de la Universitatea Eftimie Murgu din Reșița, P-ța Traian Vuia nr. 1-4, spațiu închiriat prin contractul de închiriere, Anexă la HCL nr. 28/2019, pentru asigurarea actului educațional la unitățile de învățământ, la care se implementează proiecte cu finanțare europeană

Consiliul Local al Municipiului Reșița, întrunit în ședința ordinară din 27.08.2019;

Având în vedere:

Expunerea de motive a Viceprimarului Municipiului Reșița, Gabriel Dumitru Duruț și Raportul de specialitate, precum și Referatul de necesitate, oportunitate și legalitate nr. 65388/23.08.2019, comune, ale Direcției Generale Învățământ Cultură, Tineret, Sport și Culte, ale Direcției Buget Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane și ale Serviciului Public" Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciului de Iluminat Public și Deszăpezire", precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

Prevederile contractului de închiriere nr. 4/27.02.2019 încheiat între Municipiul Reșița și Universitatea Eftimie Murgu Reșița aprobat prin HCL nr. 28/31.01.2019, ale Procesului Verbal al Comisiei de evaluare a ofertelor pentru concesiune, pentru vânzare, pentru închiriere, pentru licitație publică/fără licitație publică a imobilelor proprietatea Municipiului Reșița și pentru cumpărarea de imobile de către Municipiul Reșița, constituirea comisiei de soluționare a contestațiilor precum și aprobarea regulamentului de funcționare, precum și adresa nr. 487/01.03.2019 a Universității "Eftimie Murgu" Reșița;

Luând în considerare Nota Justificativă pentru lucrările neprevăzute nr. 8867/03.07.2019 a Serviciului Public" Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire";

Având în vedere HCL nr. 21/2019 privind aprobarea componenței comisiei de evaluare pentru concesiune, pentru vânzare, pentru închiriere prin licitație publică/fără licitație publică a imobilelor proprietatea municipiului Reșița și pentru cumpărarea de imobile de către municipiul Reșița, constituirea comisiei de soluționare a contestațiilor, precum și aprobarea regulamentului de funcționare;

În baza Legii nr.1/2011, Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Codului Fiscal – Legea nr. 227/2015 și Anexa 2 Cap. II a Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile art. 1616-1617 și ale art. 1777-1823 ale Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. 2 lit. d), alin. 7 lit. a), art. 139 alin. 3 lit.a), art. 196 alin. 1 lit. a, art. 197 alin. 1 și alin. 2, art. 199 alin. 1 și alin. 2 ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57 din 5 iulie 2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Consiliul Local al Municipiului Reșița ia act de valoarea lucrărilor de amenajare realizate la Corpul E al Universității Eftimie Murgu, conform devizului general în sumă de **328.393,01 lei**, aprobat și negociat de *Comisia de evaluare a ofertelor pentru concesiune, pentru vânzare, pentru închiriere, pentru licitație publică/fără licitație publică a imobilelor proprietatea Municipiului Reșița și pentru cumpărarea de imobile de către Municipiul Reșița, constituirea comisiei de soluționare a contestațiilor precum și aprobarea regulamentului de funcționare.*

Art.2 (1) Consiliul Local ia act de valoarea lucrărilor suplimentare (neprevăzute) justificate prin Nota Justificativă a Serviciului Public" Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire" conform devizului general de lucrări suplimentare în sumă de **31.483,47 lei** (inclusiv TVA);

(2) Consiliul Local împuternicește *Comisia de evaluare a ofertelor pentru concesiune, pentru vânzare, pentru închiriere, pentru licitație publică/fără licitație publică a imobilelor proprietatea Municipiului Reșița și pentru cumpărarea de imobile de către Municipiul Reșița, constituirea comisiei de soluționare a contestațiilor precum și aprobarea regulamentului de funcționare* să renegocieze prelungirea perioadei contractuale conform tarif lunar negociat până la stingerea chiriei.

Art.3 (1) Consiliul Local aprobă constituirea Comisiei de recepție în următoarea componență:

Președinte: Administrator public – Municipiul Reșița

Membri: - 2 reprezentanți de la Serviciul Public "Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire";

- 1 reprezentant de la Direcția Investiții și Mobilitate Urbană;

- 1 reprezentant de la Direcția Generală Învățământ Cultural, Tineret, Sport și Culte;

Invitat: - 1 reprezentant de la Universitatea "Eftimie Murgu Reșița".

(2) Secretariatul comisiei va fi asigurat de către unul dintre membri;

Art.4 Consiliul Local aprobă modalitatea de plată a tarifului de închiriere cu valoarea lucrărilor realizate și graficul de eșalonare printr-un act adițional la contractul de închiriere, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5 Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local nr. 28/2019 rămân neschimbate.

Art.6 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcția Generală Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte, Direcția Buget Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane; Serviciul Public "Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire"; Comisia de evaluare a ofertelor pentru concesiune, pentru vânzare, pentru închiriere, pentru licitație publică/fără licitație publică a imobilelor proprietatea Municipiului Reșița și pentru cumpărarea de imobile de către Municipiul Reșița.

Art. 7 Prezenta hotărâre intră în vigoare la data comunicării;

Art. 8 Prezenta hotărâre se comunică :

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin;
- Direcției Generale, Învățământ, Cultură, Tineret, Sport și Culte;
- Direcției Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane;
- Serviciului Public "Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire";
- Universității Eftimie Murgu Reșița;
- Comisiei de evaluare a ofertelor pentru concesiune, pentru vânzare, pentru închiriere, pentru licitație publică/fără licitație publică a imobilelor proprietatea Municipiului Reșița și pentru cumpărarea de imobile de către Municipiul Reșița.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Florin Ștefan IONESCU



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,**

Lucian Cornel BUCUR



ACT ADIȚIONAL

la contractul de închiriere aprobat prin HCL nr. 28/31.01.2019

Încheiat astăzi _____/2019

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. **Universitatea Eftimie Murgu din Reșița** cu sediul în localitatea Reșița, str. P-ța Traian Vuia, nr. 1-4, județul Caraș-Severin, telefon 0374810705, cod fiscal 3061983, cont IBAN nr. RO30TREZ18120F370100XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Reșița, reprezentat prin Bichescu Andrade Ionuț, în calitate de reprezentant legal, în calitate de **locator**, pe de o parte și
2. **Municipiul Reșița**, cu sediul în Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1A, jud. Caraș-Severin, cont RO59TREZ 1812457020XXXXX deschis la Trezoreria Reșița, reprezentat prin Primar – POPA Ioan, respectiv în calitate de **locatar** pe de altă parte au convenit să încheie prezentul act adițional:

II. OBIECTUL ACTULUI ADIȚIONAL

Art. 1 Obiectul actului adițional îl constituie modificarea și completarea art. 1 al **Cap. IV – CHIRIA, modalități de plată, condiții de plată** care va avea următorul conținut:

"1. Locatarul (Municipiul Reșița) va achita chiria negociată, care se va plăti lunar, până la data de 15 ale lunii, la această sumă se vor adăuga cheltuielile cu utilitățile (apă-canal, salubritate, energie electrică, gaze naturale), ce vor fi achitate de Colegiul Național "Traian Lalescu" respectiv unitățile de învățământ care vor funcționa în această clădire. Plata chiriei se va face în termen de 15 zile, în baza facturilor întocmite de către Universitatea "Eftimie Murgu" din Reșița, în caz contrar se vor achita penalități conform prevederilor legale aplicabile. În caz de neplată a contravalorii chiriei lunare sau de nerespectare a vreuneia din obligațiile impuse mai sus, **Locatorul** va notifica **Locatarul** în vederea achitării obligațiilor financiare sau remedierea prejudiciilor aduse, în termen de 30 zile, în caz contrar prezentul contract este reziliat de drept în favoarea Locatorului, iar evacuarea Locatarului se va realiza fără somație, cu punere în întârziere sau judecată.

1^1. Municipiul Reșița va efectua prestațiile/lucrările de amenajare și igienizare a spațiilor – sălilor de clasă din incinta imobilului închiriat, urmând ca Serviciul Public "Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Dezapezire" să factureze lunar contravaloarea prestațiilor/lucrărilor de amenajare și igienizare realizate, conform graficului de eșalonare la plată care va fi întocmit după efectuarea recepției. Locatorul va achita facturile contravaloarea prestațiilor/lucrărilor de amenajare și igienizare realizate, în termen de 15 zile, în baza facturilor întocmite conform celor stipulate anterior."

III. Celelalte prevederi ale Contractului de închiriere aprobat prin H.C.L nr.28/31.01.2019 rămân neschimbate.

IV. Prezentul act adițional s-a încheiat în 3 (trei) exemplare, unul pentru locatar, unul pentru locator și unul pentru Serviciul Public "Direcția pentru Întreținerea și Repararea Patrimoniului Consiliului Local, Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire", astăzi _____.

LOCATOR

Universitatea *Eftimie Murgu* din Reșița
Bichescu Andrade Ionuț, **RECTOR**

Director DGAF,
Nătălița-Mihaela Lesconi-Frumușanu

Contabil Șef,
Daniela Dulgheru

Consilier Juridic
Gabriel Dragoș

LOCATAR

Municipiul Reșița
POPA Ioan, **PRIMAR**

Direcția Generală Învățământ,
Cultură, Tineret, Sport și Culte
DIRECTOR GENERAL,
DACICA Liliana

Serviciul Public "Direcția pentru Întreținerea și
Repararea Patrimoniului Consiliului Local,
Serviciul de Iluminat Public și Deszăpezire"
DIRECTOR GENERAL,
CĂLIN Daniel

Direcția Buget, Finanțe-Contabilitate,
Resurse Umane
DIRECTOR EXECUTIV
ASOFRONIEI UZUN Maria

Biroul Contencios Administrativ,
Consilier Juridic

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
IONESCU FLORIN ȘTEFAN

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
BUCUR LUCIAN CORNEL

