

HOTĂRÂREA NR. 39

DIN 30.01.2024

privind aprobarea Acordului de colaborare încheiat între Municipiul Reșița, Direcția de Asistență Socială și Școala Gimnazială „MIHAI PEIA” Reșița în vederea derulării proiectului din cadrul Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, cod proiect F-PNRAS-1-2022-0700

Consiliul Local al Municipiului Reșița întrunit în ședința ordinară din data de 30.01.2024;
Văzând Referatul de aprobare al domnului primar – Ioan POPA și al domnului viceprimar – Adrian Laurențiu DACICA, nr.1150/25.01.2024 și Raportul de specialitate al Direcției de Asistență Socială nr.1149/25.01.2024, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

Ținând seama de solicitarea nr. 241/23.01.2024 a Școlii Gimnaziale „Mihai Peia” Reșița;
Având în vedere Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
Având în vedere prevederile Legii 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. 2, lit. d) și lit. e), coroborat cu alin. 7 lit. a), c) și lit. e), alin. 9 lit. a), art. 139 alin. 3 lit. a) și lit. f), art. 196 alin. 1 lit. a), art. 197 alin. 1 și alin. 2 și art. 199 alin. 1 și alin. 2 din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Consiliul Local aprobă tariful de masă (hrană) în valoare de 14,388 lei/zi/elev, potrivit Acordului de colaborare încheiat între Municipiul Reșița, Direcția de Asistență Socială și Școala Gimnazială „MIHAI PEIA” Reșița, în vederea derulării proiectului din cadrul Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, cod proiect F-PNRAS-1-2022-0700, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Se împuternicește Primarul Municipiului Reșița – domnul Ioan POPA în vederea semnării Acordului de colaborare prevăzut în anexa la prezenta hotărâre.

Art.3. – Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează Direcția de Asistență Socială și Direcția Buget, Finanțe-Contabilitate, Resurse Umane.

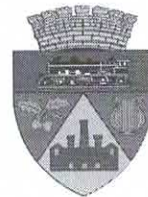
Art. 4. – Prezenta hotărâre intră în vigoare la data comunicării.

Art.5. - Hotărârea se comunică:

- Primarului Municipiului Reșița;
- Prefectului și Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- Direcției de Asistență Socială;
- Direcției Buget, Finanțe – Contabilitate, Resurse Umane;
- Școlii Gimnaziale „Mihai Peia” Reșița.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
NELU MLADIN

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
LUCIAN CORNEL BUCUR



Anexa la H.C.L. nr. 39/30.01.2024

ACORD DE COLABORARE

1. Părțile:

Municipiul Reșița cu sediul în Reșița, P-ța 1 Decembrie 1918 nr.1A, cod fiscal 328764, reprezentat prin domnul **POPA Ioan, în calitate de Primar,**

Direcția de Asistență Socială, cu sediul în Reșița, Piața Republicii, nr.44, reprezentată legal prin d-na Roșian Lidia Cosmina, în calitate de **Director Executiv**

și

Școala Gimnazială „Mihai Peia” Reșița, cu sediul în Reșița, str. Gratz Nr. 10, reprezentată prin prof. TURUGĂ Livia, în calitate de **Director,**

au încheiat prezentul acord de colaborare în următoarele condiții:

2. Obiectul Acordului de colaborare

2.1. Prezentul acord are drept obiectiv colaborarea în cadrul **Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, cod proiect F-PNRAS-1-2022-0700.**

Durata acordului de colaborare

3. Durata Acordului de colaborare

3.1. Prezentul acord de colaborare se încheie pentru perioada februarie – iunie 2024 și intră în vigoare la data aprobării și semnării acestuia.

3. Obligațiile părților

4.1. **Școala Gimnazială „Mihai Peia” Reșița** se obligă:

- să asigure toate informațiile necesare pentru realizarea obiectivului prezentului acord de colaborare;
- să asigure buna desfășurare și personalul necesar pentru derularea activităților incluse în cadrul proiectului ce face obiectul acestui acord;
- să transmită comanda pentru numărul de porții de hrană necesar a fi asigurate de către Municipiul Reșița, prin Direcția de Asistență Socială, la Cantina Municipală, conform tarifului de masă (hrană) de în valoare de 14,388 lei/zi/elev;
- să achite suma necesară, pentru acoperirea porțiilor de hrană.
- să încheie cu Direcția de Asistență Socială un Protocol de colaborare pentru porțiile livrate prin Cantina Municipală Reșița, beneficiarilor proiectului.

4.2 **Municipiul Reșița,** se obligă:

- să acopere serviciile de masă (hrană) prin Cantina Municipală, Direcția de Asistență Socială, pentru beneficiarii proiectului în cadrul **Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar, cod proiect F-PNRAS-1-2022-0700.**



b) să contribuie la mediatizarea proiectului.

4.3 Direcția de Asistență Socială se obligă:

a) să încheie cu Școala Gimnazială "Mihai Peia" un Protocol de colaborare pentru porțiile livrate prin Cantina Municipală Reșița, beneficiarilor proiectului.

b) să asigure serviciile de masă (hrană) prin Cantina Municipală, respectiv 6365 porții pentru un număr de 76 de elevi, pentru perioada: februarie – iunie 2024 (85 zile).

5. Dispoziții finale

5.1. Niciuna dintre părțile prezentului acord de colaborare nu poate modifica și/sau completa unilateral prevederile acestuia.

5.2. Modificarea și/sau completarea prezentului acord de colaborare poate interveni numai prin acordul de voință comun al părților, exprimat în scris.

5.3. Orice neînțelegere rezultată din executarea prezentului acord de colaborare va fi soluționată de către părți pe cale amiabilă.

5.4. Dacă părțile nu vor reuși să soluționeze eventualele neînțelegeri rezultate din executarea prezentului acord de colaborare, atunci acestea vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente de la sediul municipiului Reșița.

Prezentul acord de colaborare a fost redactat în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, la data de _____ 2024.

Municipiul Reșița
PRIMAR
Ioan POPA

Școala Gimnazială „Mihai Peia” Reșița
Director
Prof. Turugă Livia

Direcția de Asistență Socială
Director Executiv,
Roșian Lidia Cosmina

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
NELU MLADIN



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
LUCIAN CORNEL BUCUR